

17.2 Els ajuts concedits són compatibles amb altres ajuts o subvencions, sempre que conjuntament no superin el màxim que estableix la base 4 d'aquest apartat.

17.3 Als contractes s'hi apliquen aquelles incompatibilitats que consideri el contracte laboral que subscriuguin les institucions o entitats contractants, d'acord amb la legislació vigent.

#### —18 Seguiment

18.1 Per valorar el compliment dels objectius previstos a la sol·licitud, el personal investigador contractat ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, un mes abans de l'acabament del primer any de contracte, una memòria científicotècnica segons el model normalitzat, amb el vistiplau del/de la beneficiari/ària de l'ajut i del/de la representant legal de l'entitat.

El document normalitzat es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

18.2 L'entitat beneficiària de l'ajut, així com l'/la investigador/a contractat/ada, han de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

#### —19 Termini i forma de justificació

En el termini d'un mes des de la data d'acabament del contracte objecte de l'ajut, independentment de la causa que el motiví, l'entitat beneficiària ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la justificació del treball realitzat, presentant el document normalitzat i la documentació següent:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats a la sol·licitud, signada per l'/la investigador/a contractat/ada, amb el vistiplau de la persona responsable de l'ajut, explicant les actuacions desenvolupades per demostrar que els ajuts han servit per portar a terme activitats d'R+D addicionals respecte a les que ja feia l'empresa o entitat.

S'hi adjuntarà, també, la memòria esmentada en format electrònic.

b) Un certificat de la persona responsable del projecte, amb el vistiplau de la persona representant legal de l'entitat d'acollida, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

c) Una certificació de la despesa realitzada, expedida pel/per la representant legal de l'entitat beneficiària.

El document normalitzat es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

#### —20 Publicitat

La concessió d'un ajut comporta l'obligació de la persona beneficiària de fer constar en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada

l'expressió "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

#### —21 Difusió de la realització dels projectes

21.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones beneficiàries dels ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte presentada en el format que estableix la base 19 d'aquesta convocatòria sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT del CBUC, d'acord amb els termes especificats a la llicència "Creative Commons" de reconeixement -no comercial- sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra, sempre que se'n citi l'autoria original i la institució que l'empara i no se'n faci cap ús amb finalitats comercials ni obra derivada. Per obra derivada s'entén aquell document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qualsevol altra manera.

21.2 En cas que la persona beneficiària de l'ajut ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys comptadors des de la data prevista a la convocatòria per a la justificació de l'ajut o, si escau, publicar únicament les dades bàsiques del projecte.

#### —22 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

#### V. Taula d'importos bruts i despeses de desplaçament

País de destinació	Import íntegre anual (*)	Despeses de desplaçament
Alemanya	29.820,00	550,00
Argentina	25.344,00	1.075,00
Austràlia	29.820,00	1.275,00
Àustria	29.820,00	600,00
Bèlgica	29.820,00	400,00
Bielorrússia	22.368,00	700,00
Bolívia	22.368,00	975,00
Bòsnia i Hercegovina	22.368,00	700,00
Brasil	22.368,00	975,00
Bulgària	22.368,00	700,00
Canadà	29.820,00	1.075,00
Colòmbia	22.368,00	975,00
Croàcia	25.344,00	700,00
Cuba	22.368,00	975,00
Dinamarca	29.820,00	550,00
Egipte	22.368,00	600,00
Equador	22.368,00	975,00
Estats Units d'Amèrica	29.820,00	1.075,00
Rússia	25.344,00	850,00
Finlàndia	29.820,00	600,00
França	29.820,00	400,00
Regne Unit	29.820,00	400,00

País de destinació	Import íntegre anual (*)	Despeses de desplaçament
Grècia	26.808,00	550,00
Guatemala	22.368,00	975,00
Països Baixos	29.820,00	400,00
Hong Kong	26.808,00	1.200,00
Hongria	25.344,00	700,00
Índia	20.136,00	1.000,00
Irlanda	29.820,00	550,00
Islàndia	29.820,00	600,00
Israel	26.808,00	775,00
Itàlia	29.820,00	400,00
Iugoslàvia/Sèrbia i Montenegro	22.368,00	700,00
Japó	29.820,00	1.475,00
Kènia	20.136,00	1.000,00
Luxemburg	29.820,00	400,00
Marroc	22.368,00	550,00
Mèxic	25.344,00	1.075,00
Moçambic	20.136,00	1.000,00
Nicaragua	20.136,00	975,00
Noruega	29.820,00	600,00
Nova Zelanda	29.820,00	1.275,00
Panamà	25.344,00	975,00
Paraguai	22.368,00	975,00
Perú	22.368,00	975,00
Polònia	25.344,00	700,00
Portugal	26.808,00	400,00
Rep. Àfrica del Sud	25.344,00	1.000,00
Rep. Eslovaca	25.344,00	400,00
Rep. Txeca	25.344,00	700,00
Romania	22.368,00	700,00
Senegal	20.136,00	1.000,00
Suècia	29.820,00	600,00
Suïssa	29.820,00	400,00
Turquia	25.344,00	600,00
Ucraïna	22.368,00	700,00
Uruguai	25.344,00	975,00
Veneçuela	25.344,00	975,00
Xile	25.344,00	1.075,00
Xina	22.368,00	1.200,00

(\*) L'import brut íntegre anual dels països que no apareixen en aquesta llista es calcularà en funció del seu PIB

(07.219.108)

#### RESOLUCIÓ

IUE/2656/2007, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts predoctorals dins del programa FIE 2007 i es renoven els ajuts concedits d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre.

De conformitat amb el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en

relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'AGAUR, en el qual es disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com la seva resolució, i que aquestes facultats van ser delegades a la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR), amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

#### Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria d'ajuts a les empreses que tinguin projectes de recerca per als quals vulguin contractar personal investigador predoctoral (FIE), així com renovar els ajuts concedits d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre (DOGC núm. 4717, de 13.9.2006), les condicions dels quals consten a l'annex d'aquesta Resolució.

#### Article 2

Fixar l'import global màxim del programa en 1.100.000,00 euros, dels quals 875.206,60 euros aniran a càrrec de la partida 470.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2007, i la resta, 224.793,40 euros, aniran a càrrec de la partida 470.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2008. D'aquest import, la Direcció General de Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa aporta 950.000,00 euros, i el Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM) del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa aporta els 150.000,00 euros restants.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa. A continuació s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant la presidència de la CEAR en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC, o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Tutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 30 de juliol de 2007

RAMON MORENO AMICH  
President de la Comissió Executiva  
d'Ajuts de Recerca

#### ANNEX

##### I. Preàmbul

Coincidint amb l'objectiu de la Unió Europea d'incrementar el nombre de personal investigador, la Generalitat de Catalunya ha recollit dins el Pla de recerca i innovació la definició de la carrera investigadora.

La definició d'aquesta carrera investigadora és la resposta a dos dels objectius del Pla de recerca i innovació de Catalunya (2005-2008):

Incrementar la dimensió del sistema de recerca i desenvolupament atraient talents i potenciant la inserció en el sistema de joves investigadors/es.

Afavorir la inserció d'investigadors/es i de capital humà qualificat en el sector empresarial.

Específicament, la convocatòria Formació d'investigadors/es a les empreses (FIE) comprèn l'etapa predoctoral, que s'emmarca dins de la formació de personal investigador. Aquest programa ofereix la possibilitat i vol facilitar tant la integració de l'/la investigador/a en diferents tipus d'entitats com l'adquisició d'habilitats per part del personal investigador dins de l'àmbit empresarial. A més, amb aquest programa es vol facilitar el contacte i la comunicació entre les universitats i les empreses.

Els ajuts FIE són subvencions d'un any, prorrogables a dos més, per realitzar un projecte d'R+D al qual s'incorpori un/a investigador/a predoctoral. Aquesta persona necessàriament ha d'estar vinculada a un programa de doctorat d'una universitat catalana, a més de tenir un/a tutor/a o director/a a l'empresa on participa en l'execució d'un projecte d'R+D, la qual cosa facilita la transferència de coneixements i tecnologia des de la universitat a l'empresa, i a l'invèrés.

##### II. Ajuts a la contractació de nova concessió

###### —1 Objecte

Atorgar ajuts a empreses i entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que duguin a terme activitats d'R+D, per desenvolupar projectes d'investigació industrial o de desenvolupament experimental, que fomentin la contractació de personal investigador predoctoral.

###### —2 Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiàries les empreses i altres entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que desenvolupin activitats d'R+D. L'activitat objecte d'aquest ajut s'ha de dur a terme majoritàriament en un centre ubicat a Catalunya.

Els/les beneficiaris/àries d'aquests ajuts han de contractar, d'acord amb la normativa laboral vigent, les persones candidates que compleixin els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior en el moment

de sol·licitar l'ajut per cursar els doctorats existents abans de l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) o, alternativament, haver cursat 300 crèdits d'acord amb el Reial decret 56/2005, de 21 de gener, pel qual es regulen els estudis universitaris oficials de postgrau, per a les candidatures que s'adaptin al requeriments de l'EEES. Els títols obtinguts en centres estrangers o espanyols no oficials s'han de convalidar o reconèixer. A efectes d'aquesta convocatòria, es considera que el títol està reconegut quan la persona que fa la sol·licitud acredita haver estat admesa en un programa de doctorat o en un programa oficial de postgrau (POP) d'una universitat del sistema universitari català.

b) Estar matriculat/ada en un programa de doctorat d'una universitat catalana i no haver cursat encara 32 crèdits dels programes de doctorat en el moment d'acceptar l'ajut, per a les candidatures que optin a doctorats existents abans d'aplicar l'EEES o, alternativament, estar matriculat/ada en un doctorat d'una universitat catalana en el moment d'acceptar l'ajut, per a les candidatures que s'adaptin als requeriments de l'EEES.

c) De forma excepcional, en relació amb els apartats a) i b) també poden ser candidates les persones llicenciades, enginyeres i arquitectes que estiguin matriculades en un màster oficial i que, per tant, han de cursar obligatòriament un màxim de 60 crèdits ECTS d'un màster oficial per poder accedir a un doctorat.

d) Les persones candidates poden haver cursat la llicenciatura o l'equivalent a qualsevol universitat i poden tenir qualsevol nacionalitat.

e) Les persones candidates han de reunir les condicions legals per poder gaudir d'un contracte laboral a 1 de gener de 2008. Malgrat això, els que siguin extracomunitaris/àries es poden incorporar fins a un any després de la resolució de concessió dels ajuts.

##### —3 Període i durada

3.1 Els ajuts són per un any, renovables per dues anualitats més, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i amb els termes establerts a cadascuna de les convocatòries de renovació dels ajuts.

3.2 Els contractes han de ser a temps complet i s'han de formalitzar amb posterioritat a la data de publicació de la Resolució per la qual s'aproven les bases i s'obre aquesta convocatòria d'ajuts predoctorals dins del programa FIE 2007, i abans de 15 dies una vegada s'hagi acabat el període d'acceptació de l'ajut. A les persones candidates extracomunitàries que s'incorporin més tard del període establert se'ls prolongarà el contracte, proporcionalment, perquè compleixin el temps total de gaudi del programa. Les persones candidates extracomunitàries es poden incorporar, com a màxim, el 31 de desembre de 2008.

El projecte d'R+D que es realitzarà s'ha de formalitzar amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud d'ajut.

3.3 La durada mínima dels contractes és d'un any.

##### —4 Quantia

4.1 L'ajut només pot anar destinat al finançament dels contractes per a personal investigador predoctoral. L'import anual dels contractes és de 20.000,00 euros. Aquesta quantitat inclou la

quota patronal i la retribució bruta mínima que ha de percebre el personal investigador predoctoral, que és de 15.000,00 euros bruts anuals. Aquest ajut no va destinat a sufragar la quota patronal de la Seguretat Social.

L'ajut de l'AGAUR finança parcialment el cost global del contracte, d'acord amb els percentatges que figuren a la taula següent i segons el tipus d'empresa i de les activitats d'R+D per a què se sol·licita l'ajut:

Activitat d'R+D	Percentatges i imports anuals màxims finançats per l'AGAUR			Percentatges i imports anuals mínims finançats per les entitats beneficiàries		
a) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes d'investigació industrial (*)	1r any	65% <sup>(1)</sup>	13.000,00	1r any	35% <sup>(1)</sup>	7.000,00
		75%	15.000,00		25%	5.000,00
	2n any	50%	10.000,00	2n any	50%	10.000,00
	3r any	50%	10.000,00	3r any	50%	10.000,00
b) Projectes d'investigació industrial		50%	10.000,00		50%	10.000,00
c) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes de desenvolupament experimental (*)		40% <sup>(1)</sup>	8.000,00		60% <sup>(1)</sup>	12.000,00
		50%	10.000,00		50%	10.000,00
d) Projectes de desenvolupament experimental		25%	5.000,00		75%	15.000,00

(1) % aplicable a grans empreses

Les empreses o entitats que s'acullin a aquesta convocatòria estan obligades a cofinançar, com a mínim, l'import del contracte d'acord amb els percentatges i imports que es determinen a la taula anterior. Aquestes, si ho creuen oportú, poden incrementar el sou del personal investigador predoctoral contractat amb fons propis.

4.2 Els percentatges dels ajuts en el cas de les activitats dels punts b) "Projectes d'investigació industrial" i d) "Projectes de desenvolupament experimental" es poden incrementar segons els supòsits següents:

a) Si l'entitat beneficiària és una PIME, els percentatges del quadre anterior es poden incrementar fins a un 10% (mitjanes empreses) o un 20% (petites empreses) en el cas de les activitats dels punts b) "Projectes d'investigació industrial" i d) "Projectes de desenvolupament experimental".

S'entén, d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió Europea sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses, de 6 de maig de 2003 (DOUE de 20.5.2003), que són:

Petites empreses les que ocupen menys de 50 persones i el volum de negoci o balanç general anual de les quals no excedeix els 10 milions d'euros.

Mitjanes empreses les que ocupen menys de 250 persones i el volum de negoci anual de les quals és de fins a 50 milions d'euros o que tenen un balanç general anual no superior a 43 milions d'euros.

b) Si el projecte implica la col·laboració efectiva entre almenys dues empreses independents entre si en què cap de les dues assumeixi sola més del 70% del cost subvencionable i que, a més, el projecte inclogui una PIME o la col·laboració sigui transfronterera entre dos estats membres, fins a un 15%.

c) Si el projecte implica la col·laboració efectiva entre empreses i organismes públics d'R+D en què l'organisme d'R+D assumeixi un mínim del 10% dels costos subvencionables i tingui dret a publicar els resultats dels projectes d'investigació que es derivin directament de la investigació realitzada per l'organisme, fins a un 15%.

No es considera col·laboració efectiva la subcontractació.

En cap cas l'acumulació dels increments referits anteriorment no pot superar una intensitat màxima d'ajut del 80% (petites empreses) o el 75% (mitjanes) per a la investigació industrial, ni del 60% (petites empreses) o el 50% (mitjanes) en el cas de les activitats de desenvolupament experimental. La intensitat màxima d'ajut per a les grans empreses és del 65% per a projectes d'investigació industrial i del 40% per a projectes de desenvolupament experimental.

Per garantir la possibilitat que el personal investigador contractat pugui tenir accés a una formació continuada de qualitat, es pagaran addicionalment els preus públics de la matrícula dels cursos oficials de les universitats que l'AGAUR determini. Per calcular els imports que s'han d'atorgar en concepte de matrícula, el curs de referència és el 2007-2008.

#### —5 Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, les ha de formalitzar la persona responsable de la sol·licitud, amb el vistiplau del/de la representant legal de l'empresa o de l'entitat empresarial i del/de la director/a de tesi, i s'han de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que les entitats sol·licitants optin per presentar la sol·licitud a les oficines de Correus, ho han de fer en un sobre obert per tal que la instància sigui datada i segellada pel personal funcionari de Correus abans de ser certificada. En el cas que els sol·licitants presentin la sol·licitud a l'estranger, ho han de fer a les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), així com a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

5.2 Les persones candidates únicament poden constar en una sol·licitud d'aquesta convocatòria.

5.3 Per formalitzar la sol·licitud, els/les sol·licitants han de seguir els passos que s'indiquen a continuació:

a) Introduir les dades requerides a l'imprès de sol·licitud i, si escau, la relació de candidatures prioritzades, que es troba en format .doc o .sxdw (programari lliure).

b) Enviar el fitxer de l'imprès de sol·licitud en algun dels dos formats esmentats anteriorment a l'adreça de correu electrònic [fie@agaur.gencat.net](mailto:fie@agaur.gencat.net). Com a assumpte hi ha de constar: Sol·licitud FIE 2007.

L'enviament de la sol·licitud per correu electrònic no és vàlid com a registre i, per tant, no equival a la presentació de la sol·licitud.

c) Imprimir l'imprès de sol·licitud i presentar-lo, dins del termini de presentació de sol·licituds, al registre de l'AGAUR, amb la signatura de la persona responsable de la sol·licitud i el vistiplau del/de la representant de l'empresa o de l'entitat empresarial i del/de la director/a de la tesi. Aquest registre és el que dóna validesa a la presentació de la sol·licitud. En cas de rebre la sol·licitud per correu electrònic però no en format paper dins del termini determinat, s'entendrà presentada fora de termini.

5.4 Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos enviats per correu electrònic i els presentats en format paper, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.5 D'acord amb el que disposa la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR, només es valoraran aquelles sol·licituds que s'hagin presentat segons el model normalitzat determinat a la convocatòria i confeccionat amb aquesta finalitat.

Les persones sol·licitants han de presentar els documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic o del justificant de pagament del títol del/de la candidat/a que es vol contractar.

b) Justificant de l'acceptació en un programa de doctorat o en l'apartat de redacció de la tesi d'un programa oficial de postgrau del/de la candidat/a que es vol contractar.

c) Si escau, declaració de la condició de PIME segons el model normalitzat de la CE.

5.6 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona o entitat interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la director/a executiu/iva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, indicant-ne els motius i fent-hi constar que, en el cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 *Termini de presentació i de prioritjació de sol·licituds*

El termini de presentació de les sol·licituds estarà obert des del 14 de setembre fins al 26 d'octubre de 2007, ambdós inclosos.

—7 *Avaluació i selecció*

7.1 Les sol·licituds són avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent, i es tenen en compte els criteris i les puntuacions següents (valoracions sobre 100 punts):

a) Pla de treball (objectius, metodologia, viabilitat en el temps previst i capacitat de transferència tecnològica): 50/100.

b) Entitat receptora (historial científic del grup d'acollida): 30/100.

c) Capacitat de l'entitat d'acollida d'incrementar o iniciar activitats d'R+D o de transferència de tecnologia: 20/100.

7.2 La selecció de candidatures la realitza una comissió de selecció, que té en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès de les empreses, la disponibilitat de recursos i la prioritjació de candidatures presentada per l'empresa.

7.3 La Comissió de Selecció és designada i nomenada per la presidència de la CEAR i la direcció general de Recerca. Està presidida per aquesta o la persona en qui delegui, i està formada per un màxim de quatre vocals i un/a secretari/ària, que és el/la director/a executiu/iva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta Comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts, i el personal tècnic de l'AGAUR hi pot assistir. La Comissió de Selecció pot entrevistar els/les candidats/es en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció, en el cas que ho consideri necessari.

La Comissió de Selecció podrà reservar una quota de fins a un màxim de deu ajuts per a sol·licituds procedents de centres tecnològics.

La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

L'AGAUR vetlla per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

—8 *Unitat competent per a la gestió*

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAR i/o el/la seu/seva president/a, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—11 *Notificació de la resolució*

La notificació de la resolució es fa mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAR, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació de l'ajut*

12.1 En el termini màxim de 45 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament dels ajuts al tauler d'anuncis de l'AGAUR, les entitats beneficiàries i el personal investigador predoctoral contractat s'han de comprometre explícitament, mitjançant un document normalitzat, a complir totes les condicions generals que es deriven de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR, i les particulars d'aquesta convocatòria. Aquest document s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), així com a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

12.2 En relació amb l'entitat beneficiària, en el document d'acceptació cal que hi consti el següent:

a) Còpia de l'escriptura de constitució, dels estatuts i del NIF de l'entitat.

b) Còpia de l'escriptura de poders del/de la representant legal de l'entitat i del DNI.

c) Acreditació conforme l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, amb la presentació d'un certificat positiu emès per l'òrgan competent.

d) Només en el cas d'empreses amb un nombre igual o superior a 50 treballadors/es: declaració del compliment de l'obligació d'integració social dels minusvàlids, de donar ocupació com a mínim a un 2% de treballadors/es amb disminució sobre el nombre total de treballadors/es de l'entitat, segons la legislació vigent.

12.3 En relació amb el personal contractat per l'entitat beneficiària gràcies a aquest ajut, en el document d'acceptació cal que hi consti el següent:

a) El vistiplau del/de la cap de departament d'R+D o equivalent del sector empresarial a la incorporació del personal contractat predoctoral.

b) El vistiplau del/de la director/a de tesi del personal contractat predoctoral a la viabilitat del projecte de treball de tesi presentat amb la sol·licitud.

12.4 Juntament amb el document d'acceptació, el personal contractat predoctoral també ha de presentar: còpia del DNI/passaport acompanyat del núm. NIE/targeta d'autorització d'entrada per a persones estrangeres, i còpia de la matrícula del programa de doctorat o equivalent, i, a més, ha de facilitar les dades que siguin necessàries per tramitar l'ajut.

12.5 En acceptar l'ajut, les empreses beneficiàries es comprometen a complir els deures següents:

a) Estendre els contractes corresponents, d'acord amb la legislació vigent.

b) Certificar la incorporació de la persona contractada.

c) Comunicar la lectura i la defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes una vegada que s'hagi efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de la beca.

d) Comunicar les renúncies mitjançant un escrit motivat adreçat al/la director/a executiu/iva de l'AGAUR.

e) Conservar els justificants originals i tota la documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de cinc anys.

12.6 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació dins el termini i segons les condicions que preveuen els apartats anteriors.

—13 *Incompatibilitats de l'ajut*

13.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a comunicar els altres ajuts i/o subvencions concedits per al mateix projecte i el seu fonament jurídic, tant en presentar la sol·licitud com en qualsevol moment en què es produeixi aquesta situació, i han d'acceptar les reduccions aplicables pel compliment de les bases d'aquesta convocatòria.

13.2 A efectes d'acumulació, s'apliquen els límits màxims d'ajut establerts, independentment que el projecte subvencionat es financi mitjançant recursos estatals o en part comunitaris, excepte en el context concret i restringit

de les condicions de finançament comunitari en matèria d'R+D establertes en els programes marc de recerca.

Quan les despeses subvencionables puguin optar parcialment o totalment a ajuts de finalitats diferents, la part comuna queda subjecta al límit més favorable, segons la normativa aplicable. Aquest límit no és aplicable a l'ajut concedit, de conformitat amb les directrius comunitàries sobre ajuts estatals per promoure la inversió de capital risc a les PIME.

Els ajuts no són acumulables a ajuts de *minimis* relatius a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació dona lloc a intensitats d'ajut superiors a les establertes en el marc comunitari sobre ajuts estatals de recerca o desenvolupament i innovació (2006/C 323/01).

13.3 Als contractes s'hi apliquen aquelles incompatibilitats que consideri el contracte laboral que subscriuquin les institucions o entitats contractants, d'acord amb la legislació vigent.

13.4 No es pot contractar candidats/es que hagin gaudit d'una beca o un contracte dins del programa FI de la Generalitat de Catalunya.

#### —14 Renúncies i substitucions

14.1 Renúncies i substitucions dels/de les candidats/es.

Quant a les substitucions, en el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial de la persona candidata a contractar, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el/la director/a executiu/iva pot adjudicar l'ajut a noves persones candidates proposades per l'entitat beneficiària de l'ajut, amb el vistiplau del/de la representant legal de l'entitat beneficiària, sempre que la renúncia es produeixi durant els primers quatre mesos de gaudi de l'ajut.

Les substitucions es notificaran individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'acceptació d'aquesta nova candidatura queda condicionada a l'avaluació del seu currículum i de la idoneïtat per al projecte, segons les bases de la convocatòria. S'avaluaran un màxim de dues candidatures additionals.

La substitució de l'/la investigador/a contractat/ada no suposa una modificació de la durada, la quantia ni les condicions inicials de l'ajut. La resolució de la substitució especificarà les condicions de l'ajut.

14.2 Renúncies i substitucions de les entitats beneficiàries.

En el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, l'ha de comunicar l'entitat beneficiària de l'ajut, amb el vistiplau del/de la seu/seva representant legal, mitjançant un escrit motivat adreçat a la direcció executiva de l'AGAUR en el termini màxim de 15 dies naturals a partir de l'endemà del dia en què s'hagi produït. L'entitat beneficiària que renunciï a l'ajut ha de reintegrar els diners no justificats.

En el cas que es produeixi la renúncia, l'òrgan de resolució de la convocatòria o la direcció executiva poden adjudicar l'ajut a les persones sol·licitants de la llista de reserva, sempre que la renúncia es produeixi durant els primers quatre mesos del gaudi de l'ajut. Les substitucions es

notificaran individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La resolució de la substitució especificarà les condicions de l'ajut.

#### —15 Pagament

15.1 L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import dels ajuts directament a cada entitat beneficiària, per transferència bancària al compte indicat per a aquesta finalitat.

El 80% del pagament es tramitarà en el moment en què l'entitat beneficiària de l'ajut certifiqui la incorporació del personal investigador contractat, mitjançant un escrit del/de la representant legal o de l'/la investigador/a que tutela el personal contractat dirigit a l'AGAUR, i aporti una còpia del contracte.

El 20% restant es tramitarà en el moment en què l'entitat beneficiària de l'ajut presenti a l'AGAUR la memòria científicotècnica corresponent i justifiqui la despesa efectuada.

15.2 El pagament es farà efectiu directament a les entitats beneficiàries i s'hi aplicarà la legislació fiscal i laboral vigent.

#### —16 Termini i forma de justificació

En el termini d'un mes des de la data d'acabament del contracte objecte de l'ajut, l'entitat beneficiària ha de justificar cada any el treball realitzat presentant la documentació següent:

La persona responsable del projecte ha de presentar:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats en la sol·licitud, signada per l'/la investigador/a contractat/ada, amb el vistiplau de la persona responsable de l'empresa, en què s'expliquin les actuacions desenvolupades per demostrar que els ajuts han servit per dur a terme activitats d'R+D addicionals respecte a les que ja efectuava l'empresa o entitat.

En cas que hi hagi un efecte incentivador de l'activitat d'R+D, a la memòria científica és necessari detallar aquest efecte, com a mínim, en un dels aspectes següents: increment del volum del projecte, dels resultats esperats, de la rapidesa d'obtenció de resultats i/o de l'import total invertit en R+D.

S'hi adjuntarà, també, la memòria esmentada en format electrònic i segons el model normalitzat. Aquest model es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

b) Un certificat de la persona responsable del projecte, amb el vistiplau del/de la representant legal de l'entitat d'acollida i del/de la director/a de la tesi, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

c) Una certificació del/de la representant legal de l'empresa on consti: el treball o projecte de recerca realitzat, les dates en què s'ha dut a terme i la despesa realitzada.

#### —17 Seguiment

L'entitat beneficiària de l'ajut, així com l'/la investigador/a contractat/ada, han de facilitar tota la informació que se'ls requereixi i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació

i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

#### —18 Publicitat

La concessió de l'ajut comporta l'obligació de la persona beneficiària de fer constar en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada l'expressió: "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

#### —19 Difusió

19.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones beneficiàries dels ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte presentada en el format establert a la base 16 d'aquesta convocatòria sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC), d'acord amb els termes especificats a la llicència "Creative Commons" de reconeixement -no comercial- sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citi l'autoria original i la institució que l'empara i no se'n faci cap altre ús amb finalitats comercials ni obra derivada. Per obra derivada s'entén aquell document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qual-sevol altra manera.

19.2 En cas que la persona beneficiària de l'ajut ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys comptadors des de la data que preveu la convocatòria per a la justificació de l'ajut o, si escau, publicar únicament les dades bàsiques del projecte.

#### —20 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'AGAUR, i per la resta de normativa aplicable.

III. *Renovació dels ajuts per a la contractació concedits d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre (DOGC núm. 4717, de 13.9.2006)*

#### —1 Objecte

Renovar els ajuts a empreses i entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que duguin a terme activitats d'R+D, per desenvolupar projectes d'investigació industrial o de desenvolupament experimental que fomentin la contractació de personal investigador predoctoral, a les quals ja es va concedir l'ajut, d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre (DOGC núm. 4717, de 13.9.2006).

#### —2 Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiàries les empreses i altres entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que desenvolupin activitats d'R+D. L'activitat objecte d'aquest ajut s'ha de dur a terme majoritàriament en un centre ubicat a Catalunya.

Els/les beneficiaris/àries d'aquests ajuts han

de contractar, d'acord amb la normativa laboral vigent, les persones candidates que compleixin el requisit següent:

Gaudir d'un ajut concedit d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre (DOGC núm. 4717, de 13.9.2006), i no haver-hi renunciat.

#### —3 *Període i durada*

Els ajuts són per un any, renovables per una anualitat més, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i els termes establerts a cadascuna de les convocatòries de renovació dels ajuts.

Els contractes han de ser a temps complet i amb una durada mínima d'un any. La data d'inici ha de ser la immediata posterior a la data d'acabament del contracte de la primera anualitat.

La persona beneficiària del contracte ha de continuar els treballs en el projecte pel qual se li va concedir l'ajut.

#### —4 *Quantia*

L'ajut només pot anar destinat al finançament dels contractes per a personal investigador predoctoral. La despesa anual dels contractes és de 20.000,00 euros. Aquesta quantitat inclou la quota patronal i la retribució bruta mínima que ha de percebre el personal investigador predoctoral, que és de 15.000,00 euros bruts anuals. Aquest ajut no va destinat a sufragar la quota patronal de la Seguretat Social.

L'ajut de l'AGAUR finança parcialment el cost global del contracte, d'acord amb els percentatges que figuren a la taula de la base 4.1 de l'apartat II d'aquesta convocatòria, segons el tipus d'empresa i les activitats d'R+D per a què se sol·licita l'ajut.

L'import de l'ajut de l'AGAUR no serà superior a 10.000,00 euros.

#### —5 *Sol·licituds i documentació*

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, les ha de formalitzar la persona responsable de la sol·licitud, amb el vistiplau del/de la representant legal de l'empresa o de l'entitat empresarial i del/de la director/a del projecte de tesi, i s'han de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que les entitats sol·licitants optin per presentar la sol·licitud a les oficines de Correus, ho han de fer en un sobre obert per tal que la instància sigui datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada. En el cas que els/les sol·licitants presentin la sol·licitud a l'estranger, ho han de fer a les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), així com a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

5.2 En el cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona o entitat interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de

la director/a executiu/iva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, indicant-ne els motius i fent-hi constar que, en el cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

#### —6 *Termini de presentació i de prioritació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds és durant el mes anterior als dos darrers mesos de vigència del primer any de l'ajut.

#### —7 *Avaluació i selecció*

7.1 Les sol·licituds són avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya.

Criteris d'avaluació (valoració sobre 100):

Compliment dels objectius realitzats durant l'any anterior (50).

Pla de treball per a l'any següent (50).

7.2 La selecció de candidatures la realitza una comissió de selecció, que té en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès de les empreses, la disponibilitat de recursos i la prioritació de candidatures presentada per l'empresa.

7.3 La Comissió de Selecció és designada i nomenada per la presidència de la CEAR i la direcció general de Recerca. Està presidida per aquesta o la persona en qui delegui, i està formada per un màxim de quatre vocals i un/a secretari/ària, que és el/la director/a executiu/iva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta Comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts, i el personal tècnic de l'AGAUR hi pot assistir. La Comissió de Selecció pot entrevistar els/les candidats/es en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció, en el cas que ho consideri necessari.

L'AGAUR vetlla per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

#### —8 *Unitat competent per a la gestió*

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

#### —9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAR i/o el/la seu/seva president/a, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

#### —10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

#### —11 *Notificació de la resolució*

La notificació de la resolució es fa mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (<http://www.gencat.cat/cur>).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant del/de la president/a de la CEAR, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### —12 *Acceptació de l'ajut*

12.1 La prorroga del contracte o el contracte nou per a una nova anualitat tenen els efectes d'acceptar l'ajut, i s'entén que les parts contractants es comprometen explícitament a complir totes les condicions generals que es deriven de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR, i les particulars d'aquesta convocatòria.

Aquest document s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de 30 dies naturals.

Juntament amb aquesta documentació, també cal presentar:

Còpia de l'autorització de residència i treball vigent de la persona destinatària de l'ajut.

Acreditació segons la qual l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, amb la presentació d'un certificat positiu emès per l'òrgan competent.

12.2 En acceptar l'ajut, les empreses beneficiàries es comprometen a complir els deures següents:

a) Estendre els contractes corresponents, d'acord amb la legislació vigent.

b) Certificar la incorporació de la persona contractada.

c) Comunicar la lectura i la defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes una vegada que s'hagi efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de la beca.

d) Comunicar les renunciacions mitjançant un escrit motivat adreçat a la direcció executiva de l'AGAUR.

e) Conservar els justificants originals i tota la documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de cinc anys.

12.3 S'entén que renunciïn tàcitament a l'ajut les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació dins del termini i segons les condicions que preveuen els apartats anteriors.

#### —13 *Incompatibilitats de l'ajut*

13.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a comunicar els altres ajuts i/o subvencions concedits per al mateix projecte i el seu fonament jurídic, tant en presentar la sol·licitud com en el moment en què es produeixi aquesta situació, i han d'acceptar les reduccions aplicables pel compliment de les bases d'aquesta convocatòria.

13.2 A efectes d'acumulació, s'apliquen els límits màxims d'ajut establerts, independentment que el projecte subvencionat es financi mitjançant recursos estatals o en part comunitaris, excepte en el context concret i restringit de les condicions de finançament comunitari en matèria d'R+D establertes en els programes marc de recerca.

Quan les despeses subvencionables puguin optar parcialment o totalment a ajuts de finalitats diferents, la part comuna queda subjecta al límit més favorable, segons la normativa aplicable. Aquest límit no és aplicable a l'ajut concedit, de conformitat amb les directrius comunitàries sobre ajuts estatals per promoure la inversió de capital risc a les PIME.

Els ajuts no són acumulables a ajuts de *minimis* relatius a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació dona lloc a intensitats d'ajut superiors a les establertes en el marc comunitari sobre ajuts estatals de recerca i desenvolupament i innovació (2006/C 323/01).

13.3 Als contractes s'hi apliquen les incompatibilitats estipulades al contracte laboral que subscriguin les institucions o entitats contractants, d'acord amb la legislació vigent.

13.4 La justificació incorrecta de l'ajut de l'annualitat anterior, concedit d'acord amb la Resolució EDU/2892/2006, de 4 de setembre (DOGC núm. 4717, de 13.9.2006), deixa sense efecte la renovació o comporta, en el seu cas, la revocació de l'ajut.

#### —14 *Pagament*

14.1 L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import dels ajuts directament a cada entitat beneficiària, per transferència bancària al compte indicat per a aquesta finalitat.

El 80% del pagament es tramitarà en el moment en què l'entitat beneficiària de l'ajut certifiqui la incorporació del personal investigador contractat, mitjançant un escrit del/de la representant legal o de l'/la investigador/a que tutela el personal contractat dirigit a l'AGAUR, i quan aporti una còpia del contracte i s'hagi justificat correctament l'ajut de la primera anualitat.

El 20% restant es tramitarà en el moment en què l'entitat beneficiària de l'ajut presenti a l'AGAUR la memòria científicotècnica corresponent i justifiqui la despesa efectuada.

14.2 El pagament es farà efectiu directament a les entitats beneficiàries i s'hi aplicarà la legislació fiscal i laboral vigent.

#### —15 *Termini i forma de justificació*

En el termini d'un mes des de la data d'acabament del contracte objecte de l'ajut, l'entitat beneficiària ha de justificar cada any el treball

realitzat presentant la documentació següent:

La persona responsable del projecte ha de presentar:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats en la sol·licitud, signada per l'/la investigador/a contractat/ada, amb el vistiplau de la persona responsable de l'empresa i del/de la director/a de la tesi, en què s'expliquin les actuacions desenvolupades per demostrar que els ajuts han servit per iniciar o dur a terme activitats d'R+D addicionals respecte a les que ja efectuava l'empresa o entitat.

En cas que hi hagi un efecte incentivador de l'activitat d'R+D, a la memòria científica és necessari detallar aquest efecte, com a mínim, en un dels aspectes següents: increment del volum del projecte, dels resultats esperats, de la rapidesa d'obtenció de resultats i/o de l'import total invertit en R+D.

S'hi ha d'adjuntar, també, la memòria esmentada en format electrònic i segons el model normalitzat. Aquest model es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

b) Un certificat de la persona responsable del projecte, amb el vistiplau del/de la representant legal de l'entitat d'acollida, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

c) Una certificació del/de la representant legal de l'empresa on consti: el treball o projecte de recerca realitzat, les dates en què s'ha dut a terme i la despesa realitzada.

#### —16 *Seguiment*

L'entitat beneficiària de l'ajut, així com l'/la investigador/a contractat/ada, han de facilitar tota la informació que se'ls requereixi i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

#### —17 *Publicitat*

La concessió d'un ajut comporta l'obligació de la persona beneficiària de fer constar en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada l'expressió: "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

#### —18 *Difusió*

18.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que les persones beneficiàries dels ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte presentada en el format establert a la base 15 d'aquesta convocatòria sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT del CBUC, d'acord amb els termes especificats a la llicència "Creative Commons" de reconeixement -no comercial- sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citi l'autoria original i la institució que l'empara i no se'n faci cap altre ús amb finalitats comercials ni obra derivada. Per obra derivada s'entén aquell document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qualsevol altra manera.

18.2 En cas que la persona beneficiària de l'ajut ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys comptadors des de la data que preveu la convocatòria per justificar l'ajut o, si escau, publicar únicament les dades bàsiques del projecte.

#### —19 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual es publiquen les bases generals de l'AGAUR, i per la resta de normativa aplicable.

(07.215.134)

### RESOLUCIÓ

*IUE/2657/2007, de 20 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per tal d'incentivar la recerca aplicada i la formació universitària en matèria d'immigració a Catalunya (ARAFI).*

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

#### Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria d'ajuts a la recerca aplicada i a la formació universitària en matèria d'immigració a Catalunya, segons l'estructura i condicions que figuren a l'annex d'aquesta convocatòria.

#### Article 2

Destinar a aquesta convocatòria la quantitat de 320.000,00 euros, que van a càrrec de la partida pressupostària 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2007. D'aquesta quantitat, la Secretaria per a la Immigració del Departament d'Acció Social i Ciutadania n'aporta 220.000,00 euros i la Direcció General de Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa n'aporta 100.000,00 euros, amb càrrec als seus respectius pressupostos.