

—12 Acceptació

12.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant document normalitzat signat per la persona responsable del projecte i per la responsable legal de la institució beneficiària, que es compromet a complir totes les condicions fixades en les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR vigents. Aquest document s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, en un termini de 30 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

12.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>, i de l'EDU, <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>.

12.3 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les persones beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst en l'apartat anterior.

—13 Renúncies i substitucions

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions i el termini previstos en la base 12 de la convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el director executiu de l'AGAUR pot adjudicar l'ajut a les candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment als interessats, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

—14 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del beneficiari, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 Pagament

El pagament de l'ajut s'efectua directament a la institució a la qual pertanyi el o la responsable del projecte.

L'import es lliura en dos pagaments. El primer, corresponent al 80% del total atorgat, es tramita un cop resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació. El pagament del 20% restant es fa un cop presentada la justificació, d'acord amb el que preveu la base 16 de la convocatòria.

—16 Termini i forma de justificació

16.1 En el termini d'un mes a comptar des de la data d'acabament de les activitats objecte de l'ajut i abans del 30 d'abril de 2008, els beneficiaris han de justificar, d'acord amb el model normalitzat, l'execució efectiva dels projectes, que s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

La documentació que cal adjuntar-hi és la següent:

a) Memòria justificativa del projecte realitzat, signat per la persona responsable. Cal adjuntar un resum d'aquesta memòria en el format que determini l'AGAUR per ser publicat a la seva pàgina web, si escau.

b) Certificació del o de la gerent, o responsable econòmic de la institució, que l'import atorgat s'ha incorporat en els seus pressupostos i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. Cal indicar-hi els conceptes i la despesa feta per a cadascun d'ells.

16.2 El model normalitzat de memòria justificativa del projecte es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>, i de l'EDU, <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>.

—17 Publicitat

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment del suport del Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya.

—18 Seguiment i difusió de la realització dels projectes

18.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que els beneficiaris dels ajuts consenten tàcitament que la memòria justificativa del projecte presentada en el format establert en la base 16 d'aquesta convocatòria sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, d'acord amb els termes especificats a la llicència "Creative Commons" de Reconeixement -No Comercial- Sense obra derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citi l'autoria original i la institució que l'empara i no se'n faci cap ús amb finalitats comercials ni obra derivada. Per obra derivada s'entén aquell document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format, o modificat de qualsevol altra forma.

18.2 En cas que el beneficiari de l'ajut ho sol·liciti, l'AGAUR pot retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys comptadors de la data prevista en la convocatòria per a la justificació de l'ajut.

—19 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de la normativa aplicable.

(06.205.049)

RESOLUCIÓ

EDU/2716/2006, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques per a estades de recerca fora de Catalunya (BE-2).

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya i la Llei

38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR),

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Convocar les beques per a estades de recerca fora de Catalunya (BE-2), les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Destinar a aquesta convocatòria l'import global de 498.000,00 euros, que aniran a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 12 de juliol de 2006

XAVIER TESTAR I YMBERT
President

ANNEX

—1 Objecte

Atorgar beques de recerca predoctorals i postdoctorals per dur a terme estades en universitats o centres de recerca fora de Catalunya per al perfeccionament i la recerca sobre temes que siguin d'interès científic, tecnològic, social o humanístic per a Catalunya.

Les activitats que constitueixen l'objecte de la convocatòria són les següents:

a) Modalitat A: beques per a estades de recerca relacionades amb estudis de doctorat.

b) Modalitat B: beques per a estades de recerca per a personal amb grau de doctor amb dedicació a temps complet.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les sol·licituds dirigides a l'assistència a reunions, cursos o congressos.

—2 Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes beques els/les sol·licitants que en la data de presentació de sol·licituds i durant la realització de l'estada compleixin els requisits següents:

Sol·licitants de la modalitat A:

a) Estar en possessió d'un títol superior universitari.

b) Estar matriculat/da en un programa de doctorat i dur a terme la tesi doctoral en un centre de recerca o en un departament universitari situat a Catalunya.

No es poden acollir a aquesta convocatòria aquells/es becaris/àries que pertanyen a programes de formació de personal investigador que disposen de borses de viatge.

Sol·licitants de la modalitat B:

a) Estar en possessió del títol de doctor/a.

b) Ser professor/a o investigador/a, d'acord amb els termes establerts en la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (LUC), de les universitats catalanes, investigador/a de les institucions no universitàries sense finalitat de lucre situades a Catalunya que tinguin com una de les activitats principals la recerca, o de la Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA).

Tots els/les sol·licitants hauran de tenir dedicació a temps complet a les seves institucions respectives. Queden exclosos d'aquesta modalitat els contractes formalitzats en el marc del programa Beatriu de Pinós (BP).

—3 Període

Les estades s'han d'iniciar entre l'1 de gener de 2007 i el 31 de desembre de 2007 i tindran la durada següent:

a) Modalitat A: estades d'1 a 6 mesos

b) Modalitat B: estades d'1 a 4 mesos. Excepcionalment, podran ser atorgades beques de recerca de llarga durada a aquells/es professors/es o investigadors/es que acreditin gaudir d'un any sabàtic i d'una durada igual o menor al període sabàtic acreditat.

—4 Quantia

L'import de la beca per a l'estada pot oscil·lar, segons el país on s'hagi de realitzar la recerca, entre:

a) Modalitat A: entre 400 i 1.800 euros bruts mensuals. En el cas de sol·licitants que percebin altres beques i ajuts, només s'atorgaran beques de recerca complementàries.

b) Modalitat B: entre 1.110 i 1.800 euros bruts mensuals.

Aquest import comprèn únicament les despeses de l'estada. També es donaran a les beques de recerca ajuts addicionals per a les despeses de desplaçament, d'acord amb el que s'estableix a les bases generals de l'AGAUR vigents.

A aquestes quantitats se'ls aplicaran les retencions oportunes d'acord amb la normativa fiscal vigent.

—5 Sol·licituds

5.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, la formalitzarà el/la sol·licitant de la beca, i no podrà superar el nombre de fulls que s'hi estableixin.

Un/a sol·licitant només pot presentar una sol·licitud a aquesta convocatòria.

5.2 Les sol·licituds es tramitaran a través del portal "Serveis i tràmits" <http://www.cat365.net>.

Els/les sol·licitants han de seguir els passos següents per formular la sol·licitud a través del portal "Serveis i tràmits":

a) Donar-se d'alta al portal "Serveis i tràmits", en cas que no ho hagin fet anteriorment.

b) Introduir les dades personals en el formulari i emplenar el currículum, l'historial científic resumit del grup de recerca receptor i els antecedents, els objectius, la metodologia, el pla de treball, el calendari d'execució i la bibliografia de l'estudi o la recerca que es pretén realitzar.

c) Un cop confirmades i enviades les dades, el/la sol·licitant de la beca obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud.

5.3 Les sol·licituds en suport físic poden presentar-se al registre de l'AGAUR o en qualsevol dels llocs assenyalats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i aniran adreçades al/a la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>, i a la del Departament d'Educació i Universitats (d'ara endavant EDU), <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats/>.

5.4 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es notificarà a l'/la interessat/da mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la director/a executiu/va amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'indicarà els motius i hi constatarà el fet que, en cas que no s'esmeni la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR i de l'EDU.

—6 Termini per presentar les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 4 de setembre de 2006 fins al 5 d'octubre de 2006.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent, i els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):

a) Pla de treball: objectius, metodologia, viabilitat en el temps previst i adequació de la bibliografia (40/100).

b) Currículum: mèrits científics, capacitat i coneixements de l'/la investigador/a per al desenvolupament del projecte (30/100).

c) Entitat receptora: historial científic de l'/la investigador/a, grup o departament d'acollida i adequació d'aquesta entitat en relació al pla de treball i al currículum de l'/la investigador/a (20/100).

d) Interès del tema per al desenvolupament científic, tècnic, econòmic i/o humanístic de Catalunya (10/100).

7.2 Les avaluacions científicotècniques d'aquells/es sol·licitants que gaudeixin d'una beca en el marc del Programa de formació d'investigadors/es de la Generalitat de Catalunya (FI) de 2n, 3r o 4t any s'incrementaran en un 0,7.

7.3 Les avaluacions científicotècniques d'aquells/es sol·licitants que no hagin gaudit els darrers tres anys dels ajuts i/o beques per a estades fora de Catalunya atorgades pel Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació o pel Departament d'Educació i Universitats s'incrementaran en un 0,35.

7.4 Les avaluacions científicotècniques d'aquells/es sol·licitants que formin part d'un grup de recerca de la Generalitat de Catalunya que hagi estat reconegut per la Resolució de 18 d'octubre de 2005 del president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, per la qual es concedeixen els ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca per a l'any 2005, s'incrementaran en un 0,35.

7.5 La selecció de candidats/es la realitzarà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions científicotècniques i les prioritats esmentades en els apartats anteriors, la disponibilitat pressupostària, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i l'adequació als objectius científics del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent.

La Comissió de Selecció serà designada i nomenada pel/per la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) i director/a general de Recerca. Estarà presidida per aquest/a o la persona en qui delegui, i la formaran un màxim de quatre vocals i un/a secretari/ària, que serà el/la director/a executiu/va de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

La Comissió de Selecció podrà proposar una llista de reserva integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—8 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el/la seu/va president/a, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—10 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i de l'EDU.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de

l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR), d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació de la beca de recerca*

12.1 L'acceptació es formalitzarà mitjançant un document normalitzat signat per la persona beneficiària de la beca, en el qual es comprometrà a incorporar-se al centre receptor en la data prevista i a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR vigents; l'acceptació s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, en un termini de 45 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament en el tauler d'anuncis de l'AGAUR.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>, i de l'EDU, <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>.

12.2 Conjuntament amb el document d'acceptació cal aportar la documentació següent:

a) Dades acadèmiques: fotocòpia del títol superior universitari i de la matrícula del programa de doctorat (modalitat A) o fotocòpia del títol de doctor/a (modalitat B).

b) Carta d'acceptació del centre d'acollida signada per l'/la investigador/a responsable on constin les dates de l'estada.

c) Declaració d'altres ingressos previstos durant el període de la beca, tot indicant-ne la quantitat neta mensual en euros i la procedència. En cas de no tenir-ne, declaració de no-percepció d'altres ingressos.

d) Certificat del/de la cap de personal de la universitat o el centre de recerca de Catalunya que acrediti la categoria, la relació contractual i la situació de permís amb sou o sense en què restaria el/la sol·licitant si se li concedís l'ajut (modalitat B).

e) Document del/de la director/a de tesi donant el vistiplau a la sol·licitud (modalitat A).

12.3 S'entendrà que hi renuncien tàcitament les persones beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida en el termini especificat als apartats anteriors així com les persones beneficiàries que no s'incorporin al centre receptor en les dates previstes.

—13 *Renúncies i substitucions*

En el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el/la director/a executiu/va de l'AGAUR

podrà adjudicar l'ajut a candidats/es de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions es notificaran individualment a l'interessat, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

—14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el/la director/a executiu/va de l'AGAUR podrà resoldre les incidències i autoritzar, a petició del/de la beneficiari/ària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 *Pagament*

15.1 El pagament s'efectuarà directament als/a les beneficiaris/àries un cop resolta la convocatòria i acceptada la beca de recerca.

15.2 El primer pagament inclourà l'ajut per al viatge i es lliurarà per avançat. La resta del pagament quedarà condicionat a la presentació de l'acreditació d'incorporació efectiva al centre de fora de Catalunya.

Pel que fa a les beques de recerca de llarga durada, el primer pagament inclourà l'ajut per al viatge i es lliurarà per avançat i la resta es lliurarà per mensualitats.

—16 *Incompatibilitats*

Els/les beneficiaris/àries estan obligats/des a comunicar al/la la director/a executiu/va de l'AGAUR les altres beques i subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat i qualsevol alteració produïda en les ja comunicades en la sol·licitud, a fi que se'n pugui avaluar la compatibilitat.

—17 *Termini i forma de justificació*

Abans del 30 de juliol de 2008, el/la beneficiari/ària ha de justificar, d'acord amb el model normalitzat, el treball realitzat. La justificació s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

La documentació que cal adjuntar-hi és la següent:

a) Memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats a la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat que determini l'AGAUR. S'hi adjuntarà, també, l'esmentada memòria en format electrònic, que podrà incorporar-se a la pàgina web de l'AGAUR.

b) Certificació original, signada per l'/la investigador/a responsable del centre d'acollida, del treball o projecte realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

17.2 El model normalitzat de memòria justificativa de la beca es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>, i del Departament d'Educació i Universitats, <http://www.gencat.cat/educacioiuniversitats>.

—18 *Seguiment i difusió*

18.1 El fet de participar en aquesta convocatòria implica que els beneficiaris dels ajuts consenten tàcitament que la memòria justifica-

tiva presentada en el format establert a la base 17 de la present convocatòria sigui introduïda al dipòsit digital RECERCAT del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, d'acord amb els termes especificats a la llicència Creative Commons de Reconeixement-Notícia-Comercial-Sense-Obra Derivada.

Aquesta llicència estableix que es permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citi l'autor original i la institució que l'empara i no se'n faci cap ús amb finalitats comercials ni obra derivada. Per obra derivada s'entén aquell document que ha estat editat, traduït, combinat amb materials de tercers, canviat de format o modificat de qualsevol altra manera.

18.2 En cas que el/la beneficiari/ària de la beca ho sol·liciti, l'AGAUR podrà retardar la publicació de la memòria científica fins a dos anys comptadors des de la data prevista a la convocatòria per a la justificació de la beca.

—19 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regirà per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(06.205.144)



DEPARTAMENT DE TREBALL I INDÚSTRIA

RESOLUCIÓ

TRI/2706/2006, de 13 d'abril, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per a l'any 2005 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Comercial Anònima Vicente Ferrer, SA (codi de conveni núm. 0800802).

Vist l'Acord de revisió salarial per a l'any 2005 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Comercial Anònima Vicente Ferrer, SA, subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 3 d'abril de 2006, i d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.b) del Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball; l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; el Reial decret 2342/1980, de 3 d'octubre, sobre transferència de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de mediació, arbitratge i conciliació; el Decret 326/1998, de 24 de desembre, de reestructuració de les delegacions territorials del Departament de Treball; el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

—1 Disposar la inscripció de l'Acord de revisió salarial per a l'any 2005 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Comercial Anònima Vicente Ferrer, SA, al Registre de convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball i Indústria a Barcelona.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al DOGC.

Barcelona, 13 d'abril de 2006

SALVADOR ÁLVAREZ VEGA
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona en funcions

Traducció del text original signat per les parts

ACORD

de revisió salarial per a l'any 2005 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Comercial Anònima Vicente Ferrer, SA

Relació d'assistents:

Representació empresarial: Mario Cerra i Eduardo Buxeda.

Representació social: Juan Antonio Navarro, Alberto Sanz, Rafael Jiménez i Juan Ramón Torres Bermúdez.

A Barcelona, a les 11 hores del dia 3 d'abril de 2006, es reuneix a la seu de l'empresa la Mesa Negociadora del Conveni col·lectiu de l'empresa Comercial Anònima Vicente Ferrer, SA, inte-

grada per les representacions anotades més amunt. Prèvia convocatòria feta a aquest efecte, acorden:

1. En compliment del que estableix el Conveni col·lectiu vigent, s'actualitza la taula salarial per a l'any 2005 amb l'aplicació d'un increment igual al de l'IPC estatal al 31 de desembre de 2005 més 0,5; el resultat del 4,2% s'ha d'aplicar a la taula corresponent al 2004. S'adjunta a aquesta acta la taula actualitzada.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 12 del Conveni actualment en vigor, per a l'any 2006 s'han d'incrementar en un 2,5% a compte del Conveni, el salari base, l'antiguitat, la prima romanent i pesc04.

3. El preu de l'hora extra és d'11,67 euros.

4. S'aprova per unanimitat aquesta acta i s'acorda també per unanimitat remetre aquest Acord i els seus annexos a l'autoritat laboral, als efectes de registre, homologació i publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

ANNEX 1

Nivells salarials	2005
Grup 1	
Director tècnic	21.931,26
Gerent	37.108,53
Director	21.931,26
Cap de vendes	15.974,14
Cap de compres	15.974,14
Cap de magatzem	14.432,86
Cap de secció	15.207,07
Grup 2	
Encarregat de secció	13.011,27
Inspector de vendes	13.089,56
Caixer	14.772,91
Grup 3	
Xofer (prof. oficial primera)	11.906,67
Dependent	12.630,97
Administratiu	12.200,10
Grup 4	
Ajudant	10.867,20
Auxiliar admtiu.	11.406,60
Secretari/ària de direcció	11.763,22
Cobrador	11.456,66
Vigilant	11.337,66
Neteja	11.139,50
Grup 5	
Formació 1r any	7.245,70
Formació 2n any	8.332,69
(06.115.017)	

RESOLUCIÓ

TRI/2717/2006, d'1 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord d'esmena del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Serveis i Aigües de Barberà Empresa Municipal, SA, per als anys 2004-2006 (codi de conveni núm. 0809252).

Vist el text de l'Acord d'esmena del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Serveis i Aigües de Barberà Empresa Municipal, SA, subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 13 de desembre de 2005, i d'acord amb el que disposen l'article 90.2

i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.b) del Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius de treball; l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya; el Reial decret 2342/1980, de 3 d'octubre, sobre transferència de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de mediació, arbitratge i conciliació; el Decret 326/1998, de 24 de desembre, de reestructuració de les delegacions territorials del Departament de Treball; el Decret 296/2003, de 20 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat,

RESOLC:

—1 Disposar la inscripció de l'Acord d'esmena del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Serveis i Aigües de Barberà Empresa Municipal, SA, per als anys 2004-2006 (codi de conveni núm. 0809252) al Registre de convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball i Indústria a Barcelona.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al DOGC.

Barcelona, 1 de febrer de 2006

SALVADOR ÁLVAREZ VEGA
Director dels Serveis Territorials
a Barcelona en funcions

Transcripció literal del text signat per les parts

ACTA

d'esmena del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Serveis i Aigües de Barberà Empresa Municipal, SA, per als anys 2004-2006

Assistents

En representació de SABEMSA: Francisco Jiménez Arjona.

En representació de la part social: Eva Maestro Soriano, Àngel Romero Medina i Josep Tomás Roca.

Ordre del dia: anàlisi i estudi de l'article 45 del vigent Conveni col·lectiu.

Reunides ambdues parts, de les 16 a les 16.35 hores del dia 13 de desembre de 2005 a les dependències de l'empresa, en la seva condició de Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de l'empresa mixta SABEMSA, a l'objecte de tractar el punt de l'ordre del dia abans esmentat i, finalitzat l'anàlisi i el debat de les qüestions suscitades sobre el mateix, aquestes acorden redactar la present acta comprensiva dels acords assolits en la reunió i que són els que següidament s'expressen:

1. Deixar sense contingut i per tant, sense efecte, des del dia d'avui, l'article 45 del vigent Conveni col·lectiu, relatiu als premis de jubilació.