

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'INTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ

INSTITUT CATALÀ
INTERNACIONAL PER LA PAU

RESOLUCIÓ

IRP/2783/2010, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques i ajuts per a l'etapa de formació i de recerca de personal investigador novell per a l'any 2011 (FI-ICIP).

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions;

D'acord amb l'article 41.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003);

D'acord amb el conveni de col·laboració entre l'Institut Català Internacional per la Pau (en endavant, ICIP) i l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (en endavant, AGAUR) de data 20 de juliol de 2010, s'encarrega a l'AGAUR la gestió de la convocatòria de beques i ajuts per a l'etapa de formació i recerca de personal investigador novell per a l'any 2011 (FI-ICIP).

D'acord amb l'article 9 de la Llei 14/2007, de 5 de desembre (DOGC núm. 5030, de 17.12.2007), de l'ICIP i els articles 14 i 15 del seu Reglament orgànic aprovat per Acord de 17 d'abril de 2009 de la Junta de Govern i publicat al DOGC núm. 5411, d'1.7.2009;

Vistos els acords pertinents de la Junta i els preceptes legals esmentats,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria de beques i ajuts per a l'etapa de formació i de recerca de personal investigador novell per a l'any 2011 (FI-ICIP), en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya, les condicions de les quals figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Article 2

2.1 Fixar l'import global màxim destinat a aquesta convocatòria en 201.187,20 euros, 100.593,60 euros a càrrec de la partida pressupostària D/440680000/1310 del pressupost de l'ICIP per al 2010, i 100.593,60 euros a càrrec de la partida pressupostària equivalent del pressupost de l'ICIP per al 2011.

2.2 El lliurament de l'import de les beques i ajuts anirà a càrrec de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, a qui l'ICIP haurà transferit prèviament la dotació econòmica destinada al pagament de les subvencions, d'acord amb el conveni d'encàrrec de gestió signat entre l'ICIP i l'Agència, en data 20 de juliol de 2010.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i s'hi indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIP, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a partir de l'endemà

de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 3 d'agost de 2010

RAFAEL GRASA I HERNÁNDEZ
President

ANNEX 1

I. *Preàmbul*

A la carta de l'investigador (2005/251/CE), es defineix el personal investigador com els/les professionals que treballen en la generació de nous sabers, coneixements, productes, processos, mètodes i tècniques i en la gestió dels seus projectes. Aquesta definició aplega totes les persones que participen professionalment en R+D en qualsevol etapa de la seva carrera independentment de la seva qualificació. Això inclou tota activitat relacionada amb la recerca fonamental, estratègica, aplicada, desenvolupament experimental, transferència de coneixements, incloses la innovació i les capacitats d'assessorament, supervisió i docència, gestió dels coneixements i drets de propietat intel·lectual i l'explotació dels resultats de la recerca o el periodisme científic.

Així doncs, l'estímul de les activitats de recerca mitjançant la contractació d'investigadors, a les etapes inicials, representa el primer esglaió de les polítiques científiques i tecnològiques de la Generalitat de Catalunya. Aquesta acció és especialment rellevant, ja que el nostre país ha de fer encara un esforç important per dimensionar els seus recursos humans destinats a la recerca científica en comparació amb d'altres països del context europeu.

L'etapa de postgrau és la porta d'entrada a la carrera investigadora que ha de conduir cap al ple desenvolupament, en tots els seus aspectes, de la recerca científica.

La dualitat recerca i docència aporta un interès afegit a l'etapa de postgrau, la qual és, alhora, un pas previ per assolir moltes de les diferents categories de professorat universitari. En la situació actual de convergència europea cap a un model universitari comú, engegat en l'anomenat procés de Bolonya, cal adequar la formació en recerca del futur professorat per poder complir les expectatives i els reptes que es generen a l'espai europeu de recerca i d'educació superior.

Amb aquesta convocatòria, la Generalitat de Catalunya proposa un nou model que vetlla per la qualitat i eficiència, i que apropa els beneficiaris a la realitat del món professional mitjançant el desenvolupament de contractes, amb el suport d'universitats i centres de recerca.

Aquest programa de beques i ajuts consta de dues etapes clarament diferenciades: la primera, que consisteix en una etapa de formació d'investigadors/es, en la qual l'objectiu principal és que els/les graduats/ades, mitjançant els màsters universitaris, puguin adquirir els coneixements necessaris i una formació de qualitat per esdevenir en el futur personal investigador. En la segona etapa, l'objectiu principal és que aquests/es investigadors/es, mitjançant l'execució d'un projecte de recerca, adquireixin les habilitats pròpies del personal investigador experimentat.

La primera etapa, d'un any de durada, es gaudeix com a beca, mentre que la segona etapa de tres anys es gaudirà mitjançant contracte, avaluable cada any.

Finalment, per poder participar en aquest programa cal que tant els/les graduats/ades com els/les investigadors/es novells/es s'integrin en departaments i instituts del sistema universitari català. També cal estar matriculat en màsters universitaris o programes de doctorat que s'imparteixin en centres de Catalunya.

II. *Beques per a l'etapa de formació de personal investigador novell en l'àmbit de l'ICIP*

—1 *Objecte*

1.1 És objecte d'aquesta convocatòria concedir beques per a la formació de personal investigador, mitjançant la incorporació de becaris/àries en màsters universitaris i/o programes de doctorat per a la realització de projectes de recerca, en departaments o en grups de recerca que desenvolupin la seva activitat en els àmbits d'interès de l'ICIP, d'acord amb els termes previstos a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

1.2 Aquesta part del programa s'estructura en una única etapa d'un any, que es gaudirà com a beca.

1.3 L'entrada a la segona etapa estarà condicionada a l'avaluació positiva dels projectes presentats i en l'obtenció dels 60 ECTS del màster corresponent, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria corresponent i amb la disponibilitat pressupostària.

—2 *Persones beneficiàries*

2.1 Poden beneficiar-se d'aquestes beques les persones sol·licitants que compleixin els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior

b) Estar matriculat/da en el curs acadèmic 2010-11 en un màster universitari que pugui conduir al doctorat en una universitat del sistema universitari català en el moment d'acceptació de la beca, si escau, o estar admès/a en un programa de doctorat en una universitat del sistema universitari català en la data d'acceptació de sol·licituds

Els títols obtinguts en centres estrangers o espanyols no oficials han de ser validats o reconeguts. A efectes d'aquesta convocatòria, es considera que el títol està reconegut quan la persona sol·licitant acrediti haver estat admesa en un programa de doctorat o en un màster universitari d'una universitat del sistema universitari català.

c) El projecte de recerca de la persona sol·licitant haurà de formar part d'un projecte en els àmbits d'interès de l'ICIP.

2.2 Queden excloses d'aquesta convocatòria les persones candidates que tinguin el títol de doctor.

—3 *Període i durada*

La durada de la beca és de l'1 de gener de 2011 al 31 de desembre de 2011.

Les persones candidates de la beca s'han d'incorporar durant el mes de gener de 2011.

Les persones candidates extracomunitàries no es podran incorporar a les universitats o centres de recerca fins que no presentin a l'AGAUR l'autorització legal corresponent. La data límit per presentar aquesta documentació serà el 30 de juny de 2011.

Per a tots els candidats, independentment de la data d'incorporació, la beca finalitzarà el 31 de desembre de 2011.

La no-incorporació dins de les dates establertes es considerarà com a renúncia tàcita a la beca.

—4 *Quantia*

4.1 L'import de les beques és de 12.000 euros bruts anuals. Aquest import es liquidarà en 12 mensualitats.

L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import de les beques de manera directa a cada persona beneficiària i, en cada cas, aplicarà la legislació fiscal vigent. Els pagaments es realitzaran mensualment, a mes vençut, i s'iniciaran un cop la persona candidata hagi presentat el document d'acceptació i el/la cap del departament universitari receptor o centre equivalent n'hagi acreditat la incorporació.

4.2 L'ICIP vetllarà perquè totes les persones beneficiàries extracomunitàries tinguin accés a serveis sanitaris, i facilitarà la tramitació de la targeta sanitària del Servei Català de la Salut quan la persona beneficiària no gaudeixi de la cobertura pertinent i així ho sol·liciti a l'AGAUR.

4.3 Per les persones beneficiàries matriculades en un màster universitari que condueixi al doctorat, es subvencionaran addicionalment els preus públics dels 60 ECTS de la matrícula del màster. El curs de referència de la matrícula és el 2010-2011. No es subvencionaran els preus per gestió d'expedient acadèmic. L'import de la matrícula o tutela de tesi es liquidarà directament als beneficiaris un cop hagin justificat el pagament de la matrícula.

4.4 L'ICIP no subvencionarà els preus i les taxes acadèmiques d'aquelles persones beneficiàries que gaudeixin d'un altre ajut destinat a finançar la matrícula del màster universitari o del programa de doctorat. En tal cas, ho hauran de comunicar puntualment a l'AGAUR.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona candidata, amb el vistiplau del director/a del projecte de recerca i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixin.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en format paper i suport electrònic davant el registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR: Via Laietana, 28, 2a planta, 08003, Barcelona; i també a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>; i a la pàgina web de l'ICIP: <http://www.icip.cat>.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins el termini per optar per la convocatòria.

5.3 A més, les persones sol·licitants han de presentar els documents següents:

- a) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior on consti el nombre de crèdits de cada assignatura o, si no és el cas, el nombre d'hores, amb la nota mitjana en l'escala de l'1 al 4.
- b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic.

5.4 Les persones sol·licitants que hagin cursat els estudis de llicenciatura o els estudis de grau i postgrau en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de fer constar en el certificat acadèmic oficial les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar.

5.5 Cada persona sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud.

5.6 Cada director/a de projecte només podrà constar, com a tal, en una sol·licitud de nova concessió d'aquesta convocatòria.

5.7 Els/les directors/es del projecte de les persones beneficiàries d'aquest programa han de formar part del personal funcionari o personal vinculat estatutàriament o contractualment a la universitat o al centre de recerca en el qual s'adscriui la beca.

5.8 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i hi ha de fer constar el fet que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'enten-

drà que les persones sol·licitants desisteixen de la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 *Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds de les persones interessades restarà obert des del dia 7 de setembre al dia 6 d'octubre de 2010.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 Les sol·licituds presentades seran avaluades en dues fases. En una primera fase, les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i persones expertes de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent i el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es podrà consultar a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>, i s'hi tindran en compte els criteris i les puntuacions descrites a l'apartat 7.2 d'aquesta base.

En aquesta primera fase es redactarà un informe proposta, on es detalli la ponderació dels criteris de valoració descrits en l'apartat 7.2 d'aquesta base.

7.2 Els criteris de valoració i la seva ponderació en la primera fase són els següents:

a) El Projecte de tesi: coneixement dels antecedents i de l'estat actual del tema, argumentació dels objectius, el pla de treball, rigor metodològic, interdisciplinarietat, aplicabilitat dels resultats, bibliografia comentada amb una ponderació de 40 sobre 100.

b) La trajectòria científica del grup receptor en relació amb l'objecte de la convocatòria amb una ponderació de 20 sobre 100

Aquesta valoració donarà un resultat de 60 sobre 100.

7.3 En una segona fase, es constitueix la Comissió de valoració i de selecció nomenada pel president de l'ICIP que n'exercirà la presidència. La Comissió de selecció tindrà la composició de vocals següent:

Una persona representant de l'ICIP.

Una persona representant de la Direcció General de Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

Dues persones expertes designades per l'ICIP.

El secretari de la Comissió serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en la qual delegui, amb veu però sense vot.

La composició de la Comissió de Selecció respondrà a criteris de participació paritària de dones i homes. A tal efecte, la Comissió tendirà a la presència d'un nombre de dones que representi el 50% del còmput total dels seus membres.

7.4 Aquesta comissió s'encarregarà de la segona fase de la valoració i haurà de donar una puntuació màxima de 40, que podran sumar una puntuació total de 100. La Comissió de Selecció ha d'emetre un informe de proposta tenint en compte la nota mitjana de l'expedient acadèmic i la rellevància del projecte per a les línies estratègiques de l'ICIP, les avaluacions dels òrgans externs i les limitacions pressupostàries. Aquest informe s'eleva al president de l'ICIP perquè n'emeti resolució.

7.5 La Comissió de Selecció podrà establir una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds desestimades.

7.6 La nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de la persona candidata (escala 1-4), es calcula d'acord amb els criteris que s'especifiquin en la Resolució corresponent que es publiqui al DOGC, per la qual s'aprovin les bases i s'obri la convocatòria d'ajuts destinats a universitats, centres de recerca i fundacions hospitalàries per a la contractació de personal investigador novell per a l'any 2011 (FI-DGR).

7.7 La Comissió de Selecció pot entrevistar les persones candidates en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari.

—8 *Acceptació de la beca*

8.1 L'acceptació de la beca s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona sol·licitant i pel/per la director/a del projecte de recerca, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

8.2 Al document d'acceptació cal que hi consti el següent:

El vistiplau del director del projecte de recerca del/de la becari/ària, que acrediti:

a) La idoneïtat dels coneixements que s'imparteixen durant el curs de doctorat o el màster universitari per tal de realitzar el treball de recerca.

b) La incorporació de la persona beneficiària de la beca en el lloc de treball/departament/centre, en el cas que li sigui concedida la beca.

8.3 Juntament amb el document d'acceptació cal aportar la documentació següent:

a) Còpia del DNI/passaport, o còpia del núm. NIE i de l'autorització legal corresponent que li permet l'estada i/o residència a Catalunya.

b) Còpia de la matrícula del programa de doctorat o del màster universitari.

Les persones beneficiàries amb nacionalitat no espanyola hauran de comunicar una adreça postal, en un municipi de Catalunya, vàlida per a notificacions; a més, hauran de facilitar les dades que siguin necessàries per tal de tramitar la beca.

8.4 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències

de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

8.5 S'entén que renunciïn tàcitament a la beca atorgada les persones interessades que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida en el termini i les condicions descrits en els apartats anteriors.

8.6 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, per tal d'efectuar el pagament de la beca, l'AGAUR comprova d'ofici si les entitats beneficiàries compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, l'AGAUR requereix a les entitats beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives de complir aquestes obligacions.

—9 *Renúncies i substitucions*

9.1 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria pot adjudicar la beca a candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

9.2 Només es podran substituir les renúncies que es produeixin i comuniquin a l'AGAUR en el període comprès entre l'1 de gener de 2011 i el 30 de juny de 2011.

9.3 La persona substituïda restarà subjecte a les mateixes condicions i pel temps restant de gaudi de la beca o ajut.

9.4 La substitució tindrà efectes econòmics i administratius el dia 1 del més següent al que s'hagi produït la notificació de la renúncia a l'AGAUR, sempre que s'hagi presentat el document d'acceptació i la resta de documents d'acord amb el que preveu la convocatòria.

III. *Ajuts per a l'etapa de recerca de personal investigador novell en els àmbits de l'ICIP*

—1 *Objecte*

1.1 És objecte d'aquesta convocatòria concedir ajuts per a la fase de recerca del doctorat, mitjançant la contractació de personal investigador en programes de doctorat per a la realització de projectes de recerca, en grups de recerca que desenvolupin la seva activitat en els àmbits d'interès de l'ICIP, d'acord amb els termes previstos a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

1.2 Aquesta part del programa s'estructura en una etapa de tres anys, que és gaudirà com a contracte. La renovació dels ajuts per a l'any següent està condicionada a l'avaluació positiva dels projectes, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria corresponent per a la renovació dels ajuts i amb la disponibilitat pressupostària.

Al final de cada any, les persones candidates han de presentar una memòria del treball desenvolupat i els objectius i el pla de treball per a l'any següent.

—2 *Entitats beneficiàries*

2.1 Es poden beneficiar d'aquesta convocatòria les universitats del sistema universitari català i els centres de recerca, i les fundacions hospitalàries localitzades a Catalunya.

2.2 *Candidats/es sol·licitants*

Poden ser candidats/es sol·licitants les persones físiques que compleixin els requisits següents:

a) Que hagin gaudit durant l'any 2010 de les beques per a l'etapa de formació de personal investigador novell en l'àmbit de l'ICIP, en el marc de la Resolució IRP/3580/2009, de 14 de desembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques per a l'etapa de formació de personal investigador novell per a l'any 2010 (FI-ICIP).

b) Que estiguin admesos/es en la fase de recerca del doctorat o estiguin matriculats en un màster universitari que pugui conduir al doctorat durant el curs acadèmic 2010-11 en una universitat del sistema universitari català en el moment de l'acceptació de l'ajut.

—3 *Període i durada*

El període de l'ajut és de l'1 de gener de 2011 al 31 de desembre de 2011.

Les persones candidates de l'ajut s'han d'incorporar durant el mes de gener de 2011. Excepcionalment, en el cas de les persones candidates extracomunitàries, atès que no es podran incorporar a les universitats o centres de recerca fins que no presentin a l'AGAUR l'autorització legal corresponent, la data límit per presentar aquesta documentació serà el 30 de juny de 2011.

Per a tots els candidats/es, independentment de la data d'incorporació, l'ajut finalitzarà el 31 de desembre de 2011.

La no-incorporació dins de les dates establertes es considerarà com a renúncia tàcita a l'ajut.

—4 *Quantia*

a) L'ajut atorgat va destinat a finançar el salari i la quota patronal de la Seguretat Social dels/de les investigadors/es contractats/des. La quota patronal de la Seguretat Social que s'aporti s'ha de calcular d'acord amb els tipus de cotització que corresponguin per cada any.

Per a la primera anualitat, la retribució bruta anual de les persones contractades és de 14.400,00 euros.

b) L'import de l'ajut es liquida en 12 mensualitats i es fa efectiu a mes vençut directament a l'entitat beneficiària. A l'ajut s'aplica la legislació fiscal vigent.

La tramesa del contracte acredita la contractació i la incorporació de la persona candidata, i ha de tenir entrada a l'AGAUR durant els 30 dies següents a la data d'inici de la relació contractual.

c) Les universitats i els centres de recerca, després de comunicar-ho a l'AGAUR o l'ICIP, poden incrementar el sou del personal contractat amb fons propis. Aquest increment de la retribució ha de constar al contracte i s'ha de fer d'acord amb la legislació laboral i fiscal vigent i respectant els termes del conveni col·lectiu corresponent

d) Per a totes les candidatures beneficiàries, l'AGAUR fa efectiu a les universitats l'import corresponent a la tutoria de tesi per al curs acadèmic 2010-2011, sempre que les persones candidates beneficiàries estiguin dins del programa en el moment de formalitzar la matrícula.

No es paguen els preus per gestió d'expedient acadèmic.

—5 Sol·licituds i documentació

a) La persona candidata ha de formalitzar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat i amb el vistiplau del/de la director/a del projecte de recerca, del vice-rector de recerca o òrgan equivalent a les universitats i/o del representant legal de l'entitat. La sol·licitud no pot superar el nombre de fulls establert.

b) Les sol·licituds s'han de presentar en format paper i suport electrònic davant el registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR: Via Laietana, 28, 2a planta, 08003, Barcelona; i també a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>; i a la pàgina web de l'ICIP: <http://www.icip.cat>.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins el termini per optar per la convocatòria.

—6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds de les persones interessades restarà obert des del dia 7 de setembre al dia 6 d'octubre de 2010.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds presentades seran avaluades en dues fases. En una primera fase, les sol·licituds seran avaluades per la persona experta designada per l'ICIP, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent i el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es podrà consultar a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>, i s'hi tindran en compte els criteris i les puntuacions descrites a l'apartat 7.2 d'aquesta base.

En aquesta primera fase, la persona experta designada per l'ICIP redactarà un informe proposat, on es detalli la ponderació dels criteris de valoració descrits en l'apartat 7.2 d'aquesta base.

7.2 Els criteris de valoració i la seva ponderació en la primera fase són els següents:

a) Treball realitzat i assoliment d'objectius durant el gaudi de la beca, amb una ponderació de 40 sobre 100.

b) Objectius proposats per al proper any de gaudi de l'ajut, amb una ponderació de 20 sobre 100

Aquesta valoració donarà un resultat de 60 sobre 100.

7.3 En una segona fase, es constitueix la Comissió de valoració i de selecció nomenada pel president de l'ICIP que n'exercirà la presidència. La Comissió de selecció tindrà la composició de vocals següent:

Una persona representant de l'ICIP.

Una persona representant de la Direcció General de Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

Dues persones expertes designades per l'ICIP.

El secretari de la Comissió serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en la qual delegui, amb veu però sense vot.

La composició de la Comissió de Selecció respondrà a criteris de participació paritària de dones i homes. A tal efecte, la Comissió tendirà a la presència d'un nombre de dones que representi el 50% del còmput total dels seus membres.

7.4 Aquesta comissió s'encarregarà de la segona fase de la valoració i haurà de donar una puntuació màxima de 40, que podran sumar una puntuació total de 100. La Comissió de selecció ha d'emetre un informe de proposta tenint en compte la nota mitjana de l'expedient acadèmic i la rellevància del projecte per a les línies estratègiques de l'ICIP, les avaluacions dels òrgans externs i les limitacions pressupostàries. Aquest informe s'eleva al president de l'ICIP perquè n'emeti resolució.

7.5 La Comissió de Selecció pot entrevistar els candidats en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari.

—8 *Acceptació de l'ajut*

8.1 L'acceptació de la beca o de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona candidata, pel/per la vicerector/a de recerca o per l'òrgan equivalent a les universitats, pel/per la director/a del projecte de recerca i/o pel/per la representant legal en el cas dels centres de recerca i fundacions hospitalàries, en el qual s'ha de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR.

El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

8.2 La documentació que cal adjuntar al document d'acceptació per part de les entitats beneficiàries és la següent:

a) Els centres de recerca i les fundacions hospitalàries han d'aportar còpia del document d'identificació de la persona representant legal i document acreditatiu dels poders. No cal presentar aquesta documentació si ja és en poder de l'AGAUR, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i s'especifiqui per escrit aquesta circumstància. Aquest apartat no s'aplica si el document s'ha modificat amb posterioritat a la seva presentació.

b) Amb relació a la persona candidata, les entitats beneficiàries han d'incloure-hi la documentació següent:

Còpia del DNI, del passaport, del NIE i de l'autorització legal corresponent que li permet formalitzar el contracte, si escau.

Còpia de la matrícula de màster pel curs 2010-2011.

Pel que fa a les persones candidates amb nacionalitat no espanyola, l'adreça postal d'un municipi de Catalunya vàlida per a notificacions i les dades que calguin per tramitar l'ajut.

8.3 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut atorgat les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de la documentació requerida en el termini i en les condicions descrites als apartats anteriors.

8.4 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, per tal d'efectuar el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprova d'ofici si les entitats beneficiàries compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible comprovar-ho, l'AGAUR requereix a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives que les acreditin de complir aquestes obligacions.

IV. *Disposicions comunes*

—1 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—2 *Òrgan competent per a la resolució*

El president de l'Institut Català Internacional per la Pau

—3 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos, a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—4 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a les respectives pàgines web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i de l'ICIP (<http://www.icip.cat>).

La resolució expressa de concessió o denegació de les beques i/o ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIP, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—5 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el president de l'ICIP pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de la persona beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—6 *Incompatibilitats de la beca i/o ajut*

6.1 La condició de becari/ària o contractat/da d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la formació i a la recerca. La institució que acull a la persona beneficiària ha de vetllar pel règim d'incompatibilitats. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull a la persona beneficiària ho ha de posar en coneixement de l'AGAUR per procedir a la revocació de la beca, tan bon punt en tingui coneixement.

6.2 Poden ser autoritzades només les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que tinguin caràcter esporàdic i no habitual. Aquestes activitats no podran superar el 50% de l'import anual brut íntegre de la beca. L'autorització correspon a la institució que acull a la persona beneficiària, que, en tot cas, ho ha de comunicar a l'AGAUR tan bon punt en tingui coneixement.

6.3 La finalització de la beca o l'ajut no determina cap tipus de compromís per part del centre receptor ni de l'AGAUR ni de l'ICIP en relació amb la continuïtat dels estudis o la recerca.

—7 *Termini i forma de justificació*

7.1 La persona beneficiària ha de justificar la beca o l'ajut, coincidint amb la seva finalització, independentment de la causa que la motiví, i en el termini de 30 dies, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat.

En cas que opti a la continuïtat en la segona fase del programa o a la renovació de l'ajut, la presentació de la sol·licitud serà substitutiva de la memòria justificativa.

7.2 El model normalitzat de justificació es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a la pàgina web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>.

—8 *Seguiment i difusió*

Les persones beneficiàries han de fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: Investigació realitzada amb el suport de l'Institut Català Internacional per la Pau.

—9 *Drets i obligacions de les parts*

9.1 La persona beneficiària amb l'acceptació de la beca o ajut es compromet a gaudir i a complir els drets i deures següents:

a) Seguir amb aprofitament els cursos de doctorat o el màster universitari en què estigui matriculat.

b) Obtenir de les universitats o dels centres d'aplicació de la beca o ajut la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal dels seus estudis de doctorat i del programa de recerca.

c) Utilitzar els serveis que ofereix el centre d'aplicació de la beca o ajut i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la seva normativa interna.

d) Incorporar-se al centre o departament i al grup de recerca per tal de dur a terme les activitats que es tenen en compte en el seu programa de doctorat o de formació en la recerca; complir els objectius del programa de formació i les directrius establertes pel director de projecte.

e) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució on porti a terme les seves activitats.

f) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o equivalent per fer qualsevol canvi, viatge, estada o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per part de la institució a l'AGAUR.

g) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit amb els motius, que haurà de resoldre el president de l'ICIP.

h) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir els òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

9.2 La universitat o el centre de recerca que acull a la persona beneficiària de la beca o ajut es compromet a complir el següent:

a) Proporcionar-li el suport que calgui i facilitar el mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

b) Vetllar pel desenvolupament adequat del seu programa de formació; no se li podrà exigir la realització de cap altra activitat que no estigui relacionada amb la seva formació i execució del projecte de recerca.

c) Informar l'AGAUR de les autoritzacions per a desplaçaments, canvis, viatges o estades, i de les incidències que afectin el desenvolupament de la beca i/o ajuts i el pla de treball.

—10 *Revocació de la subvenció*

10.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de la beca o ajut haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

10.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establertes a la present convocatòria i a la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual, podrà donar lloc a la revocació tota o parcial de la beca i la obligació de retornar la quantitat corresponent.

—11 *Publicitat de les subvencions*

D'acord amb l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, les subvencions d'un import igual o superior a 3.000 euros es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* tot indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha d'imputar, el beneficiari, la quantitat concedida i la/les finalitat/s de la subvenció.

—12 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquestes bases es regeix pel capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i per la resta de la normativa aplicable.

ANNEX 2

Àmbits d'interès de l'ICIP

- a) *Seguiment de conflictes armats i de processos de pau*
 - 1. Seguiment i anàlisi de conflictes armats concrets.
 - 2. Transformació de conflictes, en particular de conflictes identitaris, mitjançant solucions polítiques i no violentes.
 - 3. Problemes actuals del dret internacional humanitari.
 - 4. Actors privats i conflictes armats
 - 5. Els conflictes i els recursos naturals; conflictes socioambientals.
 - 6. Seguiment de processos de pau i d'acords de fi d'enfrontaments armats (preferentment, almenys 4 anys després de la signatura).
- b) *Moviment per la pau*
 - 1. Anàlisi de campanyes concretes del moviment per la pau.
 - 2. Anàlisi de la influència del moviment per la pau en la presa de decisions a nivell polític i institucional (a nivell de països concrets o en l'esfera internacional).
 - 3. Anàlisi de bones pràctiques, en particular a Àfrica, Àsia i Amèrica Llatina.
- c) *Polítiques de seguretat i defensa*
 - 1. Pressupostos de defensa i polítiques de conversió d'indústries d'armaments.
 - 2. Armes lleugeres i armes petites, mines antipersones, municions de dispersió i restes/residus d'explosius de guerra.
 - 3. Polítiques de seguretat humana, particularment en el camp de la “*freedom from fear*”.
 - 4. El paper de la “governança descentralitzada” i de les autoritats polítiques no centrals en la construcció de la pau, la prevenció de conflictes violents i la seguretat humana.
- d) *Construcció de pau*
 - 1. Polítiques del passat i processos de reconciliació: justícia transicional, comissions de la veritat, justícia penal internacional.
 - 2. Programes de Desarmament, Desmobilització i Reinserció (DDR) i la seva relació amb la construcció de pau i la seguretat humana.
 - 3. Relació entre acció humanitària, cooperació per al desenvolupament i construcció de pau.
 - 4. Responsabilitat de protegir i construcció de pau.
 - 5. Educació per a la pau i foment de la cultura de pau.
- e) *Evolució de la peace research i dels peace studies*
 - 1. Reconstrucció de la tasca de la *peace research* i/o del seu impacte en d'altres disciplines científiques.
 - 2. No-violència i investigació per a la pau.
 - 3. L'evolució dels *peace studies*.

(10.208.125)

