

**DEPARTAMENT
D'INNOVACIÓ,
UNIVERSITATS I EMPRESA**

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/2681/2008, de 8 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques i ajuts destinats a universitats i centres de recerca per a la formació i contractació de personal investigador novell per a l'any 2009 (FI-DGR).

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

D'acord amb l'article 41.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003);

Atès que l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'AGAUR, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades en el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en data 5 de desembre de 2002;

RESOLC:**Article 1**

Aprovar les bases i obrir la convocatòria de beques i ajuts destinats a universitats i centres de recerca per a la formació i contractació de personal investigador novell per a l'any 2009 (FI) en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya. Les condicions de les beques i dels ajuts figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Fixar l'import global màxim del programa en 13.339.593,03 euros, que va a càrrec de la partida 480.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2009. Aquest import va a càrrec de la Direcció General de Recerca del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

Article 3

Aquesta convocatòria és cofinançada pel Fons Social Europeu en un 45% en els casos que correspongui, d'acord amb la normativa dels fons estructurals de la UE.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa. A continuació s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAR en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que determinen

els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 8 d'agost de 2008

RAMON MORENO AMICH
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts de Recerca

ANNEX

I. *Preàmbul i estructura*

A la Carta de l'investigador (2005/251/CE) es defineix el personal investigador com el conjunt de professionals que treballen en la generació de nous sabers, coneixements, productes, processos, mètodes i tècniques i en la gestió dels seus projectes. Aquesta definició aplega totes les persones que participen professionalment en l'àmbit de la recerca i el desenvolupament en qualsevol etapa de la seva carrera independentment de la seva qualificació. Això inclou tota activitat relacionada amb la recerca fonamental, estratègica i aplicada; el desenvolupament experimental; la transferència de coneixements, incloent-hi la innovació i les capacitats d'assessorament, supervisió i docència; la gestió dels coneixements i els drets de propietat intel·lectual, i l'explotació dels resultats de la recerca o el periodisme científic.

Així doncs, l'estímul de les activitats de recerca mitjançant la contractació de personal investigador a les etapes inicials representa el primer esglaó de les polítiques científiques i tecnològiques de la Generalitat de Catalunya. Aquesta acció és molt rellevant, ja que el nostre país encara ha de fer un esforç important per dimensionar els recursos humans destinats a la recerca científica en comparació d'altres països del context europeu.

L'etapa de postgrau és la porta d'entrada a la carrera investigadora que ha de conduir cap al ple desenvolupament, en tots els aspectes, de la recerca científica.

La dualitat entre la recerca i la docència aporta un interès afegit a l'etapa de postgrau, la qual també és un pas previ per assolir moltes de les diferents categories de professorat universitari. En la situació actual de convergència europea cap a un model universitari comú, engegat en l'anomenat procés de Bolonya, cal adequar la formació en recerca del professorat futur per complir les expectatives i aconseguir els reptes que es generen a l'espai europeu de recerca i d'educació superior.

Amb aquesta convocatòria, la Generalitat de Catalunya proposa un nou model que vetlla per la qualitat i l'eficiència, i que apropa les persones beneficiàries a la realitat del món professional mitjançant el desenvolupament de contractes amb el suport d'universitats i centres de recerca.

Estructura

Aquest programa consta de dues etapes clarament diferenciades: en la primera, que consisteix en una etapa de formació del personal investigador, l'objectiu principal és que els graduats i les graduades, mitjançant els programes de doctorat o els màsters universitaris, adquireixin els coneixements necessaris i una formació de qualitat per esdevenir personal investigador. En la segona etapa, l'objectiu principal és que aquest personal investigador, mitjançant l'execució d'un projecte de recerca, adquireixi les habilitats pròpies del personal investigador experimentat.

Es gaudeix de la primera etapa, d'un any de durada, com a beca, mentre que es gaudeix de la segona etapa, de tres anys, mitjançant un contracte avaluable cada any.

Finalment, per participar en aquest programa cal que tant els graduats i les graduades com el personal investigador novell s'integrin en departaments i instituts del sistema universitari català, en centres de recerca o en altres institucions de recerca sense ànim de lucre localitzats a Catalunya. També cal que s'hagin matriculat en màsters universitaris o programes de doctorat que s'imparteixin en centres de Catalunya.

II. *Beques per cursar els primers 20 crèdits d'un programa de doctorat, d'acord amb el que determina el Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o, pel que fa als doctorats adaptats a l'espai europeu d'educació superior (EEES), els 60 crèdits ECTS d'un màster universitari que porti al doctorat, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre*

—1 *Objecte*

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir beques per a la formació de personal investigador mitjançant la incorporació de becaris i becàries en programes de doctorat i màsters universitaris per a la realització de projectes de recerca en grups de recerca que desenvolupin un projecte vigent i finançat de recerca i desenvolupament.

1.2 Aquesta part del programa s'estructura en una única etapa d'un any de què es gaudeix com a beca.

1.3 Les persones beneficiàries de la beca per cursar el primer any d'un programa de doctorat existent abans de l'adaptació a l'EEES han de cursar, durant aquest any, els primers 20 crèdits de docència d'un programa de doctorat.

Les persones beneficiàries de la beca per cursar un màster universitari dins el marc de l'EEES han de superar, durant aquest any, 60 ECTS.

—2 *Persones beneficiàries*

2.1 Poden beneficiar-se d'aquestes beques les persones sol·licitants que en la data de presentació de sol·licituds compleixin els requisits següents:

a) Doctorats regulats pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril: estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

b) Màster universitari que porta al doctorat regulat pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre:

-Estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

-Estar en possessió del títol de diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, haver superat 60 ECTS d'un màster universitari i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

-Haver superat 240 ECTS i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

Els títols obtinguts en centres estrangers o espanyols no oficials han de ser validats o reconeguts. Amb vista a aquesta convocatòria, es considera que el títol està reconegut quan la persona sol·licitant acrediti haver estat admesa en un programa de doctorat o en un màster universitari d'una universitat del sistema universitari català.

c) La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic dels estudis de primer i segon cicle o dels 240 crèdits de la persona candidata ha de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4), calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7 d'aquest annex.

d) Estar acceptades, en el curs acadèmic 2008-2009, en un programa de doctorat o en un màster universitari que porti al doctorat en un centre de Catalunya.

e) Estar matriculades, en el curs acadèmic 2008-2009, en un programa de doctorat o en un màster universitari que porti al doctorat en una universitat del sistema universitari català en el moment d'acceptació de la beca.

f) No haver gaudit de cap altre ajut predoctoral o de naturalesa anàloga amb una durada superior a 8 mesos.

g) El projecte de recerca de la persona sol·licitant ha de formar part d'un projecte de recerca vigent i finançat en el moment de presentar la sol·licitud.

2.2 Queden excloses d'aquesta convocatòria les persones candidates matriculades en un programa de doctorat que ja hagin cursat els 20 crèdits de docència d'un programa de doctorat o els 60 darrers ECTS d'un màster universitari o que tinguin el títol de màster universitari o 300 ECTS cursats.

2.3 Es reserva l'1% del total de les concessions de beques per a sol·licitants amb una disminució superior al 33%, expedida per l'equip de valoració i orientació del Centre d'Atenció de Discapacitats de la Generalitat de Catalunya.

—3 *Període i durada*

De l'1 de gener de 2009 al 31 de desembre de 2009.

Les persones candidates a la beca s'han d'incorporar durant el mes de gener de 2009.

Les persones candidates extracomunitàries no es poden incorporar a les universitats o centres de recerca fins que no presentin a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) l'autorització legal d'estada i/o residència al país. La data límit per presentar aquesta documentació és el 30 de juny de 2009. Independentment de la data d'incorporació, la beca finalitza el 31 de desembre de 2009.

La no-incorporació dins de les dates establertes es considera com a renúncia tàcita a la beca.

—4 *Quantia*

4.1 L'import de les beques és de 12.000,00 euros bruts anuals. Aquest import es liquida en 12 mensualitats.

L'AGAUR paga l'import de les beques de manera directa a cada persona beneficiària i aplica en cada cas la legislació fiscal vigent. Els pagaments es fan mensualment, un cop vençut el mes, i s'inicien quan la persona candidata ha presentat el document d'acceptació i el cap o la cap del departament universitari receptor o centre equivalent n'ha acreditat la incorporació.

4.2 L'AGAUR vetlla perquè totes les persones beneficiàries que no tinguin la ciutadania europea accedeixin a serveis sanitaris i facilita la tramitació de la targeta sanitària del Servei Català de la Salut quan les persones beneficiàries no gaudeixin de la cobertura pertinent i ho sol·licitin a l'AGAUR.

4.3 Per a les persones beneficiàries matriculades en un programa de doctorat en el marc del Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, se subvencionen addicionalment els preus públics de la matrícula dels programes de doctorat i els cursos de formació del personal experimentador en animals, sempre que estiguin inclosos dins dels crèdits exigits per obtenir la suficiència investigadora. En cap cas es cobreixen els imports de taxes i preus acadèmics, ni els costos de cursos que superin els 20 crèdits. Tampoc se subvencionen els preus per gestió d'expedient acadèmic. El curs de referència de la matrícula és el 2008-2009. L'import d'aquest ajut es liquida directament a les universitats corresponents.

4.4 Per a les persones beneficiàries matriculades en un màster universitari que condueixi al doctorat, se subvencionen addicionalment els preus públics dels 60 ECTS de la matrícula del màster. El curs de referència de la matrícula és el 2008-2009. No se subvencionen els preus per gestió d'expedient acadèmic. L'import de la matrícula es liquida directament a les universitats corresponents.

4.5 L'AGAUR no subvenciona els preus ni les taxes acadèmiques de les persones beneficiàries que gaudeixin d'un altre ajut destinat a finançar la matrícula del màster universitari o del programa de doctorat. En aquest cas, ho han de comunicar a l'AGAUR.

—5 *Sol·licituds i documentació*

5.1 La persona candidata ha de formalitzar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat i amb el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca. La sol·licitud no pot superar el nombre establert de fulls.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en paper i en suport electrònic als registres que s'esmenten a continuació o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

a) Les persones sol·licitants que tinguin com a centre d'adscripció una universitat del sistema universitari català o el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) han de presentar la sol·licitud i la documentació al registre general de la universitat corresponent o al del CSIC.

b) Les persones sol·licitants que tinguin com a centre d'adscripció centres de recerca o altres entitats han de presentar la sol·licitud i la documentació al Registre de l'AGAUR.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al Registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins el termini per optar a la convocatòria.

5.3 Les persones sol·licitants que es presentin en un centre diferent de la seva universitat de llicenciatura o d'estudis de grau i postgrau han d'adreçar al vicerectorat de recerca o òrgan equivalent de la institució on es vol fer el doctorat els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial on consti el nombre de crèdits de cada assignatura o, si no és possible, el nombre d'hores.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic.

5.4 Les persones sol·licitants que hagin cursat els estudis de llicenciatura o els estudis de grau i postgrau en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de fer constar en el certificat acadèmic oficial les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar.

5.5 Cada sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud.

5.6 Cada director o directora de projecte només pot constar, com a tal, en una sol·licitud de nova concessió d'aquesta convocatòria.

5.7 Els directors o les directores dels projectes de les persones beneficiàries d'aquest programa han de formar part del personal funcionari o personal vinculat, segons els estatuts o mitjançant un contracte, a la universitat o al centre de recerca en el qual s'adscriu la beca.

5.8 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud ha de ser notificada per les universitats o els centres de recerca a la part interessada, d'acord amb el que determinen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 *Termini de presentació i de prioritització de sol·licituds*

6.1 El termini de presentació de sol·licituds tant en suport electrònic com en paper de les persones interessades és de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present Resolució al DOGC.

Les universitats del sistema universitari català i el CSIC han d'enviar a l'AGAUR, durant els 5 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, una relació signada pel vicerectorat de recerca o òrgan equivalent, d'acord amb el model normalitzat, on ha de constar la informació següent: el cognom i el nom, el NIF/NIE/passaport, el número de referència de la sol·licitud i el número de registre que hagin tingut entrada en els respectius registres generals dins del termini establert.

6.2 Les universitats del sistema universitari català i els centres de recerca, abans del 31 d'octubre de 2008, han de publicar a les seues respectives i han de

presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, una llista prioritzada de les sol·licituds rebudes i que compleixen els requisits exigits en aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7. Prèviament han de comprovar que les persones sol·licitants estan matriculades o acceptades en un programa de doctorat d'una universitat catalana i que compleixen els requisits de la base 2 i de les bases 5.5, 5.6 i 5.7.

Les universitats també han d'incloure a la llista prioritzada esmentada al paràgraf anterior les sol·licituds rebudes per les seves entitats dependents, segons l'article 84 de la LOU i els articles 22 i 89.e de la Llei d'universitats de Catalunya.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 D'acord amb els mecanismes i criteris establerts en el marc del vigent Pla de recerca i innovació de Catalunya i la política científica de les entitats receptores de les persones beneficiàries, les sol·licituds s'han de prioritzar sobre la base dels criteris següents:

- a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant.
- b) Nota ponderada de l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant.
- c) Puntuació final de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de la política científica de la universitat o del centre de recerca, que han de tenir en compte la pertinença del director o la directora de projecte a un grup de recerca reconegut vigent de la Generalitat de Catalunya.

- d) Ordre final, determinat per la puntuació final.

Amb vista a aquesta convocatòria, per obtenir la nota mitjana dels expedients acadèmics, s'ha de partir de les equivalències descrites a l'apartat IV.

7.2 Durant el mes de setembre de 2008, l'AGAUR validarà el procediment de priorització de les universitats del sistema universitari català per tal que s'adaptin als requeriments de l'Agència. La proposta de priorització de les universitats del sistema universitari català i dels centres de recerca es publicarà oportunament a cada institució i anirà acompanyada de la informació explicativa i dels mecanismes i criteris d'avaluació emprats, a fi que les persones interessades puguin presentar les al·legacions pertinents.

En vista de la complexitat de comparar les notes dels expedients acadèmics dels programes de doctorat procedents dels centres de fora del sistema universitari espanyol i els d'aquest sistema, es procedirà de la manera següent: la nota mitjana dels expedients acadèmics estrangers serà processada segons la taula d'equivalències aprovada per l'AGAUR i per representants de les universitats, la qual es pot trobar a l'apartat IV d'aquesta convocatòria.

7.3 Les entitats receptores, segons escaigui, d'acord amb els criteris esmentats anteriorment i els de la seva política científica, han de presentar, abans del 31 d'octubre de 2008, la llista de priorització al Registre de l'AGAUR. Aquesta llista és única i s'ha de presentar d'acord amb el model normalitzat, que es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR o a través de la seva pàgina web. En aquesta llista han de constar-hi totes les sol·licituds presentades a l'entitat corresponent dins el termini que fixa la convocatòria.

És responsabilitat de l'entitat receptora fer públics els criteris propis de priorització.

7.4 Una comissió de selecció tria els candidats i les candidates. Aquesta comissió té en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès institucional, el repartiment ponderat per centres, grups i àrees, i la disponibilitat de recursos.

Del total de sol·licituds destinades a cada universitat, se seleccionaran directament el 15% amb la nota ponderada més alta d'expedient acadèmic, sempre que també tinguin una nota d'expedient igual o superior a 3,5, d'acord amb les notes ponderades més altes d'expedient acadèmic. La resta de sol·licituds concedides a

cada universitat se seleccionaran íntegrament en virtut dels criteris propis de cada universitat.

7.5 La comissió de selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el director general o la directora general de Recerca. És presidida per la persona que ocupa aquest darrer càrrec o per la persona en qui delegui i està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari o una secretària, que és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta comissió, a la qual pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR, pot ser assessorada per òrgans externs i experts, i pot entrevistar les persones candidates en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari. L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió, sempre que sigui possible.

7.6 La comissió de selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per aquelles sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—8 *Unitat competent per a la gestió*
L'AGAUR.

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos, a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'ha entendre desestimat per silenci administratiu.

—11 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran i amb un propòsit informatiu, el resultat de la resolució es pot consultar a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

La resolució expressa de concessió o denegació de les beques exhaureix la via administrativa. Les persones interessades hi poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, d'acord amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació de la beca*

12.1 L'acceptació de la beca s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona sol·licitant i pel director o la directora del projecte de recerca, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR.

El document d'acceptació s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

12.2 Al document d'acceptació cal que hi consti el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca de la persona sol·licitant, amb el qual acrediti:

a) La idoneïtat dels coneixements que s'imparteixen durant el curs de doctorat o el màster universitari per fer el treball de recerca.

b) La incorporació de la persona beneficiària de la beca en el lloc de treball, departament o centre.

12.3 A més del document d'acceptació, cal aportar la documentació següent de la persona sol·licitant:

a) Còpia del DNI o passaport o còpia del NIE i de l'autorització legal corresponent que li permet l'estada i/o residència a Catalunya.

b) Còpia de la matrícula del programa de doctorat o del màster universitari.

c) Pel que fa a les persones beneficiàries amb nacionalitat no espanyola, l'adreça postal d'un municipi de Catalunya vàlida per a notificacions i, a més, les dades que siguin necessàries per tramitar la beca.

12.4 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

12.5 S'entén que renuncien tàcitament a la beca atorgada les persones interessades que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de la documentació requerida en el termini i les condicions descrites als apartats anteriors.

—13 *Renúncies i substitucions*

13.1 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial o que no es lliurin el document d'acceptació i la resta de la documentació en les condicions i el termini fixats en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o la direcció executiva de l'AGAUR pot adjudicar la beca a candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13.2 Només es poden substituir les renúncies que es produeixin i es comuniquin a l'AGAUR en el període comprès entre l'1 de gener de 2009 i el 30 de juny de 2009.

13.3 La persona substituïda restarà subjecta a les mateixes condicions i pel temps restant de gaudi de l'ajut fins al 31 de desembre de 2009, com a màxim.

13.4 La substitució té efectes econòmics i administratius el dia 1 del mes següent a aquell en què s'hagi produït la notificació de la renúncia a l'AGAUR, sempre que s'hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documents d'acord amb el que determina la base 12 de la convocatòria.

—14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin degudament motivades, la direcció executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de la persona beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons escaigui, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi important dels termes de la convocatòria.

—15 *Incompatibilitats*

15.1 Aquesta beca és incompatible amb el fet d'haver gaudit, durant un període superior a vuit mesos en el moment de presentar la sol·licitud, d'un ajut o d'una beca públics de característiques similars o equivalents a criteri de l'AGAUR.

15.2 La condició de becari o becària d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que impedeixin una dedicació exclusiva a la formació i a la recerca. La institució que acull la persona beneficiària ha de vetllar pel règim d'incompatibilitats. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull la persona beneficiària ho ha de fer saber a l'AGAUR perquè es revoqui la beca tan bon punt en tingui coneixença.

Només poden ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) relacionades directament amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que

siguin esporàdiques i no habituals. Aquestes activitats no poden superar el 30% de l'import anual brut íntegre de la beca. L'autorització correspon a la institució que acull la persona beneficiària, que ho ha de comunicar a l'AGAUR tan bon punt en tingui coneixença.

15.3 La finalització de la beca no implica cap compromís del centre receptor ni de l'AGAUR en relació amb la continuïtat dels estudis o la recerca.

—16 *Termini i forma de justificació*

16.1 Coincidint amb la finalització de la beca, la persona beneficiària l'ha de justificar, independentment de la causa que la motiví, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat en el termini de 30 dies. No cal presentar la justificació en cas que es continuï en la modalitat B d'aquest programa.

16.2 El model normalitzat de justificació es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

—17 *Seguiment i difusió*

Les persones beneficiàries han de fer constar en la producció escrita derivada del treball fet el paràgraf següent: “Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya i del Fons Social Europeu”.

—18 *Drets i obligacions de les parts*

18.1 La persona sol·licitant, amb l'acceptació de la beca, es compromet a gaudir dels drets següents i a complir aquests deures:

a) Seguir amb aprofitament els cursos de doctorat o el màster universitari en què estigui matriculada.

b) Obtenir de les universitats o dels centres on s'aplica la beca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal dels seus estudis de doctorat i del programa de recerca.

c) Utilitzar els serveis que ofereix el centre on s'aplica la beca i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la seva normativa interna.

d) Incorporar-se al centre o departament i al grup de recerca per tal de dur a terme les activitats que es tenen en compte en el seu programa de doctorat o de formació en la recerca, i complir els objectius del programa de formació i les directrius establertes pel director o la directora de projecte.

e) Atènyer-se al règim intern de l'organisme o la institució on porti a terme les seves activitats.

f) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o òrgan equivalent per fer qualsevol canvi, viatge o estada, o per qualsevol incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per la institució a l'AGAUR.

g) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit adreçat al director executiu o la directora executiva de l'AGAUR i en el qual se n'expliquin els motius.

h) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que requereixin l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

i) Conservar els justificants originals i la resta de la documentació relacionada amb la beca durant un període mínim de tres anys després del pagament del saldo d'intervenció, en compliment del que disposa l'article 38.6 del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell, de 21 de juny, pel qual s'estableixen disposicions generals sobre els fons estructurals.

18.2 La universitat o el centre de recerca que acull la persona beneficiària de la beca es compromet a complir els deures següents:

a) Proporcionar-li el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament de la seva activitat.

b) Vetllar pel desenvolupament adequat del seu programa de formació; no se li pot exigir cap altra activitat que no estigui relacionada amb la seva formació i l'execució del projecte de recerca.

c) Informar l'AGAUR de les autoritzacions per a desplaçaments, canvis, viatges o estades i de les incidències que afectin el desenvolupament de la beca i el pla de treball.

—19 *Revocació*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de la beca ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i de les obligacions establerts a la present convocatòria i a la resta de la normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot comportar la revocació total o parcial de la beca i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—20 *Normativa aplicable*

Tot el que no determina aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'AGAUR, i per la resta de la normativa aplicable.

III. *Ajuts a les universitats o centres de recerca per contractar personal investigador novell*

—1 *Objecte*

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir ajuts a les universitats o centres de recerca per contractar personal investigador novell i promoure la qualitat en la recerca mitjançant la incorporació d'aquest personal en grups de recerca que desenvolupin un projecte vigent i finançat de recerca i desenvolupament.

1.2 Aquesta fase del programa s'estructura en una etapa de tres anys de què es gaudeix mitjançant un contracte.

Al final de cada any, les persones candidates han de presentar una memòria del treball realitzat, els objectius i el pla de treball per a l'any següent. La renovació dels ajuts per a l'any següent està condicionada a l'avaluació positiva dels projectes, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria per a la renovació dels ajuts.

—2 *Entitats beneficiàries*

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts les universitats del sistema universitari català i els centres de recerca de Catalunya que han de contractar les persones candidates que en el moment de presentació de la sol·licitud compleixin els requisits següents:

a) Per accedir als doctorats regulats pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril: estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior, tenir superats els 20 crèdits de docència d'un programa de doctorat i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

b) Per accedir als doctorats regulats pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre:

-Estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior, haver superat 60 ECTS d'un màster universitari que condueixi al doctorat i estar admeses en un programa de doctorat del sistema universitari català.

-Haver superat 300 ECTS entre els estudis universitaris de grau i de postgrau i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

-Tenir el títol de màster universitari que condueixi a un doctorat i estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

Els títols obtinguts en centres estrangers o espanyols no oficials han de ser validats o reconeguts. Amb vista a aquesta convocatòria, es considera que un títol està reconegut quan la persona sol·licitant acredita haver estat admesa en un programa

de doctorat regulat pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o en un doctorat regulat pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre.

c) La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic dels estudis de primer i segon cicle de la persona candidata ha de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4), calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7 d'aquest apartat.

d) La nota mitjana de l'expedient acadèmic del grau de la persona candidata ha de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4), calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la base 7 d'aquest apartat.

e) No tenir el títol de doctor o doctora.

Excepcionalment, en relació amb les persones candidates que accedeixen per primera vegada a aquesta fase del programa però que durant l'any 2008 ja van gaudir d'una beca en el marc de la Resolució EDU/2658/2007, de 30 de juliol, el fet d'haver superat els 20 crèdits de docència d'un programa de doctorat regulat pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o els 60 crèdits d'un doctorat regulat pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, es pot acreditar en el moment de la incorporació.

f) El projecte de recerca de les persones candidates ha de formar part d'un projecte de recerca vigent i finançat en el moment de presentar la sol·licitud.

g) Estar acceptades, en el curs acadèmic 2008-2009, en un programa de doctorat regulat pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o en un doctorat regulat pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre.

h) Estar matriculades, en el curs acadèmic 2008-2009, en un programa de doctorat regulat pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o en un doctorat regulat pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, en el moment d'acceptació de l'ajut.

i) Els programes de doctorat han de ser d'una universitat del sistema universitari català.

j) No haver gaudit de cap altre ajut predoctoral o de naturalesa anàloga amb una durada superior a vuit mesos.

Es reserva l'1% del total de les noves concessions d'ajuts per a les persones candidates amb una disminució superior al 33%, expedida per l'equip de valoració i orientació del Centre d'Atenció de Discapacitats de la Generalitat de Catalunya.

—3 Període i durada

3.1 L'ajut concedit es destina a finançar la despesa contractual generada durant el període d'un any. Els contractes s'han de formalitzar amb posterioritat a la data de publicació d'aquesta Resolució, per la qual s'aproven les bases i s'obre aquesta convocatòria, i durant el mes de gener de 2009, i s'han d'ajustar a la legislació laboral i fiscal vigent.

Excepcionalment, en relació amb les candidatures extracomunitàries, els contractes es poden formalitzar fins al 31 de desembre de 2009.

Excepcionalment, les persones candidates extracomunitàries poden gaudir del primer any de l'ajut en forma de beca amb un import brut anual de 12.420,00 euros, a fi de tramitar la documentació corresponent per gaudir del contracte. Les persones candidates de l'ajut en forma de beca han d'incorporar-se durant el mes de gener de 2009.

Una vegada obtingudes les autoritzacions legals corresponents, s'ha de signar el contracte pel temps que resti fins a completar un màxim de 3 anys.

La no-obtenció de les autoritzacions legals corresponents abans del 31 de desembre de 2009 i la impossibilitat de signar el contracte determinen la renúncia tàcita a l'ajut atorgat.

3.2 Durant el període establert anualment a les convocatòries de renovació dels ajuts, el comitè científic o òrgan equivalent de cada universitat o centre avalua el treball de la persona candidata i fa arribar a l'AGAUR la proposta de continuïtat o resolució del contracte. Aquesta proposta ha d'anar signada pel vicerectorat de recerca o òrgan equivalent i ha d'incloure la constatació que s'han tingut en compte els informes del director o la directora del projecte de recerca i del comitè científic.

—4 *Quantia*

4.1 Per a l'any 2009, la retribució bruta anual de les persones contractades de primer any és de 13.800,00 euros. Per als anys segon i tercer, la retribució bruta anual és de 15.000,00 euros.

Excepcionalment, la retribució anual de la beca de les persones contractades extracomunitàries és de 12.420,00 euros.

4.2 Aquests imports es liquiden en 12 mensualitats. A més d'aquesta quantitat, a les universitats i als centres de recerca beneficiaris se'ls transfereix l'import de la quota patronal de la Seguretat Social que els correspongui.

L'ajut es fa efectiu un cop vençut el mes directament a l'entitat beneficiària, quan el cap o la cap del departament universitari o equivalent que pertorqui ha acreditat la contractació i la incorporació al centre receptor de la persona candidata. A l'ajut s'hi aplica la legislació fiscal vigent.

L'AGAUR paga l'import de les beques de manera directa a cada persona contractada i aplica en cada cas la legislació fiscal vigent. Els pagaments es fan mensualment, un cop vençut el mes, i s'inicien quan la persona beneficiària ha presentat el document d'acceptació i el cap o la cap del departament universitari receptor o equivalent n'ha acreditat la incorporació.

4.3 Per assegurar la possibilitat que el personal investigador contractat tingui accés a una formació continuada de qualitat, es paguen addicionalment els preus públics de la matrícula dels cursos oficials de les universitats que l'AGAUR determini. Per al càlcul dels imports que s'han d'atorgar en concepte de matrícula, el curs de referència és el 2008-2009.

A més, l'AGAUR fa efectiu a les universitats l'import corresponent a la tutoria de tesi per al curs acadèmic 2008-2009, sempre que les persones beneficiàries siguin dins el programa en el moment de formalitzar la matrícula.

No es paguen els preus per gestió d'expedient acadèmic. L'import de la matrícula es liquida directament a les universitats.

4.4 Les universitats i els centres de recerca, després de comunicar-ho a l'AGAUR, poden incrementar el sou del personal contractat amb fons propis. Aquest increment de retribució ha de constar al contracte i s'ha de fer d'acord amb la legislació laboral i fiscal vigent, i respectant els termes del conveni col·lectiu corresponent.

4.5 L'AGAUR vetlla perquè tots els becaris i totes les becàries tinguin accés a serveis sanitaris i facilita la tramitació de la targeta sanitària del Servei Català de la Salut quan la persona becada no gaudeixi de la cobertura pertinent i ho sol·liciti a l'AGAUR.

—5 *Sol·licituds i documentació*

5.1 La persona candidata ha de formalitzar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat i amb el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca. La sol·licitud no pot superar el nombre establert de fulls.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en paper i en suport electrònic als registres que s'esmenten a continuació o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

a) Les persones sol·licitants que tinguin com a centre d'adscripció una universitat del sistema universitari català o el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) han de presentar la sol·licitud i la documentació al registre general de la universitat corresponent o al del CSIC.

b) Les persones sol·licitants que tinguin com a centre d'adscripció centres de recerca o altres entitats han de presentar la sol·licitud i la documentació al Registre de l'AGAUR.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al Registre de l'AGAUR en paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins el termini per optar a la convocatòria.

5.3 Les persones sol·licitants que es presentin en un centre diferent de la seva universitat de llicenciatura o de la universitat on han fet els 20 crèdits docents d'un programa de doctorat o els 300 ECTS d'un màster oficial han d'adreçar al vicerectorat de recerca o òrgan equivalent de la institució on volen fer el doctorat els documents següents:

- a) Fotocòpia compulsada de títol acadèmic o del justificant de pagament del títol.
- b) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial de la llicenciatura o de grau i postgrau i dels cursos de doctorat on consti el nombre de crèdits de cada assignatura o, si no és possible, el nombre d'hores o bé el certificat acadèmic oficial del màster amb les notes obtingudes.

5.4 Les persones sol·licitants que hagin cursat els estudis de llicenciatura o de grau i postgrau o de màster en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol també han de fer constar en el certificat acadèmic oficial les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent i la qualificació mínima necessària per aprovar.

5.5 Cada sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud.

5.6 Cada director o directora de projecte només pot constar, com a tal, en una sol·licitud de nova concessió d'aquesta convocatòria. No s'entén per nova concessió el pas de la modalitat A a la modalitat B.

5.7 Els directors o les directores del projecte de les persones beneficiàries d'aquest programa han de formar part del personal funcionari o personal vinculat, segons els estatuts o mitjançant un contracte, a la universitat o al centre de recerca en el qual s'adscriu l'ajut.

5.8 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud ha de ser notificada per les universitats o els centres de recerca a la part interessada, d'acord amb el que determinen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 Termini de presentació i de prioritització de sol·licituds

6.1 El termini de presentació de sol·licituds tant en suport electrònic com en paper de les persones interessades és de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present Resolució al DOGC.

Les universitats del sistema universitari català i el CSIC han d'enviar a l'AGAUR, durant els 5 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, una relació signada pel vicerectorat de recerca o òrgan equivalent, d'acord amb el model normalitzat, on ha de constar la informació següent: el cognom i el nom, el NIF/NIE/passaport, el número de referència de la sol·licitud i el número de registre que hagin tingut entrada en els respectius registres generals dins del termini establert.

6.2 Les universitats del sistema universitari català i els centres de recerca, abans del 31 d'octubre de 2008, han de publicar a les seues respectives i han de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, una llista prioritzada de les sol·licituds rebudes i que compleixen els requisits exigits en aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris que s'especifiquen a la convocatòria. Prèviament han de comprovar que les persones sol·licitants estan matriculades o acceptades en un programa de doctorat d'una universitat catalana i que compleixen els requisits de la base 2 i de la base 5 de la convocatòria.

Les universitats també han d'incloure a la llista prioritzada esmentada al paràgraf anterior les sol·licituds rebudes per les seves entitats dependents, segons l'article 84 de la LOU i els articles 22 i 89.e de la Llei d'universitats de Catalunya.

6.3 Pel que fa a les persones candidates que durant l'any 2008 han estat beneficiàries d'una beca de la modalitat A, les universitats i els centres de recerca han de presentar a l'AGAUR una proposta de contractació, d'acord amb el model normalitzat, on ha de constar, a més de les dades d'identificació, el fet que les sol·licituds han estat avaluades positivament pel comitè científic o òrgan equivalent, tant en l'apartat de la feina feta com en l'apartat dels objectius per a l'any 2009, i que tenen el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca de la persona sol·licitant.

En cas que l'entitat proposi la no-renovació d'una candidatura, ha d'exposar-ne els motius.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 D'acord amb els mecanismes i criteris establerts en el marc del vigent Pla de recerca i innovació de Catalunya i la política científica de les entitats receptores de les persones candidates, les sol·licituds de nova concessió s'han de prioritzar sobre la base dels criteris següents:

a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la persona candidata, calculada a partir de la nota mitjana dels estudis per accedir als cursos de doctorat i/o màster universitari, que val un 80%, i la resta d'estudis necessaris per accedir a l'ajut, que val un 20%.

b) Qualitat científicotècnica del projecte de recerca, pla de treball i objectius fixats per a l'any 2009, definits prèviament d'acord amb el centre d'aplicació de la persona candidata.

c) Puntuació final de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de la política científica de la universitat o del centre de recerca, que han de tenir en compte la pertinença del director o la directora de projecte a un grup de recerca reconegut vigent de la Generalitat de Catalunya.

d) Ordre final, determinat per la puntuació final.

Amb vista a aquesta convocatòria, per obtenir la nota mitjana dels expedients acadèmics, s'ha de partir de les equivalències descrites a l'apartat IV.

7.2 Durant el mes de setembre de 2008, l'AGAUR validarà el procediment de prioritització de les universitats per tal que s'adaptin als requeriments de l'Agència. La proposta de prioritització de les universitats i dels centres de recerca, segons escaigui, per a les persones sol·licitants d'aquest annex es publicarà oportunament a cada institució i anirà acompanyada de la informació explicativa i dels mecanismes i criteris d'avaluació emprats, a fi que les persones interessades puguin presentar les al·legacions pertinents.

En vista de la complexitat de comparar les notes dels expedients acadèmics del programa de doctorat procedents dels centres de fora del sistema universitari espanyol i els d'aquest sistema, es procedirà de la manera següent: la nota mitjana dels expedients acadèmics estrangers serà processada segons la taula d'equivalències aprovada per l'AGAUR i per representants de les universitats, la qual es pot trobar a l'apartat IV d'aquesta convocatòria.

7.3 Les entitats receptores, segons escaigui, d'acord amb els criteris esmentats anteriorment i els de la seva política científica, han de presentar, abans del 31 d'octubre de 2008, la llista de prioritització al Registre de l'AGAUR. Aquesta llista és única i s'ha de presentar d'acord amb el model normalitzat, que es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR o a través de la seva pàgina web. En aquesta llista han de constar-hi totes les sol·licituds presentades a l'entitat corresponent dins el termini que fixa la convocatòria.

És responsabilitat de l'entitat receptora fer públics els criteris propis de prioritització, que l'AGAUR validarà per tal que s'adaptin als requeriments proposats.

7.4 Una comissió de selecció tria les persones candidates. Aquesta comissió té en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès institucional, el repartiment ponderat per centres, grups i àrees i la disponibilitat de recursos.

7.5 La comissió de selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el director general o la directora

general de Recerca. És presidida per la persona que ocupa aquest darrer càrrec o la persona en qui delegui i està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari o una secretària, que és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta comissió, a la qual pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR, pot ser assessorada per òrgans externs i experts, i pot entrevistar les persones candidates en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari. L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió, sempre que sigui possible.

7.6 La comissió de selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per aquelles sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—8 *Unitat competent per a la gestió*

L'AGAUR.

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'ha d'entendre desestimat per silenci administratiu.

—11 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran i amb un propòsit informatiu, el resultat de la resolució es pot consultar a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades hi poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, d'acord amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació de l'ajut*

12.1 L'acceptació de l'ajut per les entitats beneficiàries i, excepcionalment, per les persones becades extracomunitàries s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat pel vicerectorat de recerca o òrgan equivalent de l'entitat beneficiària, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR.

El document d'acceptació s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

12.2 Al document d'acceptació cal que hi consti el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca de la persona sol·licitant, amb el qual acredita:

- a) La viabilitat del projecte de treball de recerca presentat amb la sol·licitud.
- b) La idoneïtat dels coneixements adquirits per la persona candidata per fer el treball de recerca.

c) La incorporació de la persona beneficiària de l'ajut en el lloc de treball, departament o centre.

12.3 A més del document d'acceptació, les entitats beneficiàries han de presentar la documentació següent de la persona que es contracta:

a) Còpia del DNI, passaport, NIE i/o TIE, així com l'autorització legal corresponent que li permet formalitzar el contracte, si escau.

b) Còpia de la matrícula del programa de doctorat o tutoria de tesi.

c) Pel que fa a les persones candidates amb nacionalitat no espanyola, l'adreça postal d'un municipi de Catalunya vàlida per a notificacions i, a més, les dades que siguin necessàries per tramitar l'ajut.

12.4 S'entén que renunciïn tàcitament a l'ajut atorgat les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de la documentació requerida en el termini i les condicions descrites als apartats anteriors.

12.5 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, per tal de fer el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprova d'ofici si les entitats beneficiàries compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, l'AGAUR requereix a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives que les acreditin de complir aquestes obligacions.

—13 *Renúncies i substitucions*

13.1 La comissió de selecció ha d'elaborar una llista de reserva amb les candidatures denegades per cobrir les renúncies que es produeixin en el període comprès entre l'1 de gener de 2009 i el 30 de juny de 2009 entre les persones candidates en aquesta fase del programa.

13.2 Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13.3 La persona candidata substituïda està subjecta a les mateixes condicions i pel temps restant de gaudi de l'ajut.

13.4 La substitució té efecte el dia 1 del mes següent a aquell en què s'hagi produït la notificació de la renúncia a l'AGAUR.

—14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin degudament motivades, la direcció executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de la persona interessada, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons escaigui, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi important dels termes de la convocatòria.

—15 *Incompatibilitats*

15.1 Aquest ajut és incompatible amb el fet d'haver gaudit, en el període immediatament anterior al moment de presentació de la sol·licitud, d'altres ajuts predoctorals amb una durada igual o superior a vuit mesos i amb unes característiques similars o equivalents a criteri de l'AGAUR.

15.2 S'apliquen les incompatibilitats que s'estableixin al contracte laboral que subscriuguin les universitats i els centres de recerca, d'acord amb la legislació vigent.

El gaudiment d'aquest contracte o ajut és incompatible amb la percepció d'altres ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, europeu o internacional. Aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que impedeixin una dedicació exclusiva a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull la persona contractada ho ha de fer saber a l'AGAUR perquè es revoqui l'ajut.

15.3 Només poden ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o

articles) relacionades directament amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que siguin esporàdiques i no habituals. Aquestes activitats no poden superar el 30% de l'import anual brut íntegre de l'ajut. L'autorització correspon a la institució que acull la persona contractada, i ho ha de comunicar a l'AGAUR. Les universitats i els centres de recerca, després de comunicar-ho a l'AGAUR, poden incrementar el sou del personal contractat amb fons propis. Aquest increment de la retribució ha de constar al contracte i s'ha de fer d'acord amb la legislació laboral i fiscal vigent.

15.4 La finalització del contracte no determina cap compromís del centre receptor en relació amb la incorporació posterior de la persona contractada a la plantilla del centre.

—16 *Termini i forma de justificació*

16.1 Durant el primer trimestre de l'any següent al del gaudiment de l'ajut, les entitats beneficiàries han de justificar la despesa generada mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

16.2 Cal adjuntar-hi una certificació de la gerència o l'òrgan econòmic responsable de la institució on s'indiqui que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. A més, s'hi han d'indicar els conceptes i la despesa per a cada un.

16.3 El model normalitzat de justificació es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

—17 *Suspensions*

Les persones contractades que durant el període contractual hagin obtingut la baixa per paternitat/maternitat, adopció o acolliment preadoptiva o permanent d'infants més petits de sis anys poden sol·licitar una ampliació de la durada del contracte equivalent al període contractual suspès de 16 setmanes, com a màxim, per finalitzar el projecte de recerca.

—18 *Drets i obligacions de les parts*

18.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a tot allò que determini la legislació laboral vigent i, a més, han de complir els deures següents:

a) Estendre els contractes corresponents amb les persones candidates beneficiàries, d'acord amb la Llei 13/1986, de 14 d'abril, de foment i coordinació general de la recerca científica i tècnica, i la resta de la normativa aplicable, un cop verificat que les persones beneficiàries compleixen els requisits establerts a la convocatòria. La no-contractació pel centre té els mateixos efectes que la renúncia a l'ajut, a excepció de les persones candidates amb la nacionalitat d'un país extracomunitari que per raons legals no puguin ser contractades en el moment de la resolució, que poden endarrerir la seva incorporació fins al 31 de desembre de 2009. En aquests casos, el fet de no poder ser contractades no eximeix el centre de tramitar la documentació d'acceptació.

b) Proporcionar a la persona contractada/becària el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament de la seva activitat.

c) No exigir a la persona contractada/becària cap altra activitat que no estigui relacionada amb el seu treball de recerca.

d) Vetllar pel règim d'incompatibilitats.

e) Justificar la contractació i la incorporació de les persones candidates.

f) Facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que requereixin l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

g) Conservar els justificants originals i la resta de la documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de tres anys després del pagament del saldo d'intervenció, en compliment del que disposa l'article 38.6 del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell, de 21 de juny, pel qual s'estableixen disposicions generals sobre els fons estructurals.

18.2 En el marc del contracte o de la beca, les persones contractades/becàries estan obligades a tot allò que determini la legislació laboral o institucional vigent en el moment que s'incorporin. A més, han de gaudir dels drets següents i han de complir aquests deures:

a) Obtenir de les universitats i dels centres de recerca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament del programa de recerca.

b) Utilitzar els serveis que ofereix la universitat o el centre de recerca i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna.

c) Incorporar-se al centre o departament i, si escau, al grup de recerca i complir els objectius del programa i les directrius establertes pel director o la directora del projecte.

d) Atenir-se al règim intern de l'organisme o la institució on duguin a terme les seves activitats.

e) Impartir el programa de col·laboració docent establert per la institució contractant amb un màxim de 30 hores anuals per als contractes de primer any i un màxim de 60 hores anuals per als dels anys segon i tercer. Aquestes col·laboracions han de ser certificades pels departaments implicats amb vista al currículum. Tanmateix, aquesta col·laboració docent no implica en cap cas que la persona contractada sigui responsable de l'assignatura, en especial pel que fa a la seva programació.

f) Coincidint amb la finalització del contracte, justificar-lo, independentment de la causa que el motiví, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat en el termini d'un mes. El document normalitzat es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

g) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral i la publicació de treballs, articles o altres publicacions derivades del projecte de recerca realitzat en el termini d'un mes comptador a partir del moment en què s'hagin dut a terme, encara que el període del contracte hagi acabat.

h) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o òrgan equivalent per fer qualsevol canvi, viatge o estada o per qualsevol incidència que afecti el desenvolupament del contracte i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per la institució a l'AGAUR.

i) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit adreçat al director executiu o la directora executiva de l'AGAUR i en el qual se n'expliquin els motius.

j) Facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que requereixin l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

k) Conservar els justificants originals i la resta de la documentació relacionada amb el contracte durant un període mínim de tres anys a partir del pagament del saldo d'intervenció, en compliment del que disposa l'article 38.6 del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell, de 21 de juny, pel qual s'estableixen disposicions generals sobre els fons estructurals.

l) Respondre al qüestionari que l'AGAUR envia a cada persona beneficiària dos anys després de la finalització de l'ajut.

—19 Publicitat

La concessió d'un ajut comporta l'obligació de la persona beneficiària de fer constar en qualsevol obra referida a l'activitat subvencionada el paràgraf següent: "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya i del Fons Social Europeu".

—20 *Difusió*

20.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones candidates als ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte de recerca sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT, del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC), d'acord amb els termes especificats a la llicència “Creative Commons” de reconeixement, no comercial i sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se n'esmenti l'autoria original, es digui el nom de la institució que l'empara i no se'n faci cap ús amb finalitats comercials ni per a cap obra derivada. Per obra derivada s'entén el document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qualsevol altra manera.

20.2 En cas que la persona responsable del projecte de recerca ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys a partir de la data establerta a la convocatòria per a la justificació de l'ajut.

20.3 En cas que del projecte de recerca en derivi una tesi doctoral, durant el període de gaudiment de l'ajut o en els sis mesos posteriors, l'autor o l'autora l'ha d'incloure al dipòsit de tesis doctorals en xarxa (TdX), gestionat pel CBUC i el Centre de Supercomputació de Catalunya. L'acreditació d'aquest tràmit dóna dret a un ajut addicional de 3.000,00 euros per a l'autor o l'autora de la tesi doctoral amb una qualificació mínima de notable i de 1.000,00 euros per al grup de recerca en concepte de despeses generals del grup receptor.

El termini per sol·licitar l'ajut és d'un mes a partir de la lectura de la tesi.

—21 *Revocació*

21.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

21.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i de les obligacions establerts a la present convocatòria i a la resta de la normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot comportar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—22 *Normativa aplicable*

Tot el que no determina aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals vigents de l'AGAUR, i per la resta de la normativa aplicable.

IV. *Càlcul i taula d'equivalències que cal utilitzar per a l'equiparació dels expedients de notes d'estudiants que han cursat una llicenciatura en centres de fora del sistema universitari de l'Estat espanyol*

1.1 Càlcul de les notes mitjanes

Aprobat: 1. Notable: 2. Excel·lent: 3. Matricula d'honor: 4.

Per calcular la nota esmentada, la suma total de punts es divideix pel nombre total de crèdits.

A QUALIFICACIÓ DE LES ASSIGNATURES		B NOMBRE DE CRÈDITS	C (A × B) PUNTS
Aprovats	1		
Notables	2		
Excel·lents	3		
Matrícules d'honor	4		

Total crèdits

Total punts

Nota mitjana = (total punts / total
crèdits)

Taula d'equivalències a utilitzar per a l'equiparació dels expedients de notes d'estudiants que han cursat una llicenciatura en centres de fora del sistema universitari espanyol.

1.2 Països dels quals es disposa d'informació

Països	Interval de notes	ESUP
ALEMANYA	3,1 - 4 // Ausreichend	1
	2,1 - 3 // Befriedigend	2
	1,1 - 2 // Gut	3
	1 // Sehr gut	3,5
ARGENTINA	4 - 5	1
	6 - 7	2
	8 - 9	3
	10	3,5
ARMÈNIA	3	1
	4	2
	5	3
ÀUSTRIA	3,1 - 4 // Ausreichend	1
	2,1 - 3 // Befriedigend	2
	1,1 - 2 // Gut	3
	1 // Sehr gut	3,5
BANGLA DESH	C+, C, D // Third Division (36-44) // 2,25 - 2,50	1
	B+, B, B- // Second Division (45-59) // 2,75 - 3,25	2
	A, A- // First Division (a partir de 60) // 3,50 - 3,75	3
	A+ // 4	3,5
BANGLA DESH	50 % to less than 55 %	1
	55 % to less than 70 %	2
	70 % to less than 80 %	3
	80 % or above	3,5
BÈLGICA	10 - 13,5	1
	14 - 15,5	2
	16 - 19	3
	20	3,5
BOLÍVIA	3 - 5 // 50 - 69 // 10 - 13	1
	6 - 8 // 70 - 89 // 14 - 17	2
	9 - 11 // 90 - 99 // 18 - 19	3
	12 // 100 // 20	3,5
BÒSNIA I HERCEGOVINA	6 - 7	1
	8	2
	9	3
	10	3,5
BRASIL	C // MM // 60 - 79 // 7	1
	B // MS // 80 - 89 // 8	2
	A // SS // 90 - 99 // 9	3
	100 // 10	3,5
BULGÀRIA	3 - 4	1
	5	2

Països	Interval de notes	ESUP
	6	3
CANADÀ	D, D+, C	1
	C+, B, B+	2
	A	3
	A+	3,5
COLÒMBIA	3 - 3,49	1
	3,5 - 3,9	2
	4 - 4,9	3
	5	3,5
COSTA RICA	70 // 7 // 3	1
	80 // 8 // 4	2
	90 // 9 // 5	3
	100 // 10	3,5
CROÀCIA	D/E // 2	1
	C // 3	2
	B // 4	3
	A // 5	3,5
CUBA	3	1
	4	2
	5	3
DINAMARCA	6 - 7,99	1
	8 - 9,99	2
	10 - 12,99	3
	13	3,5
EGIPTE	Passed	1
	Good	2
	Very Good	3
	Distinction	3,5
EQUADOR	28 - 32,7	1
	32,8 - 37,6	2
	37,5 - 39,9	3
	40	3,5
ESLOVÀQUIA	D, E // 3, (3-)	1
	C // 2, (2-)	2
	B // 1-	3
	A // 1	3,5
ETIÒPIA	C	1
	B	2
	A	3
EUA	5 - 6 // (C-, C, C+) // Satisfactory, Pass	1
	6 - 8,9 // (B-, B, B+) // Very Good	2
	9 - 9,9 // (A-, A) // Excellent	3
	10 // (A+)	3,5
FINLÀNDIA	TT // 1 (1+) 1,5	1
	HT // (2-) 2 (2+)	2
	ET // 2,5 (3-) 3	3
FRANÇA	C, P // 10 - 13,99	1
	AB // 14 - 15,99	2

Països	Interval de notes	ESUP
	B // 16 - 19	3
	TB // 20	3,5
GEÒRGIA	Satisfactory // 3	1
	Good // 4	2
	Excellent // 5	3
GRÈCIA	5 - 6,49	1
	6,5 - 8,49	2
	8,5 - 9,99	3
	10	3,5
GUATEMALA	51 - 69	1
	70 - 89	2
	90 - 99	3
	100	3,5
HONDURES	6 i 7 // 60 i 70	1
	8 // 80	2
	9 // 90	3
	10 // 100	3,5
HONGRIA	2	1
	3	2
	4	3
	5	3,5
ÍNDIA	Third Class // 49 % a 40 %	1
	Second Class // 50 % a 59 %	2
	First Class // 60 % a 74 %	3
	First Class With Distinction // 75 % and above	3,5
IRAN	10 - 13,99	1
	14 - 16,99	2
	17 - 19,99	3
	20	3,5
ISRAEL	60 - 75	1
	76 - 91	2
	92 - 99	3
	100	3,5
ITÀLIA	18 - 25	1
	26 - 28	2
	29 - 30	3
	30 .lode.	3,5
IUGOSLÀVIA	6 i 7	1
	8	2
	9	3
	10	3,5
JAPÓ	C	1
	B	2
	A	3
JORDÀNIA	6 i 7 // 50 - 69,9 % // Pass (D)	1
	8 // 70 - 89,9 % // Good (C)	2
	9 // 90 - 99,9 % // Very Good (B)	3
	10 // 100 % // Excellent (A)	3,5

Països	Interval de notes	ESUP
MARROC	10 - 13 (Passable-Admis)	1
	14 - 16 (Assez Bien)	2
	17 - 19 (Distinction)	3
	20 (Grand Distinction)	3,5
MÈXIC	S // 70 // 7	1
	B // 80 // 8	2
	MB // 90 // 9	3
	100 // 10	3,5
MOLDÀVIA	5 - 6 // D - E	1
	7 - 8 // C	2
	9 // B	3
	10 // A	3,5
NIGÈRIA	D - E	1
	C	2
	B	3
	A	3,5
NORUEGA	E - D	1
	C	2
	B	3
	A	3,5
PAÏSOS BAIXOS	6 - 7,49	1
	7,5 - 8,49	2
	8,5 - 9,99	3
	10	3,5
PALESTINA	60 - 80	1
	81 - 90	2
	91 - 97	3
	98 - 100	3,5
PANAMÀ	D // MI	1
	C // MM	2
	B // MS	3
	A // SS	3,5
PAQUISTAN	D - E // (Fair-Satisfactory) // 40 % a 59 %	1
	C-, C, C+, B-, B, B+ // (Good - Very Good) // 60 % a 69 %	2
	A-, A // (Excellent) // 70 % a 79 %	3
	A+ (Oustanding) // 80 %	3,5
PARAGUAI	2	1
	3	2
	4	3
	5	3,5
PERÚ	11 - 13	1
	14 - 16	2
	17 - 19	3
	20	3,5
POLÒNIA	3 - 3,99	1
	4 - 4,49	2
	4,5 - 4,99	3
	5	3,5

Països	Interval de notes	ESUP
PORTUGAL	10 - 13	1
	14 - 17	2
	18 - 19	3
	20	3,5
REGNE UNIT	40 - 49 // (D) // (Third Pass, lower 2nd)	1
	50 - 69 // (C, B) // (Upper 2nd)	2
	70 - 85 // (1)	3
	86 - 99 // (A)	3,5
REPÚBLICA DOMINICANA	70 // C	1
	80 // B	2
	90 // A	3
	100	3,5
ROMANIA	5 - 6	1
	7 - 8	2
	9	3
	10	3,5
RÚSSIA	3	1
	4	2
	5	3
EL SALVADOR	6 i 7	1
	8	2
	9	3
	10	3,5
SÈRBIA	6 - 7	1
	8	2
	9	3
	10	3,5
SÍRIA	50 - 69	1
	70 - 89	2
	90 - 99	3
	100	3,5
SRILANKA	25 % - 39 % // D	1
	40 % - 54 % // C	2
	55 % - 69 % // B	3
	70 % and above // A	3,5
SUÈCIA	1, 2	1
	3	2
	4	3
	5	3,5
SUÏSSA	4 - 4,99	1
	5 - 5,49	2
	5,5 - 5,99	3
	6	3,5
TURQUIA	C, C-, CD, DD, DC, CC // 5 - 6	1
	B+, B, BC, BB, CB // 7 - 8	2
	A-, AB, BA // 9	3
	A, AA // 10	3,5

Països	Interval de notes	ESUP
UCRAÏNA	C-, C, C+ // 60 - 75	1
	B-, B, B+ // 76 - 91	2
	A-, A // 92 - 99	3
	A+ // 100	3,5
URUGUAI	3 - 5 // 50 - 69	1
	6 - 8 // 70 - 89	2
	9 - 11 // 90 - 99	3
	12 // 100	3,5
VENEÇUELA	experimentals	
	3 - 3,99	1
	4 - 4,49	2
	4,5 - 4,99	3
	5	3,5
VENEÇUELA	no experimentals	
	10 - 13	1
	14 - 17	2
	18 - 19	3
	20	3,5
VENEÇUELA	5 - 6	1
	7	2
	8	3
	9	3,5
XILE	4 - 4,9 // 51 - 67	1
	5 - 5,9 // 68 - 82	2
	6 - 6,9 // 83 - 95	3
	7 // 95 - 100	3,5
XINA	60 - 69 // D	1
	70 - 79 // C	2
	80 - 89 // B	3
	90 - 100 // A	3,5

1.3 Països dels quals no es disposa d'informació

L'equivalència s'ha de fer aplicant els següents criteris d'avaluació d'expedients acadèmics estrangers en cas que no siguin a la llista general:

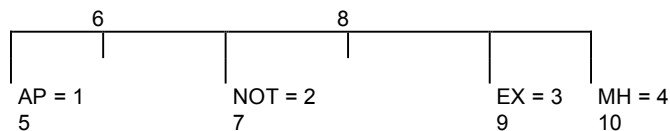
1. S'ha de distribuir l'interval entre la nota mínima d'aprobat i la màxima possible en cinc subintervalls.

2. S'han de calcular els punts límit entre aprovat-notable i notable-excel·lent.

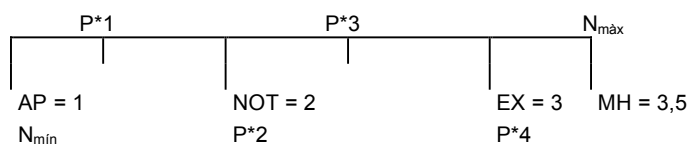
Els valors màxims no es consideren matrícules d'honor.

Esquema general d'equivalència entre el sistema de valoració d'expedients espanyols i qualsevol sistema estranger:

SISTEMA ESPANYOL



SISTEMA ESTRANGER

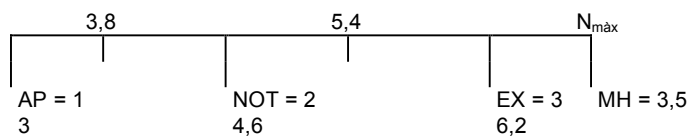


$$P = (N_{\text{màx}} - N_{\text{mín}}) / 5$$

EXEMPLE:

Sistema amb nota màxima 7 i mínima d'aprobat 3

$$P = (7 - 3) / 5 = 0,8$$



V. *Renovació de l'ajut per a les anualitats segona i tercera de les persones beneficiàries que van accedir al programa en el marc de la Resolució IUE/2658/2007, de 30 de juliol (DOGC núm. 4959, de 31.8.2007), i la Resolució EDU/3600/2006, de 24 d'octubre (DOGC núm. 4762, de 16.11.2006)*

—1 Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és renovar els ajuts per a les anualitats segona i tercera per a la contractació de personal investigador novell concedits en el marc de la Resolució IUE/2658/2007, de 30 de juliol (DOGC núm. 4959, de 31.8.2007), i la Resolució EDU/3600/2006, de 24 d'octubre (DOGC núm. 4762, de 16.11.2006).

—2 Entitats beneficiàries

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts les universitats i els centres de recerca del sistema universitari català que han d'avaluar els projectes de recerca de les persones candidates contractades que compleixin els requisits següents:

- Haver gaudit d'un contracte dins el programa FI en el marc de les resolucions IUE/2658/2007, de 30 de juliol (DOGC núm. 4959, de 31.8.2007), i EDU/3600/2006, de 24 d'octubre (DOGC núm. 4762, de 16.11.2006).
- Superar l'avaluació corresponent, d'acord amb la base 7 d'aquest apartat.

—3 Període i durada

- mesos per a la segona anualitat.
- mesos per a la tercera anualitat.

—4 *Quantia*

4.1 La retribució bruta anual és de 15.000,00 euros per als anys segon i tercer de contracte.

4.2 Aquests imports es liquiden en 12 mensualitats. A més d'aquesta quantitat, a les universitats i als centres de recerca beneficiaris se'ls transfereix l'import de la quota patronal de la Seguretat Social que els correspongui.

A més, l'AGAUR fa efectiu a les universitats l'import corresponent a la tutoria de tesi per al curs acadèmic 2008-2009, sempre que les persones candidates siguin dins el programa en el moment de formalitzar la matrícula.

4.3 Els conceptes econòmics vinculats a l'ajut estan subjectes a la legislació fiscal vigent.

4.4 L'ajut es fa efectiu un cop vençuts els mesos directament a l'entitat beneficiària, després d'haver-se acreditat la contractació de les seves candidatures.

D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acreditació de la contractació, per tal de fer el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprova d'ofici si les entitats beneficiàries compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, l'AGAUR requereix a les entitats beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives de complir aquestes obligacions.

4.5 Les universitats i els centres de recerca, després de comunicar-ho a l'AGAUR, poden incrementar el sou del personal contractat amb fons propis. Aquest increment de la retribució ha de constar al contracte i s'ha de fer d'acord amb la legislació laboral i fiscal vigent, i respectant els termes del conveni col·lectiu corresponent.

—5 *Sol·licituds i documentació*

5.1 La persona candidata ha de formalitzar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat i amb el vistiplau del director o la directora del projecte de recerca. La sol·licitud no pot superar el nombre establert de fulls.

5.2 Les persones que opten a l'ajut han de presentar les sol·licituds directament a les universitats del sistema universitari català i als centres de recerca on estan adscrites, amb les dades personals i del centre, d'acord amb el formulari normalitzat facilitat pels centres mateixos seguint les instruccions donades per l'AGAUR.

5.3 El director o la directora de projecte, si escau, pot trametre un informe confidencial a la comissió d'avaluació o òrgan equivalent de la universitat.

5.4 Les universitats o els centres de recerca han de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, una proposta de renovació de totes les candidatures avaluades que compleixin les condicions establertes per aquesta convocatòria, d'acord amb el model normalitzat facilitat per l'AGAUR.

5.5 En cas que s'hagi d'esmenar la proposta, es notifica a l'entitat interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva en la qual es presenta la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar, se n'indiquen els motius i es fa constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de 10 dies des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les entitats interessades desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una difusió més gran i amb una voluntat informativa, el contingut d'aquesta diligència es pot consultar a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 *Termini de presentació de sol·licituds*

6.1 Les candidatures que opten a la renovació de l'ajut han de presentar les sol·licituds a les universitats i als centres de recerca d'acord amb el calendari següent:

6.1.1 Contractes la data d'inici dels quals és entre l'1 de gener i el 30 d'abril.

Termini de presentació de la sol·licitud de renovació: del 15 al 30 de setembre de 2008.

Abans del 30 d'octubre de 2008, els comitès científics o òrgans equivalents de cada universitat o centre han d'avaluar el treball de la candidatura i, si escau, han de fer arribar a l'AGAUR la proposta de renovació.

6.1.2 Contractes la data d'inici dels quals és entre l'1 de maig i el 31 d'agost.

Termini de presentació de la sol·licitud de renovació: del 15 al 30 de gener de 2009.

Abans del 30 d'abril de 2009, els comitès científics o òrgans equivalents de cada universitat o centre han d'avaluar el treball de la candidatura i, si escau, han de fer arribar a l'AGAUR la proposta de renovació.

6.1.3 Contractes la data d'inici dels quals és entre l'1 de setembre i el 31 de desembre.

Termini de presentació de la sol·licitud de renovació: del 15 al 30 de maig de 2009.

Abans del 30 de juny de 2009, els comitès científics o òrgans equivalents de cada universitat o centre han d'avaluar el treball de la candidatura i, si escau, han de fer arribar a l'AGAUR la proposta de renovació.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 Les universitats o els centres de recerca avaluen les sol·licituds tenint en compte la documentació enviada per la persona candidata a les universitats o als centres de recerca. En cas que l'entitat proposi la no-renovació d'una candidatura, n'ha d'exposar els motius.

7.2 Una comissió de selecció tria les candidatures tenint en compte els criteris establerts en el marc del vigent Pla de recerca i innovació de Catalunya, l'interès institucional, la disponibilitat de recursos i la proposta de candidatures establerta en l'apartat anterior.

7.3 La comissió de selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el director general o la directora general de Recerca. És presidida per la persona que ocupa aquest darrer càrrec o la persona en qui delegui i està formada per un màxim de quatre vocals i un secretari o una secretària, que ha de ser el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta comissió, a la qual pot assistir el personal tècnic de l'AGAUR, pot ser assessorada per òrgans externs i experts. L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció, sempre que sigui possible.

7.4 La no-superació de l'avaluació comporta la resolució del contracte quan arribi el final del període anual.

—8 *Unitat competent per a la gestió*

L'AGAUR.

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci administratiu.

—11 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran i amb un propòsit informatiu, el resultat de la resolució es pot consultar a la

pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades hi poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, d'acord amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin degudament motivades, la direcció executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de la persona interessada, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons escaigui, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi important dels termes de la convocatòria.

—13 *Incompatibilitats*

13.1 Aquest ajut és incompatible amb el fet d'haver gaudit, en el període immediatament anterior al moment de presentació de la sol·licitud, d'altres ajuts predoctorals amb una durada igual o superior a vuit mesos i amb unes característiques similars o equivalents a criteri de l'AGAUR.

13.2 S'apliquen les incompatibilitats que s'estableixin al contracte laboral que subscriuguin les universitats i els centres de recerca, d'acord amb la legislació vigent.

El gaudiment d'aquest contracte o ajut és incompatible amb la percepció d'altres ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, europeu o internacional. Aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que impedeixin una dedicació exclusiva a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull la persona contractada ho ha de fer saber a l'AGAUR perquè es revoqui l'ajut.

13.3 Només poden ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) relacionades directament amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que siguin esporàdiques i no habituals. Aquestes activitats no poden superar el 30% de l'import anual brut íntegre de l'ajut. L'autorització correspon a la institució que acull la persona contractada, i ho ha de comunicar a l'AGAUR. Les universitats i centres de recerca, després de comunicar-ho a l'AGAUR, poden incrementar el sou del personal contractat amb fons propis. Aquest increment de la retribució ha de constar al contracte i s'ha de fer d'acord amb la legislació laboral i fiscal vigent.

13.4 La finalització del contracte no determina cap compromís del centre receptor en relació amb la incorporació posterior de la persona contractada a la plantilla del centre.

—14 *Termini i forma de justificació*

14.1 Durant el primer trimestre de l'any següent al del gaudiment de l'ajut, les entitats beneficiàries han de justificar la despesa generada mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

14.2 Cal adjuntar-hi una certificació de la gerència o l'òrgan econòmic responsable de la institució on s'indiqui que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus

pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. A més, s'hi han indicar els conceptes i la despesa per a cada un.

14.3 El model normalitzat de justificació es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

—15 *Suspensions*

Les persones contractades que durant el període contractual hagin obtingut la baixa per paternitat/maternitat, adopció o acolliment preadoptiva o permanent d'infants més petits de sis anys poden sol·licitar una ampliació de la durada del contracte equivalent al període contractual suspès de 16 setmanes, com a màxim, per finalitzar el projecte de recerca.

—16 *Drets i obligacions de les parts*

16.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a tot allò que determini la legislació laboral vigent i, a més, han de complir els deures següents:

a) Estendre els contractes corresponents amb les persones candidates beneficiàries, d'acord amb la Llei 13/1986, de 14 d'abril, de foment i coordinació general de la recerca científica i tècnica, i la resta de la normativa aplicable, un cop verificat que les persones beneficiàries compleixen els requisits marcats a la convocatòria. La no-contractació pel centre té els mateixos efectes que la renúncia a l'ajut, a excepció de les persones candidates amb la nacionalitat d'un país extracomunitari que per raons legals no puguin ser contractades en el moment de la resolució, que poden endarrerir la seva incorporació fins al 31 de desembre de 2009. En aquests casos, el fet de no poder ser contractades no eximeix el centre de tramitar la documentació d'acceptació.

b) Proporcionar a la persona contractada/becària el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

c) No exigir a la persona contractada/becària cap altra activitat que no estigui relacionada amb el seu treball de recerca.

d) Vetllar pel règim d'incompatibilitats.

e) Justificar la contractació i la incorporació de les persones candidates becàries.

f) Facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

g) Conservar els justificants originals i la resta de la documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de tres anys a partir del pagament del saldo d'intervenció, en compliment del que disposa l'article 38.6 del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell, de 21 de juny, pel qual s'estableixen disposicions generals sobre els fons estructurals.

16.2 En el marc del contracte/beca, les persones contractades estan obligades a tot allò que determini la legislació laboral o institucional vigent en el moment que s'incorporin. A més, han de gaudir dels drets següents i han de complir aquests:

a) Obtenir de les universitats i dels centres de recerca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament del programa de recerca.

b) Utilitzar els serveis que ofereix la universitat o el centre de recerca i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna.

c) Incorporar-se al centre o departament i, si escau, al grup de recerca i complir els objectius del programa i les directrius establertes pel director o la directora del projecte.

d) Atenir-se al règim intern de l'organisme o la institució on duguin a terme les seves activitats.

e) Impartir el programa de col·laboració docent establert per la institució contractant amb un màxim de 30 hores anuals per als contractes de primer any i un màxim de 60 hores anuals per als dels anys segon i tercer. Aquestes col·laboracions han de

ser certificades pels departaments implicats amb vista al currículum. Tanmateix, aquesta col·laboració docent no implica en cap cas que la persona contractada sigui responsable de l'assignatura, en especial pel que fa a la seva programació.

f) Coincidint amb la finalització del contracte, justificar-lo, independentment de la causa que el motiví, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat en el termini d'un mes. El document normalitzat es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

g) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral i la publicació de treballs, articles o altres publicacions derivades del projecte de recerca realitzat en el termini d'un mes comptador a partir del moment en què s'hagin dut a terme, encara que el període del contracte hagi acabat.

h) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o òrgan equivalent per fer qualsevol canvi, viatge o estada o per qualsevol incidència que afecti el desenvolupament del contracte i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per la institució a l'AGAUR.

i) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit adreçat al director executiu o la directora executiva de l'AGAUR i en el qual se n'expliquin els motius.

j) Facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que requereixin l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

k) Conservar els justificants originals i la resta de la documentació relacionada amb el contracte durant un període mínim de tres anys a partir del pagament del saldo d'intervenció, en compliment del que disposa l'article 38.6 del Reglament (CE) núm. 1260/1999 del Consell, de 21 de juny, pel qual s'estableixen disposicions generals sobre els fons estructurals.

l) Respondre al qüestionari que l'AGAUR envia a cada persona beneficiària dos anys després de la finalització de l'ajut.

—17 Publicitat

La concessió d'un ajut comporta l'obligació de la persona beneficiària de fer constar en qualsevol obra referida a l'activitat subvencionada el paràgraf següent: "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya i del Fons Social Europeu".

—18 Difusió

18.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones candidates als ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte de recerca sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT, del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC), d'acord amb els termes especificats a la llicència "Creative Commons" de reconeixement, no comercial i sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se n'esmenti l'autoria original, es digui el nom de la institució que l'empara i no se'n faci cap ús amb finalitats comercials ni per a cap obra derivada. Per obra derivada s'entén el document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qualsevol altra manera.

18.2 En cas que la persona responsable del projecte de recerca ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys a partir de la data establerta a la convocatòria per a la justificació de l'ajut.

18.3 En cas que del projecte de recerca en derivi una tesi doctoral, durant el període de gaudiment de l'ajut o en els sis mesos posteriors, l'autor o l'autora l'ha d'incloure al dipòsit de tesis doctorals en xarxa (TdX), gestionat pel CBUC i el Centre de Supercomputació de Catalunya. L'acreditació d'aquest tràmit dóna dret a un ajut addicional de 3.000,00 euros per a l'autor o l'autora de la tesi doctoral amb una qualificació mínima de notable i de 1.000,00 euros per al grup de recerca en concepte de despeses generals del grup receptor.

El termini per sol·licitar l'ajut és d'un mes a partir de la lectura de la tesi.

—19 *Revocació*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i de les obligacions establerts a la present convocatòria i a la resta de la normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot comportar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—20 *Normativa aplicable*

Tot el que no determina aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals vigents de l'AGAUR, i per la resta de la normativa aplicable.

(08.221.124)

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/2682/2008, de 8 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de renovació excepcional de beques i ajuts destinats a les universitats i centres de recerca per contractar personal investigador novell per a la seva incorporació laboral en el món de la recerca, per a l'any 2009 (FIR-DGR).

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els estatuts de l'AGAUR, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la renovació excepcional de beques i ajuts destinats a les universitats i els centres de recerca per contractar personal investigador novell per a la seva incorporació laboral en el món de la recerca, per a l'any 2009, d'acord amb les condicions que figuren en l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Fixar l'import global màxim del programa en 4.513.100,00 euros, a càrrec de les partides 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2009. Aquest import és a càrrec de la Direcció General de Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

Article 3

Aquesta convocatòria està cofinançada pel Fons Social Europeu en un 45%, en els casos que correspongui, d'acord amb la normativa dels Fons Estructurals de la UE.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la CEAR en el termini d'un mes, comptador de l'endemà de la publicació de la Resolució en el DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació en el DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per