

ANNEX 1

Taula salarial any 2005 (euros)

CP: categoria professional; SB: salari base; CCA: complement de conveni + activitat; PCT: plus càrrec temporal; VT: valor trienni; A: 1 dia MTEO; B: 1 trienni MTEO; C: MTEV mensual; HE: hora extraordinària; D: 1 trienni hora extraordinària.

CP	SB	CCA	PCT	VT	A	B	C	HE	D
<i>Kindergarten</i>									
Director	636,83	543,45	273,23	63,72	25,04	1,12	109,64	19,80	0,90
Professor titular	636,83	543,45	—	44,57	20,25	0,79	109,64	16,65	0,62
Instructor	507,65	431,33	—	35,53	16,44	0,61	109,64	13,50	0,52
<i>Grundschule</i>									
Director, subdirector, coordinador	670,05	788,11	273,23	66,03	30,49	1,14	164,46	24,10	0,96
Professor titular	670,05	788,11	—	46,92	25,54	0,80	164,46	20,95	0,67
<i>Oberschule i Realschule</i>									
Director, subdirector, coordinador	852,28	706,15	397,07	87,46	34,21	1,52	274,09	26,97	1,25
Professor titular	852,28	706,15	—	59,68	27,26	1,05	274,09	22,42	0,83
<i>Complements comuns:</i>									
Correcció GS i classes alemany/espanyol				12,04					
Correcció OS				24,08					
Titulació				72,23					
Bicultural				48,17					
Article 15.a)				32,17					
Article 15.b)				42,88					
Tutoria				34,15					
Article 15.d)				11,55					
Article 15.e)				3,80					
Article 15.f)				5,35					
(05.201.042)									

DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

UNI/2464/2005, de 3 d'agost, per la qual, en el marc del Pla de recerca i innovació, s'aproven les bases i s'obre la convocatòria del nou programa per a la concessió i renovació de beques predoctorals, per a la formació de personal investigador, i d'ajuts destinats a les universitats i centres de recerca per contractar personal per a la seva inserció laboral en el món de la recerca, per a l'any 2006.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'AGAUR;

Atesa l'Ordre 265/2003, de 27 d'agost, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de concessió i renovació de beques predoctorals per a la formació de personal investigador;

D'acord amb l'article 41.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003);

Atès que l'article 11 dels estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat, d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data de 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la concessió i renovació de beques predoctorals, per a la formació de personal investigador, i d'ajuts destinats a les universitats, per contractar personal per a la seva inserció laboral en el món de la recerca, per a l'any 2006, d'acord amb les condicions que figuren als annexos d'aquesta Resolució.

Article 2

Fixar l'import global màxim del programa de beques en 14.300.000 euros, que va a càrrec de la partida 480.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per a l'any 2006.

Article 3

Fixar en 400.000 euros l'import màxim a liquidar en concepte de preus públics per matrícula en programes de doctorat, tutela de tesi i per als cursos de formació del personal experimentador en animals, que van a càrrec de la partida 480.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per a l'any 2006.

Article 4

Aquesta convocatòria està cofinançada pel Fons Social Europeu.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca per acord de delegació del Consell de Direcció, amb data de 5 de desembre de 2002, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 16 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 3 d'agost de 2005

FRANCESC XAVIER HERNÁNDEZ CARDONA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts de Recerca

ANNEX 1

Prèambul i estructura

PRÈAMBUL

L'estímul de les activitats de recerca mitjançant la formació d'investigadors, a les etapes inicials, representa el primer esglaó de les polítiques científiques i tecnològiques de la Generalitat de Catalunya. Aquesta acció és especialment rellevant quan el nostre país ha de fer encara un esforç important per dimensionar els seus recursos humans destinats a la recerca científica en comparació amb els altres països del context europeu.

L'etapa predoctoral és la porta d'entrada a la carrera investigadora que ha de conduir cap al ple desenvolupament, en tots els seus aspectes, de la recerca científica.

La dualitat recerca i docència aporta un interès afegit a la formació predoctoral, la qual és, alhora, un pas previ per assolir moltes de les diferents categories de professorat universitari. En la situació actual de convergència cap a un model universitari europeu comú, engegat en l'anomenat procés de Bolonya, cal adequar la formació en recerca del futur professorat per poder complir les expectatives i els reptes que es generen a l'espai europeu de la recerca i de l'educació superior.

Complementàriament a la trajectòria acadèmica, també es vol potenciar amb aquest programa la formació d'investigadors a l'entorn industrial i empresarial amb presència a Catalunya. Per tal de millorar la sintonia de la recerca catalana dins la Unió Europea cal millorar la presència i rellevància de la investigació científica al sector privat, des de les primeres etapes de la carrera investigadora. Aquesta iniciativa de la Generalitat de Catalunya cal que

tingui el suport del sector empresarial català. La Generalitat finança el primer any de beca, sense cap cost per a les empreses, i del segon al quart any, el sector empresarial aporta el 50% del cost total dels contractes.

Amb aquesta convocatòria, la Generalitat de Catalunya proposa un nou model de formació predoctoral que vetlla per la qualitat i eficiència, i que apropa els beneficiaris a la realitat del món professional mitjançant el desenvolupament de contractes, amb el suport de les universitats.

ESTRUCTURA

Aquest programa s'estructura en dues etapes de dos anys cada una:

a) Primera etapa: realització dels crèdits d'un programa de doctorat, en què s'assoleix la suficiència investigadora, i inici de la tesi doctoral.

b) Segona etapa: finalització i lectura de la tesi doctoral.

El primer any de la primera etapa es formalitza com a beca. La resta d'anualitats, fins a tres, es desenvolupen sota forma de contracte de caràcter laboral. En el cas que no sigui possible, es pot gaudir de beca durant tot el període comprès dins de la primera i la segona etapa.

Els investigadors en formació s'han d'integrar en els departaments i instituts del sistema universitari català, en els centres de recerca, en altres institucions de recerca sense finalitat de lucre, o en departaments de R+D del sector empresarial localitzats a Catalunya. Tots ells han d'estar matriculats en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari de Catalunya, en el moment d'acceptació de la beca.

Per accedir al tercer any (segona etapa), cal haver obtingut la suficiència investigadora. Excepcionalment els investigadors en formació que hagin de passar a la segona etapa, en el marc d'aquesta convocatòria, i que el calendari de la programació de tercer cicle de la universitat on fan el programa de doctorat no els hagi permès complir aquest requisit, només han de justificar la superació de 20 crèdits del programa de doctorat.

Per accedir al darrer any de la segona etapa, cal haver participat amb aprofitament a les "Jornades Doctorals 2005: desenvolupament professional dels doctors i formació en la gestió de l'R+I", que organitzen les universitats del sistema universitari català i el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, amb la col·laboració del sector empresarial. Aquestes Jornades donen a conèixer les necessitats i demandes de l'àmbit empresarial i el paper que els doctors hi tenen, entre d'altres.

ANNEX 2

Concessió de beques de primer any i renovació de beques en casos excepcionals

—1 Objecte

En aplicació de l'apartat 2 de l'article 41 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, és objecte d'aquesta convocatòria concedir i renovar beques predoctorals a estudiants, per a la formació de personal investigador (FI), mitjançant la incorporació de becaris en programes de doctorat per a la realització de

tesis doctorals, en grups de recerca o el seu equivalent empresarial que, preferentment, desenvolupin un projecte de R+D vigent. Al sector empresarial, el projecte de tesi doctoral del candidat està inclòs dins un projecte de R+D de l'entitat o empresa amb presència a Catalunya que acull el becari.

—2 Beneficiaris

Poden ser beneficiaris les persones físiques que compleixin els requisits següents:

2.1 Estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior.

2.2 Els títols obtinguts en centres estrangers o espanyols no oficials han de ser convalidats o reconeguts. Als efectes de sol·licitar la beca, es considera que el títol està reconegut quan el sol·licitant acreditat haver estat admès a un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

2.3 La nota mínima de l'expedient acadèmic dels estudis de primer i segon cicle del candidat ha de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4) o bé a 6 (escala 5-10), calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7.1.b d'aquest annex.

2.4 Estar matriculat en un programa de doctorat en el moment d'acceptació de la beca.

2.5 Queden exclosos aquells candidats que ja hagin cursat els 32 crèdits de doctorat o hagin obtingut la suficiència investigadora.

—3 Període i durada

De l'1 de gener de 2006 al 31 de desembre de 2006.

—4 Quantia

4.1 L'import de les beques és de 10.620 euros bruts anuals per als becaris de primera etapa i, quan excepcionalment s'atorguin beques en segona etapa, de 12.780 euros bruts anuals. Aquests imports es liquidaran en 12 mensualitats.

4.2 Les beques inclouen addicionalment els preus públics de la matrícula en els programes de doctorat o la tutela de tesi i els cursos de formació del personal experimentador en animals, sempre que estiguin inclosos dins els 32 crèdits exigits per obtenir la suficiència investigadora. En cap cas no es cobriran els imports de les taxes i els preus acadèmics, ni els costos de cursos que superin els 32 crèdits en el decurs del període de gaudiment de la beca i les possibles renovacions. Per als qui gaudeixin de la condició de becari l'any 2006, el curs de referència de la matrícula és el 2005-2006. L'import d'aquest ajut es liquidarà directament a les universitats.

4.3 Els conceptes econòmics vinculats a la beca cotitzen per a l'IRPF i altres impostos, d'acord amb la legislació vigent.

4.4 Per a tots els becaris, l'AGAUR vetllarà perquè tinguin accés a serveis sanitaris i facilitarà la tramitació de la targeta sanitària del Servei Català de la Salut quan el becari no gaudeixi de la cobertura pertinent i així ho sol·liciti a l'AGAUR.

4.5 L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import de les beques directament a cada beneficiari, aplicant en cada cas la legislació fiscal vigent. Els pagaments es faran mensualment, per mesos vençuts, i s'iniciaran un cop el beneficiari hagi presentat el document d'acceptació i se n'hagi acreditat la incorporació al centre receptor per part del cap del departament universitari o equivalent.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Els sol·licitants han de seguir els passos següents per formular la sol·licitud a través de la plataforma Administració Oberta de Catalunya (d'ara endavant AOC):

a) S'han de donar d'alta a la plataforma AOC, en cas que no ho hagin fet anteriorment.

b) Han d'introduir les dades personals en el formulari, el currículum, el pla de treball per a l'any 2006 i la descripció del projecte. En el cas del sector empresarial, el projecte ha d'estar d'acord amb els objectius de l'empresa o entitat.

c) Un cop confirmades i enviades les dades, el sol·licitant obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud.

5.2 Els sol·licitants que es presentin en un centre diferent de la seva universitat de llicenciatura han d'adreçar al vicerectorat de recerca o equivalent de la institució on es vol fer el doctorat els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial on consti el nombre de crèdits de cada assignatura o, si no és el cas, el nombre d'hores.

b) Fotocòpia compulsada de títol acadèmic o del justificant de pagament del títol.

A més, els sol·licitants que hagin cursat els estudis de llicenciatura en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de fer constar en el certificat acadèmic oficial les qualificacions màxima i mínima dins del sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar.

La documentació presentada serà compulsada per l'òrgan competent de la unitat directiva que tramita la sol·licitud o pel registre on hagi estat presentada quan ho demani el sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 38.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

5.3 La presentació de sol·licituds s'ha d'ajustar a la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú i a la possibilitat de presentar les sol·licituds telemàticament. En tot cas, la documentació que s'ha de presentar és la mateixa, independentment de la via de presentació de la sol·licitud.

5.4 En el cas que excepcionalment calgui renovar la beca, els candidats han de presentar les sol·licituds, amb el vistiplau del director del projecte de tesi, directament a les universitats i els centres de recerca amb les dades personals i del centre on estan adscrits, d'acord amb el formulari corresponent facilitat pels mateixos centres. Les universitats o els centres de recerca han de presentar a l'AGAUR una proposta de renovació de tots els candidats avaluats satisfactoriament que compleixin les condicions establertes per aquesta convocatòria i que hagin justificat adequadament, en el mateix moment que presentin les priorititzacions corresponents a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

5.5 Cada sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud.

5.6 Totes les sol·licituds que es presentin a l'AGAUR en el marc d'aquesta convocatòria i que un cop avaluades no hagin estat proposades com atorgades per part de la Comissió de Selecció es trametan a les universitats perquè entrin a formar part de les seves convocatòries, l'objecte de les quals sigui la concessió de beques

de formació en la recerca per a estudiants de tercer cicle, i sempre que existeixi un acord previ entre l'AGAUR i les universitats interessades.

—6 Termini de presentació i de prioritització de sol·licituds

6.1 El termini de presentació de les sol·licituds per a les universitats i els centres de recerca estarà obert des del 3 fins al 17 d'octubre de 2005, ambdós inclosos, tant per a les sol·licituds de nova concessió com per a les renovacions.

6.2 El termini de presentació de les sol·licituds per a les empreses estarà obert des del 2 fins al 11 de novembre, ambdós inclosos, tant per a les sol·licituds de nova concessió com per a les renovacions.

6.3 Les universitats, els centres de recerca i les empreses han de presentar al registre de l'AGAUR, abans del 15 de novembre de 2005, una llista prioritzada de les sol·licituds rebudes i que compleixen els requisits exigits a la base 2, d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7, havent comprovat prèviament que els sol·licitants estan matriculats a un programa de doctorat d'una universitat catalana i no tenen 32 crèdits de doctorat o la suficiència investigadora; o bé amb el compromís de matricular-s'hi abans de l'acceptació de la beca.

Les universitats també han d'incloure a la llista prioritzada esmentada al paràgraf anterior les sol·licituds rebudes per a les seves entitats dependents, segons l'article 84 de la LOU, i els articles 22 i 89.e de la Llei d'universitats de Catalunya (LUC).

—7 Avaluació i selecció

7.1 D'acord amb els mecanismes i criteris establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya, es té en compte per a les sol·licituds de nova concessió:

a) La prioritització de les universitats, els centres de recerca i les empreses, segons escaigui, que d'acord amb els criteris esmentats anteriorment i en aquesta base i els propis de la seva política científica les institucions han de presentar abans del 15 de novembre de 2005.

b) La nota mitjana de l'expedient acadèmic personal i altres mèrits curriculars.

Per calcular la nota esmentada, la suma total de punts es divideix pel nombre total de crèdits.

1=qualificacions de les assign.; 2=núm. crèdits;
3=nota numèrica; 4=total.

1	2	3	4
(Nre. crèd. per nota numèrica)			
Aprovats:			
Notables:			
Excel·lents:			
Matrícules d'honor:			
Nombre total de crèdits:			
Nombre total de punts:			
Nota mitjana=total punts/nombre total de crèdits:			

c) Qualitat científicotècnica del projecte de recerca de la tesi, definit prèviament d'acord amb el centre d'aplicació del becari.

7.2 Prèviament a la publicació d'aquesta convocatòria, l'AGAUR validarà el procediment de prioritització de les universitats per tal que s'adaptin als requeriments proposats. La proposta de prioritització de les universitats i dels

centres de recerca i les empreses, segons escaigui, per als sol·licitants d'aquest annex, es publicarà oportunament en cada institució i anirà acompanyada de la informació explicativa i dels mecanismes i criteris d'avaluació emprats, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions pertinents.

7.3 Davant la complexitat de comparar les notes dels expedients acadèmics provinents dels centres de fora del sistema universitari espanyol i els provinents d'aquest sistema, es crearà una Comissió Interuniversitària ad hoc per a la valuació d'aquests expedients, abans del procés de prioritització.

7.4 La llista de prioritització és única, ha de contenir els conceptes següents i s'ha de presentar d'acord amb el model normalitzat:

a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic del sol·licitant. Aquesta nota es pot expressar tant en escala 1-4 com en escala 5-10. A més, cada centre, universitat o empresa només pot emprar un únic sistema d'escala de notes per a tots els sol·licitants.

b) Nota ponderada de l'expedient acadèmic

c) Puntuació final de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de la política científica de la universitat, centres de recerca o del sector empresarial

d) Ordre final, determinat per la puntuació final

En el cas d'expedients acadèmics d'universitats estrangeres, la nota mitjana de l'expedient acadèmic serà la que determini l'AGAUR, escolta la Comissió Interuniversitària ad hoc per a la valuació d'expedients estrangers.



Relació prioritzada que presenta la Universitat, Centre o Sector empresarial:

[illegible]

Signatura
Vicerector de Recerca o equivalent

Data:

7.5 La selecció de candidats la realitzarà una Comissió de Selecció, que té en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès institucional, el repartiment ponderat per centres, grups i àrees i la disponibilitat de recursos.

D'acord amb això, del total de sol·licituds concedides de cada universitat, el 15% amb nota ponderada d'expedient més alta, sempre que alhora tinguin una nota d'expedient acadèmic igual o superior a 3 (escala 1-4) o bé a 9 (escala 5-10), se seleccionaran directament d'acord amb les notes ponderades més altes d'expedient acadèmic. La resta de sol·licituds concedides per a cada universitat se seleccionaran íntegrament en virtut dels criteris propis de cada universitat.

La Comissió de Selecció és designada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el director general de Recerca. Està presidida per aquest o la persona en qui delegui i està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta Comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi podrà assistir el personal tècnic de l'AGAUR. La Comissió de Selecció pot entrevistar els candidats en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari.

7.6 La Comissió de Selecció ha d'elaborar una llista de reserva entre els candidats denegats per cobrir les renúncies que es produeixin entre els becaris de nova concessió, així com les derivades de la no-presentació del document d'acceptació o altres causes. Aquesta llista es publicarà juntament amb la resolució de concessió.

7.7 L'avaluació, en el cas de les renovacions de beques, la realitzen els centres d'aplicació de la beca. Cal presentar a la universitat o centre corresponent la sol·licitud, signada pel becari i pel director de projecte de tesi, tal com s'especifica a la base 5.4. Els centres i les universitats emetran una proposta de renovació a la comissió de selecció.

—8 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció, amb data de 5 de desembre de 2002.

—10 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a les pàgines web respectives de l'AGAUR (<http://www.gencat.net/agaur>) i del DURSI (<http://www.gencat.net/dursi>).

—12 Acceptació de la beca

12.1 En el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR de la resolució d'atorgament de les beques, el beneficiari s'ha de comprometre explícitament, mitjançant document normalitzat, a complir totes les condicions generals que es deriven de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'AGAUR i les particulars d'aquesta convocatòria.

12.2 Al document d'acceptació cal que hi consti el següent:

Per a les noves concessions de beca:

a) El vistiplau a la incorporació del becari, bé del cap del departament universitari, bé del director del centre de recerca, o del cap de departament de R+D o equivalent del sector empresarial.

b) El vistiplau a la incorporació del becari, de l'investigador principal del grup de recerca on s'integrarà el becari o equivalent del sector empresarial.

c) El vistiplau del director de tesi del becari a la viabilitat del projecte de treball de tesi presentat amb la sol·licitud.

d) El vistiplau del tutor a la idoneïtat del candidat per demanar la beca dins del programa de doctorat que correspongui.

Per a les renovacions de beca:

a) El vistiplau del director de tesi a la viabilitat del projecte de treball de tesi durant l'any en curs.

12.3 Els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació i documentació adjunta en el termini assenyalat a l'apartat anterior s'entendrà que hi renuncien.

12.4 Juntament amb el document d'acceptació, el beneficiari de nova concessió de beca també ha de presentar: còpia del DNI/passaport acompanyat del núm. NIE/ targeta d'autorització d'entrada per a estrangers, còpia de la matrícula del programa de doctorat, i a més ha de facilitar aquelles dades que siguin necessàries per a la tramitació de la beca.

12.5 El becari amb l'acceptació de la beca es compromet a gaudir i complir els drets i deures següents:

a) Obtenir de les universitats, dels centres o de les empreses o associacions d'empreses d'aplicació de la beca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal dels seus estudis de doctorat i el programa de recerca.

b) Utilitzar els serveis que ofereix el centre d'aplicació de la beca i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la seva normativa interna.

c) Incorporar-se al centre o departament i, si escau, al grup de recerca i dur a terme les activitats que es tenen en compte en el seu programa de doctorat o de formació en la recerca; complir els objectius del programa de formació i les directrius establertes pel director de tesi.

d) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució on porti a terme les seves activitats.

e) Impartir el programa de col·laboració docent establert per la institució que acull el becari amb un màxim de 30 hores anuals per als becaris de primera etapa i un màxim de 60 hores anuals per als de segona etapa. Aquestes col·laboracions han de ser certificades pels departaments implicats a efectes de currículum.

A més, aquesta col·laboració docent, en cap cas, no significa la responsabilitat del becari sobre l'assignatura ni la seva programació.

f) Justificar la beca, coincidint amb la seva finalització i independentment de la causa que en motivi la finalització, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat de tot el treball dut a terme en el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius inicials de la beca.

g) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya i del Fons Social Europeu".

h) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes a partir d'haver-se efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de la beca. El becari també ha de presentar una còpia del resguard del títol de doctor. La lectura de la tesi significa automàticament la finalització de la percepció de la beca.

i) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o equivalent per fer qualsevol canvi, viatge, estada o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per part de la institució a l'AGAUR.

j) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al director executiu de l'AGAUR.

k) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

l) Conservar els justificants originals i altra documentació relacionada amb la beca durant un període mínim de 5 anys.

m) En relació amb els becaris estrangers, la beca serà efectiva en el moment que es presentin a l'AGAUR les autoritzacions legalment establertes d'estada al país, si escau. De manera excepcional, el termini per a la presentació d'aquesta documentació serà de tres mesos a partir de la data d'inici de la beca.

12.6 La universitat, el centre o l'empresa amb presència a Catalunya que acull el becari es compromet a complir el següent:

a) Proporcionar al becari el suport que calgui i facilitar el mitjàns o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

b) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del becari; no se li podrà exigir la realització de cap altra activitat que no estigui relacionada amb el seu treball de tesi doctoral.

c) Certificar la incorporació del becari per a les beques de nova concessió.

d) Vetllar pel règim d'incompatibilitats d'aquesta beca i informar puntualment l'AGAUR de les incidències i autoritzacions que es puguin produir.

e) Informar a l'AGAUR de les autoritzacions de desplaçaments, dels canvis, dels viatges o estades, i de les incidències que afectin el desenvolupament de la beca i el pla de treball.

—13 Renovacions

Excepcionalment poden demanar la renovació de la beca aquells que hagin gaudit d'una beca l'any 2005 i que tinguin impediments ad-

ministratius o legals, degudament justificats, que en dificultin la contractació laboral l'any 2006.

En cas d'iniciar la segona etapa cal haver obtingut la suficiència investigadora. Excepcionalment, els becaris que cursen programes de doctorat d'universitats que no s'han pogut encara adaptar als requeriments de l'AGAUR, estan autoritzats a justificar únicament la superació de 20 crèdits del programa de doctorat, en lloc de la suficiència investigadora.

Per optar a la renovació que condueix al darrer any de beca cal haver participat amb aprofitament a les "Jornades Doctorials 2005: desenvolupament professional dels doctors i formació en la gestió de l'R+I", que organitzen les universitats públiques de Catalunya i el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.

—14 Incompatibilitats de la beca

14.1 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els sol·licitants que gaudeixin o hagin gaudit d'altres beques predoctorals equivalents, per un període mínim de dos anys, destinades a incorporar-se a grups de recerca que preferentment desenvolupin un projecte de R+D, a la realització de programes de doctorat o a la lectura de la tesi doctoral.

14.2 La condició de becari d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull el becari ho ha de posar en coneixement de l'AGAUR per procedir a la revocació de la beca.

14.3 Poden ser autoritzades només les percepcions que procedeixen de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades amb la recerca duta a terme pel becari, sempre que tinguin caràcter esporàdic i no habitual. Aquestes activitats no podran superar el 30% de l'import anual brut íntegre de la beca. L'autorització correspon a la institució que acull el becari, que, en tot cas, ho ha de comunicar a l'AGAUR.

14.4 La finalització de la beca no determina cap tipus de compromís per part del centre receptor en relació amb la posterior incorporació del becari a la plantilla del centre.

—15 Interrupcions

15.1 Només en les interrupcions ocasionades per força major es pot recuperar el període interromput, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

15.2 Les suspensions per maternitat, adopció o acolliment, preadopi o permanent, de menors de sis anys són pel mateix període que les legalment establertes per a aquests casos. Tant en el període de la interrupció com en el de recuperació es mantindrà el 100% de la percepció de la beca que correspongui. El període de recuperació de la interrupció concedida no es pot prolongar més de 16 setmanes a comptar des de l'acabament dels 4 anys de beca, i únicament quan no s'hagi llegit la tesi doctoral.

—16 Substitucions

Les baixes que es produeixen per renúncia o altres causes entre els becaris de nova concessió dins els tres primers mesos de l'any poden ser cobertes mitjançant resolució del president

de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca de l'AGAUR o del director executiu amb l'adjudicació de les vacants als sol·licitants que figurin a la llista de reserva.

—17 Difusió i publicitat

Les tesis doctorals que es generin com a conseqüència dels ajuts atorgats en aquesta convocatòria han de ser incloses per part dels autors al dipòsit de tesis doctorals en xarxa (TdX), gestionat pel Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) i el Centre de Supercomputació de Catalunya (CESCA). Aquest requisit és imprescindible per tal de justificar adequadament els imports dels ajuts atorgats per part de l'AGAUR.

Aquest requisit és indispensable per cobrar l'ajut pont a què es fa referència a la base 4.5 de l'annex 3.

Cal que es faci esment que la tesi ha rebut el suport econòmic del Fons Social Europeu i del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

—18 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, i per la resta de normativa aplicable.

ANNEX 3

Ajuts a les universitats o centres de recerca per contractar personal de recerca en formació

—1 Objecte

En aplicació de l'apartat 2 de l'article 41 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, és objecte d'aquesta convocatòria concedir ajuts a les universitats o centres de recerca per contractar estudiants per a la formació de personal investigador i promoure la qualitat en la recerca, mitjançant la incorporació d'aquests en grups de recerca que, preferentment, desenvolupin un projecte de R+D vigent.

—2 Beneficiaris

Els beneficiaris poden ser les universitats del sistema universitari català i els centres de recerca, que presentaran i hauran de contractar els candidats que compleixin els requisits següents:

a) Haver gaudit d'una beca o contracte dins d'aquest mateix programa durant l'any 2005. Excepcionalment es poden contractar candidats que s'incorporin al programa directament al segon any de la primera etapa del doctorat, sempre que no hagin aconseguit la suficiència investigadora.

b) Per la segona etapa, cal haver obtingut la suficiència investigadora. Excepcionalment, els becaris que cursen programes de doctorat d'universitats que no s'han pogut adaptar encara als requeriments de l'AGAUR estan autoritzats a justificar únicament la superació de 20 crèdits del programa de doctorat, en lloc de la suficiència investigadora.

c) Per optar a la renovació que condueix al darrer any de contracte cal haver participat amb aprofitament a les "Jornades Doctorials 2005: desenvolupament professional dels doctors i formació en la gestió de l'R+I", que organitzen les universitats públiques de Catalunya i el

Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.

—3 Període i durada

De l'1 de gener de 2006 al 31 de desembre de 2006.

—4 Quantia

4.1 La retribució bruta anual dels contractats de primera etapa és d'11.040 euros. Per a la segona etapa, la retribució bruta anual dels contractats és de 13.104 euros.

4.2 Aquests imports es liquidaran en 12 mensualitats. A més d'aquesta quantitat, a les universitats i als centres de recerca que acullin els becaris se'ls transferirà l'import de la quota patronal de la Seguretat Social que els correspongui.

4.3 Es pagaran addicionalment els preus públics de la matrícula en els programes de doctorat o la tutela de tesi i els cursos de formació del personal experimentador en animals, sempre que estiguin inclosos dins els 32 crèdits exigits per obtenir la suficiència investigadora. En cap cas no es cobriran els imports de les taxes i els preus acadèmics, ni els costos de cursos que superin els 32 crèdits. Per als qui siguin contractats l'any 2006, el curs de referència de la matrícula és el 2005-2006. L'import d'aquest ajut es liquidarà directament a les universitats.

4.4 Els conceptes econòmics vinculats al contracte estan subjectes a la legislació fiscal i laboral vigent.

4.5 Aquells beneficiaris que finalitzin el contracte amb la lectura de la tesi doctoral dins del període assenyalat, o dins els sis mesos següents, i que hagin aconseguit una qualificació mínima de notable rebran un ajut pont addicional de 3.000 euros. La concessió d'aquest ajut pont per iniciar l'etapa postdoctoral comporta, així mateix, l'adjudicació a la universitat o centre de recerca a la qual pertanyi el director o directora de tesi d'una quantitat de 1.000 euros, en concepte de despeses generals del grup receptor. Aquestes quantitats estan subjectes a la legislació fiscal vigent.

4.6 L'ajut es farà efectiu cada mes, directament al centre, un cop se n'hagi acreditat la contractació dels seus candidats i la incorporació al centre receptor per part del cap del departament universitari o equivalent i s'hi aplicarà la legislació fiscal vigent.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Els candidats que opten a ser contractats han de presentar les sol·licituds, amb el vistiplau del director del projecte de tesi, directament a les universitats i els centres de recerca amb les dades personals i del centre on estan adscrits, d'acord amb el formulari corresponent facilitat pels mateixos centres.

5.2 Les universitats o els centres de recerca han de presentar a l'AGAUR una proposta de contractació de tots els candidats avaluats satisfactòriament que compleixin les condicions establertes per aquesta convocatòria i que hagin justificat adequadament, en el mateix moment que presentin les prioritacions corresponents a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—6 Període de presentació de sol·licituds

Els candidats que opten a ser contractats han de presentar les sol·licituds entre el 3 i el 17 d'octubre de 2005.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 Les universitats o els centres contractants realitzaran l'avaluació i tindran en compte la documentació enviada pel director del projecte de tesi a la universitat.

7.2 Les universitats i els centres de recerca han de presentar al registre de l'AGAUR una proposta dels candidats que compleixen els requisits de la base 2 de l'annex 3 per als quals se sol·licita la contractació, al mateix temps que presentin les prioritzacions corresponents a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

7.3 La selecció de candidats la realitza una Comissió de Selecció, que té en compte els criteris establerts en el marc del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya, l'interès institucional, la disponibilitat de recursos i la proposta de candidats establerta a l'apartat anterior.

7.4 La Comissió de Selecció és designada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el director general de Recerca. Està presidida per aquest o la persona en qui delegui i està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que és el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta Comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

—8 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data de 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—11 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a les pàgines web respectives del DURSI (<http://www.gencat.net/dursi>) i l'AGAUR (<http://www.gencat.net/agaur>).

—12 *Acceptació de l'ajut*

12.1 En el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR de la resolució d'atorgament d'aquesta convocatòria, les entitats contractants han de presentar un document d'acceptació de l'ajut per fer contractes predoctorals, mitjançant document normalitzat. Aquestes entitats estan obligades al que determina la legislació laboral vigent i a més han de complir el següent:

a) Estendre els contractes corresponents als candidats d'acord amb la legislació vigent aplicable, tenint en compte el model i les instruccions que estableixi l'AGAUR.

b) Proporcionar al contractat el suport que calgui i facilitar el mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

c) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del contractat; no se li pot

exigir la realització de cap altra activitat que no estigui relacionada amb el seu treball de tesi doctoral.

d) Certificar la incorporació del contractat en el termini d'una setmana, tant pel que fa als nous contractes com a les renovacions d'aquests.

e) Vetllar pel règim d'incompatibilitats.

f) Justificar la contractació dels candidats.

g) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, de comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

h) Conservar els justificants originals i altra documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de 5 anys.

12.2 Addicionalment, en el marc del contracte, els contractats estan obligats al que determina la legislació laboral vigent en el moment de la seva contractació. A més, han de poder gaudir i complir els drets i deures següents:

a) Obtindre de les universitats i dels centres contractants la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal de la tesi doctoral i del programa de recerca, d'acord amb la seva contribució i de conformitat amb la legislació vigent.

b) Utilitzar els serveis que ofereix el centre o universitat contractant i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna.

c) Incorporar-se al centre o departament i, si escau, al grup de recerca i dur a terme les activitats que es tenen en compte en el programa de doctorat o de formació en la recerca i complir els objectius del programa de formació i les directrius establertes pel director de tesi.

d) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució en què porti a terme les seves activitats.

e) Impartir el programa de col·laboració docent establert per la institució contractant amb un màxim de 30 hores anuals per als contractes de primera etapa i un màxim de 60 hores anuals per als de segona etapa. Aquestes col·laboracions han de ser certificades pels departaments implicats a efectes de currículum. Addicionalment, aquesta col·laboració docent, en cap cas, no significa la responsabilitat del contractat sobre l'assignatura ni la seva programació.

f) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya i del Fons Social Europeu".

g) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral i comunicar-ho en el termini màxim d'un mes a partir d'haver-se efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període del contracte. També cal presentar una còpia del resguard del títol de doctor. La lectura de la tesi significa automàticament la finalització del contracte.

—13 *Incompatibilitats*

S'apliquen aquelles que consideri el contracte laboral que subscriuin les universitats i els centres de recerca, d'acord amb la legislació vigent.

—14 *Suspensions*

Els contractats i contractades que durant el període contractual predoctoral hagin obtingut la baixa per maternitat, adopció o acolliment, preadoptiu o permanent, de menors de sis anys

poden sol·licitar un ajut en forma de beca equivalent a la retribució del període contractual suspès per tal de continuar amb la tasca predoctoral, en cas que encara no hagin llegit la tesi doctoral.

—15 *Difusió i Publicitat*

Les tesis doctorals que es generin com a conseqüència dels ajuts atorgats en aquesta convocatòria han de ser incloses per part dels autors al dipòsit de tesis doctorals en xarxa (TdX), gestionat pel Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) i el Centre de Supercomputació de Catalunya (CESCA). Aquest requisit és imprescindible per tal de justificar adequadament els imports dels ajuts atorgats per part de l'AGAUR.

Aquest requisit és indispensable per cobrar l'ajut punt a què es fa referència a la base 4.5 de l'annex 3.

Cal que es faci esment que la tesi ha rebut el suport econòmic del Fons Social Europeu i del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

—16 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca vigents, i per la resta de normativa aplicable.

(05.215.077)

*

**DEPARTAMENT
D'EDUCACIÓ****EDICTE**

de 28 de juliol de 2005, pel qual es notifica la resolució de 5 de juliol de 2005, que acorda prorrogar la durada màxima de l'expedient disciplinari incoat per resolució de 8 de març de 2005 al senyor Fernando Bueno Cortes.

Atès que no ha estat possible practicar la notificació de la resolució de 5 de juliol de 2005, del secretari general del Departament d'Educació, dictada en la tramitació de l'expedient disciplinari incoat a l'interí docent senyor Fernando Bueno Cortes, de Barcelona, per resolució de 8 de març de 2005, en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es notifica a la persona interessada que la resolució de 5 de juliol de 2005 ha prorrogat en tres mesos, la durada màxima de l'expedient tal i com preveu l'article 51.2 del reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (Decret 243/1995, de 27 de juny).

La resolució esmentada és a la seva disposició a les oficines de la Subdirecció General de la Inspecció de Serveis del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, Via Augusta, 202-206, planta 5B, 08021 Barcelona, de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Barcelona, 28 de juliol de 2005

FRANCESCA ROGET PAJÀ
Instructora de l'expedient
(05.210.039)

