

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT

RESOLUCIÓ ECO/1824/2015, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per seleccionar projectes cooperatius de creació, construcció, adquisició i millora d'equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i se n'aproven les bases reguladores.

L'article 6 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que les subvencions amb càrrec a fons de la Unió Europea es regeixen per la normativa comunitària i per la resta de normes aplicables en cada cas.

El Reglament (UE) núm. 1303/2013, de 17 de desembre, del Parlament europeu i del Consell pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives als fons estructurals i d'inversió europeus, estableix com un dels objectius temàtics per al període de programació 2014-2020 potenciar la recerca, el desenvolupament tecnològic i la innovació.

D'acord amb el Reglament (UE) núm. 1301/2013, de 17 de desembre, del Parlament europeu i del Consell sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el FEDER contribuirà al finançament d'ajuts orientats a reforçar la cohesió econòmica, social i territorial per corregir els principals desequilibris regionals de la Unió Europea mitjançant el desenvolupament sostenible i l'ajustament estructural de les economies regionals. Per assolir aquest objectiu, una de les prioritats d'inversió és la destinada a potenciar la recerca, el desenvolupament tecnològic i la innovació mitjançant la millora de les infraestructures destinades a aquestes activitats.

La Decisió d'execució de la Comissió C(2015) 894 final, de 12 de febrer de 2015 per la qual s'aproven determinats elements del programa operatiu "Catalunya" mitjançant el qual se sol·liciten ajuts del FEDER destinats a Catalunya en el marc de l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació, estableix les línies bàsiques per a la programació i l'execució dels fons FEDER a Catalunya.

Els ajuts previstos en aquesta resolució no constitueixen ajuts d'Estat en el sentit d'allò que es preveu en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), i per tant no estan subjectes a la normativa de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat.

Són aplicables les previsions i descripcions contingudes a l'apartat 2.1.1 del Marc sobre ajuts estatals de recerca, desenvolupament i innovació, publicat mitjançant Comunicació de la Comissió (2014/C 198/01) (DOUE de 27.6.2014).

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

És aplicable el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent.

L'Acord de Govern GOV/110/2014, de 22 de juliol (DOGC núm. 6671, de 24.7.2014), regula el model de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

L'Ordre ECO/105/2011, de 12 de maig (DOGC núm. 5895, de 7.6.2011), estableix les bases reguladores generals que han de regir, la concessió en règim de concurrència competitiva de beques i subvencions en l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement, i en disposa els òrgans competents per convocar i resoldre.

En virtut del que s'ha exposat,

CVE-DOGC-A-15215033-2015

Resolc:

Article 1

Obrir la convocatòria per seleccionar projectes cooperatius de creació, construcció, adquisició i millora d'equipaments, d'instal·lacions, equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides, susceptibles de rebre cofinançament FEDER d'acord amb les condicions específiques que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Aquesta convocatòria es regula per l'Ordre ECO/105/2011, de 12 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores, en règim de concurrència competitiva, que han de regir la concessió de beques i subvencions en l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement, amb les modificacions introduïdes per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, i també per les condicions específiques que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 3

3.1 L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 5.000.000,00 (cinc milions) d'euros procedents dels fons FEDER de la Unió Europea assignats al Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

3.2 Aquesta dotació inicial es pot ampliar en funció de les disponibilitats de fons mitjançant una resolució de la Secretaria d'Universitats i Recerca. L'ampliació de fons assignats a la convocatòria en cap cas podrà suposar un increment del cofinançament per sobre del 50% de la despesa elegible.

3.3 Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies i/o les revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol·licituds que, tot i que complien els requisits, no van obtenir l'ajut perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que aquests projectes es puguin dur a terme en els terminis que estableixen aquestes bases.

3.4 L'assignació als projectes seleccionats del cofinançament previst a la present convocatòria queda condicionada a l'efectiva assignació dels fons FEDER per part de la Unió Europea.

Sense perjudici del que estableix la base 18 de l'annex, la pèrdua del finançament FEDER assignat a aquesta convocatòria per qualsevol motiu que no sigui imputable a l'Administració de la Generalitat comportarà l'extinció del dret a percebre el cofinançament per part de les entitats seleccionades.

Disposició final

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el secretari d'Universitats i Recerca en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé directament de recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb l'article 46 en relació amb l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 29 de juliol de 2015

Antoni Castellà i Clavé

Secretari d'Universitats i Recerca

Annex

Bases específiques

Preàmbul

L'Estratègia Europa 2020 fixa el marc general d'actuació dins del qual s'han d'enfocar els esforços de la política de cohesió europea finançada a través dels fons estructurals i d'inversió europeus, entre els quals hi ha el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). Una de les línies d'actuació recollides és el desenvolupament intel·ligent, que consisteix a afavorir una economia basada en el coneixement i la innovació, amb l'objectiu d'assolir una inversió publicoprivada en R+D que representi de mitjana el 3% del producte interior brut del conjunt de la Unió Europea.

Aquests objectius generals es concreten en uns objectius temàtics en els quals han d'incidir els fons estructurals i d'inversió europeus, i que estan recollits en l'article 9 del Reglament (UE) núm. 1303/2013. Un d'aquests objectius temàtics és potenciar la recerca, el desenvolupament tecnològic i la innovació, que es concreta en. Al mateix temps, entre les prioritats d'inversió dels fons FEDER recollides en l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1301/2013 hi figuren la millora de les infraestructures de recerca i innovació (R+I) i de la capacitat per desenvolupar excel·lència en matèria d'R+I, el desenvolupament de vincles i sinergies, així com les agrupacions i la innovació oberta a través d'una especialització intel·ligent.

L'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) té com un dels objectius estratègics consolidar Catalunya com a pol europeu de coneixement i connectar les capacitats tecnològiques i creatives amb els sectors existents i emergents del territori. Dos dels instruments per assolir aquest objectiu són l'impuls a l'R+D+I com a motor de creixement econòmic i la millora de les infraestructures i les plataformes científiques i tecnològiques.

Hi ha determinades infraestructures de recerca que, pel seu cost d'adquisició o de funcionament, queden fora de l'abast d'una sola institució, però són susceptibles de ser utilitzades de manera compartida per diverses institucions, cosa que fa possible que es posin d'acord per posar en marxa i utilitzar de manera conjunta una infraestructura d'aquest tipus.

Al mateix temps, aquestes infraestructures creen sinergies amb la resta del sistema de ciència i tecnologia, de manera que altres institucions poden tenir la possibilitat d'accedir-hi encara que no participin en l'acord inicial.

Bases reguladores

—1 Objecte i durada

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és seleccionar projectes cooperatius entre diferents institucions de recerca del sistema català que tinguin com a finalitat la creació, la construcció, l'adquisició i la millora d'instal·lacions, equipaments i plataformes científiques i tecnològiques susceptibles de rebre cofinançament FEDER, l'ús de les quals serà compartit entre els participants en l'operació i que es posaran al servei del desenvolupament científic i tecnològic i de la innovació. S'entén per projectes cooperatius aquells que donin resposta a les necessitats de diferents institucions i que vulguin prioritzar-los i finançar-los de manera conjunta.

1.2 La finalitat de les instal·lacions, els equipaments i les plataformes científiques i tecnològiques ha de ser potenciar l'excel·lència científica i tecnològica mitjançant el suport a l'activitat de recerca, desenvolupament i innovació tecnològica, així com capacitats de facilitar els processos de valorització i transferència de coneixement, en especial l'activitat científica relacionada amb alguna de les tecnologies facilitadores transversals recollides en l'Estratègia per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT): tecnologies de la informació i la comunicació, nanotecnologia, materials avançats, fotònica, biotecnologia i manufactura avançada.

1.3 Les instal·lacions, equipaments i plataformes científiques i tecnològiques hauran de ser utilitzades per a desenvolupar activitats no econòmiques o bé per activitats econòmiques accessòries o vinculades amb el seu principal ús no econòmic i tinguin un abast limitat, d'acord amb les previsions i descripcions de l'apartat 2.1.1 del Marc sobre ajuts estatals de recerca, desenvolupament i innovació, publicat mitjançant Comunicació de la Comissió (2014/C 198/01) (DOUE de 27.6.2014).

CVE-DOGC-A-15215033-2015

1.4 L'ús de les instal·lacions, equipaments i plataformes científiques i tecnològiques objecte de finançament a través d'aquesta convocatòria serà preferent però no exclusiu per als participants de l'operació. L'ús preferent per als participants es fixarà en proporció al finançament que aportin.

1.5 En el moment de presentar la sol·licitud, el projecte no pot haver finalitzat materialment o haver estat executat íntegrament, d'acord amb allò que preveu l'article 65.6 del Reglament (UE) núm. 1303/2013. La data de finalització prevista haurà de ser com a màxim el 31 de desembre de 2018. Es podran acceptar despeses directament imputables al projecte en les quals l'entitat beneficiària hagi incorregut i pagat des de l'1 de gener de 2014, d'acord amb l'article 65.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

1.6 Les instal·lacions, equipaments i plataformes científiques i tecnològiques cofinançades mitjançant aquesta convocatòria han d'estar situades dins del territori de Catalunya, d'acord amb l'article 70 del Reglament (UE) 1303/2013 i, un cop en funcionament, contribuir l'assoliment dels objectius fixats en el Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

—2 Entitats beneficiàries

Aquesta convocatòria va adreçada a universitats del sistema universitari de Catalunya, centres de recerca i totes aquelles institucions sense finalitat de lucre, tant de titularitat pública com privada, que tinguin com a activitat principal la recerca i la innovació, i que formalitzin un conveni de col·laboració amb un mínim de dues entitats més per finançar de manera conjunta projectes que puguin ser objecte d'aquesta convocatòria. L'aportació de cadascun dels participants, inclòs el beneficiari, ha de ser de com a mínim del 10% del cost total del projecte.

El conveni de col·laboració ha de contenir, com a mínim, les clàusules que s'estableixen en el model que es pot obtenir juntament amb la resta de documentació necessària per participar en aquesta convocatòria.

L'entitat beneficiària serà la que tingui la titularitat de les instal·lacions, els equipaments i les plataformes científiques i tecnològiques objecte de finançament i la que executi la despesa per a la seva adquisició, fabricació o construcció i posada en marxa.

—3 Requisits de les entitats beneficiàries

3.1 Han de tenir almenys una seu permanent a Catalunya on desenvolupin tota o part de la seva activitat, i han de complir tots els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els requisits següents:

a) Tenir la capacitat administrativa, financera i operativa per complir totes les obligacions que assumeixen amb l'acceptació de l'ajut regulat per aquestes bases. En especial, la tresoreria necessària per poder assumir el pagament de la despesa imputable al projecte i que generarà el dret a rebre el cofinançament FEDER.

b) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.

c) No estar en el supòsit d'incompatibilitat amb altres ajuts de la base 21.

d) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

e) Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en aquells supòsits en què sigui obligatori.

f) Estar inscrites en el registre corresponent.

g) Complir amb la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

h) En el supòsit que l'entitat tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, preveure, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i de discriminació per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball.

i) Tenir almenys en català els rètols i les informacions de caràcter fix i que contenen el text que ha de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

j) En cas de fundacions i associacions, haver adaptat els seus estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de

CVE-DOGC-A-15215033-2015

modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

k) En cas de fundacions, haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat.

3.2 L'acreditació d'aquests requisits es farà mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, que s'incorporarà al formulari de sol·licitud.

3.3 Les entitats beneficiàries han de presentar una declaració referent a l'existència o no d'altres fonts de finançament, sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics i/o privats per a la mateixa activitat. Si la declaració és positiva, cal fer-hi constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda. Si la declaració és negativa, cal dir explícitament que no hi ha altres fonts de finançament externes.

—4 Importos dels projectes i quantia del cofinançament

4.1 Els projectes han de tenir una despesa elegible mínima inicial d'1.000.000,00 (un milió) d'euros.

4.2 L'import del cofinançament serà el 50% de la despesa elegible acceptada d'acord amb els criteris establerts en les bases 9 i 11, que anirà a càrrec del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

4.3 Si els imports justificats de despesa elegible són inferiors al cost inicialment pressupostat, el cofinançament FEDER es reduirà en la mateixa proporció, de manera que el cofinançament rebut serà com a màxim el 50% de la despesa elegible justificada.

—5 Despeses elegibles

5.1 Seran elegibles les despeses de construcció, adquisició, adequació d'espais, instal·lació, posada en marxa, serveis de consultoria o similars i d'altres que, de manera inequívoca, corresponguin a la naturalesa del projecte, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn dins del termini d'execució i respectant la normativa aplicable a cada tipus de despesa.

Les despeses de personal només seran elegibles en el cas que la naturalesa de l'objecte obligui a la contractació de personal per a la seva construcció, instal·lació i posada en marxa. Només seran elegibles les despeses de personal directament imputables al projecte, cosa que s'haurà d'acreditar documentalment en el moment de la presentació de la sol·licitud.

5.2 No seran elegibles:

- a) Les despeses financeres.
- b) Els impostos indirectes com l'IVA o similars.
- c) Les contribucions en espècie.
- d) Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives.
- e) Les despeses de procediments judicials.
- f) Les despeses de garanties bancàries.
- g) En l'adquisició de béns i serveis mitjançant contractes públics, els descomptes efectuats i els pagaments a càrrec del contractista en concepte de taxes de direcció d'obra, control de qualitat o qualsevol altre derivat de l'execució del contracte que estigui inclòs en el preu.

5.3 Es podrà cofinançar l'adquisició d'equips de segona mà sempre que:

- a) Es disposi d'una declaració del venedor sobre l'origen dels béns i sobre el fet que no han estat objecte de cap ajut ni subvenció, estatal o comunitària.
- b) Es disposi d'una certificació d'un taxador independent acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial que acrediti el valor del bé i que el preu d'adquisició no és superior al valor de mercat i és inferior al cost de béns similars nous.

5.4 Atesa la naturalesa de l'objecte d'aquesta convocatòria, no es cofinançaran despeses indirectes.

CVE-DOGC-A-15215033-2015

5.5 Quan l'import de la despesa elegible superi la quantitat establerta en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, la entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzi, presti o subministri. L'elecció d'entre les ofertes, que s'han d'aportar en el moment de la justificació de les despeses, s'ha de dur a terme d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria si no recau en la proposta econòmica més avantatjosa. Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

5.6 En tot cas, la despesa haurà d'estar efectivament pagada en el moment de la justificació. Pel que fa a la forma de pagament, haurà de ser preferentment per transferència bancària. La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda a l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre. Les entitats beneficiàries no poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui empresari o professional i que tinguin un import igual o superior a 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros o el seu equivalent en moneda estrangera. No s'acceptaran pagaments en espècie.

—6 Sol·licituds

6.1 Les sol·licituds es presentaran en un model normalitzat en suport paper a la seu de la Secretaria d'Universitats i Recerca (Via Laietana, 2, 08003 Barcelona), d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. L'imprès normalitzat de sol·licitud, el model de memòria descriptiva de la base 7.1, el model de declaració d'existència o no d'altres fons de finançament de la base 7.2 i les bases es poden obtenir a les dependències de la Secretaria d'Universitats i Recerca i també a la seva pàgina web (<http://universitatsirecerca.gencat.cat>). En el supòsit que la sol·licitud es presenti a les oficines de Correus, cal que es faci en un sobre obert per tal que el funcionari o funcionària la pugui datar i segellar abans de certificar-la. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

6.2 La sol·licitud l'ha de presentar l'entitat que reuneixi els requisits per a ser beneficiària i haurà d'anar signada per la persona o persones que en tinguin atribuïda la representació legal.

6.3 La sol·licitud ha d'incloure la declaració responsable esmentada a la base 3.2 conforme la institució beneficiària compleix tots i cadascun dels requisits per participar en la convocatòria. La signatura de la sol·licitud comporta la formalització de la declaració esmentada, així com l'autorització expressa als òrgans responsables de la tramitació d'aquesta convocatòria per fer les consultes necessàries per contrastar les dades de la declaració, incloent-hi les consultes tributàries.

—7 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

7.1 La sol·licitud ha d'anar acompanyada d'una memòria descriptiva del projecte d'acord amb el model normalitzat, que estarà a disposició de les persones interessades amb el model de sol·licitud de la base 6 i que ha de contenir la informació següent:

- a) Títol del projecte.
- b) Resum executiu del projecte, que ha d'incloure el pressupost total i el període d'execució.
- c) Objectius i justificació de la necessitat del projecte. Avantatges competitius i efectes socioeconòmics positius que es produiran amb la posada en marxa de la infraestructura.
- d) Indicadors d'execució i seguiment.
- e) Viabilitat operativa: ubicació de la instal·lació, l'equipament o la infraestructura. Interrelacions amb tercers.
- f) Viabilitat econòmica: aportacions de les entitats beneficiàries per al finançament de la inversió. Altres ajuts sol·licitats i/o concedits. També ha d'incloure un quadre amb el finançament previst de les anualitats de què es compongui el projecte.
- g) Descripció tècnica del projecte: actuacions que es duran a terme i pressupost total amb el desglossament per conceptes.
- h) Recursos per a la gestió del projecte: personal responsable de la gestió i el control i procediments de gestió i control interns.

CVE-DOGC-A-15215033-2015

7.2 La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació justificativa següent:

- a) Conveni de col·laboració que formalitza l'agrupació i que cal que s'ajusti, com a mínim, al que recull el model que es pot obtenir juntament amb la resta de documentació necessària per participar en aquesta convocatòria.
- b) Declaració recollida a la base 3.3 sobre l'existència o no d'altres fonts de finançament, en model normalitzat.
- c) En el cas de sol·licitar cofinançament de despeses de personal d'acord amb la base 5.1, justificació de la necessitat de la contractació de personal per a la realització del projecte, nombre de llocs de treball, categories i percentatge de dedicació al projecte.

—8 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és fins al 30 de setembre de 2015.

—9 Criteris de valoració

9.1 Les sol·licituds les avaluarà la Comissió de Selecció definida a la base 10.4 en base als criteris següents:

- a) Qualitat científicotècnica dels projectes, viabilitat i impacte: fins a 50 punts repartits entre:
 - a.1) Qualitat científicotècnica (definició, contingut, qualitat, originalitat, singularitat): fins a 20 punts.
 - a.2) Viabilitat del projecte (adequació de les actuacions a desenvolupar per a la consecució dels objectius, planificació, disponibilitat de recursos, adequació del cronograma al termini d'execució, costos ajustats a les activitats): fins a 10 punts.
 - a.3) Impacte del projecte (generació de recerca frontera, atracció de talent, processos de valorització i transferència de coneixement, alineació de l'activitat a la que donaran suport els equips objecte de la proposta amb l'Estratègia per a l'especialització intel·ligent de Catalunya RIS3CAT, consultable a <http://catalunya2020.gencat.cat/ca/ris3cat/>): fins a 20 punts.
- b) Qualitat i solidesa del personal investigador o tècnic que participa en els projectes. Es valorarà l'experiència i el nombre en relació amb l'objecte de l'actuació: fins a 30 punts.
- c) Coherència del pla d'explotació amb el cofinançament i l'objectiu d'utilització compartida: fins a 20 punts.

9.2 La puntuació màxima que es pot obtenir és de 100 punts, que és la suma de les puntuacions màximes dels tres criteris de valoració. Perquè la sol·licitud es consideri admesa, cal obtenir en cadascun dels apartats la puntuació mínima que es detalla a continuació: 25 punts per al criteri a), 15 punts per al criteri b) i 10 punts per al criteri c). Les sol·licituds que no assoleixin la puntuació mínima de cadascun dels apartats seran excloses, malgrat que la suma de les puntuacions sigui igual o superior a 50 punts.

—10 Òrgan instructor i òrgan concedent. Comissió de Selecció

10.1 L'òrgan instructor és la Direcció General de Recerca.

10.2 L'òrgan competent per resoldre la convocatòria és la Secretaria d'Universitats i Recerca.

10.3 El procediment de selecció es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris de valoració referits a la base 9 i la dotació inicial.

10.4 Es constitueix una comissió de selecció formada per sis membres: la persona titular de la Direcció General de Recerca, que n'exercirà la presidència per delegació de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i cinc vocals nomenats pel president, escollits entre persones de l'àmbit de la recerca, la transferència i la innovació de Catalunya i entre el personal adscrit a la Direcció General de Recerca.

La Comissió de Selecció pot acordar rebre assistència d'experts externs per a l'avaluació de les propostes, així com d'una persona adscrita a la Direcció General de Recerca que actuï com a secretari o secretària de la Comissió, amb veu però sense vot.

CVE-DOGC-A-15215033-2015

—11 Procediment de selecció. Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció, reformulació i presentació de documentació addicional

11.1 La Comissió de Selecció elaborarà informes individuals d'avaluació per a cadascuna de les propostes presentades. En aquests informes es faran constar les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració atorgades al projecte presentat, una explicació motivada dels punts atorgats, així com les observacions efectuades.

A partir dels informes individuals la Comissió de Selecció elaborarà una llista per ordre de puntuació, amb la indicació de les sol·licituds preseleccionades. La Direcció general de Política i Promoció Econòmica, per tal de comprovar que el procediment de selecció s'ha dut a terme d'acord amb el que disposa l'article 125.3 del Reglament (UE) n° 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre, n'efectuarà una revisió seguint el Manual de Procediments de la Generalitat de Catalunya del PO FEDER 2014-2020 de Catalunya.

La Comissió de Selecció elaborarà una acta amb el resultat de les valoracions, que inclourà com a annex les valoracions individuals. En aquesta acta figuraran tres llistes: una amb les sol·licituds a les quals es proposa assignar el cofinançament ordenades per ordre de puntuació i en què figurarà la despesa elegible i el cofinançament que es proposa assignar, una amb les sol·licituds que quedin en llista de reserva i una on figurin les sol·licituds excloses amb el motiu de l'exclusió. La proposta d'assignació inclourà una proposta de pressupost determinada amb criteris d'eficiència en l'assignació de recursos prenent com a referència els informes individuals d'avaluació. Aquesta proposta podrà ser inferior al pressupost presentat en els casos següents:

- a) No elegibilitat de part de les despeses.
- b) Quan en la fase d'avaluació es detecti un pressupost sobredimensionat respecte les actuacions previstes.
- c) Quan en la fase d'avaluació es posi de manifest que els objectius proposats es poden assolir de forma més econòmica.

Excepcionalment, quan l'import global de les sol·licituds potencialment beneficiàries pugui ser superior a l'import global màxim destinat a la convocatòria i no s'alterin els requisits o les condicions fixats, es podrà proposar un prorrateig entre les entitats beneficiàries calculat sobre el percentatge d'excés que resulti entre l'import global sol·licitat i l'import global màxim de la convocatòria.

11.2 L'òrgan instructor elaborarà la proposta de resolució provisional de la convocatòria, que s'ha de fonamentar en l'acta elaborada per la Comissió de Selecció. Quan la proposta de resolució no segueixi l'acta de la Comissió de Selecció, l'òrgan instructor ha de motivar la discrepància.

La proposta de resolució provisional contindrà la llista de sol·licituds proposades per ser beneficiàries del cofinançament amb indicació de la quantia de l'ajut assignat i la motivació, si s'escau, de les despeses no acceptades, la llista de les sol·licituds que formen part de la llista de reserva prioritzada en base a la puntuació obtinguda i la llista de les sol·licituds excloses amb el motiu de l'exclusió. També contindrà el requeriment per presentar l'acceptació o el desistiment i la documentació esmentada a la base 11.5.

11.3 La proposta de resolució provisional es notificarà a les persones interessades per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció per l'entitat destinatària. Amb caràcter complementari, també es publicarà al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>).

Un cop notificada la proposta de resolució provisional, s'obrirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de notificació, per formalitzar l'acceptació del cofinançament.

Dins d'aquest període les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment de la resolució definitiva.

En aquest període els sol·licitants també poden desistir del cofinançament, si ho consideren oportú. El desistiment es podrà fer amb el mateix document normalitzat que l'acceptació, que tindrà previst un apartat per als desistiments. Les condicions i efectes del desistiment estan recollits en la base 12.

11.4 L'acceptació del cofinançament s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona o persones que tenen atribuïda la representació legal de la institució sol·licitant, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals vigents. En cas que l'atorgament del cofinançament sigui inferior al que s'ha sol·licitat i al que hi ha establert al conveni, l'acceptació també haurà d'incloure la proposta d'ajustament del projecte prevista a la base 11.6.

11.5 Juntament amb el document d'acceptació cal aportar la documentació següent:

CVE-DOGC-A-15215033-2015

a) Còpia de les escriptures de constitució de les entitats beneficiàries i dels seus estatuts.

b) Còpia del document d'identificació dels representants legals de les entitats beneficiàries i documents acreditatius dels poders.

No caldrà aportar la documentació dels apartats a) i b) si s'ha aportat a la Secretaria d'Universitats i Recerca i no hi ha cap modificació respecte de la documentació aportada el seu dia. En aquest cas es presentarà una declaració en la qual s'especificaran quins documents ja s'han presentat i en quina data, fent-hi constar que encara són vigents. En aplicació del que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha constatat que l'Administració de la Generalitat ja disposa, en el cas de les universitats i dels centres de recerca del programa CERCA, d'aquesta informació; en conseqüència, aquestes institucions només hauran de presentar la declaració esmentada en aquest paràgraf.

11.6 Amb l'acceptació del cofinançament prevista a la base 11.4 les entitats sol·licitants podran proposar algun ajustament del projecte que sigui imprescindible per a la seva bona marxa i que compleixi el que s'estableix en la base 17 per a les modificacions. El cofinançament s'assignarà sobre el pressupost acceptat i la justificació haurà de ser respecte d'aquest pressupost.

Els sol·licitants als quals se'ls assigni en la proposta de resolució provisional un import inferior al sol·licitat hauran de proposar la reformulació de la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions del cofinançament assignat.

La reformulació de qualsevol sol·licitud haurà de ser acceptada expressament per la Comissió de Selecció per garantir que les modificacions no alteren la valoració de les sol·licituds. L'assignació del cofinançament comportarà l'acceptació dels canvis presentats per les entitats sol·licitants.

11.7 L'òrgan instructor comprovarà d'ofici les dades i el compliment dels requisits establerts a la base 3. En el cas que l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits, requerirà a les entitats sol·licitants que aportin la documentació que n'acrediti el compliment.

L'òrgan instructor pot demanar a les entitats sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

En ambdós casos, les entitats sol·licitants hauran d'aportar la documentació requerida en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del requeriment.

—12 Inadmissió i desistiment

12.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2 El desistiment de la sol·licitud es produeix en els casos següents:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 7 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació del document d'acceptació, en el seu cas, o de la documentació que cal aportar amb el document d'acceptació.

c) De forma voluntària mitjançant el document d'acceptació o desistiment.

d) Qualsevol entitat sol·licitant pot desistir de la seva sol·licitud, per escrit i abans de la concessió. L'òrgan instructor té l'obligació d'acceptar-lo.

12.3 El desistiment o la inadmissió de l'entitat sol·licitant comporta la retirada de la sol·licitud.

La renúncia a participar en el projecte per part d'una entitat col·laboradora comporta la reformulació de la sol·licitud per adaptar-la a aquesta situació d'acord amb el que s'hagi previst en el conveni de col·laboració. Si la renúncia d'una entitat col·laboradora implica que el projecte no compta amb el mínim de tres participants, l'entitat sol·licitant ha d'optar entre proposar una altra entitat col·laboradora o el desistiment de la sol·licitud.

12.4 Prèviament a la resolució del procediment, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar a les persones interessades pels mitjans recollits a la base 11.3.

12.5 Quan es retiri una sol·licitud de les que componen la proposta de concessió, es podrà concedir el

CVE-DOGC-A-15215033-2015

cofinançament a les sol·licituds de la llista de reserva per ordre de puntuació, fins a esgotar el crèdit alliberat per la sol·licitud retirada. Si en la proposta de concessió s'ha aplicat prorratgeig, també s'haurà d'aplicar en la concessió de les sol·licituds de la llista de reserva. En la notificació a les persones interessades per aquest fet se'ls aplicarà el procediment i els efectes recollits a les bases 11.3, 11.4 i 11.5.

—13 Resolució definitiva, notificació i publicació

13.1 L'òrgan instructor formula la proposta definitiva de concessió en vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les entitats beneficiàries proposades, de les seves acceptacions, de les comprovacions d'ofici dutes a terme i de les reformulacions proposades, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

13.2 En la resolució de la concessió han de figurar, com a mínim, la identificació de l'entitat beneficiària, l'import de l'ajut, les condicions que ha de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut.

13.3 L'òrgan concedent resoldrà en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense emetre ni notificar la resolució final, les entitats sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

13.4 La resolució final es notificarà a les persones interessades pels mitjans recollits a la base 11.3.

13.5 La llista d'entitats beneficiàries amb els imports assignats es publicarà al DOGC i també formarà part d'una llista d'operacions cofinançades pels fons estructurals i d'inversió europeus consultable a través d'Internet, recollida a l'article 115.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

—14 Pagament

El pagament de l'ajut FEDER s'efectuarà d'acord amb la seva normativa i un cop justificada la despesa elegible per l'entitat beneficiària i una vegada la Generalitat de Catalunya hagi rebut el pagament dels fons corresponents.

Es podran produir pagaments parcials de l'ajut, que es tramitaran en funció de les justificacions parcials de despesa elegible que es duquin a terme d'acord amb la base 15.

—15 Justificació i seguiment

15.1 Les despeses que es justifiquin s'hauran d'haver executat d'acord amb la normativa comunitària aplicable als fons d'inversió i estructurals europeus que es detalla a la base 22.

15.2 La justificació de les despeses elegibles es farà davant l'òrgan competent per resoldre la convocatòria com a màxim durant els 12 mesos posteriors a la finalització del projecte d'acord amb la base 12 de les bases generals aprovades per l'Ordre ECO/105/2011, de 12 de maig. Es podran dur a terme justificacions parcials amb una periodicitat de sis mesos.

La relació detallada de despeses a què es refereix la base 12 inclourà, com a mínim, el número i data de factura, import, proveïdor i data de pagament.

Els originals de les factures presentades a justificació hauran d'estar degudament segellats de manera que permeti el control de la concurrència d'ajuts.

L'informe-memòria de l'activitat duta a terme, recollit a la base 12 esmentada, es presentarà anualment amb un model normalitzat que estarà a disposició de les entitats beneficiàries.

15.3 Amb la darrera justificació de despeses imputables al projecte, s'haurà de presentar un informe de finalització amb model i contingut normalitzat, mitjançant el qual es justificarà la finalització d'actuacions i l'assoliment dels objectius previstos, així com les desviacions respecte de les previsions inicials. En aquest informe es farà constar, si escau, la part de despesa elegible aprovada que no s'executarà.

15.4 La despesa mínima efectuada i justificada haurà de ser la que permeti que l'equipament, la plataforma o la instal·lació cofinançada estigui construïda o instal·lada i en funcionament en el moment en què es doni per finalitzat el projecte, amb el límit màxim de la despesa elegible aprovada amb la concessió de l'ajut.

15.5 Per tal de fer el seguiment del desenvolupament dels projectes, la Secretaria d'Universitats i Recerca

CVE-DOGC-A-15215033-2015

podrà sol·licitar informació a les entitats beneficiàries en qualsevol moment.

Els organismes esmentats a la base 16.10 poden en qualsevol moment sol·licitar a les entitats beneficiàries informació sobre l'execució del projecte cofinançat a l'efecte d'exercir les competències de seguiment i control d'acord amb la normativa comunitària.

—16 Obligacions de les entitats beneficiàries

16.1 Complir la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini i les condicions establertes en aquestes bases.

16.2 Comunicar a la Direcció General de Recerca qualsevol incidència en l'execució del projecte, en especial les que afectin l'objectiu, el termini d'execució, l'import de la despesa elegible imputable o qualsevol altra que es pugui considerar que alteren la naturalesa del projecte aprovat.

16.3 D'acord amb el que estableix l'article 125.4 b) del Reglament (UE) núm. 1303/2013, l'entitat beneficiària ha de mantenir un sistema de comptabilitat separada o una codificació comptable adequada de totes les transaccions efectuades en el marc de les tasques incloses en el projecte subvencionat, sens perjudici de les normes de comptabilitat nacional. El sistema emprat ha de permetre distingir de forma clara i inequívoca quina despesa concreta és objecte de finançament FEDER i quines altres fonts de finançament aliè l'afecten.

16.4 Les entitats beneficiàries han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control. Per als pagaments en efectiu previstos a la base 5.6, cal conservar un comprovant o un rebut del pagament efectuat juntament amb la factura corresponent a la despesa. Les condicions per a la disponibilitat i el període de conservació dels documents justificatius seran les que recull l'article 140 del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

16.5 Les entitats beneficiàries tenen les obligacions de difusió i publicitat següents:

a) Fer constar el suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya en tota referència en qualsevol mitjà de difusió de les actuacions vinculades al projecte cofinançat. L'entitat beneficiària ha d'incloure el logotip corresponent que consta al Programa d'identificació visual (PIV), editat a la pàgina web: <http://www.gencat.cat/piv/>.

b) Complir les mesures de difusió i publicitat del cofinançament comunitari establertes en l'article 115.3 i en l'annex XII del Reglament (UE) núm. 1303/2013, que inclouen l'obligació d'incorporar l'emblema de la Unió Europea i la referència al FEDER en totes les actuacions de difusió i publicitat de l'actuació objecte de cofinançament.

16.6 Observar les normes relatives a les polítiques comunitàries, actuar de conformitat amb el Tractat de la Unió Europea, amb coherència amb els articles 7 i 8 del Reglament (UE) núm. 1303/2013 i les orientacions estratègiques comunitàries que regeixen la política de cohesió europea 2014-2020.

16.7 Complir, en matèria de contractació pública, allò que disposa la normativa de l'Estat i de la Unió Europea.

16.8 Dur a terme el procediment de selecció del personal assignat al projecte d'acord amb la normativa pròpia del centre i, en tot cas, respectant els principis de publicitat i concurrència.

16.9 Acceptar sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a la Direcció General de Recerca.

16.10 Acceptar sotmetre's a les actuacions de control que corresponguin a la Direcció General de Política i Promoció Econòmica, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents estatals o comunitaris, i aportar tota la informació que sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

16.11 Totes les altres obligacions que estableixin aquestes bases, la normativa en matèria de subvencions i la normativa aplicable de la Unió Europea.

—17 Modificació de les resolucions de concessió, pròrrogues

17.1 Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i aquestes estiguin motivades degudament, la persona titular de la Direcció General de Recerca pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició expressa de l'entitat beneficiària, alguna variació en el projecte aprovat. La proposta que presentin ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat del projecte.

CVE-DOGC-A-15215033-2015

17.2 No s'accepten pròrroques del termini d'execució del projecte si no és per una causa excepcional que s'haurà de justificar abans de la data de finalització inicial. La pròrroga no podrà ser superior a un any respecte de la data de finalització prevista en el document d'acceptació, i ha de ser aprovada per la persona titular de la Direcció General de Recerca.

17.3 Es permetran, sense aprovació prèvia, ajustos en els imports dels diversos conceptes que componen el pressupost de l'actuació quan compleixin les condicions següents:

- a) L'import de l'ajust, en valor absolut, ha de ser igual o inferior al 10% del pressupost aprovat per als conceptes objecte de l'ajust.
- b) Els diferents ajustos s'han de compensar entre si, de manera que l'import del pressupost total no es vegi alterat.
- c) No han d'implicar la creació de nous conceptes o l'eliminació de conceptes existents.

A aquest efecte, s'entén per concepte del pressupost cadascun dels ítems que el componen amb una valoració econòmica associada, la suma dels quals sigui l'import de la despesa elegible aprovada.

També es podran fer ajustos entre anualitats, sempre que es compleixin les condicions anteriors.

Aquests ajustos caldrà especificar-los i justificar-los en l'informe de finalització previst a la base 15.3.

Caldrà sol·licitar de manera expressa qualsevol altra modificació del pressupost aprovat que no compleixi les condicions de l'apartat anterior, d'acord amb allò previst en la base 17.1. La modificació proposada haurà de respectar la base 5. La sol·licitud s'haurà d'acompanyar d'una justificació i haurà de ser prèvia a la certificació de la despesa afectada.

—18 Supòsits de correccions financeres, revocacions i sancions administratives

18.1 El cofinançament es reduirà en proporció a la reducció de la despesa elegible si, en virtut de controls duts a terme en l'exercici de les seves funcions per l'autoritat d'auditoria del Programa operatiu o per altres organismes de control previstos per la normativa europea, es detecten irregularitats en l'execució de la despesa certificada que comporten correccions financeres sobre la despesa elegible recollides en la Decisió de la Comissió C(2013) 9527 final, de 19 de desembre de 2013, relativa a l'establiment i l'aprovació de les directrius per a la determinació de les correccions financeres que s'hagin d'aplicar a les despeses finançades pels fons estructurals i d'inversió europeus en cas d'incompliment de les normes en matèria de contractació administrativa.

18.2 L'incompliment de les obligacions establertes a la base 16 serà motiu de revocació del cofinançament atorgat i les entitats beneficiàries hauran de retornar els imports que haguessin rebut com a pagament parcial del cofinançament. En especial, si l'objecte de cofinançament no s'arriba a posar en marxa encara que s'hagi efectuat i justificat la despesa.

18.3 L'òrgan competent per resoldre la convocatòria, prèvia tramitació del procediment legalment establert, revocarà totalment o parcialment el cofinançament assignat amb l'obligació per part de les entitats beneficiàries de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

18.4 Si, d'acord amb la legislació esmentada a la base 19.3, l'incompliment és constitutiu d'infracció, a més de l'obligació del reintegrament dels imports rebuts serà aplicable el règim sancionador establert en aquesta legislació.

—19 Renúncies i substitucions

19.1 Les renúncies i les substitucions les han de comunicar les entitats beneficiàries mitjançant un escrit motivat adreçat a l'òrgan competent per resoldre la convocatòria.

19.2 La renúncia de l'entitat beneficiària comporta la retirada del projecte, la renúncia a rebre el cofinançament i, en tot cas, l'obligació de retornar els pagaments parcials rebuts en concepte de cofinançament FEDER.

Les entitats col·laboradores poden renunciar a participar en el projecte. La renúncia s'ha de fer d'acord amb el que disposi el conveni de col·laboració.

CVE-DOGC-A-15215033-2015

19.3 La substitució es produirà quan una de les institucions col·laboradores renuncia a participar en el projecte i és substituïda per una altra institució. La renúncia i substitució s'han de fer d'acord amb el que s'hagi pactat en el conveni de col·laboració.

La substitució és obligatòria si la renúncia d'una institució col·laboradora significa una alteració substancial del projecte respecte l'aprovat inicialment, o si comporta que el projecte no arriba al mínim exigít de tres participants.

19.4 Les sol·licituds de renúncia i substitució es resoldran de manera expressa. En el cas de renúncies d'entitats col·laboradores o de substitucions, l'òrgan competent per resoldre pot optar per la revocació si la renúncia i/o substitució no s'han fet d'acord amb el que disposa el conveni de col·laboració, no s'arriba al mínim exigít de tres participants o comporta una alteració substancial del projecte respecte de l'aprovat inicialment.

—20 Protecció de dades

Les dades facilitades per les entitats sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de la Secretaria d'Universitats i Recerca amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a terceres persones o entitats, la intervenció de les quals en el decurs del procés de gestió pot ser necessària perquè es resolgui correctament o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts finançats amb fons estructurals i d'inversió europeus.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit a la Secretaria d'Universitats i Recerca (Via Laietana 2, 08003 Barcelona) o a l'adreça electrònica lopdp@gencat.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

Les entitats destinatàries de l'ajut accepten expressament figurar com a beneficiàries en una llista d'operacions cofinançades pels fons estructurals i d'inversió europeus consultable a través d'Internet, d'acord amb el que disposa l'article 115.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

—21 Incompatibilitats

21.1 L'import de les subvencions en cap cas no podrà ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.2 Un projecte podrà rebre ajuts d'altres programes, fons o instruments de la Unió Europea amb la condició que la mateixa partida de despesa no estigui subvencionada per un altre fons o instrument de la Unió Europea, ni pel mateix fons a través d'un altre programa, d'acord amb el que disposa l'article 65.11 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre.

—22 Normativa aplicable

Són aplicables a aquestes bases reguladores el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; l'Ordre ECO/105/2011, de 12 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores, en règim de concurrència competitiva, que han de regir la concessió de beques i subvencions en l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement; i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, amb caràcter supletori.

També els són aplicables la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894, de 12 de febrer de 2015, així com el conjunt de la normativa comunitària i, específicament, les disposicions següents:

a) Reglament (UE) n° 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013 pel què s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel què s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al

CVE-DOGC-A-15215033-2015

Fons Europeu Marítim i de la Pesca.

b) Reglament (UE) n° 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013 sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional i sobre les disposicions específiques relatives a l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació i pel què es deroga el Reglament (CE) n° 1080/2006.

També són aplicables, i s'han de complir durant tot el procés de gestió del projectes, les circulars, les orientacions i altres actes normatius que en l'exercici de les seves funcions pugin dictar les autoritats designades pel Programa Operatiu FEDER Catalunya 2014-2020.

(15.215.033)