

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'INTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ

INSTITUT CATALÀ
INTERNACIONAL PER LA PAU

RESOLUCIÓ

IRP/3579/2009, de 14 de desembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions;

D'acord amb l'article 41.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003);

D'acord amb el conveni de col·laboració entre l'Institut Català Internacional per la Pau (en endavant, ICIP) i l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (en endavant, AGAUR) de 27 de novembre de 2009 s'encarrega a l'AGAUR la gestió de la convocatòria per a la concessió d'ajuts a treball de recerca en l'àmbit de la pau;

D'acord amb l'article 9 de la Llei 14/2007, de 5 de desembre, de l'Institut Català Internacional per la Pau (DOGC núm. 5030, de 17.12.2007), i els articles 14 i 15 del seu Reglament orgànic aprovat per l'Acord de 17 d'abril de 2009 de la Junta de Govern i publicat al DOGC núm. 5411, d'1.7.2009,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau, les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 150.000,00 euros, a càrrec de la partida pressupostària D/440002300/1310 del pressupost de l'ICIP per a l'any 2009.

2.2 El lliurament de l'import dels ajuts anirà a càrrec de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, a qui l'ICIP haurà transferit prèviament la dotació econòmica destinada al pagament de les subvencions, d'acord amb el conveni d'encàrrec de gestió signat entre l'ICIP i l'Agència, en data 3 de desembre de 2009.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i s'hi indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIP, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 14 de desembre de 2009

RAFAEL GRASA I HERNÁNDEZ
President

ANNEX

I. Preàmbul

D'acord amb la Llei 14/2007, de 5 de desembre, de l'Institut Català Internacional per la Pau (ICIP), l'ICIP és una entitat de recerca, de divulgació i d'acció les finalitats de la qual són promoure la cultura de la pau en la societat de Catalunya i en l'àmbit internacional, i fer que Catalunya tingui un paper actiu com a agent de pau al món.

Més concretament, l'article 3.1.a) d'aquesta Llei estableix que és funció de l'ICIP promoure la recerca empírica, teòrica i aplicada per la pau, directament o mitjançant el suport a centres de recerca ja existents.

Una de les accions que l'ICIP vol impulsar, en el marc del seu Pla estratègic, és la de promoure la recerca bàsica i aplicada, sota criteris de qualitat i excel·lència, que es duu a terme a les universitats catalanes i en centres de recerca de Catalunya.

II. Convocatòria per a la concessió d'ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau

1. *Objecte*

1.1 Atorgar ajuts a les universitats del sistema universitari català o dels centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com a activitat principal la recerca, per a la realització de treballs de recerca originals i inèdits en l'àmbit de la pau, que permetin l'obtenció de nous resultats en el camp teòric, o l'aplicació pràctica de solucions idònies per augmentar l'eficàcia i l'eficiència en la gestió dels conflictes.

1.2 Els treballs de recerca objecte d'aquestes subvencions han de versar sobre algun dels àmbits de recerca següents:

a) Seguiment de conflictes armats i de processos de pau.

1. Seguiment i anàlisi de conflictes armats concrets.

2. Transformació de conflictes, en particular de conflictes identitaris, mitjançant solucions polítiques i no violentes.

3. Problemes actuals del Dret internacional humanitari.

4. Actors privats i conflictes armats.

5. Els conflictes i els recursos naturals; conflictes socioambientals.

6. Seguiment de processos de pau i d'acords de fi d'enfrontaments armats (preferentment, almenys 4 anys després de la signatura).

b) Moviment per la pau.

1. Anàlisi de campanyes concretes del moviment per la pau.

2. Anàlisi de la influència del moviment per la pau en la presa de decisions a nivell polític i institucional (a nivell de països concrets o en l'esfera internacional).

3. Anàlisi de bones pràctiques, en particular a Àfrica, Àsia i Amèrica Llatina.

c) Polítiques de seguretat i defensa.

1. Pressupostos de defensa i polítiques de conversió d'indústries d'armaments.

2. Armes lleugeres i armes petites, mines antipersones, municions de dispersió i restes/residus d'explosius de guerra.

3. Polítiques de seguretat humana, particularment en el camp de la *freedom from fear*.

4. El paper de la "governança descentralitzada" i de les autoritats polítiques no centrals en la construcció de la pau, la prevenció de conflictes violents i la seguretat humana.

- d) Construcció de pau.
 - 1. Polítiques del passat i processos de reconciliació: justícia transicional, comissions de la veritat, justícia penal internacional.
 - 2. Programes de Desarmament, Desmobilització i Reinserció (DDR) i la seva relació amb la construcció de pau i la seguretat humana.
 - 3. Relació entre acció humanitària, cooperació per al desenvolupament i construcció de pau.
 - 4. Responsabilitat de protegir i construcció de pau.
 - 5. Educació per a la pau i foment de la cultura de pau.
- e) Evolució de la *peace research* i dels *peace studies*.
 - 1. Reconstrucció de la tasca de la *peace research* i/o del seu impacte en d'altres disciplines científiques.
 - 2. No-violència i investigació per a la pau.
 - 3. L'evolució dels *peace studies*.
- 1.3 Les propostes han de ser projectes originals que no hagin rebut el finançament de la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques.

2. Entitats beneficiàries

2.1 Poden ser destinataris d'aquesta convocatòria els membres del personal docent i investigador així com els equips de recerca de les universitats del sistema universitari català o dels centres públics o privats de Catalunya sense finalitat de lucre que tinguin com a activitat principal la recerca.

S'han de constituir en equips de recerca formats per:

a) Un mínim de sis persones investigadores amb tres doctors o doctores, dels quals com a mínim dos hi han de tenir dedicació completa i estar vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o al centre de recerca. Una d'aquestes dues persones assumirà la responsabilitat del projecte. Les persones amb contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes postdoctorals amb una durada mínima de dos anys computen com a membres amb vinculació permanent.

b) La resta de l'equip pot tenir la composició següent:

Personal vinculat contractualment o estatutàriament a les entitats beneficiàries, becaris i becàries o personal contractat predoctoral o postdoctoral amb credencial i/o personal tècnic de suport a la recerca, que pot formar part del grup sempre que tingui caràcter investigador.

Poden formar part dels equips de recerca persones vinculades a altres institucions o entitats no universitàries ni de recerca, relacionades amb el tema d'estudi de la proposta.

2.2 Els membres dels equips de recerca poden ser de diferents universitats o centres de recerca, però el projecte, als efectes econòmics i/o administratius, quedarà vinculat a la institució d'adscripció de la persona responsable.

3. Període

Els projectes s'han d'implementar en el període màxim de nou mesos, comptadors a partir de la finalització del termini de presentació del document d'acceptació. Excepcionalment, i amb sol·licitud prèvia motivada, el president de l'ICIP pot atorgar una pròrroga que en cap cas no pot ser superior a tres mesos.

4. Quantia

4.1 L'import mínim de l'ajut a atorgar per projecte és de 6.000,00 euros i el màxim és de 12.000,00 euros.

4.2 Aquest ajut s'ha de destinar als conceptes següents:

a) Incorporació de personal de suport a la recerca, mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal i/o becaris o becàries, d'acord amb la normativa que sigui aplicable al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractual als centres sol·licitants o participants en la convocatòria.

b) Adquisició de material inventariable o bibliogràfic directament relacionat

amb l'objecte de la subvenció. No és subvencionable l'adquisició d'equipament informàtic.

c) Adquisició de material fungible.

d) Altres despeses, com ara la utilització de serveis de suport o desplaçaments, que s'han de justificar degudament. Amb un màxim del 20%.

4.3 Aquesta convocatòria permet la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no pot assumir directament l'equip de recerca, sempre que s'indiqui prèviament en el pressupost i no superi el 40% de l'import total atorgat.

5. *Sol·licituds i documentació*

5.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona responsable del projecte amb el vistiplau del vicerector o la vicerectora competent en la matèria o de la direcció de la institució universitària o centre de recerca, i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixi.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en suport electrònic i en format paper (només el formulari general amb les signatures corresponents) al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del ICIP (Gran Via, 658, baixos, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.icip.cat>).

En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.3 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha d'adjuntar al formulari. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació. La informació que cal especificar és la següent:

A) Formulari general

- a) Dades de la persona responsable del projecte.
- b) Institució sol·licitant (perceptora de l'ajut).
- c) Dades del projecte.
- d) Relació dels membres que integren el projecte (inclòs el responsable).

B) Annex al formulari

- a) El títol, la justificació i els objectius de l'estudi.
- b) Resum del projecte de recerca.
- c) Cronologia del projecte de recerca.
- d) L'adscripció a algun dels àmbits de recerca d'interès de l'ICIP.
- e) La metodologia prevista per a l'elaboració de la recerca.
- f) Els mitjans de què es disposa per dur-lo a terme.
- g) Un pressupost detallat de l'estudi, desglossat per conceptes.
- h) Definició de l'aplicabilitat i la millora esperada dels resultats que s'obtinguin amb la recerca.
- i) Una declaració relativa als altres ingressos, ajuts o subvencions que s'hagin atorgat o sol·licitat per al mateix treball.
- j) Currículum de l'investigador o la investigadora principal i dels membres de l'equip de recerca en relació amb l'objecte de la convocatòria i el tema de la recerca.
- k) Declaració responsable de no estar inclòs en prohibició per obtenir la condició de beneficiari o beneficiària, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- l) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb

la Seguretat Social, d'acord amb el que preveu l'article 24 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

5.4 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, es notificarà a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, on s'indicaran els motius i es farà constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que el sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR i del ICIP.

6. *Termini de presentació de sol·licituds*

El termini per presentar les sol·licituds serà de 40 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

7. *Avaluació i selecció*

7.1 D'acord amb el reglament d'avaluació de l'AGAUR, les sol·licituds seran avaluades sobre la base dels criteris següents:

- a) L'interès i la novetat del projecte, en el marc del Pla plurianual de l'ICIP i justificació del seu encaix en els àmbits temàtics inclosos en la convocatòria (30/100).
- b) Qualitat del projecte des del punt de vista de l'avenç del coneixement que en pot resultar; adequació de la metodologia, i del CV de l'investigador o investigadors en relació amb el projecte proposat (30/100).
- c) L'aplicabilitat dels resultats del projecte, en el sentit que puguin millorar l'anàlisi i la gestió de conflictes (20/100).
- d) La viabilitat del projecte: pla de treball, mitjans i adequació del pressupost (20/100).

7.2 La selecció de les propostes la realitzarà la Comissió de Selecció, que tindrà en compte el reglament d'avaluació de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb la base 7.1, l'interès institucional, el repartiment ponderat per centres, grups i àrees i la disponibilitat de recursos.

7.3 La Comissió de Selecció és designada i nomenada pel president de l'ICIP. Està presidida per aquest o per la persona en qui delegui i està formada per un vicepresident que serà el director general de Recerca o la per la persona en qui delegui i un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta Comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR. La Comissió de Selecció pot entrevistar els candidats en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari.

L'ICIP vetllarà per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

7.4 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat atorgades.

8. *Unitat competent per a la gestió*

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

9. *Òrgan competent per a la resolució*

El president de l'Institut Català Internacional per la Pau.

10. *Procediment de concessió*

La concessió dels ajuts es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que determina aquesta convocatòria. Per a l'avaluació es tindrà en compte exclusivament la documentació aportada a la sol·

licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos, a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

12. *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a les respectives pàgines web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i de l'ICIP (www.icip.cat)

La resolució expressa de concessió o denegació de les beques exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIP, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

13. *Acceptació*

13.1 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte i pel representant legal de la institució beneficiària, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de trenta dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

13.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

Pel que fa a les obligacions amb la Seguretat Social, les entitats beneficiàries han de presentar, juntament amb el document d'acceptació, el certificat positiu acreditatiu d'estar-ne al corrent.

13.3 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

13.4 S'entén que renunciïn tàcitament a l'ajut les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini i les condicions que descriu l'apartat anterior.

14. *Renúncies i substitucions*

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria pot adjudicar l'ajut a candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

15. *Pagament*

El pagament de l'ajut s'efectua directament a la institució a la qual estigui vinculada la persona responsable del projecte.

L'import es lliura en dos pagaments. El primer, corresponent al 50% del total atorgat, es tramita un cop es resol la convocatòria i es formalitza l'acceptació. El pagament del 50% restant es tramitarà quan s'hagi presentat la justificació, d'acord amb el que preveu la base 17 de la convocatòria.

16. *Termini i forma de justificació*

16.1 Els beneficiaris dels ajuts han de justificar l'execució efectiva del projecte i acreditar-ho durant els dos mesos següents a la finalització dels projectes mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

16.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Dos exemplars del treball o treballs resultants del projecte, signat per la persona responsable, d'acord amb el model normalitzat, que s'haurà de lliurar en format paper i suport electrònic.

b) Certificació del gerent o la gerent o la persona responsable econòmica de la institució on s'indiqui que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit, amb indicació dels conceptes i la despesa per a cada un d'ells.

La institució responsable ha de justificar les despeses totals de l'ajut al projecte, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.

c) En cas que l'entitat beneficiària faci qualsevol acte de difusió del projecte de recerca finançat haurà de comunicar-ho a l'ICIP i lliurar el material resultant, si s'escau.

16.3 El model normalitzat del treball o memòria justificativa del projecte es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

17. *Seguiment i avaluació dels treballs*

17.1 L'ICIP, mitjançant la seva Àrea de Recerca, farà el seguiment dels projectes seleccionats. Els destinataris dels ajuts queden obligats a mantenir-hi contactes i a presentar tota la informació relativa al projecte de recerca que l'ICIP pugui requerir. En cas que l'ICIP consideri que en el desenvolupament del treball de recerca no es compleixen els requisits i les obligacions establerts en aquestes bases, podrà proposar al president de l'ICIP que es tramiti la revocació de la subvenció.

17.2 L'ICIP designarà les persones que faran la funció de lectors dels treballs i emetran un informe final que acrediti que el treball s'ha realitzat a plena satisfacció, i d'acord amb les condicions d'atorgament de la subvenció establertes en aquestes bases i en el document d'acceptació.

L'informe desfavorable comporta la revocació de la totalitat de la subvenció.

18. *Drets de propietat intel·lectual*

Les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de cedir en exclusiva i gratuïtament a l'ICIP els drets de publicació o coedició dels treballs en català i en castellà i en suport físic o electrònic. L'ICIP perd aquest dret si no n'edita la publicació en el termini d'un any, a comptar des de la data de lliurament del treball.

A fi de facilitar una major divulgació de la recerca, l'edició es farà sota llicència Creative Commons.

En tot cas, en qualsevol edició total o parcial dels treballs o de les obres en les quals s'inclouguin, s'ha de fer constar que s'han dut a terme amb un ajut a la recerca de l'ICIP en el marc del seu Pla plurianual.

Així mateix, l'ICIP pot aprofitar internament i difondre pel web i altres mitjans electrònics el text íntegre o resumit dels treballs que es presentin a l'empareda d'aquesta convocatòria.

Les persones beneficiàries estan obligades a col·laborar amb l'ICIP en la divulgació del treball, ja sigui amb la presentació pública dels resultats o amb la participació en una activitat formativa quan, per raó de la matèria, l'ICIP i les persones adjudicatàries així ho convinguin.

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria serà aplicable el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

19. *Revocació de la subvenció*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

20. *Normativa aplicable*

Tot el que no preveuen aquestes bases es regeix pel capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i per la resta de la normativa aplicable.

(09.344.201)
