

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA**

ORDRE PRE/240/2015, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a la formació complementària d'alumnat universitari i persones postgraduades en l'àmbit de l'educació física i de l'esport.

Els plans de formació complementària de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) centren els objectius a potenciar la formació complementària de l'alumnat universitari i de persones postgraduades en els diferents àmbits de l'educació física i de l'esport. Per això, des de fa diversos anys, l'INEFC obre convocatòria pública per a la concessió d'ajuts en l'àmbit de l'educació física i de l'esport.

Enguany s'ha considerat necessari obrir aquests ajuts també als alumnes de doctorat i reduir el ventall de les hores de formació inherents a cadascuna de les diferents modalitats d'ajuts que s'ofereixen, amb l'objectiu que aquests siguin més adequats a les necessitats de l'alumnat i de les persones postgraduades als quals van dirigits i, per tant, es vegi augmentada la competència per accedir-hi.

Ateses les competències en matèria d'investigació que preveu la Llei 11/1984, de 5 de març, de creació de l'organisme autònom INEFC;

Atès el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), els preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions;

En ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

Ordeno:

Article únic

1. Aquesta Ordre té l'objecte d'aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a la formació complementària d'alumnat universitari i persones postgraduades en l'àmbit de l'educació física i de l'esport que figuren en l'annex, destinats als centres de Barcelona i Lleida de l'INEFC.
2. Es faculta el director/a de l'INEFC perquè dugui a terme la convocatòria dels ajuts regulats en aquestes bases.

Disposició derogatòria

Queda derogada l'Ordre PRE/200/2014, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajuts en l'àmbit de l'educació física i de l'esport, dins el marc dels plans de formació complementària d'alumnat universitari i de postgraduats/ades.

Barcelona, 30 de juliol de 2015

Francesc Homs i Molist
Conseller de la Presidència

Annex

Bases generals

—1 Objecte

Els ajuts que preveuen aquestes bases tenen l'objecte de completar la formació de l'alumnat universitari i de les persones postgraduades mitjançant una formació pràctica complementària, en àrees professionals relacionades amb l'activitat física i l'esport, que faciliti la inserció en el mercat laboral de les persones beneficiàries en aquests àmbits. Aquest complement formatiu pràctic es desenvolupa mitjançant la participació tutoritzada de les persones beneficiàries en tasques de suport a diversos àmbits relacionats amb la gestió esportiva, amb les activitats de formació, amb l'estudi, amb la documentació i amb l'aplicació de noves tecnologies en l'àmbit de l'activitat física i de l'esport que du a terme l'INEFC, sempre sota la supervisió d'una persona responsable que exerceixi la tutela des de l'Institut.

—2 Condicions de les persones sol·licitants

Per poder sol·licitar els ajuts previstos en aquesta convocatòria, les persones sol·licitants han de complir les condicions generals següents:

a) Alumnat universitari.

Estar matriculat com a alumne/a oficial de grau/llicenciatura, doctorat o màster universitari oficial o de títol propi, a la Universitat de Barcelona o la Universitat de Lleida.

b) Persones postgraduades

Estar en possessió del títol de llicenciatura o grau en ciències de l'activitat física i de l'esport, o de màster per la Universitat de Barcelona o la Universitat de Lleida. Els estudis de llicenciatura, grau o màster han d'haver finalitzat després de l'1 de gener del tercer any anterior a l'any de la convocatòria.

No poden optar als ajuts l'alumnat o els/les postgraduats/des que hagin estat beneficiaris, durant dos cursos acadèmics, d'un ajut de l'INEFC de les mateixes característiques que els regulats en aquestes bases.

—3 Característiques de les diferents modalitats d'ajuts.

Les característiques de les diferents modalitats dels ajuts per a la formació complementària en camps o àrees professionals relacionades amb l'educació física i l'esport són les següents:

Codi 1

Ajuts per a la formació pràctica complementària en l'estudi de la gestió i de l'organització d'activitats formatives específiques en l'àmbit de l'educació física i de l'esport.

Persones destinatàries:

Centres de Barcelona i de Lleida: alumnat universitari o persones postgraduades.

Objectiu: formar les persones beneficiàries en l'adquisició de les habilitats necessàries

per a la gestió i per a l'organització d'activitats formatives i de promoció.

Formació necessària: coneixement a nivell d'usuari d'informàtica i internet i coneixement d'anglès.

Codi 2

Ajuts per a la formació pràctica complementària en l'acolliment i l'atenció a les persones, l'alumnat i al professorat participant en l'intercanvi entre universitats, amb relacions externes, activitats de promoció i

CVE-DOGC-A-15212033-2015

màrqueting.

Persones destinatàries:

Centres de Barcelona i de Lleida: alumnat universitari o persones postgraduades.

Objectius: dur a terme un estudi sobre la mobilitat del professorat i de l'alumnat entre els centres d'ensenyament universitari en l'àmbit de l'educació física i de l'esport a escala internacional.

Formació necessària: coneixement a nivell d'usuari d'informàtica i internet, i coneixement d'anglès.

Codi 3

Ajuts per a la formació pràctica complementària en tècniques de gestió de la informació, documentació aplicant les noves tecnologies.

Persones destinatàries:

Centres de Barcelona i de Lleida: alumnat universitari amb un mínim de 120 crèdits aprovats o persones postgraduades.

Objecte: formar les persones beneficiàries en les tasques que ha de dur a terme un centre documental especialitzat en temàtica esportiva i de l'educació física, en especial, en relació amb les tècniques de captació, tractament i difusió d'informació en les diverses àrees del coneixement relacionades amb l'esport i l'educació física.

La formació es concreta en l'aprenentatge de les tècniques requerides per a la realització de recursos documentals i bibliogràfics sobre l'esport i l'activitat física, per a l'elaboració i per a la gestió de bases de dades documentals especialitzades.

Formació necessària: coneixement a nivell d'usuari d'informàtica i internet, i coneixement d'anglès.

Codi 4

Ajuts per a la formació pràctica complementària en la recerca i innovació aplicada a les ciències de l'activitat física i l'esport.

Persones destinatàries:

Centres de Barcelona i de Lleida: alumnat universitari de màster o de doctorat.

Objecte: formar les persones beneficiàries en les tasques que ha de dur a terme un laboratori especialitzat en temàtica esportiva i d'educació física.

Formació necessària: coneixement a nivell avançat d'informàtica i internet, i coneixement d'anglès.

—4 Dotació econòmica i import dels ajuts

Els ajuts es concedeixen per un import de 5.600 euros o 4.200 euros en funció del temps de formació. La dotació econòmica màxima i el nombre d'ajuts es determinarà en la convocatòria corresponent.

—5 Sol·licituds i documentació a presentar

El formulari normalitzat de sol·licitud i el model de currículum es pot obtenir a l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>) o també al web de l'INEFC (<http://www.inefc.cat>).

Les sol·licituds s'han de presentar dins el termini i amb les condicions que estableixi cada convocatòria i s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Còpia del DNI de la persona que sol·licita l'ajut.

No cal aportar aquest document si la persona sol·licitant autoritza l'òrgan instructor perquè consulti les dades corresponents. Aquesta autorització s'ha de formalitzar en el formulari de sol·licitud de l'ajut.

CVE-DOGC-A-15212033-2015

b) Currículum segons model normalitzat, que es pot obtenir a l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>) o també al web de l'INEFC (<http://www.inefc.cat>), acompanyat de còpia dels documents acreditatius dels mèrits aportats, ordenats d'acord amb el barem de valoració que s'estableix en aquestes bases.

c) Còpia de l'expedient acadèmic en què consti de manera explícita la mitjana ponderada o la certificació acadèmica oficial en què s'especifiquin les qualificacions.

d) Còpia dels documents acreditatius de la formació específica requerida, si escau.

En cas d'estar en possessió del títol de llicenciatura o grau en ciències de l'activitat física i de l'esport, no cal aportar el document acreditatiu si s'autoritza l'òrgan instructor perquè realitzi la consulta del títol universitari. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

No cal aportar els documents indicats en les lletres a), b) i c) d), en cas que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin registrat cap modificació. En aquest supòsit, en el formulari de sol·licitud, cal indicar clarament la data i l'òrgan o la dependència en què es van presentar i el procediment a què feien referència. Si l'INEFC, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona sol·licitant perquè els porti en el termini de deu dies naturals.

En el formulari de sol·licitud han de constar les declaracions responsables següents:

a) Declaració responsable de la persona interessada de no estar sotmesa a cap de les causes de prohibició per obtenir la condició de beneficiària previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, així com de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Amb la signatura de les declaracions responsables, la persona signant dóna el seu consentiment per a la realització de les verificacions oportunes, des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvenció i fins al compliment per part de la persona beneficiària de la respectiva obligació de justificació de manera completa i correcta, i manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts i que disposa de la documentació que ho acredita.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi aquestes declaracions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de l'ajut, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

—6 Esmena de la sol·licitud

6.1 Si la documentació presentada és incompleta o conté errors esmenables, es requerirà la persona sol·licitant per tal que esmeni els defectes o porti la documentació requerida en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació, al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (accessible des de la Seu electrònica, tauler.gencat.cat), de la llista de persones sol·licitants que han d'esmenar la seva sol·licitud. Aquesta publicació substitueix i té els mateixos efectes que la notificació individual. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajut sol·licitat.

6.2 L'incompliment dels requisits no esmenables o la presentació de la sol·licitud fora del termini establert comporta la inadmissió de la sol·licitud.

6.3 La resolució sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquesta publicació substitueix i té els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquestes resolucions, d'inadmissió o de desistiment del director/a de l'INEFC, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, d'acord amb el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data que a aquests efectes s'especifiqui en l'acte de publicació, o bé directament es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, de conformitat amb el que estableixen els articles 8.3 i 46.1 de la Llei 29/1998, del 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa

CVE-DOGC-A-15212033-2015

administrativa, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la data que a aquests efectes s'especifiqui en l'acte de publicació.

—7 Procediment i resolució

Les sol·licituds les han de valorar els tribunals constituïts a cada centre (Barcelona i Lleida), y la seva composició és la següent:

El director o la directora del centre com a president/a.

Dues persones subdirectores del centre.

Una persona designada pel director/a del centre entre els/les caps de departament implicats o directors/ores de projectes.

El o la cap de la secció de Gestió Acadèmica del centre.

El o la cap de servei de Gestió Acadèmica i règim interior.

Els tribunals avaluadors poden disposar de les persones assessores que estimin convenient, amb veu però sense vot.

Els tribunals avaluadors valoraran les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració següents.

a) Adequació del perfil de la persona sol·licitant al projecte formatiu que preveu cada modalitat d'ajut, d'acord amb la descripció que contenen les bases i tenint en compte el currículum (fins a 50 punts) de les persones sol·licitants.

b) Estar matriculat com a alumnat oficial de grau o màster universitari en un dels centres de l'INEFC, o estar en possessió del títol de llicenciatura o grau en educació física o ciències de l'activitat física i de l'esport (10 punts).

c) Valoració de l'expedient acadèmic (20 punts).

d) Valoració de la justificació de la sol·licitud (20 punts).

La proposta de valoració ha de contenir la relació nominal de les persones sol·licitants a les quals es proposi atorgar els ajuts. En la proposta es pot preveure la designació d'aspirants suplents, que poden resultar beneficiaris dels ajuts en cas de renúncia o revocació d'un dels ajuts concedits. Aquestes noves concessions també s'han de fer per resolució del/de la director/a de l'INEFC.

El tribunal avaluador ha de resoldre sobre qualsevol altra incidència relacionada amb la convocatòria.

Vistes les propostes de valoració efectuades pels tribunals de cada centre, el/la gerent de l'INEFC, com a òrgan instructor, eleva proposta de concessió o denegació del ajuts a l'òrgan competent per resoldre.

La concessió dels ajuts es fa per resolució del director/a de l'INEFC, i es publicarà en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat), en el termini màxim de 60 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al DOGC. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Transcorregut el termini màxim de 60 dies esmentats sense que s'hagi dictat i publicat la resolució final del procediment es podrà entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

En cas que l'import dels ajuts concedits superi els 3.000 euros, s'ha de publicar, a més, en el DOGC i indicar-hi la persona beneficiària, la quantitat concedida, les finalitats de l'ajut i el crèdit pressupostari al qual s'han imputat.

—8 Acceptació prèvia

L'eficàcia de cada ajut està condicionada a l'acceptació per escrit de la persona beneficiària amb el compromís exprés de dur a terme les tasques formatives encomanades i la memòria final, d'acord amb aquestes bases. El model normalitzat de l'acceptació de l'ajut es pot obtenir a l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>) o també al web de l'INEFC (<http://www.inefc.cat>). L'escrit d'acceptació s'ha de presentar en el termini màxim de 10 dies hàbils en els registres generals dels centres de Barcelona i Lleida de l'INEFC (centre de Barcelona: av. de l'Estadi, núm. 12-22, 08038 Barcelona; centre de Lleida: Partida

CVE-DOGC-A-15212033-2015

Caparrella, s/n, 25192 Lleida), o bé per qualsevol dels mitjans previstos per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si transcorregut el termini, la persona beneficiària no ha acceptat, es considera que renúncia a l'ajut.

—9 Durada del període formatiu

La formació pràctica s'ha de fer efectiva des de la data que indiqui la resolució de concessió de l'ajut fins, com a màxim, el 31 de juliol de l'any següent en el cas dels ajuts del codi 1, 3 i 4 i, com a màxim, fins el 30 de setembre de l'any següent en el cas dels ajuts del codi 2.

Els temps de formació són de 800 hores o 600 hores. La concreció per cada ajut es determinarà en la convocatòria corresponent. En tot cas, com a mínim, el 50% del total d'hores de formació a realitzar s'ha de fer entre les 9.00 hores i les 14.00 hores, de dilluns a divendres.

La formació pràctica consisteix en la col·laboració de la persona beneficiària en les tasques que li assigni la persona que exerceix la seva tutela, d'acord amb els objectius pràctics de la formació previstos per a cada tipus d'ajut. La col·laboració formativa s'ha de dur a terme pel període que s'especifica per a cada modalitat d'ajut.

—10 Pagament dels ajuts

Les percepcions econòmiques que rebin les persones beneficiàries són en concepte d'ajut i en cap cas no es poden considerar com a salari, ni el compromís de col·laboració formativa com a relació laboral.

La tramitació del pagament dels ajuts s'iniciarà quan les persones beneficiàries els hagin acceptat. El pagament dels ajuts es farà mensualment. El primer pagament es tramitarà amb la presentació prèvia del document d'acceptació de l'ajut i d'una certificació de la persona que n'exerceix la tutela, conforme el/la beneficiari/ària ha iniciat l'activitat.

En el cas que la persona beneficiària de l'ajut tingui deutes pendents amb l'administració, no es procedirà al pagament de l'ajut atorgat fins que s'acrediti l'efectiu compliment de l'obligació de pagament.

Aquests ajuts estaran sotmesos a les retencions fiscals corresponents (IRPF) i a les cotitzacions de la Seguretat Social, d'acord amb allò que estableix la normativa vigent.

—11 Memòria final de l'activitat

Les persones beneficiàries han d'elaborar i presentar degudament signada, abans del 31 d'octubre de l'any següent a la concessió de l'ajut, una memòria final de l'activitat per a la qual hagi rebut l'ajut, que ha d'avaluar el tribunal corresponent de cada centre.

—12 Renúncia

Les renúncies als ajuts s'han de presentar per escrit motivat i adreçat al director/a de l'INEFC, mentre que, en cas d'impossibilitat sobrevinguda per la persona beneficiària de desenvolupar l'activitat per a la qual rep l'ajut, el director/a de l'INEFC pot resoldre d'ofici la revocació de l'ajut. En aquests casos, els ajuts vacants es poden adjudicar a la persona sol·licitant següent de la llista de reserva.

En el cas que no hi hagi cap persona sol·licitant en la llista de reserva o que cap de les que hi hagi estigui interessada que se li adjudiqui l'ajut, l'INEFC haurà de fer una convocatòria que tindrà per objecte atorgar els ajuts que hagin quedat vacants, mitjançant el procediment regulat en aquestes bases. Aquesta convocatòria s'ha de publicar exclusivament en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat) i en els taulers d'anuncis dels centres de l'INEFC.

—13 Revocació dels ajuts

El director/a de l'INEFC, en qualsevol moment, pot revocar de manera total o parcial l'ajut concedit si, amb l'informe motivat previ de la persona que exerceix la tutela, amb el vistiplau del director/a del centre i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, l'actuació de la persona beneficiària no s'ajusta a les bases de la convocatòria, no presenta la memòria o el tribunal considera no apta la memòria

CVE-DOGC-A-15212033-2015

presentada.

—14 Control

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi l'INEFC, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—15 Incompatibilitat

L'obtenció d'aquests ajuts és incompatible amb qualsevol altre ajut de les mateixes característiques i amb vinculacions contractuals que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la formació, segons la decisió del director/a de l'INEFC. La persona beneficiària ha de comunicar qualsevol possible causa d'incompatibilitat a l'INEFC.

—16 Cessió de drets

L'acceptació de l'ajut comporta la cessió a l'INEFC dels drets d'edició i de publicació de les memòries finals de l'activitat en qualsevol suport i per a qualsevol país del món, per un termini d'un any des de la seva presentació.

Així mateix, les persones beneficiàries han de fer constar en qualsevol producció escrita, audiovisual o en qualsevol altre suport l'expressió que el treball s'ha dut a terme amb el suport de l'INEFC.

—17 Normativa supletòria

En tot el que aquestes bases no preveuen, són aplicables els preceptes declarats bàsics en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions i el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. També són aplicables els preceptes del Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

(15.212.033)