

ta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>.

26.3 S'entén que hi renunciïn tàcitament els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior.

—27 Pagament

El pagament de l'ajut s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat pel beneficiari, un cop s'hagi justificat l'activitat objecte de l'ajut segons el que preveu la base 28 d'aquesta convocatòria.

—28 Termini i forma de justificació

La persona beneficiària ha de presentar un informe de l'activitat realitzada i l'acreditació per part de l'organisme receptor de la seva assistència a les activitats formatives, tot especificant-hi les dates, abans del 30 de setembre de 2007.

—29 Seguiment

La persona beneficiària d'aquesta modalitat pot ser requerida per qualsevol de les universitats del sistema universitari català o administracions competents en matèria universitària o de recerca per fer extensius els coneixements adquirits a altres persones o col·lectius universitaris.

(06.205.118)

RESOLUCIÓ

EDU/2790/2006, de 18 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la renovació de beques de formació d'investigadors predoctorals per a estudiants internacionals, associades a programes de doctorat.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès l'article 11 dels estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, que disposa que respon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data de 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la renovació de beques de formació d'investigadors predoctorals per a estudiants internacionals, associades a programes de doctorat consolidats i a programes de doctorat de qua-

litat internacional reconeguts per la Generalitat de Catalunya, i atorgades en el marc de les resolucions UNI/2614/2004, de 21 de setembre i UNI/2592/2005, de 30 d'agost, les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Fixar l'import global màxim d'aquesta convocatòria en 1.200.000,00 euros, que van a càrrec de la partida 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa els interessats poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 18 d'agost de 2006

JOSEP ANTON FERRÉ I VIDAL
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

—1 Objecte

Renovar beques predoctorals en el marc de les resolucions UNI/2614/2004, de 21 de setembre (DOGC núm. 4230, de 1.10.2004) i UNI/2502/2005, de 30 d'agost (DOGC núm. 4470, de 15.9.2005) a estudiants internacionals per a la formació de personal investigador, associades a programes de doctorat consolidats i a programes de qualitat internacional reconeguts per la Generalitat de Catalunya.

—2 Àmbit d'aplicació

Aquesta convocatòria s'aplica als becaris predoctorals en actiu l'any 2004 o 2005 en el marc de les convocatòries UNI/2614/2004, de 21 de setembre i UNI/2592/2005, de 30 d'agost i que no hi hagin renunciat.

—3 Estructura

3.1 Aquest programa s'estructura en dues etapes de dos anys cada una.

a) Primera etapa: realització dels crèdits d'un programa de doctorat consolidat internacional o d'un programa de doctorat de qualitat internacional en què s'assoleixi la suficiència investigadora, i inici de la tesi doctoral.

b) Segona etapa: finalització i lectura de la tesi doctoral.

3.2 Els becaris de primera etapa s'han d'integrar en els departaments i instituts del sistema universitari català, en els centres de recerca o en altres institucions de recerca sense finalitat

de lucre situats a Catalunya i han d'estar cursant o estar inscrits en un programa de doctorat consolidat d'una universitat del sistema universitari català reconegut en el marc de la Resolució UNI/2166/2004, de 8 de juliol.

3.3 Per accedir al quart any de beca, cal haver participat amb aprofitament en el Curs de formació doctoral en gestió de la recerca i la innovació que organitzen les universitats públiques de Catalunya i el Departament d'Educació i Universitats.

3.4 Aquest programa té una durada de quatre anys. Els beneficiaris accedeixen al programa a partir del primer any de la primera etapa i segueixen l'estructura temporal del programa.

Excepcionalment, les renovacions de les beques associades a programes de doctorat de qualitat internacional (IGSOC), reconeguts per la Resolució UNI/487/2003, de 29 de gener, queden exempts dels requisits esmentats a les bases 3.3 i 3.4 per a la convocatòria d'aquest any.

—4 Període i durada

La durada de la beca és d'un any comptador des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2007. Excepcionalment, les beques associades als programes IGSOCS tenen una durada d'un any i es poden iniciar durant el curs acadèmic 2006/2007. Les beques es poden renovar anualment fins a un màxim de tres renovacions.

Per accedir a la segona etapa, de dos anys com a màxim, cal haver obtingut la suficiència investigadora i la resta de requisits considerats a la convocatòria, amb les excepcions que preveu aquesta convocatòria.

Els becaris que van accedir a la beca per primera vegada per la Resolució UNI/2614/2004, de 21 de setembre, i que la seva incorporació efectiva a la mateixa beca va ser en data diferent de l'1 de gener de 2005 i que a 31 de desembre de 2006 no hagin assolit la suficiència investigadora, poden renovar de manera excepcional dins de la primera etapa de la beca i han d'assolir la suficiència investigadora durant l'any 2007.

En el moment en què justifiquin l'assoliment de la suficiència investigadora poden passar a la segona etapa de la beca.

En cap cas això significa una modificació de la data d'acabament de la beca, que acabarà com a màxim el 31 de desembre de 2008.

En el cas de que no puguin assolir la suficiència investigadora durant l'any 2007, no podran renovar la beca per a l'any 2008.

—5 Sol·licitud i documentació

5.1 L'imprès de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), a la seva pàgina web, www.gencat.cat/agaur, i a la pàgina web del Departament, www.gencat.cat/educacioiuniversitats.

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, d'acord amb la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud, on ha de constar la signatura del responsable del programa de doctorat i el vistiplau del vicerector de Recerca, el sol·licitant ha de presentar a l'AGAUR la documentació següent:

a) Memòria sobre el treball fet i els resultats obtinguts durant el darrer any de beca

b) Pla de treball de l'any per al qual es demana la renovació

c) Declaració d'haver obtingut la suficiència investigadora per passar a la segona etapa de la beca, si escau

d) Informe de progrés del becari signat pel responsable del programa de doctorat

Tant la memòria com el pla de treball han d'estar avalats pel responsable del programa de doctorat i pel vicerector corresponent.

5.3 Si escau, s'ha de notificar a l'interessat o la interessada qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud, mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i ha d'incloure que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants hi desisteixen, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a les pàgines web de l'AGAUR i del Departament.

—6 Terminis de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es poden presentar des del dia 1 de setembre fins al 30 de novembre de 2006.

—7 Avaluació i selecció

L'avaluació i selecció de les sol·licituds les duu a terme una comissió nomenada i designada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i director general d'Universitats. La comissió està presidida per aquest o la persona en qui delegui. Està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que és el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

L'avaluació s'ha de basar en la informació aportada en la sol·licitud, d'acord amb la base 5.2 de la convocatòria.

—8 Unitat competent per a la gestió

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data de 5 de desembre de 2002.

—10 Terminis de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, la resolució es pot consultar a les pàgines web de l'AGAUR i del Departament.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, tal com preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació al tauler abans esmentat, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 Acceptació

12.1 En el termini de 30 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament de les beques al tauler d'anuncis de l'AGAUR, el/la beneficiari/ària s'ha de comprometre explícitament, mitjançant document normalitzat, a complir totes les condicions generals que es deriven de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, i les particulars d'aquesta convocatòria. El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

12.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>.

12.3 Al document cal que hi consti el següent:

a) El vistiplau del responsable del programa de doctorat a la incorporació del becari

b) El vistiplau del director del departament

c) El vistiplau del vicerector corresponent

12.4 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les persones beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini que preveu l'apartat anterior.

—13 Drets del becari

Són drets del becari:

a) Percebre l'ajut econòmic que correspongui a la beca en la forma que estableix la convocatòria.

b) Obtenir de les universitats i dels centres d'aplicació de la beca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal dels estudis de doctorat i el programa de recerca.

c) Gaudir dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de recerca, d'acord amb la seva contribució i de conformitat amb la legislació vigent.

d) Utilitzar els serveis que ofereix el centre d'aplicació de la beca i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna.

—14 Obligacions del becari

Els beneficiaris de la beca estan obligats a:

a) Incorporar-se al programa de doctorat, centre o departament i, si escau, al grup de recerca, dur a terme les activitats especificades en el programa de doctorat o de formació en la recerca, i complir els objectius del programa de formació i les directrius que hagi establert el responsable del programa de doctorat.

b) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució on porti a terme les seves activitats.

c) Impartir el programa de col·laboració docent establert d'acord amb el que determina la base 19.

d) Justificar la beca, coincidint amb la seva finalització i independentment de la causa que en motiví la finalització, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat de tot el treball dut a terme en el període global becat, en què consti l'assoliment efectiu dels objectius inicials de la beca.

e) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: "amb el suport del Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya".

f) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes a partir d'haver-se efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de la beca. El becari ha de presentar també una còpia del resguard del títol de doctor. La lectura de la tesi implica automàticament la finalització de la percepció de la beca.

g) Demanar autorització al responsable del programa de doctorat o equivalent per fer qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de comunicar-se puntualment a l'AGAUR.

h) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit motivat adreçat al director executiu de l'AGAUR.

i) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

j) Conservar els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la beca durant un període mínim de 5 anys.

k) La beca esdevé efectiva en el moment en què es presentin a l'AGAUR els permisos legalment establerts d'estada al país, si escau, i es compleixin la resta de requisits esmentats a la convocatòria. De manera excepcional, el termini per presentar aquesta documentació pot ser de tres mesos a partir de la data d'inici de la beca.

—15 Obligacions del responsable del programa de doctorat

a) Proporcionar al becari el suport que calgui i facilitar els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

b) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del becari; no se li pot exigir la realització de cap altra activitat que no consti a la base 14 d'aquest annex.

c) Certificar la incorporació del becari.

d) Vetllar pel règim d'incompatibilitats d'aquesta beca i informar puntualment l'AGAUR de les incidències i autoritzacions que s'hi puguin produir.

e) Informar l'AGAUR de les autoritzacions de desplaçaments, dels canvis i de les incidències que afectin el desenvolupament de la beca i el pla de treball.

—16 Conceptes econòmics vinculats a la beca

16.1 L'import brut íntegre anual de les beques és de 11.016,00 euros per a la primera etapa, i de 13.260,00 euros per a la segona etapa. Aquests imports es liquiden en 12 mensualitats.

16.2 Les beques han d'incloure addicionalment els preus públics de la matrícula en els

programes de doctorat o la tutela de tesi i els cursos de formació del personal experimentador en animals, sempre que estiguin inclosos dins els 32 crèdits exigits per obtenir la suficiència investigadora. En cap cas no es cobreixen els imports de les taxes i els preus acadèmics que superin els 32 crèdits en el decurs del període de gaudi de la beca i les seves possibles renovacions. Per als qui gaudeixin de la condició de becari l'any 2007, el curs de referència de la matrícula és el 2006-2007. L'import d'aquest ajut s'ha de liquidar directament a les universitats.

16.3 Els conceptes econòmics vinculats a la beca cotitzen per a l'IRPF i altres impostos, d'acord amb la legislació vigent.

16.4 L'AGAUR ha de vetllar perquè tots els becaris tinguin accés als serveis sanitaris i ha de facilitar la tramitació de la targeta sanitària del Servei Català de la Salut quan el becari no gaudeixi de la cobertura pertinent i així ho sol·liciti.

—17 Pagament

La universitat o institució perceptora de l'ajut ha de realitzar el pagament al becari cada mes, un cop s'hagi acreditat la incorporació al centre receptor per part del responsable del programa de doctorat i s'hagi presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida; s'hi aplicarà la legislació fiscal vigent.

—18 Incompatibilitats de la beca

18.1 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els sol·licitants que gaudeixin o hagin gaudit d'altres beques predoctorals equivalents, per un període mínim d'un any, destinades a incorporar-se a grups de recerca que preferentment desenvolupin un projecte d'R+D, a la realització de programes de doctorat o a la lectura de la tesi doctoral.

18.2 La condició de becari d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull el becari ho ha de posar en coneixement de l'AGAUR per procedir a la revocació de la beca.

18.3 Només es poden autoritzar les percepcions que procedeixen de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades a la recerca duta a terme pel becari, sempre que tinguin caràcter esporàdic i no habitual. Aquestes activitats no poden superar el 30% de l'import anual íntegre de la beca. L'autorització correspon a l'AGAUR.

18.4 La finalització de la beca no determina cap tipus de compromís per part del centre receptor en relació amb la posterior incorporació del becari a la plantilla del centre.

—19 Docència

19.1 La institució que acull el becari té la potestat d'establir-li un programa de col·laboració en tasques docents, amb finalitat formativa, fins a un màxim de 30 hores anuals durant la primera etapa i fins a un màxim de 60 hores anuals durant la segona etapa de la beca.

19.2 Aquestes col·laboracions han de ser certificades pels departaments implicats a efectes de currículum.

19.3 Aquesta col·laboració docent en cap cas no implica la responsabilitat del becari sobre l'assignatura ni la seva programació.

—20 Interrupcions

20.1 Només es pot recuperar el període interromput en les interrupcions ocasionades per força major. Aquesta recuperació s'ha de dur a terme en la mateixa etapa en què s'hagi concedit la interrupció i sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

20.2 Les suspensions per maternitat, adopció o acolliment, preadoptiu o permanent, de menors de sis anys han de ser pel mateix període que les legalment establertes per a aquests casos. Durant aquest període es manté el 100% de la percepció de la beca. Per al període de suspensió, es prolonga la beca.

—21 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del beneficiari o la beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—22 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR i per la resta de la normativa aplicable.

(06.206.139)



DEPARTAMENT DE TREBALL I INDÚSTRIA

RESOLUCIÓ

TRI/2784/2006, de 14 d'agost, per la qual s'atorga a l'empresa Repsol Butano, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte de les instal·lacions d'un centre d'emmagatzematge, xarxa de distribució i subministrament de gas propà canalitzat al terme municipal de Santa Eulàlia de Riuprimer.

L'empresa Repsol Butano, SA, amb domicili a Barcelona, c. Tarragona, 149-157, planta 13, va sol·licitar, en data 30 de març de 2006, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte de les instal·lacions d'un centre d'emmagatzematge, xarxa de distribució i subministrament de gas propà canalitzat al terme municipal de Santa Eulàlia de Riuprimer, d'acord amb el que disposa la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.

Referència: 00013763/06.

L'empresa esmentada ha presentat el projecte corresponent, en el qual es defineixen les instal·lacions necessàries per a l'emmagatzematge, la distribució i el subministrament de gas propà al terme municipal de Santa Eulàlia de Riuprimer.

Terme municipal afectat: Santa Eulàlia de Riuprimer.

Característiques principals de la instal·lació:

Centre d'emmagatzematge:

Núm. de dipòsits: 2 (enterrats).

Característiques de cada dipòsit

Volum: 33.510 l.

Càrrega útil: 14.075 Kg.

Diàmetre: 1.750 mm.

Pressió de prova: 26 bar.

Pressió de treball: 20 bar.

Xarxa de distribució:

Llargària: 1.703 m i 584 m.

Diàmetres: 40 mm i 63 mm, respectivament.

Material: polietilè SDR 11.

Pressió màxima de servei efectiva: 1,75 bar.

Pressupost: 248.480,54 euros.

Aquesta sol·licitud d'autorització administrativa ha estat sotmesa a un període d'informació pública mitjançant l'Anunci publicat al DOGC núm. 4646, d'1.6.2006, i als diaris *El Periódico* d'1.6.2006 i *El 9 Nou* de 2.6.2006.

Paral·lelament, es va dirigir la corresponent separata del projecte a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer.

Dins els terminis reglamentaris atorgats l'Ajuntament ha informat favorablement del projecte presentat.

Dins el període d'informació pública no s'han rebut al·legacions de particulars.

Un cop complerts els tràmits administratius prevists a la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs; el Reial decret 1434/2002, de 27 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions de gas natural; la Llei 13/1987, de 9 de juliol, sobre seguretat en les instal·lacions industrials; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13