

AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

MAH/3381/2009, de 26 de novembre, per la qual fa pública la convocatòria per a l'any 2010 d'ajuts adreçats a entitats sense ànim de lucre i universitats per a projectes de prevenció de residus municipals i se n'aproven les bases.

Aquesta convocatòria de subvenció s'emmarca en l'àmbit dels objectius que estableix el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i implica una continuïtat i un aprofundiment en les actuacions de prevenció de residus portades a terme.

En conjunt, aquesta convocatòria de subvenció és un instrument que posa a l'abast de les universitats i entitats sense ànim de lucre la possibilitat de portar a terme una estratègia de prevenció de residus municipals que permeti millorar el seu comportament ambiental, de manera exigent i compromesa amb la sostenibilitat i amb l'estalvi de recursos naturals.

Atès el que disposen el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i el Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació d'Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya;

Vistos el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el que disposen l'article 93.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 64 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que atribueix a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció;

Atès el que disposa el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, una de les finalitats essencials del qual és ordenar i impulsar l'administració electrònica per tal de millorar l'eficàcia interna, les relacions intraadministratives i interadministratives, l'eficàcia pública i les relacions de l'Administració amb els ciutadans i les ciutadanes, les empreses i les organitzacions;

Vist el que disposa la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els informes jurídic i tècnic previs i vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès l'Acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el 26 d'octubre de 2009,

RESOLC:

—1 Aprovar les bases i fer pública la convocatòria d'ajuts per a l'any 2010 destinada a les universitats i entitats sense ànim de lucre de Catalunya per al foment de projectes de prevenció de residus municipals.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 El termini per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria és de dos mesos comptadors des de la data en què es publiqui al DOGC.

—3 L'import total de la present convocatòria és de cent seixanta-vuit mil quaranta-vuit euros (168.048) i s'aplicarà a les partides 782.00.01/749.00.01.

Aquests imports es poden redistribuir en funció de les sol·licituds presentades i amb la modificació prèvia de l'import de les partides pressupostàries corresponents per part de l'Agència de Residus de Catalunya, quan s'utilitzi el procediment de concessió que preveu la base 5, paràgraf primer.

L'assignació en aquesta convocatòria pot ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa aplicable, segons la disponibilitat pressupostària.

L'ARC pot aplicar els fons no emprats en aquesta convocatòria a altres de promogudes per l'ARC l'any 2010.

—4 Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria se sotmetran al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts *de minimis* (DOCE L 379/5, de 28/12/2006).

Barcelona, 26 de novembre de 2009

GENOVEVA CATALÀ I BOSCH
Directora

ANNEX

Bases

—1 *Finalitat, objecte i beneficiaris*

1.1 La finalitat principal d'aquesta subvenció és fomentar la prevenció de residus municipals i, per tant, contribuir a assolir una gestió més sostenible i un estalvi de recursos naturals, i alhora donar compliment als objectius establerts a la normativa vigent.

1.2 L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la implantació de projectes de prevenció de residus municipals que incloguin actuacions en els àmbits següents:

- a) Dependències pròpies.
- b) Membres de l'entitat o universitat, és a dir, qualsevol persona física que tingui formalitzada una relació directa amb l'entitat o universitat (associats, agremiats, socis, estudiants universitaris, professors universitaris, personal no docent de la universitat i altres membres).

Les actuacions subvencionables dins els diferents àmbits poden ser:

- a) Ambientalització de compres (establiment de pautes de compra amb criteris de prevenció i reciclatge/reciclabilitat).
- b) Actuacions per la prevenció de la publicitat i premsa gratuïta, i del paper que no constitueix envàs en general.
- c) Promoció de la reparació i reutilització d'equips i productes (mercats de segona mà, proves pilot de bolquers reutilitzables, etc.).
- d) Actuacions per la prevenció d'envasos (foment de la reutilització de bosses o d'altres elements, evitar el sobreembalatge, afavorir els sistemes de dipòsit, devolució i retorn, etc.).
- e) Campanyes de conscienciació de prevenció generals o específiques (promoció del consum immaterial, promoció de bones pràctiques i ús responsable del paper, promoció del consum d'aigua de l'aixeta, conscienciació del malbaratament alimentari, etc.).
- f) Altres de relacionats amb l'objecte de la convocatòria.

1.3 Poden concórrer a aquesta convocatòria les universitats i entitats sense ànim de lucre de Catalunya que vulguin dur a terme un projecte de prevenció de residus municipals en l'àmbit de les seves competències.

Les entitats sense ànim de lucre hauran d'estar, si s'escau, degudament inscrites en el registre competent.

1.4 En el cas de les universitats i entitats sense ànim de lucre, únicament seran subvencionables els projectes que es desenvolupin en l'àmbit de les seves dependències, instal·lacions i membres. Els projectes que excedeixin aquests àmbits els haurà de sol·licitar l'ens local corresponent, d'acord amb les seves competències en matèria de residus.

1.5 Una universitat o una entitat sense ànim de lucre no pot concórrer a la convocatòria de manera simultània i pel mateix concepte individualment i a l'hora a través d'un altre tipus d'agrupació.

1.6 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes i/o les actuacions que siguin objecte d'altres convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya. També queda exclosa la reutilització de llibres de text perquè són objecte de l'Ordre EDU/85/2009, d'11 de març, pel qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció del Departament d'Educació.

—2 *Característiques de les actuacions objecte de la subvenció*

- a) Han d'estar exclusivament centrades en la prevenció de residus municipals.
- b) Han d'estar clarament definides, tant des del punt de vista tècnic com econòmic, han de presentar un pressupost raonablement justificat, i han de ser perfectament quantificables, avaluables i controlables tant en la fase de valoració com en la de seguiment.
- c) Els missatges a difondre han d'incloure els beneficis ambientals de la prevenció dels residus i la manera de realitzar les accions de prevenció.
- d) Els elements de difusió que es realitzin en el marc del projecte duran el distintiu del beneficiari de la subvenció i el de l'Agència de Residus de Catalunya, que es poden consultar a la web de l'ARC (<http://www.arc.cat/ca/agencia/siv/>).
- e) Han de presentar de manera convenientment detallada d'acord amb l'apartat tècnic que, a més de les característiques descrites en els paràgrafs anteriors d'aquest apartat, ha de complir el contingut mínim que estableix la base 4.2.

—3 *Import i condicions d'atorgament*

3.1 L'import de la subvenció serà d'un màxim del 75% (IVA inclòs) del total del pressupost del projecte presentat per a la obtenció de la subvenció i tindrà caràcter dinerari.

3.2 Aquests ajuts se sotmetran al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOCE L 379/5 de 28/12/2006). El total d'ajuts de *minimis* atorgats no podran excedir el límit quantitatiu establert a la normativa específica aplicable.

3.3 La subvenció quedarà afectada a la implantació del projecte presentat i aprovat.

3.4 Seran subvencionables el personal propi, el material i altres despeses necessàries per a la realització de les actuacions de prevenció projectades, incloses les campanyes de difusió i d'informació del projecte de prevenció.

3.5 Les sol·licituds de subvenció hauran d'incloure amb detall els conceptes pels quals es concorre a la convocatòria i que, en tot cas, hauran de ser coherents amb la finalitat de la convocatòria. Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria de subvenció la compra de material reciclat (per exemple, els consumibles d'oficina), les despeses generals i els costos indirectes. També queden exclosos els contenidors, les bosses compostables i els autocompostadors, així com els equips i elements de separació, recollida i tractament de residus, els gots, les vaixelles, els coberts i les tasses reutilitzables i/o compostables, com també les fonts d'aigua, premis i regals no relacionats amb la prevenció i/o innecessaris.

3.6 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que durà a terme el beneficiari, de conformitat amb el que estableix l'article 94.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

—4 *Documentació a presentar i forma de presentació:*

Les sol·licituds es poden formalitzar en suport de paper o en suport electrònic i aniran dirigides a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya.

El model de sol·licitud el facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya, estarà disponible a la web de l'Agència de Residus de Catalunya <http://www.arc.cat>. Cal presentar-ne l'original i inclou:

4.1. Apartat administratiu, degudament complimentat en la seva totalitat:

a) Instància adreçada a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, signada degudament.

b) Declaració responsable de la universitat o entitat degudament signada conforme:

1. No es troba en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'òrgan competent de la universitat o entitat sense ànim de lucre per sol·licitar subvencions ha acordat concórrer a la convocatòria d'ajuts per a la realització de projectes de prevenció de residus municipals.

3. El pressupost del projecte desglossat per a cada actuació prevista és el que consta en l'apartat tècnic, i que la quantia de la subvenció que se sol·licita és la que consta en el document de sol·licitud.

4. L'apartat tècnic presentat ha estat aprovat per l'òrgan competent.

5. La universitat o entitat sense ànim de lucre es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas que resulti beneficiària de la subvenció.

6. En el cas de disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

7. Que no concorre amb el mateix projecte simultàniament a les diferents convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

8. En el cas de fundacions, que han presentat els comptes anuals al registre corresponent.

9. En el cas d'entitats subjectes a la Llei de contractes del sector públic, que donaran compliment al que estableix aquesta Llei, si s'escau.

10. En cas que es tracti d'entitats o universitats amb un nombre de 50 treballadors o més, que dona ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el total de treballadors/ores de l'entitat, d'acord amb el que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé que compleix l'establert al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat. En cas contrari, caldrà declaració conforme tenen un nombre inferior a 50 treballadors o no en tenen.

11. Que les dades contingudes en la sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i el contingut de la documentació aportada concorda amb els originals.

c) Cal aportar còpia compulsada del NIF del sol·licitant, document acreditatiu del poder amb què actua el representant del sol·licitant, i còpia compulsada del seu DNI.

d) En el cas que sigui una entitat que representa diversos associats qui presenta la sol·licitud, caldrà adjuntar una llista de les entitats que representa, i acreditar que actua en el seu nom i representació.

e) En el cas de les entitats sense ànim de lucre, caldrà presentar documentació acreditativa de la seva inscripció en el registre competent i còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts.

f) El sol·licitant haurà de presentar una declaració dels ajuts *de minimis* rebuts pel beneficiari els darrers tres anys amb indicació de l'import, ens atorgant i data d'atorgament.

g) Cal presentar la declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al projecte, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si estan en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat. En cas de no haver-se sol·licitat altres ajuts o subvencions, caldrà declarar aquest fet.

h) Qualsevol altra documentació addicional que reflecteixi la implantació o execució del projecte de prevenció.

D'acord amb el que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no cal aportar els documents exigits en els apartats c), d), i e) en el cas que el/la sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Agència de Residus de Catalunya, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, el/la sol·licitant ha de presentar la declaració conforme no hi ha hagut modificacions amb indicació de la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats els documents i, si es coneix, el procediment a què feien referència. Si l'Agència de Residus de Catalunya, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir el/la sol·licitant perquè els porti en el termini de deu dies.

4.2 Apartat tècnic, amb tots els camps complimentats, que inclou:

Nom i dades del responsable tècnic del projecte.

Nom i breu descripció del projecte presentat centrat en la prevenció de residus municipals.

Introducció.

Objectius quantitatius i qualitatius del projecte i de les seves actuacions.

Actuacions que es duran a terme i àmbit en el qual es desenvoluparan.

Indicadors de seguiment i avaluació dels objectius proposats.

Cronograma i durada del projecte.

Pressupost (personal propi, material, i altres despeses).

Finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).

Informació complementària.

És imprescindible la presentació del model tècnic emplenat totalment per optar a la subvenció i no pot ser en cap cas substituït per un altre tipus de document.

4.3 Respecte a la documentació a presentar, en el cas que s'opti per la presentació de la sol·licitud en suport paper, cal presentar l'original o una còpia degudament compulsada. L'Agència de Residus de Catalunya podrà efectuar la compulsa d'aquesta documentació quan el sol·licitant presenti, alhora, els originals i les fotocòpies corresponents.

En el cas que s'opti per la presentació en suport electrònic, aquesta documentació s'ha de presentar en un arxiu en format electrònic. No obstant això, l'Agència de Residus de Catalunya es reserva la facultat de requerir, en qualsevol moment els originals de la documentació que hagi estat aportada en format electrònic amb la finalitat d'autenticar-ne el contingut.

Es preveu, de forma transitòria, aquesta forma de compulsa i autenticació de documentació, fins que l'Agència de Residus de Catalunya tingui habilitats els mitjans necessaris per incorporar als seus procediments la compulsa electrònica.

4.4 Les sol·licituds realitzades en suport paper s'han de presentar a la seu social de l'Agència de Residus de Catalunya (Dr. Roux, 80, 08017 Barcelona) o als Serveis Territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge de Barcelona (travessera de Gràcia, 56, 08006 Barcelona), Girona (c. Ultònia, 10-12, 17002 Girona), Lleida (Clot de les Monges 6-8, 25007 Lleida), Tarragona (c. Cardenal Vidal i Barraquer, 12-14, 43005 Tarragona) i de les Terres de l'Ebre (c. Burgos, 17, 43870 Amposta) o en qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.5 Les sol·licituds realitzades en suport electrònic s'han de trametre a través de la pàgina web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>).

El registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya és l'únic registre habilitat per la recepció electrònica d'aquestes sol·licituds.

La sol·licitud efectuada per mitjans electrònics es considerarà presentada davant l'Agència de Residus de Catalunya quan s'enregistri en el registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya i quedi constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona sol·licitant i l'òrgan a qui s'adreça la sol·licitud.

4.6 La presentació i signatura de la sol·licitud degudament signada comporta la plena acceptació i submissió d'aquestes bases, així com l'autorització a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui obtenir directament els certificats d'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat per via electrònica, i si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

4.7 Per tal que les notificacions es puguin practicar utilitzant mitjans electrònics, caldrà que l'interessat hagi assenyalat aquests mitjans com a preferents o hagi consentit la seva utilització.

—5 Procediment de concessió

La concessió de les subvencions seguirà el règim de concurrència competitiva, és a dir, es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi i efecte d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 6 de la present convocatòria, i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, les que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació dels esmentats criteris.

Excepcionalment, pel cas que el crèdit consignat en la convocatòria fos suficient, i atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvencions.

—6 Criteris de valoració

Sempre que la concessió de les subvencions es regeixi pel règim de concurrència competitiva, els projectes presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació. En un altre cas, els criteris serviran per realitzar la distribució econòmica de l'assignació pressupostària:

- a) Abast i repercussió del projecte quant a objectius, àmbits, actuacions (quantitat, qualitat i durada) i població implicada.
- b) Coherència, qualitat i claredat de la documentació tècnica presentada.
- c) Innovació de les propostes presentades.
- d) Es valorarà que l'aportació econòmica del sol·licitant superi el 25% del pressupost total del projecte.
- e) Es donarà prioritat als sol·licitants que no hagin obtingut anteriorment subvencions per aquest concepte per part de l'Agència de Residus de Catalunya.
- f) En el cas d'actuacions d'ambientalització de compres, es valorarà l'adhesió de l'entitat a la Xarxa Compri reciclat <<http://xcr.arc.cat/web/guest/home>>.
- g) Presentació de la sol·licitud amb la totalitat de la documentació aportada correctament en el termini que estableix el punt 2 d'aquesta Resolució.

—7 Termini de presentació de les sol·licituds

7.1 Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica en el punt 2 d'aquesta Resolució.

—8 Atorgament de les subvencions

8.1 Les subvencions s'atorgaran un cop avaluades les sol·licituds i la documentació presentada.

8.2 Les subvencions s'atorgaran per mitjà de resolució de la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar-ne en

contra recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en un termini de dos mesos des de la recepció de la notificació o, d'acord amb l'article 116 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

8.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'entenen desestimades, d'acord amb el règim establert a l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació, i de primera modificació dels articles 81, 82 i 83 de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

8.4 Les subvencions atorgades es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* quan tinguin un import superior a tres mil (3.000) euros, amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, si escau, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb expressió, si escau, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

En qualsevol cas, les subvencions atorgades es publicaran a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya <http://www.arc.cat> i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individual en el termes que estableixen l'article 58 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional i no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius.

8.5 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, podrà modificar la resolució de concessió de la subvenció quan s'hagin alterat les circumstàncies existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts.

8.6 La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, d'acord amb les condicions administratives i tècniques establertes en les bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per ultrapassar la quantia màxim del crèdit fixat en la convocatòria. Les renúncies o revocacions de les subvencions concedides permetran realitzar atorgaments addicionals seguint l'annex corresponent de la resolució.

8.7 L'atorgament de la subvenció comporta l'obligació per part del beneficiari d'executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

—9 Supervisió i difusió

9.1 L'Agència de Residus de Catalunya té la facultat de supervisar directament o indirectament l'adequació de les actuacions objecte de la convocatòria, tant de la documentació presentada com de les actuacions realitzades a part de les condicions que s'estableixin en la resolució d'atorgament.

L'òrgan competent per a la tramitació és l'encarregat d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, a les bases reguladores i a la resta normativa que li és aplicable.

9.2 El beneficiari de la subvenció estarà obligat a facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització del projecte subvencionat.

9.3 En qualsevol moment es podrà demanar al sol·licitant la informació i la documentació complementària necessària per a la valoració correcta del projecte presentat.

9.4 L'Agència de Residus de Catalunya farà difusió en diferents àmbits d'aquelles actuacions desenvolupades dins els projectes de prevenció subvencionats.

9.5 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atenir-se al que disposen l'article 71 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—10 *Justificació i pagament de la subvenció*

10.1. La justificació de la subvenció es farà en una sola vegada en el moment de finalització del projecte i com a màxim 20 mesos després de la data de la resolució de la subvenció, amb la prèvia aprovació de la justificació pel Centre Català del Reciclatge.

10.2 Es consideraran despeses justificables les que siguin efectivament realitzades i pagades fins a 20 mesos després de la data de la resolució de subvenció, sempre que es tracti d'actuacions incloses en els projectes subvencionats per la present convocatòria.

10.3 Per tal de justificar la subvenció el beneficiari haurà de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya:

a) Instància, degudament formalitzada, adreçada a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya. Cal que quedi constància de la data de lliurament de la justificació de la subvenció a l'Administració mitjançant el registre d'entrada, d'acord amb l'article 10 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions.

b) Document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/PREVEN 2010). El model el facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya i també estarà disponible a la web de l'Agència de Residus de Catalunya <<http://www.arc.cat>>.

Aquest model haurà d'anar signat pel representant legal de l'entitat o universitat i hi haurà de constar:

1. Dades del beneficiari de la subvenció.
2. Dades de la persona de contacte.
3. Autorització per a la recepció de notificacions utilitzant mitjans electrònics.
4. Import de la justificació i del total atorgat.
5. Relació de la documentació justificativa que s'adjunta, de la que caldrà annexar els documents.

6. Certificació que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores de la seva concessió.

7. Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total d'aquesta.

8. Certificació que l'import imputat a la justificació només inclou la part d'IVA no deduïble pel beneficiari.

9. Certificació que s'ha donat compliment a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros (en el supòsit de cost per execució d'obra) o de 12.000 euros (en el supòsit de subministrament de béns d'equipament o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat abans de la sol·licitud; sense perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en els termes que aquesta estableixi i als principis de publicitat i concurrència.

10. Especificació de les fonts de finançament de l'activitat subvencionada. Per a l'import de l'activitat finançada amb altres fons o subvencions s'haurà d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

11. Relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, número de factura, data de factura, descripció de la factura que concreti els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament efectiu i import que es justifica amb cada document desglossant-ne l'import base, l'IVA i l'import total. També s'hi han de fer constar l'import que s'imputa a la justificació d'acord amb els imports i els percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament i considerant només l'IVA no deduïble. Aquesta relació haurà d'anar agrupada en funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Per al cas de les actuacions realitzades amb personal de la mateixa entitat o universitat, caldrà indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

Caldrà adjuntar també original i còpia compulsada de les factures, així com originals i fotocòpies compulsades dels rebuts o justificants de pagament corresponents a la despesa realitzada a nom del beneficiari. Els originals i les seves còpies han d'estar degudament numerats al marge superior dret de forma correlativa. La documentació es presentarà en format A4 i, si els documents són més petits, s'adjuntaran en un full d'aquest format, sempre numerat. Una vegada l'Agència de Residus de Catalunya n'hagi verificat l'elegibilitat, es procedirà a diligenciar i retornar els originals i, si s'escau, a compulsar les còpies que restaran incorporades a l'expedient.

Les factures hauran de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.

Les factures presentades per justificar la subvenció han de complir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament del impost sobre el valor afegit.

En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar a la factura, de manera expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. Es procedirà de la mateixa manera en el cas de no practicar-se la retenció de l'IRPF.

Així mateix, per justificar les actuacions realitzades amb personal propi, caldrà adjuntar originals o còpia compulsada dels TC1 i TC2 del personal dedicat a les tasques detallades.

12. Certificació que tots els documents originals justificatius de la subvenció relacionats estan en poder de l'entitat i, si s'escau, seran presentats a sol·licitud de l'ARC.

c) Imprès de sol·licitud de dades bancàries degudament formalitzat, que estarà disponible a la web de l'ARC.

d) Una memòria tècnica (model MEMO/PREVEN, disponible a la web de l'ARC) amb l'explicació de com s'han utilitzat els materials o conceptes subvencionats i de com s'ha desenvolupat el projecte (actuacions realitzades, objectius assolits, indicadors de seguiment i avaluació, així com qualsevol altre aspecte tècnic, econòmic o de durada important per a la valoració).

e) Descripció, mides i fotografies del material elaborat per a l'execució del projecte. Cal que a la fotografia es visualitzi clarament el logo de l'ARC.

f) Certificació positiva acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributaries amb la Generalitat, l'Estat i de les obligacions amb la Seguretat Social.

10.4 En el cas que la presentació de la justificació sigui realitzada en suport electrònic, aquesta documentació haurà de presentar-se en un arxiu en format electrònic. Això no obstant, l'Agència de Residus de Catalunya es reserva la facultat

de requerir, en qualsevol moment, els originals de la documentació que hagi estat aportada en format electrònic amb la finalitat d'autenticar-ne el contingut.

La justificació realitzada en suport electrònic s'ha de trametre a través de la pàgina web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>).

El registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya és l'únic registre habilitat per la recepció electrònica d'aquestes justificacions. La justificació efectuada per mitjans electrònics es considerarà presentada davant l'Agència de Residus de Catalunya quan s'enregistri en el registre electrònic de l'Agència de Residus de Catalunya i quedi constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona que justifica i òrgan a qui s'adreça la justificació.

10.5 El pagament de la subvenció es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment al que estableixen les bases 10.1 i 10.2, l'Agència de Residus de Catalunya pot revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

10.6 El pagament que s'efectuarà serà de com a màxim del 75% de les factures presentades fins a l'esgotament de l'import total atorgat.

10.7 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions, l'ens concedent podrà comprovar el compliment pels beneficiaris de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat i, en cas contrari, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que ha de percebre el beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

10.8 Només per circumstàncies excepcionals i per raons justificades es podran prorrogar els terminis d'execució i justificació de les actuacions subvencionades, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En qualsevol cas, aquests terminis es podran prorrogar com a màxim fins al 30 d'octubre de 2012.

—11 *Altres obligacions dels beneficiaris*

A més de l'obligació de justificació descrita a la base anterior, els beneficiaris de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Notificar per escrit a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi en els conceptes i imports a justificar o en el calendari presentats.

Les modificacions que suposin una variació de distribució superior al 10% en l'import assignat a cada una de les partides del projecte subvencionat s'hauran de sol·licitar davant l'Agència de Residus per tal que puguin ser valorades. Aquestes modificacions hauran de complir les especificacions de la convocatòria i les condicions d'atorgament (pressupost acceptat, import atorgat i percentatge, terminis de justificació), i acreditar els motius pels quals sol·licita la modificació.

Així mateix, els beneficiaris de les subvencions hauran de comunicar a l'ARC l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Caldrà fer-ho per escrit amb còpia de la resolució d'atorgament.

b) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada. El logotip de l'Agència de Residus està format per dos elements (l'anagrama de l'ARC amb el text "Agència de Residus de Catalunya" i l'escut de la Generalitat amb el text "Generalitat de Catalunya, Departament de Medi Ambient i Habitatge") i es poden trobar a la pàgina web de l'Agència de Residus de Catalunya. L'incompliment pot ser motiu de revocació de la subvenció atorgada.

c) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

d) Disposar del llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en el termes exigits per la legislació aplicable.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb independència de les sancions que, si s'escau, siguin exigibles.

g) D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud; sense perjudici que les contractacions necessàries per realitzar el projecte s'han de sotmetre a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en els termes que aquesta estableix i als principis de publicitat i concurrència.

h) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició, construcció rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per el que es concedeixi la subvenció, que no podrà ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic ni a dos anys per la resta de béns.

En tot cas, el beneficiari haurà de complir la resta d'obligacions que estableix la legislació vigent, en particular les previstes pels articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per l'article 95 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—12 *Revocació i règim sancionador*

En el cas que es comprovi que s'ha produït alguna de les causes de revocació que preveuen els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el previst al capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—13 *Règim jurídic*

En tot allò no previst en aquesta convocatòria s'aplicarà:

a) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Pel que fa a la presentació electrònica de sol·licituds i comunicacions dirigides a les administracions públiques i als seus organismes: el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, i la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

c) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions, en tot cas, les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general

de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

—14 *Règim fiscal*

Les subvencions atorgades dins el marc d'aquesta convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—15 *Tractament de les dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi adjunten s'inclouran en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que només té la finalitat de procedir a la gestió de les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant això, no es requerirà consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal que en virtut de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hagi d'efectuar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

(09.321.025)

