

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMO/2827/2014, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió dels ajuts del Programa de Missions Internacionals, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.

La internacionalització de l'empresa és una aposta estratègica de cara a consolidar i fer créixer l'activitat econòmica i generar ocupació al nostre país ja que els mercats internacionals ofereixen oportunitats de sortida i creixement per a les empreses catalanes que han de ser aprofitades al màxim per aconseguir incrementar la seva competitivitat.

A més, en una conjuntura com l'actual, els mercats internacionals ofereixen oportunitats de sortida i creixement per a les empreses catalanes que han de ser aprofitades al màxim per compensar la disminució de les comandes al mercat domèstic.

Per això, cal continuar mobilitzant els recursos necessaris que donin suport a les estratègies i actuacions d'empreses de Catalunya en el camp internacional.

Aquesta convocatòria s'emmarca dins de l'Estratègia Industrial del Govern de la Generalitat, que té com a objectiu la reindustrialització de Catalunya d'acord amb les polítiques industrials definides per la Unió Europea, especialment amb el programa RIS3, d'Especialització Intel·ligent en Recerca i Innovació i, en concret, dins de les responsabilitats de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant ACCIÓ), entitat adscrita al Departament d'Empresa i Ocupació que té com a objectiu donar suport a la competitivitat de l'empresa catalana i que centra la seva activitat al voltant de tres grans eixos: la innovació, la internacionalització i el creixement empresarial.

L'any 2015, i per a garantir l'alineació amb el desplegament dels Programes d'Impuls Industrial dels set àmbits definits dins de l'Estratègia Industrial de la Generalitat de Catalunya, es valoraran de manera especial aquelles missions relacionades amb les estratègies i subestratègies definides per a cada àmbit. Així mateix es donarà prioritat a aquelles missions relacionades amb el pla geogràfic definit com a prioritari dins l'estratègia d'ACCIÓ, el Pla Àfrica.

Atès aquest interès, vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

Resolc:

Article 1

Bases reguladores

Aprovar les bases reguladores que han de regir aquesta convocatòria, les quals figuren a l'annex d'aquesta disposició.

Article 2

Convocatòria

Fer pública la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió dels ajuts del Programa de Missions Internacionals.

CVE-DOGC-A-14350050-2014

Article 3

Règim jurídic

Són aplicables a aquestes bases reguladores el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm.3791A, de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions de 18.11.2003), el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana (actualment Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ) (DOGC núm. 6059, de 03.02.2012), i la resta de normativa aplicable.

Article 4

Aplicació pressupostària

4.1 La quantitat màxima destinada a la línia d'ajuts del Programa de Missions Internacionals és de 200.000 euros, aplicats a la partida pressupostària D/7025/470.0001/662.

4.2 L'atorgament d'aquests ajuts per a l'any 2015 quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les subvencions en l'exercici pressupostari de l'any 2015.

4.3 En el cas que el crèdit aprovat finalment en la llei de pressupostos de l'any 2015 per a aquest programa sigui superior a l'establert a l'article 4.1, s'estarà a allò establert a l'article 56.2 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2010, de 17 de novembre, General de Subvencions

Article 5

Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

5.1 El termini de presentació de sol·licituds per obtenir els ajuts del Programa de Missions Internacionals serà des del dia següent de la publicació d'aquesta Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya fins el 29 de gener de 2015.

5.2 Les sol·licituds han d'anar adreçades al/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ i s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat). A l'imprès s'hi haurà d'adjuntar la memòria tècnica del projecte en un document PDF, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

La informació inclosa en aquest document PDF que arriba telemàticament a ACCIÓ serà la utilitzada per realitzar la valoració de la sol·licitud presentada.

Un cop formalitzat l'imprès de sol·licitud i havent adjuntat el document PDF, s'enviarà telemàticament a ACCIÓ. Per altra banda, cal registrar l'imprès de sol·licitud en paper i signat, sense el document PDF, en els terminis que anualment estableixin les convocatòries corresponents i juntament amb la documentació que preveu el següent apartat 5.3, a ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, o mitjançant els procediments que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

5.3. Juntament amb l'imprès de sol·licitud presentat en paper, s'haurà d'aportar la documentació següent:

a) Document acreditatiu de poders per actuar com a representat legal de l'entitat sol·licitant, en cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil. En el cas que aquest document ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que el sol·licitant presenti una declaració responsable en la qual s'especifiqui aquest document, la data en què es va presentar a ACCIÓ i s'hi faci constar que continua essent vigent.

b) Declaració conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

c) Si n'hi ha, detall dels ajuts de minimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en

CVE-DOGC-A-14350050-2014

curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant, de conformitat amb la normativa aplicable.

Les declaracions dels apartats b) i c) formen part de l'imprès de sol·licitud.

Article 6

Òrgan resolutori

El/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per emetre resolucions sobre les sol·licituds dels ajuts presentades.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 77 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respectivament.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions regulades en aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 12 de desembre de 2014

Núria Betriu Sánchez

Consellera delegada

Annex

Bases reguladores dels ajuts del Programa de Missions Internacionals

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament dels ajuts del Programa de Missions Internacionals.

2. Beneficiaris i requisits

2.1 Poden ser beneficiàries d'aquest programa, com a organitzadores o coorganitzadores, les associacions empresarials, els col·legis professionals, les organitzacions patronals i les fundacions representatives de

CVE-DOGC-A-14350050-2014

col·lectius empresarials l'activitat de les quals es desenvolupi totalment o parcialment a Catalunya i estigui relacionada amb la internacionalització, i, com a participants en la missió, les empreses amb ànim de lucre i domicili social a Catalunya i les fundacions representatives de col·lectius empresarials que tinguin dins dels seus objectius la promoció internacional de les empreses i l'activitat de les quals es desenvolupi totalment o parcialment a Catalunya i estigui relacionada amb la internacionalització.

Les empreses poden ser industrials o de serveis, sempre que vulguin prospectar un mercat per a incrementar el seu negoci internacional.

En el cas d'empreses de serveis que representin d'altres empreses, la sol·licitud s'ha de formalitzar i s'ha de concedir en benefici de l'empresa representada.

Les empreses comercials només podran ser beneficiàries en aquells casos en què assumeixin la tasca comercial d'empreses industrials o de serveis formant part del mateix grup empresarial. En aquests casos s'haurà de justificar, mitjançant l'aportació de les escriptures de constitució, una vinculació en el capital de les empreses industrials o de serveis del grup d'un mínim del 25%.

2.2 Aquesta línia s'acull al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.1.2013). En base al que estableix aquest Reglament queden fora d'aquesta línia d'ajuts els següents ajuts:

a) Els ajuts a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) nº 104/2007 del Consell.

b) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

c) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

- Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

- Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

2.3 Addicionalment, s'hauran de complir els requisits establerts a la base 6 de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.

3. Tipologia de projectes subvencionables.

3.1 Es consideren subvencionables els 2 tipus de projectes següents:

a) Projectes d'organització i coordinació de missions col·lectives; s'entén per missió col·lectiva aquella en la que hi participin un mínim de 4 empreses i un màxim de 12 i té com a objectiu la prospecció de nous mercats i el contacte amb potencials clients. Es podran visitar un màxim de 3 països i es consideraran empreses participants en la missió aquelles que visitin i prospectin, amb Agenda d'Entrevistes feta per una entitat especialitzada, com a mínim 1 dels països objectiu de la missió, d'acord amb la concessió realitzada.

b) Projectes d'organització i coordinació de visites a Catalunya de grups de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics estrangers, amb un mínim de 4 participants estrangers i un màxim de 12, per participar a jornades, seminaris tècnics, trobades empresarials o altres accions de promoció o comercialització.

3.2 L'entitat organitzadora serà l'encarregada de formalitzar la sol·licitud d'ajut i en aquest moment haurà d'aportar informació sobre les empreses a les que va dirigida la missió (nombre, sectors, tipologia i objectius). Si és necessari per la tipologia del projecte podrà existir també una entitat coorganitzadora de la missió. La identificació de les empreses concretes que participen a la missió s'haurà de fer segons l'establert a la base 11 d'aquest Annex.

Podran ser entitats organitzadores o coorganitzadores d'aquestes missions les associacions empresarials, els col·legis professionals, les organitzacions patronals i les fundacions representatives de col·lectius empresarials que tinguin dins dels seus objectius la promoció internacional de les empreses i disposin de recursos materials i humans per fer-ho.

3.3 Les missions no es podran sol·licitar per als països de la UE-15.

CVE-DOGC-A-14350050-2014

3.4 En els projectes de missions de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics, s'acceptaran participants d'un màxim de tres països estrangers.

3.5 Les actuacions que es presentin per obtenir aquests ajuts s'hauran de realitzar durant l'any 2015.

3.6 Les empreses no podran rebre el suport d'ACCIÓ per més de 3 missions dins d'aquesta convocatòria.

4. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses pels conceptes següents:

a) Les incloses dins d'una bossa de viatge, que inclou el sou (el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa) de la persona que realitza el viatge/s els dies de durada de la missió, el desplaçament i l'allotjament inclosos dins de la missió, per un representant de l'entitat organitzadora, i si s'escau de l'entitat coorganitzadora, i de cadascuna de les empreses participants, o dels potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics estrangers, participants en la missió.

b) Despeses d'organització i coordinació de l'entitat organitzadora tals com despeses de personal i de subministraments.

Per a projectes de missions col·lectives de prospecció de nous mercats es considerarà desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte Catalunya-país destinació-Catalunya.

Per a projectes de missions de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics es considerarà desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte país destinació-Catalunya-país destinació.

5. Intensitat dels ajuts.

Per a les despeses de la bossa de viatge l'ajut serà el que s'assigna, en funció del país, a la Taula de bosses de viatge, que es pot consultar a la pàgina web www.accio.gencat.cat

Per a les despeses d'organització i coordinació de l'entitat organitzadora l'ajut serà de 280 euros per cada empresa participant en la missió.

6. Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen les bases següents.

7. Òrgans d'avaluació i valoració de les sol·licituds

7.1 L'Àrea d'Expansió Internacional d'ACCIÓ serà l'òrgan instructor encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts. La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de multiplicar el valor de cadascun d'aquests criteris per la puntuació que es doni a aquest criteri (aquesta puntuació podrà anar de 0 a 5). Per tal de considerar un projecte com a objecte d'aprovació haurà d'obtenir una puntuació mínima de 250 punts.

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb l'empresa.

7.2 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, són els següents:

Per als projectes de missions col·lectives de prospecció de nous mercats:

a) Valor estratègic del projecte: importància que aquesta missió tindrà pel desenvolupament del sector i per l'augment de negoci de les empreses participants. Alineació del sector de la missió amb els 7 àmbits estratègics definits per la Política Industrial Sectorial 2014-2020 de la Generalitat de Catalunya, que es pot consultar a l'adreça web accio.gencat.cat/nova-politica-industrial-sectorial (valor: 45).

b) Grau de novetat de l'actuació (novetat de l'actuació al sector, nou/s país/sos pel sector seleccionat). Es valora que l'entitat sol·liciti missions a nous mercats i que justifiqui l'estratègia per anar a aquests països

CVE-DOGC-A-14350050-2014

(valor: 25).

c) Dificultat d'accés o de fer negocis en el mercat objectiu. Es prioritzaran les missions relacionades amb els plans geogràfics definits com a prioritaris dins l'estratègia d'ACCIÓ (Pla Àfrica), que es pot consultar a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat) (valor: 20).

d) Potenciació del caràcter cooperatiu entre entitats sol·licitants. Es valorarà la coorganització de la missió per part de més d'una entitat. (valor: 10).

Per als projectes de missions de potencials compradors, operadors o prescriptors econòmics:

a) Valor estratègic del projecte: importància que aquesta missió tindrà pel desenvolupament del sector i per l'augment de negoci de les empreses participants. Alineació del sector de la missió amb els 7 àmbits estratègics definits per la Política Industrial Sectorial 2014-2020 de la Generalitat de Catalunya, que es pot consultar a l'adreça web accio.gencat.cat/nova-politica-industrial-sectorial (valor: 35).

b) Grau de novetat de l'actuació (novetat de l'actuació al sector, nou/s país/sos pel sector seleccionat, ...). Es prioritzaran les missions relacionades amb els plans geogràfics definits com a prioritaris dins l'estratègia d'ACCIÓ (Pla Àfrica), que es pot consultar a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat) (valor: 25).

c) Importància que té pel coneixement de l'empresa el fet que els compradors realitzin una visita in situ a la seves instal·lacions. (valor: 20).

d) Potenciació del caràcter cooperatiu entre entitats sol·licitants. Es valorarà la coorganització de la missió per part de més d'una entitat. (valor: 10).

e) Que l'actuació coincideixi en dates en el marc d'una fira internacional organitzada a Catalunya. (valor: 10).

7.3 L'avaluació definitiva de les sol·licituds serà realitzada per ACCIÓ sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor i per mitjà d'un òrgan col·legiat de valoració constituït a aquest efecte i que estarà integrat per tres representants de l'Àrea d'Expansió Internacional d'ACCIÓ. A les reunions d'aquesta comissió hi assistirà un altre representant d'ACCIÓ que actuarà com a secretari.

A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de la Comissió, així com experts externs a ACCIÓ.

7.4 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, es prioritzaran aquells projectes on la responsabilitat de la seva direcció correspongui a dones, sempre i quan l'òrgan col·legiat no acordi l'aplicació d'un prorratgeig entre aquests projectes.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

8. Resolució dels ajuts i recursos

8.1 Vistos l'expedient i l'informe emès per l'òrgan col·legiat de valoració, i a proposta d'aquest, el/la conseller/a delegat/da, o bé qui per delegació correspongui, emetrà la resolució corresponent, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats.

8.2 La resolució, amb indicació de la quantia de l'ajut atorgat i de les condicions i els terminis per a la realització de l'actuació objecte d'ajut, es notificarà als beneficiaris, amb el seu consentiment previ, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça que el sol·licitant hagi donat, amb aquesta finalitat, dins l'impres de sol·licitud de l'ajut, i aquesta notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment en què es produeixi l'accés del sol·licitant al seu contingut. Quan, havent-hi constància de la posada en disposició de la notificació a l'adreça electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Aquest mateix procediment s'utilitzarà per a la notificació a l'interessat de possibles modificacions de la resolució inicial.

Aquestes notificacions també es podran efectuar mitjançant correu certificat amb justificant de recepció.

8.3 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, s'entendrà que la sol·licitud és desestimada, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1 a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CVE-DOGC-A-14350050-2014

8.4 Contra la resolució que dicti el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació. Amb la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció s'entén que el beneficiari declara, tàcitament, trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. Revisió i modificació

Es podran revisar les subvencions ja concedides i, en especial, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Per causes degudament justificades i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada la seva essència, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del projecte.

10. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions regulades en les presents bases resten sotmesos a les obligacions establertes a la base 7 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.

11. Identificació de les empreses participants en la missió en el cas de missions col·lectives de prospecció de nous mercats (projecte tipus a) establerts a la base 3.1 d'aquest annex).

11.1 La identificació de les empreses participants en la missió es podrà dur a terme en dos moments:

a) Amb una antelació mínima de 15 dies hàbils a la data d'inici de la missió. En aquest cas, ACCIÓ revisarà que aquestes empreses compleixin els requisits per ser beneficiàries de la missió i en comunicarà el resultat a l'entitat sol·licitant abans de la data d'inici de la missió, fet que posteriorment permetrà agilitzar el procés de justificació.

Una vegada identificades les empreses participants no es permetran canvis en les mateixes.

b) En el moment de la presentació de la documentació justificativa de la missió.

11.2 En ambdós casos, la identificació de les empreses participants en la missió s'haurà de dur a terme mitjançant la presentació d'una fitxa signada per cadascuna de les empreses catalanes participants en la missió, segons el model que es podrà trobar a la pàgina web www.accio.gencat.cat.

12. Justificació

12.1 L'entitat organitzadora de la missió haurà de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb allò establert en els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.2 L'entitat organitzadora de la missió està obligada a realitzar la justificació del projecte, tant pel que fa a ella mateixa com per les empreses participants i, si s'escau, per l'entitat coorganitzadora, en un termini màxim de 1 mes des de la data de finalització de la missió. Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa aquests documents seran factures i comprovants de pagament -o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil-) hauran d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineixi a la resolució d'atorgament de l'ajut. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posteriors a la data màxima establerta pels documents justificatius.

12.3 La justificació del projecte consistirà en l'aportació de la documentació següent:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà, tant per a les entitats organitzadora i, si s'escau coorganitzadora, com per les empreses participants:

Una relació classificada de les despeses realitzades, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web

CVE-DOGC-A-14350050-2014

d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat), juntament amb la documentació següent:

a.1) Les despeses incloses dins d'una bossa de viatge es justificaran en base al sistema de mòduls que estableixen els articles 76 a 78 del Reglament de la Llei de Subvencions i caldrà la presentació de la documentació que justifiqui o bé el desplaçament o bé l'allotjament:

El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'un dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

L'allotjament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'un dels documents següents: Factures de l'hotel del país de destinació, on hi consti el nom complert de la persona hostatjada i les dates d'estada. En el seu defecte, es pot presentar la factura de l'agència de viatges amb un certificat emès per aquesta on hi consti el nom complert del viatjant, les dates del viatge, i el detall dels hotels on s'ha hostatjat. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

Tant si es justifica el desplaçament com l'allotjament, i en els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari (entitat sol·licitant, entitat coorganitzadora o empresa) caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.

Als efectes de la presentació d'aquesta documentació, es considera desplaçament exclusivament aquell que inclogui el trajecte Catalunya-país destinació-Catalunya.

a.2) Les despeses d'organització i coordinació de l'entitat organitzadora es justificaran en base al sistema de mòduls que estableixen els articles 76 a 78 del Reglament de la Llei de Subvencions i caldrà la presentació de la documentació justificativa del viatge que es demana en aquesta base 12 per a cadascuna de les empreses participants.

b) Documentació per identificar les empreses participants en la missió que s'estableix a la base 11.2 d'aquest annex, en el cas que aquesta no s'hagi presentat amb l'antelació prevista a la base 11.1 d'aquest annex.

c) Memòria explicativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, tant pel que fa a l'entitat organitzadora com a les empreses participants i, si s'escau, l'entitat coorganitzadora, signada pel representant legal de les entitats o les empreses, segons el model que es podrà trobar a la pàgina web www.accio.gencat.cat.

d) Declaració de l'entitat organitzadora conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.

e) Si escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

f) Les Agendes d'entrevistes de cadascuna de les empreses, feta per una entitat especialitzada.

g) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 15 d'aquest annex.

12.4 Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir ACCIÓ.

12.5 La notificació de les mancances que puguin existir en la justificació presentada es farà mitjançant el mateix sistema de correu electrònic que s'estableix a la base 5 de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la competitivitat de l'empresa, ACCIÓ.

12.6 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució de la missió, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

13. Pagament

13.1 El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució serà tramitat un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ i un tècnic hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

CVE-DOGC-A-14350050-2014

13.2 El pagament de l'ajut es farà directament a les empreses participants i a les entitats organitzadora i coorganitzadora de la missió.

14. Seguiment i control

14.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat.

14.2 ACCIÓ pot realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

14.3 Els beneficiaris estaran sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15. Publicitat de les subvencions

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça (<http://accio.gencat.cat/identitatcorporativa>).

16. Comunicació dels ajuts a la Comissió Europea.

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.1.2013).

17. Concurrencia.

17.1 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.1.2013), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de minimis cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

17.2 Aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut corresponent a les mateixes despeses subvencionables.

18. Causes de revocació

Sens perjudici de les causes de revocació generals previstes a la base 14 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, serà causa de revocació de l'ajut el

CVE-DOGC-A-14350050-2014

fet que la missió no assoleixi el mínim de quatre participants requerit per ser considerada subvencionable. En aquests casos, ACCIÓ podrà estudiar la possibilitat de mantenir la subvenció únicament a les empreses participants en la missió.

(14.350.050)