

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA**

RESOLUCIÓ ECO/1453/2014, de 19 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria de projectes acadèmics estratègics de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització per a l'any 2014 (EMQEI).

És aplicable el que disposen el capítol ix del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'Ordre del Departament d'Economia i Coneixement (DEC) d'1 d'octubre de 1997 regula la tramitació, la justificació i el control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997).

És aplicable la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

La Llei 29/2010, del 3 d'agost, regula l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

El Decret 232/2013, de 15 d'octubre, crea la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya i en regula el funcionament, així com el del Registre electrònic i el Tauler electrònic.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data 5 de desembre de 2002, al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU).

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases reguladores i obrir la convocatòria de projectes acadèmics estratègics de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització, les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Aquesta convocatòria la finança la Direcció General d'Universitats (DGU) del Departament d'Economia i Coneixement. L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 500.000.000 (cinc-cents mil) euros, que van a càrrec de la partida pressupostària 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2014.

De l'import total de la convocatòria, es destinaran 350.000,00 (tres-cents cinquanta mil) euros al primer termini i 150.000,00 (cent-cinquanta mil) euros al segon termini. En cas que no s'exhaureixi la dotació establerta per al primer termini, l'import corresponent es podrà adjudicar al segon termini sempre que es respecti la puntuació mínima requerida, d'acord amb els criteris de valoració.

Aquesta dotació màxima es pot ampliar en funció de les dotacions pressupostàries que es puguin aportar abans de la resolució d'adjudicació dels ajuts, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

La subvenció es podrà reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva, com a

CVE-DOGC-A-14171021-2014

conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La concessió dels ajuts queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les concessions d'ajuts en l'exercici pressupostari corresponent.

Article 3

Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat a l'article 2, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies o revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol·licituds estimades finalment, a conseqüència de la interposició d'un recurs administratiu o contenciós administratiu, o bé a les sol·licituds que hagin quedat en llista de reserva, sempre que aquests projectes es puguin dur a terme en els terminis i les condicions que estableixen aquestes bases.

Disposició final

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la CEAU, en el termini d'un mes des de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 19 de juny de 2014

Per autorització

Lluís Jofre Roca

President de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris

Director executiu AGAUR (Resolució de 16 de juny de 2014)

ANNEX

Preàmbul

La convocatòria de projectes acadèmics estratègics de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització s'articula com un instrument per enfortir l'oferta d'estudis del sistema universitari de Catalunya amb la voluntat d'afavorir la innovació en les estructures i el disseny dels estudis de grau i de màster, i l'establiment de sinergies entre titulacions, unitats acadèmiques i universitats.

Al llarg del 2013, i a proposta de la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica del Consell Interuniversitari de Catalunya, s'han desenvolupat un conjunt de ponències per aprofundir sobre la diagnosi i les propostes de millora que seria convenient implementar en l'oferta d'estudis universitaris de diversos àmbits, amb la finalitat d'assolir més nivells d'adequació a les necessitats socials presents i futures dels titulats i les titulades.

Aquestes ponències han posat en evidència línies d'actuació específiques que cal potenciar per a determinats àmbits d'estudi, però també línies comunes que podrien ser compartides per bona part de l'oferta d'estudis que imparteixen les universitats del nostre sistema.

Aquesta convocatòria de projectes acadèmics estratègics de millora de la qualitat, l'eficiència i la

CVE-DOGC-A-14171021-2014

internacionalització neix amb la voluntat de donar suport a les iniciatives que les unitats acadèmiques, en el marc d'actuació de les universitats respectives, vulguin desenvolupar, i que tinguin per finalitat introduir avenços significatius en les línies qualitatives d'actuació definides, amb el benentès que les propostes no poden implicar increments en l'oferta de places públiques subvencionades.

Atès que algunes de les ponències han explicitat la necessitat de dur a terme una reestructuració coordinada en un determinat àmbit de l'oferta d'estudis actual que imparteixen les unitats acadèmiques de diverses universitats o diverses unitats acadèmiques d'una mateixa universitat, la convocatòria està oberta també a la presentació de projectes coordinats.

I. Bases

—1 Objecte

1.1 Aquesta convocatòria té per objecte donar suport a projectes específics i estratègics que tinguin com a finalitat fer un salt significatiu cap a la millora en l'oferta d'estudis de grau i de màster oficials que ofereixen les universitats del sistema universitari de Catalunya.

1.2 Si bé la convocatòria no exclou altres línies d'actuació, les línies prioritàries són les següents:

- a) Adequar els currículums racionalitzant l'accés als graus (per exemple, proposant l'accés a un conjunt d'estudis oferts pel centre), respectant que les titulacions de sortida puguin ser diferents. Aquesta línia preveu un temps inicial comú i un procés d'assignació dels estudiants a les titulacions de sortida basat en les seves preferències i les seves qualificacions en la fase d'estudis comuna.
- b) Incrementar la capacitat dels estudiants per articular itineraris propis, més interdisciplinaris a l'inici (compartint matèries amb altres estudis) i més especialitzats al final (especialitzacions).
- c) Oferir una estructura de grau i de màster integrat amb itineraris 3 + 1 + 1 a una part dels estudiants de nou ingrés eventualment en col·laboració amb universitats europees de referència.
- d) Contribuir a la mobilitat de PDI i d'estudiants entre les universitats de Catalunya, fruit d'actuacions de reordenació de l'oferta d'estudis entre diferents universitats amb l'objectiu d'incrementar l'especialització de les universitats.
- e) Assolir més implicació dels principals ocupadors potencials dels futurs graduats, potenciar el paper dels col·legis i d'altres associacions professionals, així com dels ocupadors, en el plantejament i el seguiment dels programes i de les competències que han de desenvolupar els estudiants.
- f) Actuacions per incrementar significativament l'oferta de pràctiques externes que han de desenvolupar en empreses i institucions tant locals com internacionals en aquells estudis en què actualment la ràtio d'ofertes de pràctiques/titulats sigui baixa.
- g) Projectes d'especial rellevància que afavoreixin la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de l'oferta d'estudis, com ara l'articulació de graus o de màsters de sistema. L'oferta d'estudis "de sistema" ha de respondre a una estratègia clara de col·laboració interuniversitària, amb la finalitat d'integrar estudis que s'ofereixen per separat en una nova proposta que tingui com a objectiu la competitivitat internacional en termes de qualitat.
- h) Incentivar els canvis d'estructura de les universitats amb la finalitat de simplificar-ne l'organització acadèmica i de suport a l'activitat acadèmica.

—2 Beneficiaris, sol·licitants i requisits

2.1 Poden beneficiar-se d'aquesta convocatòria les universitats del sistema universitari de Catalunya.

2.2 Les sol·licituds les ha de presentar el/la màxim/a responsable de la unitat acadèmica pertinent i en cas de projectes en els quals participin de forma coordinada diverses unitats acadèmiques d'una mateixa universitat, la sol·licitud ha d'estar formalitzada per un/a vicerector/a, i han d'aportar el vistiplau del/de la rector/a o del/de la representant legal de la institució.

2.3 Les sol·licituds poden fer referència a projectes de millora d'estudis de grau o de màster impartits per la universitat sol·licitant, així com a projectes d'un conjunt d'estudis que s'imparteixin des d'una mateixa unitat

CVE-DOGC-A-14171021-2014

acadèmica.

2.4 El projectes han de ser individuals, referits als estudis d'una universitat. En el cas que el projecte desenvolupi o pretengui desenvolupar accions coordinades amb estudis d'una altra universitat, s'haurà d'esmentar als objectius de la proposta, indicant les actuacions comunes. En el cas de projectes que involucrin diverses unitats acadèmiques d'una mateixa universitat, caldrà explicitar-ho en els objectius.

—3 Període

Els projectes podran tenir una durada màxima de tres anys des de l'acceptació de l'ajut. Les despeses s'hauran de dur a terme durant aquest període.

Tanmateix, els objectius i el pla d'actuacions s'hauran d'articular en el marc d'una planificació anual.

No s'accepten ampliacions del termini d'execució del projecte presentat en aquesta convocatòria sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial d'execució.

—4 Import i conceptes finançables

4.1 Cada projecte ha d'explicar la previsió de recursos necessaris per dur-lo a terme, la qual ha de tenir en compte els recursos aportats per la mateixa universitat, els que se sol·liciten a l'AGAUR i els que es preveuen obtenir d'altres fonts.

4.2 L'import màxim finançable per projecte serà de 30.000 euros.

4.3 Aquest import es podrà destinar a:

- Accions de difusió i de promoció
- Pagament de beques de col·laboració
- Altres despeses, sempre que estiguin directament relacionades amb el desenvolupament del projecte.

4.4 No és subvencionable l'adquisició d'equipament inventariable o informàtic, ni els encàrrecs de col·laboració del personal universitari.

—5 Presentació de les sol·licituds

5.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar el/la màxim/a responsable de la unitat acadèmica, o en el cas de projectes en els quals participin de forma coordinada diverses unitats acadèmiques d'una mateixa universitat, la sol·licitud ha d'estar formalitzada per un/a vicerector/a, amb el vistiplau del/de la rector/a o del/de la representant legal de la institució, seguint les instruccions que es detallen al mateix model normalitzat, i s'ha de presentar en suport electrònic i en format paper, o d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<<http://www.gencat.cat/agaur>>) i a la de la SUR (<<http://www.gencat.cat/economia/ur>>).

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins el termini per optar a la convocatòria.

5.2 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i de documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i hi ha de constar que, en el cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió, i a efecte informatiu, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

CVE-DOGC-A-14171021-2014

5.3 Les sol·licituds han d'incloure la informació següent:

- Dades generals de la institució, del/de la sol·licitant i dels estudis implicats en el projecte.
- Objectius a assolir a curt i a mitjà termini.
- Pla de treball i accions previstes per assolir els objectius.
- Impacte previst sobre la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització respecte de la situació actual. S'especificaran els indicadors principals que permetin mesurar l'impacte del projecte, la situació a l'inici i la situació prevista al final del projecte.
- Personal implicat en el desenvolupament del projecte.
- Estimació dels recursos necessaris per desenvolupar les actuacions i previsió sobre la sostenibilitat econòmica futura de les accions.

L'AGAUR pot requerir en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits que preveu aquesta convocatòria. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

5.4 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

5.5 La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'AGAUR per obtenir i contrastar les dades necessàries amb les universitats que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària o amb qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria.

—6 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR, amb l'objectiu de gestionar i de resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, atès que la intervenció d'aquestes en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot ser necessària perquè es resolgui correctament o perquè està inclosa en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) o a l'adreça electrònica <lopd@agaur.gencat.cat>. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

—7 Termini de presentació de les sol·licituds

El període de presentació està previst que s'organitzi en dos terminis: des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC fins al 31 de juliol de 2014, i del 17 de novembre de 2014 fins al 18 de gener de 2015.

—8 Avaluació i selecció

8.1 D'acord amb els mecanismes i els criteris que s'estableixen en aquesta convocatòria, la valoració de les propostes es realitzarà en dues fases.

La primera fase de valoració consistirà en la prioritització per part de les universitats dels projectes que corresponen a les seves unitats acadèmiques, aplicant els seus propis criteris de política acadèmica. Aquesta primera fase comptarà 30 punts sobre 100.

La proposta de prioritització de les universitats es publicarà oportunament a cada institució i anirà acompanyada de la informació explicativa i dels mecanismes i els criteris d'avaluació emprats, per tal que les persones interessades puguin presentar les al·legacions pertinents.

CVE-DOGC-A-14171021-2014

Les universitats han de trametre a l'AGAUR, juntament amb la prioritització, els criteris que han emprat en l'avaluació.

En una segona fase, una comissió d'experts valorarà les propostes de projectes, d'acord amb els criteris i les puntuacions següents:

- a) Correspondència de les actuacions a desenvolupar amb les línies prioritàries d'actuació definides a la base 1.2 (20 punts sobre 100).
 - b) Impacte previst dels projectes sobre la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització dels estudis d'acord amb la pertinència dels indicadors i els objectius definits (30 punts sobre 100).
 - c) Incidència del projecte sobre la millora del mapa d'estudis universitari de Catalunya (20 punts sobre 100).
- En aquest apartat es valoraran de forma conjunta:

- La correspondència dels projectes amb les actuacions especialment prioritàries per als diferents àmbits d'estudi que han estat objecte de les diverses ponències (vegeu l'apartat II).
- Els projectes que impliquin actuacions coordinades entre estudis impartits per diverses universitats que afavoreixin l'especialització o la col·laboració amb la finalitat de generar una oferta "de sistema".
- Els projectes que comportin un canvi estructural a mitjà termini i sostenible en el temps per a les titulacions implicades.

Aquesta segona fase de valoració comptarà fins a 70 punts sobre 100.

8.2 La selecció de les sol·licituds la durà a terme una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases d'aquesta convocatòria, les bases generals de l'AGAUR, les valoracions realitzades d'acord amb l'apartat 8.1 i les disponibilitats pressupostàries.

8.3 La comissió de selecció la designarà i la nomenarà el president o la presidenta de la CEAU i director general o la directora general d'Universitats. Estarà presidida per aquesta persona, o la persona en qui delegui, i la formaran un màxim de quatre vocals i un secretari o secretària, que serà el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Tenint en compte els criteris anteriors, la comissió de selecció fixarà la nota de tall mínima per accedir als ajuts.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció.

8.4 La comissió de selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat seleccionades.

—9 Unitat competent per la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—10 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAU o el seu president o presidenta, segons l'Acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

—11 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—12 Notificació de la resolució

La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió, i a efecte informatiu, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca. La resolució indicarà els recursos que es poden interposar.

CVE-DOGC-A-14171021-2014

—13 Acceptació

13.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat, signat pel màxim/a responsable de la unitat acadèmica i pel rector/a o representant legal de la institució. En aquest document s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i a les bases generals de l'AGAUR.

13.2 El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

13.3 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, del 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, i per procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent en les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

13.4 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i a la seva pàgina web (<<http://www.gencat.cat/agaaur>>).

13.5 La condició de beneficiari s'obté en el moment de l'acceptació de l'ajut. S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació en les condicions i dins el termini previst en aquesta base.

—14 Pagament

El pagament de l'ajut es farà directament a la universitat. El 80% de l'ajut es farà efectiu un cop presentat el document d'acceptació en el termini i les condicions fixades a la base anterior, i el 20% restant es farà efectiu un cop justificat l'ajut, d'acord amb el que estableix la base 15 d'aquesta convocatòria.

—15 Justificació

15.1 Els beneficiaris de l'ajut hauran de justificar l'execució del projecte un mes després d'haver-lo finalitzat i com a màxim el 30 d'octubre de 2017, mitjançant els models normalitzats que es poden trobar a la pàgina web de l'AGAUR.

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

15.2 Caldrà aportar la documentació següent:

a. Resum de l'activitat portada a terme signat per la persona màxima responsable de la unitat acadèmica, o en cas de projectes en els quals participin de forma coordinada diverses unitats acadèmiques d'una mateixa universitat, per un/a vicerector/a i amb el vistiplau del/de la rector/a o del/de la representant legal de l'entitat.

b. Certificació del o de la gerent, o de la persona responsable de l'economia de l'entitat, en què s'expressi que l'ajut s'ha registrat a la comptabilitat de l'entitat i que els fons percebuts s'han destinat a portar a terme l'activitat per a la qual es van concedir. Al certificat hi ha de constar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

En tot cas, els justificants de les despeses de l'activitat han d'estar a disposició de l'AGAUR, a efectes de control i de seguiment de l'aplicació dels fons concedits.

—16 Comprovació i seguiment

16.1 Es podrà realitzar un seguiment anual dels projectes per tal de verificar-ne el grau de desenvolupament.

16.2 Les entitats beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents sol·licitin, d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

CVE-DOGC-A-14171021-2014

—17 Revocació

17.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

17.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot determinar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—18 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

II. Línies prioritàries d'actuació per àmbits

Les línies prioritàries d'actuació per àmbits s'ofereixen amb caràcter orientatiu, però en cap cas tenen un caràcter restrictiu.

	Projectes d'especial rellevància (1)	Arquitectura i Edificació	Comunic. Audiov. / Periodisme	Turisme	Enginyeria i Agroalimentació	Humanitats i Llengües
Adequar els currículums racionalitzant l'accés als graus (per exemple, proporcionant l'accés a un conjunt d'estudis oferts pel centre), respectant que les titulacions de sortida puguin ser diferents.	++	+	+	+	++	++
Incrementar la capacitat dels estudiants per articular itineraris propis, més interdisciplinaris a l'inici (compartint matèries amb altres estudis) i més especialitzats al final (especialitzacions).	++	++	++	++	+	+
Oferir una estructura de grau i de màster integrat amb itineraris 3 + 1 + 1 a una part dels estudiants de nou ingrés en col·laboració amb universitats europees de referència.	++	+	+	+	++	++
Contribuir a la mobilitat de PDI i d'estudiants entre les universitats de Catalunya, fruit d'actuacions de reordenació de l'oferta d'estudis entre diferents universitats amb l'objectiu d'incrementar l'oferta interuniversitària i l'especialització.	++	++	+	+	+	++

CVE-DOGC-A-14171021-2014

Assolir més implicació dels principals ocupadors potencials dels futurs graduats, potenciar el paper dels col·legis i d'altres associacions professionals, així com dels ocupadors en el plantejament i el seguiment dels programes i de les competències a desenvolupar en els estudiants.	++	++	++	++	++	+
Actuacions per incrementar significativament l'oferta de pràctiques externes a desenvolupar en empreses i institucions tan locals com internacionals en aquells estudis en què actualment la ràtio d'ofertes de pràctiques/titulats sigui baixa.	++	+	++	+	+	++
Incentivar els canvis d'estructura acadèmica de les universitats amb la finalitat de simplificar-ne l'organització en aquest àmbit.	+	+	+	+	+	+

(1) La convocatòria no exclou projectes de qualsevol àmbit d'estudi, sempre que tinguin com a finalitat desenvolupar actuacions significatives i de rellevància sobre el mapa d'estudis del sistema universitari de Catalunya.

(+) Línia d'actuació prioritària / (++) Línia d'actuació especialment prioritària.

(14.171.021)