

## DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS  
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

### RESOLUCIÓ

UNI/2414/2005, de 29 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts per donar suport al desenvolupament de projectes de recerca i innovació en matèria educativa i d'ensenyament formal (reglat) i no formal (no reglat).

La convocatòria de beques s'estableix dins el marc de col·laboració entre el Departament d'Educació i el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, a través de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, amb l'objectiu de vetllar per al bon funcionament del sistema educatiu i aportar les millores necessàries que facilitin l'adaptació als canvis constants que experimenta la nostra societat.

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 dels estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data de 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

#### Article 1

Es convoquen els ajuts per donar suport al desenvolupament de projectes de recerca i innovació en matèria educativa i d'ensenyament formal (reglat) i no formal (no reglat), les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta resolució.

#### Article 2

L'import global màxim d'aquesta convocatòria és de 200.000 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 480.0001, dels quals 100.000 euros seran a càrrec del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2005 i 100.000 euros seran a càrrec del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca de l'Agència en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC, o bé de recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà

de la seva publicació al DOGC; de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 29 de juliol de 2005

FRANCESC XAVIER HERNÁNDEZ CARDONA  
President de la Comissió Executiva  
d'Ajuts de Recerca

#### ANNEX

##### —1 Objecte

1.1 L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de recerca i innovació que tinguin per finalitat la millora de la qualitat del sistema educatiu no universitari i la potenciació i millora d'iniciatives d'ensenyament formal i no formal i d'aprenentatge. La convocatòria vol ser un instrument per donar suport a grups de recerca de les universitats, institucions universitàries i centres docents públics i privats de Catalunya amb activitats de recerca i sense finalitat de lucre o per facilitar-ne la creació.

1.2 Els projectes de recerca i innovació s'han de centrar en les temàtiques següents:

- Aplicació de les TIC a l'educació.
- Autonomia, organització i avaluació de centres.
- Competències bàsiques a l'ensenyament obligatori.
- Didàctica de la història i la geografia de Catalunya.
- Didàctica de la llengua catalana.
- Educació inclusiva.
- Formació del professorat.
- Salut dels docents.

1.3 Es poden presentar propostes de continuïtat dels projectes atorgats en la convocatòria anterior.

##### —2 Destinataris

Poden presentar-se a aquesta convocatòria els equips de recerca de Catalunya que reuneixin els requisits següents:

Els equips han de comptar amb un mínim de sis membres efectius, amb la composició conjunta següent:

a) Tres doctors, dos dels quals han de tenir dedicació completa, és a dir, han de ser personal fix vinculat estatutàriament o contractualment de manera permanent a la plantilla de la universitat, la institució universitària o el centre de recerca. Un d'aquests dos doctors assumirà la responsabilitat del projecte.

b) Tres professors en actiu en nivells no universitaris, amb un mínim de cinc anys d'experiència docent, o inspectors del Departament d'Educació.

Els equips poden tenir altres investigadors i col·laboradors, com ara personal vinculat contractualment o estatutàriament a les universitats, becaris predoctorals i postdoctorals amb credencial, professors visitants, doctorands, tècnics d'administracions amb implicacions en ensenyament, etc.

Cada investigador només pot formar part d'un equip i, per tant, no pot constar com a

membre en una altra sol·licitud presentada en aquesta convocatòria.

##### —3 Període

Els projectes han d'implementar-se en un període d'un any, comptador des de la data de concessió de l'ajut. En tot cas, no poden finalitzar amb posterioritat al 31 de març de 2007.

##### —4 Quantia

L'import màxim de l'ajut per a cada projecte és de 12.000 euros. Aquest ajut s'ha de destinar als conceptes següents:

a) Incorporació de personal de suport a la recerca, que s'incorporarà mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció temporal, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment als centres sol·licitants ni participants en la convocatòria.

b) Adquisició de petit equipament, inventariable o bibliogràfic.

c) Adquisició de material fungible.

d) Altres despeses, com ara la utilització de serveis de suport, viatges, sortides i estades, les quals han de ser degudament justificades.

L'equip ha de prioritzar els conceptes per als quals sol·liciti l'ajut, d'acord amb les seves necessitats.

##### —5 Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, s'han de formalitzar pel responsable del projecte, amb el vistiplau del vicerector competent per raó de la matèria o del director de la institució universitària o el centre de recerca, i s'han de presentar en format paper i en suport electrònic a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (d'ara endavant AGAUR) o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'impres normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR (<http://www.gencat.net/agaur>), del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (d'ara endavant Dursi) (<http://www.gencat.net/dursi>) i del Departament d'Educació.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.2 La sol·licitud, tal com indica el model normalitzat, consta de les parts següents:

a) Dades generals del sol·licitant, de la institució preceptora i del projecte presentat.

b) Membres que formen part de l'equip de recerca.

c) Memòria justificativa del projecte presentat, en la qual cal especificar: breu resum del projecte, finalitat, objectius que cal assolir i adequació a les bases de la convocatòria del projecte, i esment especial a l'interès i la novetat que representa el projecte.

d) Pla de treball que es desenvoluparà, tot especificant-hi la metodologia.

e) Resultats esperats i avaluació dels resultats.

f) El pressupost total d'ingressos i de despeses del projecte, amb indicació de les fonts o possibles fonts de finançament. Cal especificar-hi clarament l'import sol·licitat com a ajut, i també justificar i prioritzar tots el conceptes per als quals se sol·licita aquest ajut.

g) Resum del currículum del responsable del projecte, d'acord amb la sol·licitud, i resum del currículum de la resta de membres de l'equip (darrers 5 anys).

5.3 En el cas que hi hagi col·laboració o finançament complementaris per part d'empreses o d'altres organitzacions, el sol·licitant ha de presentar, juntament amb l'imprès de sol·licitud, el document acreditatiu.

5.4 En el cas que la sol·licitud sigui una continuació del projecte atorgat en la convocatòria anterior, cal presentar una memòria del treball realitzat i, si escau, un informe valoratiu per part de l'empresa dels resultats obtinguts.

#### —6 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà del 19 de setembre al 19 d'octubre de 2005.

#### —7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i persones expertes de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya i el reglament d'avaluació de l'AGAUR, i s'hi tindran en compte els criteris i puntuacions següents (valoració sobre 100):

- Memòria justificativa del projecte: 70/100.
- Curriculum de la persona responsable del projecte: 30/100.

Es valoraran especialment les propostes de projectes que incorporin la col·laboració i el finançament complementaris per part d'empreses o d'altres organitzacions.

7.2 La selecció dels candidats la realitzarà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb l'apartat 7.1, la disponibilitat pressupostària i l'interès institucional del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i del Departament d'Educació.

7.3 La Comissió de Selecció serà designada i nomenada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) i el director general de Recerca i estarà formada per un president, que serà el president de la CEAR o la persona en qui delegui; un màxim de quatre vocals, dos dels quals ho seran a proposta del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

7.4 La Comissió de Selecció proposarà una llista de reserva integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

#### —8 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

#### —9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

#### —10 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos, comptadors des de

l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

#### —11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, el resultat de la resolució es podrà consultar en les pàgines web respectives de l'AGAUR, del DURSI i del Departament d'Educació.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els interessats poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR de 5 de desembre de 2002, tal com preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### —12 Acceptació

L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria. Aquest document ha de portar la signatura de conformitat del vicerector competent per raó de la matèria o del director de la institució universitària o el centre de recerca, i s'ha de presentar a l'AGAUR en un termini de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el tauler d'anuncis de l'Agència.

S'entendrà que hi renuncien els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior.

#### —13 Substitucions

En el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions i el termini previstos a la base 12 de la convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el director executiu pot adjudicar l'ajut a candidats de la llista de reserva. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notificarà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR i es podrà consultar a les pàgines web esmentades. Així mateix, es comunicarà directament als interessats.

#### —14 Canvis i incidències

Els canvis i incidències es regeixen pel que disposen les bases generals de l'AGAUR vigents.

#### —15 Pagament

El pagament s'efectuarà directament a la institució a la qual pertanyi la persona responsable del projecte.

L'import de l'ajut serà lliurat en dos pagaments. El primer, corresponent al 70% del total concedit, es tramitarà un cop resolta la con-

vocatòria i formalitzada l'acceptació per part del beneficiari. El pagament del 30% restant es farà coincidint amb la justificació de la despesa realitzada, d'acord amb el que preveu la base 16 d'aquesta convocatòria.

#### —16 Termini i forma de justificació

Els beneficiaris dels ajuts han de justificar l'efectiva execució dels projectes no més tard del 30 d'abril de 2007.

La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Informe-memòria justificativa del projecte realitzat, signat pel responsable i amb el vistiplau del degà o director del centre. S'ha d'adjuntar un resum de la memòria esmentada en el format que determini l'Agència.

b) Certificació del gerent o responsable econòmic de la institució que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. Al certificat també hi han de constar degudament relacionats els justificants de les despeses realitzades amb els seus imports, d'acord amb els conceptes detallats al pressupost que es va adjuntar a la sol·licitud de subvenció.

Quan el beneficiari de l'ajut pertanyi a una universitat privada, també cal aportar els justificants originals de les despeses superiors a 3.005,06 euros, dels quals la unitat competent de la tramitació es quedarà una còpia autèntica, un cop segellat l'original, on s'ha de fer constar l'òrgan que concedeix la subvenció i l'import d'aquesta, sempre que no es tracti de contractes de treball.

#### —17 Publicitat

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment del suport dels departaments d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

#### —18 Seguiment i difusió de la realització dels projectes

Per tal de dur a terme el seguiment i difondre els resultats derivats de la implementació dels projectes per als quals han estat beneficiaris d'aquesta convocatòria, es pot organitzar un acte públic de presentació de resultats.

Per a una major difusió dels resultats dels projectes beneficiats, la memòria justificativa del projecte en el format establert a la base 16 es pot fer pública a través de les pàgines web de l'AGAUR, del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i del Departament d'Educació.

#### —19 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de la normativa aplicable.

(05.214.075)

### RESOLUCIÓ

UNI/2415/2005, de 15 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per a projectes adreçats a la recuperació de la memòria històrica.

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei