

## DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS  
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

### RESOLUCIÓ

UNI/2429/2005, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts postdoctorals dins del programa Beatriu de Pinós (BP) 2005.

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002,

### RESOLC:

#### Article 1

S'aproven les bases i es convoquen els ajuts postdoctorals dins del programa Beatriu de Pinós (BP), les condicions del qual figuren a l'anex d'aquesta resolució.

#### Article 2

L'import global màxim d'aquesta convocatòria és de 5.436.250,00 euros, dels quals 2.108.125,00 euros seran a càrrec de les partides pressupostàries 440.0001, 470.0001, 480.0001 i 480.0002 de l'AGAUR per a l'any 2005, 1.664.125,00 euros a càrrec de les mateixes partides pressupostàries de l'AGAUR per a l'any 2006 i 1.664.000,00 euros a càrrec de les mateixes partides pressupostàries de l'AGAUR per a l'any 2007

### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La resolució de la modalitat B2 està subjecta a l'autorització per part de la Comissió Europea de les bases d'aquesta convocatòria.

### DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta resolució exhaureix la via administrativa, i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca de l'Agència en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els ar-

ticles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 3 d'agost de 2005

FRANCESC XAVIER HERNÁNDEZ CARDONA  
President de la Comissió Executiva  
d'Ajuts de Recerca

### ANNEX

#### Preàmbul

Coincidint amb l'objectiu de la Unió Europea d'incrementar el nombre de personal investigador, el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (DURSI) ha recollit dins del Pla de recerca i innovació la definició de la carrera investigadora.

La definició d'aquesta carrera investigadora és la resposta a dos dels objectius del Pla de recerca i innovació de Catalunya (2005-2008):

Incrementar la dimensió del sistema de recerca i desenvolupament atraient talent i potenciant la inserció al sistema de joves investigadors.

Afavorir la inserció d'investigadors i de capital humà qualificat al sector empresarial.

Específicament, la convocatòria Beatriu de Pinós comprèn l'etapa postdoctoral, que s'emmarca dins de la formació de personal investigador. Aquest programa recull la possibilitat i vol facilitar la integració de l'investigador en diferents tipus d'entitats, en funció de la modalitat escollida.

La modalitat A ofereix la possibilitat d'ampliar la formació a l'estranger; la modalitat B1 ofereix ajuts a entitats per a projectes de R+D en els quals es fomenti la contractació de personal investigador al sector públic, ja siguin universitats, centres de recerca o organismes de les administracions públiques, preferentment locals o les seves entitats dependents, i finalment la modalitat B2 pretén donar ajuts a empreses i entitats del sector empresarial per a projectes de R+D en què es fomenti la incorporació de personal investigador qualificat al sector empresarial.

### BASES DE LA CONVOCATÒRIA

#### —1 Objecte

Atorgar beques de recerca postdoctoral per dur a terme estades fora de Catalunya i de l'Estat espanyol, i ajuts a les entitats que desenvolupin activitats de recerca o innovació, situades a Catalunya, per a projectes de recerca, desenvolupament i innovació que fomentin la contractació de personal investigador postdoctoral.

1.1 Les activitats que constitueixen l'objecte de la convocatòria són les següents:

a) Modalitat A: beques per fer estades de recerca postdoctoral en universitats, centres de recerca o empreses de fora de Catalunya i de l'Estat espanyol.

b) Modalitat B: ajuts a entitats de Catalunya per a projectes de recerca, desenvolupament i innovació que fomentin la contractació de personal investigador postdoctoral.

B1. Ajuts a les universitats catalanes, a les institucions no universitàries sense finalitat de lucre i als organismes de les administracions

públiques, preferentment locals, o les seves entitats dependents, que duguin a terme activitats de recerca o innovació, situades a Catalunya; per a projectes de R+D i innovació que fomentin la contractació de personal investigador.

B2. Ajuts a empreses i entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que duguin a terme activitats de recerca o innovació, per desenvolupar projectes d'investigació industrial o de desenvolupament tecnològic, o estudis de viabilitat tècnica previs a projectes de recerca industrial o de desenvolupament tecnològic, que fomentin la contractació de personal investigador postdoctoral.

1.2 El nombre màxim de beques i ajuts que es podran atorgar per a cada modalitat és el següent:

Modalitat A: 50 beques.

Modalitat B1: 25 ajuts.

Modalitat B2: 25 ajuts.

1.3 Queden excloses d'aquesta convocatòria les beques per a l'estudi de cursos de postgrau i màsters, i els ajuts per a reunions o congressos científics.

1.4 En cas que no es cobreixi el nombre màxim de beques o ajuts corresponent a alguna de les modalitats, es podrà destinar el finançament corresponent a més beques o ajuts en alguna de les altres modalitats.

#### —2 Beneficiaris

Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

2.1 Per a la modalitat A:

a) Estar en possessió del títol de doctor, obtingut després de l'1 de gener de 2000 (s'entén com a data d'obtenció del doctorat la data de lectura i aprovació de la tesi), o bé després de l'1 de gener de 1999 si es justifica, durant aquest període, baixa maternal, que es té a càrrec menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, o haver dipositat la tesi doctoral (en aquest cas, hauran d'haver obtingut el títol de doctor abans del termini d'acceptació de la beca establert a la base 13).

b) Tenir el títol de llicenciat, arquitecte o enginyer d'una universitat catalana, amb qualsevol nacionalitat.

c) No és permès fer l'estada a la mateixa institució on s'ha fet el doctorat.

2.2 Per a la modalitat B1:

Podran ser beneficiàries d'aquesta modalitat les universitats catalanes, les institucions no universitàries sense finalitat de lucre i els organismes de les administracions públiques, preferentment locals, o les seves entitats dependents, que duguin a terme activitats de recerca o innovació, situades a Catalunya, sempre que els resultats del projecte, objecte d'aquesta convocatòria, es posin a disposició de manera no discriminatòria de la indústria comunitària.

Aquestes hauran de contractar, mitjançant contracte de formació en pràctiques, els candidats que compleixin els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de doctor, obtingut després de l'1 de gener de 2000 (s'entén com a data d'obtenció del doctorat la data de lectura i aprovació de la tesi), o bé després de l'1 de gener de 1999 si es justifica, durant aquest període, baixa maternal, que es té a càrrec menors de sis anys, persones amb discapacitat fi-

sica, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, o haver dipositat la tesi doctoral (en aquest cas, hauran d'haver obtingut el títol de doctor abans del termini d'acceptació de l'ajut establert a la base 13).

b) No es permet fer l'estada a la mateixa institució on s'ha fet el doctorat, excepte en el cas que el candidat hagi realitzat una estada postdoctoral a l'estranger per un període mínim de 2 anys. El candidat haurà d'haver completat aquest període mínim en el moment d'incorporar-se a l'entitat.

c) Els candidats poden haver cursat la llicenciatura o el doctorat en qualsevol universitat i poden tenir qualsevol nacionalitat.

### 2.3 Per a la modalitat B2:

Podran ser beneficiaris d'aquesta convocatòria les empreses i altres entitats del sector empresarial amb seu a Catalunya que desenvolupin activitats de recerca o innovació. L'activitat objecte d'aquest ajut s'haurà de dur a terme majoritàriament en un centre localitzat a Catalunya.

S'hauran de contractar, mitjançant contracte de formació en pràctiques, els candidats que compleixin els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de doctor, obtingut després de l'1 de gener de 2000 (s'entén com a data d'obtenció del doctorat la data de lectura i aprovació de la tesi), o bé després de l'1 de gener de 1999 si es justifica, durant aquest període, baixa maternal, que es té a càrrec menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, o haver dipositat la tesi doctoral (en aquest cas, hauran d'haver obtingut el títol de doctor abans del termini d'acceptació de l'ajut establert a la base 13).

b) No es permet fer l'estada a la mateixa entitat on s'ha fet el doctorat, excepte en el cas que el candidat hagi realitzat una estada postdoctoral a l'estranger per un període mínim de 2 anys. El candidat haurà d'haver completat aquest període mínim en el moment d'incorporar-se a l'entitat.

c) Els candidats poden haver cursat la llicenciatura o el doctorat en qualsevol universitat i poden tenir qualsevol nacionalitat.

### —3 Període i durada

3.1 Les beques i els ajuts seran per dos anys. Les persones o entitats beneficiàries de les beques o els ajuts hauran d'incorporar-se o signar el contracte corresponent, i se n'inicien els efectes dins del període comprès entre la data de publicació de la resolució de concessió al tauler d'anuncis de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) i el 30 de juny de 2006.

3.2 Les estades o els contractes hauran de finalitzar com a màxim el 30 de juny de 2008, excepte en els casos previstos en aquesta convocatòria.

### —4 Quantia

4.1 Per a la modalitat A: l'import brut íntegre anual de la beca serà d'entre 18.000 i 27.000 euros, en funció del país de destinació, d'acord amb la taula de països que es pot consultar a la web de l'AGAUR: <http://www.gen-cat.net/agaur/>

A més, s'atorgarà, si escau, un ajut per a les despeses del desplaçament, d'acord amb el que indiquen els mòduls establerts a les bases generals vigents de l'agència.

Per a tots els beneficiaris d'una beca de recerca en universitats, centres de recerca o empreses de fora de la Unió Europea, l'AGAUR vetllarà perquè tinguin accés a una pòlissa d'assegurança d'assistència en viatge, si així ho sol·liciten i no disposen d'una cobertura pròpia.

4.2 Per a la modalitat B, l'ajut només podrà anar destinat al finançament dels contractes per a personal investigador.

4.3 Per a la modalitat B1: l'ajut de l'AGAUR finançarà el 100% del cost total dels contractes. Cada un dels contractes de formació en pràctiques serà de 30.700,00 euros bruts anuals. Aques-

ta quantitat inclourà la retribució mínima que haurà de percebre el personal investigador, que serà de 23.000,00 euros bruts anuals, i la quota patronal de la Seguretat Social.

4.4 Per a la modalitat B2:

a) La retribució bruta anual dels contractes de formació en pràctiques serà de 30.700,00 euros. Aquesta quantitat inclourà la retribució mínima que haurà de percebre el personal investigador, que serà de 23.000,00 euros bruts anuals, i la quota patronal de la Seguretat Social.

L'ajut de l'AGAUR finançarà, parcialment, el cost total del contracte d'acord amb els percentatges que figuren a la taula següent, i en funció de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut:

A: Percentatges i imports màxims anuals finançats per l'AGAUR; B: Percentatges i imports mínims anuals finançats per les entitats beneficiàries.

| Activitat de R + D i innovació                                                       | A   |              | B   |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|-----|--------------|
| a) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes d'investigació industrial        | 75% | 23.025 euros | 25% | 7.675 euros  |
| b) Projectes de recerca industrial                                                   | 50% | 15.350 euros | 50% | 15.350 euros |
| c) Estudis de viabilitat tècnica previs a projectes de desenvolupament precompetitiu | 50% | 15.350 euros | 50% | 15.350 euros |
| d) Projectes de desenvolupament precompetitiu                                        | 25% | 7.675 euros  | 75% | 23.025 euros |

b) Les entitats beneficiàries que s'acullin a aquesta modalitat estan obligades a cofinançar, com a mínim, l'import del contracte d'acord amb els percentatges i imports que es determinen a la taula anterior. Aquestes, si ho creuen oportú, podran incrementar el sou del personal investigador contractat amb fons propis, i es faran càrrec, a més, de la quota patronal de la Seguretat Social corresponent.

4.5 Per a la modalitat B2, els percentatges dels ajuts atorgats es poden incrementar en els supòsits següents:

a) Si l'entitat beneficiària és una pime, els percentatges del quadre anterior es poden incrementar fins a un 10% en el cas de les activitats (b) Projectes d'investigació industrial de recerca i (d) Projectes de desenvolupament precompetitiu, i aquest finançament parcial serà aportat per l'AGAUR en el 60% i el 35%, respectivament.

S'entendrà per pime, d'acord amb la Recomanació 2003/361/C1 de la Comissió Europea sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses, de 6 de maig de 2003 (DOUE de 20 de maig), les empreses amb menys de 250 treballadors i amb un volum de negoci anual de fins a 50 milions d'euros o amb un balanç general anual no superior a 43 milions d'euros.

b) Si el projecte de R+D s'emmarca en els objectius d'un projecte o programa específic elaborat en el marc del programa comunitari vigent,

els percentatges de la base 4.4 es poden incrementar fins a un 15%.

c) Si el projecte inclou col·laboració transfronterera, o col·laboració efectiva entre empreses i organismes públics de R+D, o si el projecte permet una àmplia difusió i publicació dels resultats i la concessió de patents, els percentatges de la base 4.4 es poden incrementar fins a un 10%.

d) En cap cas l'acumulació dels increments referits anteriorment no podran superar una intensitat màxima d'ajut del 75% per a la recerca industrial, ni el 50% en el cas de les activitats de desenvolupament precompetitiu.

4.6 A aquestes quantitats se'ls aplicaran les retencions oportunes d'acord amb la normativa fiscal vigent.

### —5 Obligacions i drets de les persones i entitats beneficiàries i del personal investigador contractat

#### 5.1 Obligacions dels beneficiaris

##### 5.1.1 Per a la modalitat A:

a) Incorporar-se a la universitat, al centre de recerca o a l'empresa en el període previst a la sol·licitud, i sempre dins el període establert a la base 3, dur a terme les activitats descrites en el seu pla de treball i notificar l'adreça a l'estranger durant el període de gaudi de la beca.

b) Atendre el règim intern de la universitat, del centre de recerca o de l'empresa on porti a terme les seves activitats.

c) Impartir, si escau, el programa de col·laboració docent establert, d'acord amb el que es determina a la base 18.

d) Justificar la beca, coincidint amb la seva finalització, independentment de la causa que la motivi, d'acord amb la base 20.

e) Fer constar, en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada, el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (DURSI) de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la base 22.

f) Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit motivat adreçat al director executiu de l'AGAUR, d'acord amb la base 15.

g) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

h) Dedicar-se en règim de dedicació exclusiva al projecte que figura a la sol·licitud. Addicionalment, podrà dedicar-se, temporalment, a altres projectes de recerca o d'innovació tecnològica que siguin d'interès per al desenvolupament del seu projecte o de la seva formació.

#### 5.1.2 Per a la modalitat B1:

Posar a disposició de la indústria comunitària, de manera no discriminatòria, els resultats del projecte objecte d'aquesta convocatòria.

#### 5.1.3 Per a les modalitats B1 i B2:

a) Estendre el contracte laboral de formació en pràctiques a temps complet corresponent al candidat, per un període mínim de dos anys i sempre dins el període establert a la base 3, d'acord amb la legislació vigent aplicable i tenint en compte el model i les instruccions que estableixi l'AGAUR.

b) Incorporar el candidat en règim de dedicació exclusiva al projecte que figura a la sol·licitud en el termini establert a la base 3. Addicionalment, el podrà incorporar, temporalment, a altres projectes de recerca o d'innovació tecnològica que siguin d'interès per al desenvolupament del seu projecte o de la seva formació.

c) Certificar la incorporació de l'investigador contractat en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà que aquesta s'hagi fet efectiva, d'acord amb la base 14.

d) Proporcionar a l'investigador contractat el suport que calgui i facilitar els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat, així com garantir-li els drets i prestacions que té el personal del centre de categoria igual o similar.

e) Vetllar pel règim d'incompatibilitats, d'acord amb la base 17.

f) Justificar l'ajut, coincidint amb la seva finalització, independentment de la causa que la motivi, d'acord amb la base 20.

g) Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit motivat adreçat al director executiu de l'AGAUR, d'acord amb la base 15.

h) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

i) Conservar els justificants originals i altra documentació relacionada amb l'ajut durant un període mínim de 5 anys.

5.2 Obligacions del personal investigador contractat

Per a les modalitats B1 i B2:

a) Incorporar-se a l'entitat en el període previst a la base 3 i dur a terme les activitats descrites en el seu pla de treball.

b) Atendre el règim intern de l'entitat on porti a terme les seves activitats.

c) Dedicar-se en règim de dedicació exclusiva al projecte que figura a la sol·licitud. Addicionalment, podrà dedicar-se, temporalment, a altres projectes de recerca o d'innovació tecnològica que siguin d'interès per al desenvolupament del seu projecte o de la seva formació.

d) Impartir, si escau, el programa de col·laboració docent establert, d'acord amb el que es determina a la base 18.

e) Fer constar, en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada, el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la base 22.

f) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que puguin requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

g) Guardar confidencialitat de l'activitat realitzada, sempre que l'entitat d'acollida ho sol·liciti.

#### 5.3 Drets del personal investigador contractat

a) Percebre, com a mínim, la retribució mensual bruta establerta en el contracte.

b) Obtenir de l'entitat contractant la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal del projecte de recerca o innovació.

c) Utilitzar els serveis que ofereix l'entitat contractant i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la seva normativa interna.

#### —6 Sol·licituds i documentació

6.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, seran formalitzades per la persona sol·licitant de la beca (modalitat A) o pel responsable del grup d'acollida, amb el vistiplau del vicerector de recerca, o càrrec equivalent, en el cas de les universitats, del director del centre, en el cas de les institucions no universitàries, o del representant legal en el cas dels organismes de l'administració (modalitat B1 i B2) i es presentaran al registre de l'AGAUR, o a qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

Els impresos normalitzats i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a les pàgines web de l'AGAUR <http://www.gencat.net/agaur> i del DURSI <http://www.gencat.net/dursi>.

6.2 Per a la modalitat A cada investigador només podrà presentar una sol·licitud en aquesta convocatòria.

6.3 Per a la modalitat B un mateix candidat a contractar només podrà figurar en una sola sol·licitud.

6.4 Per formalitzar la sol·licitud, els sol·licitants hauran de seguir les passes que s'indiquen a continuació:

a) Introduir les dades requerides a l'imprès de sol·licitud, que es trobarà en format electrò-

nic. Cal anomenar el fitxer d'una de les dues maneres següents:

DNI(del sol·licitant).doc.

DNI(del sol·licitant).sxw (programari lliure).

c) Enviar el fitxer de l'imprès de sol·licitud (en algun dels dos formats anteriorment esmentats, no en format .pdf) i el fitxer del curriculum (preferentment en format .pdf) a la següent adreça de correu electrònic: [bp@agaur.gencat.net](mailto:bp@agaur.gencat.net). Cal posar-hi com a assumpte: "sol·licitud i CV bp 2005".

L'enviament de la sol·licitud per correu electrònic no és vàlid com a registre i, per tant, no equival a la presentació de la sol·licitud.

d) Imprimir l'imprès de sol·licitud i el curriculum vitae normalitzat i presentar-los, dins del termini de presentació de sol·licituds, al registre de l'AGAUR, amb la signatura del coordinador del grup i de tots els membres. Aquest registre serà el que donarà validesa a la presentació de la sol·licitud. En cas de rebre la sol·licitud per correu electrònic però no en format paper dins el termini determinat, s'entendrà com a presentada fora de termini.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos enviats per correu electrònic i els presentats en format paper, sempre prevaldrà la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

6.5 La presentació de sol·licituds s'ajustarà a la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, i a la possibilitat de presentar les sol·licituds telemàticament. En tot cas, la documentació a presentar serà la mateixa independentment de la via de presentació de la sol·licitud.

6.6 La sol·licitud, tal com indica el model normalitzat, constarà de les parts següents:

#### 6.6.1 Per a la modalitat A:

a) Dades de l'investigador sol·licitant.

b) Dades acadèmiques de l'investigador sol·licitant.

c) Dades del centre al qual està vinculat l'investigador sol·licitant.

d) Dades de l'entitat de fora de Catalunya i de l'Estat espanyol on es vol fer l'estada.

e) Dades del projecte de recerca que es proposa realitzar.

f) Dades de l'estada.

g) Dades econòmiques de l'investigador sol·licitant.

h) Currículum del sol·licitant.

i) Historial científicotècnic resumit de l'investigador o del grup de recerca d'acollida.

j) Memòria del projecte de recerca on constin els antecedents, els objectius, la metodologia, el pla de treball i calendari i la bibliografia de la recerca que es pretén dur a terme.

k) Justificació de l'adequació del projecte a l'investigador o al grup de recerca d'acollida.

#### 6.6.2 Per a la modalitat B1:

a) Dades de l'investigador responsable de la sol·licitud.

b) Dades de l'entitat sol·licitant.

c) Dades del candidat.

d) Dades acadèmiques del candidat.

e) Dades del centre al qual està vinculat el candidat.

f) Dades de l'activitat de recerca o innovació que es proposa desenvolupar.

- g) Dades de l'estada.
  - h) Currículum del candidat.
  - i) Historial científicotècnic resumit de l'investigador o del grup de recerca d'acollida.
  - j) Memòria de l'activitat de recerca o innovació on constin els antecedents, els objectius, la metodologia, el pla de treball i calendari i la bibliografia de la recerca o innovació que es pretén dur a terme.
  - k) Justificació de l'adequació del projecte a l'investigador o al grup de recerca d'acollida.
  - l) En el cas que l'entitat receptora sigui un organisme depenent d'una administració pública, justificació de l'interès de l'entitat a incrementar o iniciar activitats de R+D i innovació i, en concret, de l'activitat proposada.
- 6.6.3 Per a la modalitat B2:
- a) Dades de l'investigador responsable de la sol·licitud.
  - b) Dades de l'entitat sol·licitant.
  - c) Dades del candidat.
  - d) Dades acadèmiques del candidat.
  - e) Dades del centre al qual està vinculat el candidat.
  - f) Dades de l'activitat de recerca o innovació que es proposa desenvolupar.
  - g) Dades de l'estada.
  - h) Currículum del candidat.
  - i) Activitat de recerca i innovació de l'entitat d'acollida.
  - j) Memòria de l'activitat de recerca o innovació que es vol desenvolupar durant el període de contractació, on constin els antecedents, els objectius, la metodologia, el pla de treball i calendari i la bibliografia de la recerca o innovació que es pretén dur a terme.
  - k) Fonts de finançament de la recerca i de la innovació tecnològica.
  - l) Justificació de l'adequació del projecte a l'investigador o al grup de recerca d'acollida.
  - m) Interès de l'entitat a incrementar o iniciar activitats de R+D i innovació i, en concret, de l'activitat proposada.

6.7 D'acord amb el que disposa la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR, només es valoraran aquelles sol·licituds que s'hagin presentat segons el model normalitzat determinat a la convocatòria i confeccionat amb aquesta finalitat.

#### —7 Termini per presentar les sol·licituds

7.1 Per a les modalitats A i B1, el termini de presentació de sol·licituds serà des del 15 de setembre de 2005 fins al 15 d'octubre de 2005.

7.2 Per a la modalitat B2, el termini de presentació de sol·licituds serà des del 2 de novembre de 2005 fins al 30 de novembre de 2005.

#### —8 Avaluació i selecció

8.1 Les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya, i es tindran en compte els criteris i les puntuacions següents per a totes les modalitats d'ajuts:

a) Pla de treball (objectius, metodologia, viabilitat en el temps previst, adequació de la bibliografia i idoneïtat de l'investigador, grup de recerca o departament de destinació en relació amb els aspectes anteriors) (40/100).

b) Currículum del doctor, amb menció dels elements que acreditin l'expedient, els mèrits ci-

entífics, la capacitat i els coneixements de l'investigador per al desenvolupament del projecte (30/100).

c) Adequació de l'entitat receptora (20/100 en la modalitat A i 10/100 en les modalitats B1 i B2).

d) Capacitat de l'entitat d'acollida d'incrementar o iniciar activitats de R+D i innovació o de transferència de tecnologia (10/100 en les modalitats B1 i B2).

e) Interès del tema per al desenvolupament científic, tècnic, econòmic i/o humanístic de Catalunya (10/100).

8.2 La selecció de candidats la durà a terme una Comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions científicotècniques, la disponibilitat pressupostària, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i l'adequació als objectius científics del Pla de recerca i innovació de Catalunya.

8.3 La Comissió de selecció podrà entrevistar els candidats que consideri oportú en qualsevol moment durant el procés d'avaluació i selecció.

8.4 La Comissió de selecció serà designada i nomenada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) i director general de Recerca. Estarà presidida per aquest o per la persona en qui delegui; estarà formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

8.5 La Comissió de selecció proposarà una llista de reserva integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

8.6 En la modalitat B1: la Comissió de selecció podrà reservar una quota de fins a un màxim de 5 ajuts per a sol·licituds procedents d'organismes de les administracions públiques, preferentment locals, o de les seves entitats dependents.

#### —9 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

#### —10 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

#### —11 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

La resolució de les sol·licituds presentades a la modalitat B2 queda condicionada a l'aprovació, per part de la Unió Europea, de les bases d'aquesta convocatòria.

#### —12 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a les respectives pàgines web de l'AGAUR i del DURSI.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els interessats poden interposar en el termini d'un

mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant del president de la CEAR, per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o directament recurs contenciós administratiu davant el Tretzè Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### —13 Acceptació de la beca o de l'ajut

Per tal d'acceptar la beca o l'ajut, els beneficiaris hauran de presentar, en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament de les beques o ajuts al tauler d'anuncis de l'AGAUR, la documentació següent:

##### 13.1 Per a la modalitat A:

a) El document d'acceptació de la beca, mitjançant document normalitzat lliurat per l'AGAUR, signat pel beneficiari, en el qual es compromet a complir totes les condicions recollides en aquestes bases i a les bases generals de l'AGAUR vigents.

b) Còpia del DNI, NIF o passaport del beneficiari de la beca.

c) Còpia compulsada del títol de llicenciat, arquitecte o enginyer i del títol de doctor o del resguard de la sol·licitud d'expedició del títol de doctor.

d) Carta d'acceptació del centre d'acollida, signada per l'investigador que tutela l'estada, on consti la durada d'aquesta.

e) Si escau, declaració jurada del gaudi de la baixa maternal o la dedicació a fills menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, d'acord amb el que es preveu a la base 2.1.

f) Declaració, si escau, d'altres ingressos previstos durant el període de la beca, tot indicant-ne la quantitat neta mensual en euros i la procedència. En cas de no tenir-ne, declaració de no-percepció d'altres ingressos.

g) En el cas d'estar contractat per alguna universitat o un centre de recerca, un certificat del cap de personal de la universitat o del centre de recerca de Catalunya que acrediti la categoria, la relació contractual i la situació de permís amb sou o sense en què restarà el beneficiari.

##### 13.2 Per a la modalitat B1:

a) El document d'acceptació de l'ajut, mitjançant document normalitzat lliurat per l'AGAUR, signat per la persona responsable del grup receptor i amb el vistiplau del vicerector de recerca, o càrrec equivalent, en el cas de les universitats, del director del centre, en el cas de les institucions no universitàries, o del representant legal en el cas dels organismes de l'administració, en el qual es compromet a complir totes les condicions recollides en aquestes bases i a les bases generals de l'AGAUR vigents.

b) Juntament amb aquest document, s'haurà de presentar:

1. En relació amb el personal investigador a contractar:

Còpia del DNI, NIF o passaport

Còpia compulsada del títol de llicenciat, arquitecte o enginyer i del títol de doctor o del resguard de la sol·licitud d'expedició del títol de doctor.

Si escau, declaració jurada del gaudi de la baixa maternal o la dedicació a fills menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, d'acord amb el que preveu la base 2.2.

Si escau, acreditació d'haver realitzat o estar realitzant una estada postdoctoral a l'estranger per un període mínim de 2 anys, d'acord amb la base 2.2.

13.3 Per a la modalitat B2:

a) El document d'acceptació de l'ajut, mitjançant document normalitzat lliurat per l'AGAUR, signat per la persona responsable del grup receptor i amb el vistiplau del representant legal de l'entitat beneficiària, en el qual es comprometen a complir totes les condicions recollides en aquestes bases i a les bases generals de l'AGAUR vigents.

b) Juntament amb aquest document, s'haurà de presentar:

1. En relació amb l'entitat beneficiària:

Còpia de l'escriptura de constitució, dels estatuts i del NIF de l'entitat.

Còpia de l'escriptura de poders del representant legal de l'entitat i del seu DNI.

Acreditació que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, amb la presentació d'un certificat positiu emès per l'òrgan competent.

Només en el cas d'empreses públiques i privades amb un nombre de 50 treballadors o més: declaració del compliment de l'obligació d'integració social dels minusvàlids, de donar ocupació com a mínim a un 2% de treballadors amb disminucions sobre el nombre total de treballadors de l'entitat segons la legislació vigent.

2. En relació amb el personal investigador a contractar:

Còpia compulsada del títol de doctor, o del resguard de la sol·licitud d'expedició del títol de doctor.

Còpia del DNI, NIF o passaport.

Si escau, declaració jurada del gaudi de la baixa maternal o la dedicació a fills menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del beneficiari i requereixin una dedicació especial, d'acord amb el que preveu la base 2.3.

Si escau, acreditació d'haver realitzat una estada postdoctoral a l'estranger per un període mínim de 2 anys, d'acord amb la base 2.3.

13.4 Les persones o entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació, així com la resta de documentació, en el termini assenyalat en els apartats anteriors s'entendrà que renuncien a la beca o a l'ajut.

13.5 El fet de no incorporar-se al centre en les dates autoritzades (modalitat A) o no haver signat el contracte corresponent (modalitats B1 i B2) dins el termini establert a la

base 3 s'entendrà com una renúncia a la beca o a l'ajut concedit.

#### —14 Pagament

El pagament de la beca o de l'ajut s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per la persona o entitat beneficiària i de la manera següent:

14.1 Per a la modalitat A: s'efectuarà directament a les persones beneficiàries un cop resolta la convocatòria i acceptada la beca d'acord amb la base 13. El primer pagament inclourà l'ajut de viatge i es lliurarà per endavant. La resta del pagament, que es lliurarà per mensualitats vençudes, quedarà condicionat a la presentació de la certificació d'incorporació efectiva al centre de fora de Catalunya i de l'Estat espanyol, signada per l'investigador que tutela l'estada de recerca. A aquestes quantitats se'ls aplicaran les retencions oportunes d'acord amb la normativa fiscal vigent.

14.2 Per a les modalitats B1 i B2: el 80% del pagament de la primera anualitat es tramitarà en el moment que l'entitat receptora certifiqui la incorporació del personal investigador contractat, en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà que aquesta s'hagi fet efectiva, mitjançant escrit del representant legal o de l'investigador que tutela el personal investigador contractat, adreçat a l'AGAUR, i aporti una còpia del contracte, que haurà de fer constar:

la data d'incorporació efectiva del doctor al seu lloc de treball, que haurà de produir-se abans del termini establert a la base 3

el cost de contractació, tot indicant-hi la retribució anual bruta, la durada del contracte i el lloc de prestació de serveis del doctor

El 20% restant de la primera anualitat i el 80% de la segona anualitat es tramitaran en el moment que el beneficiari de l'ajut presenti a l'AGAUR la memòria científicotècnica que s'esmenta a la base 20. El 20% restant de la segona anualitat es farà efectiu quan l'entitat receptora presenti a l'AGAUR la documentació de justificació de l'ajut que s'esmenta a la base 20.

El pagament es farà efectiu directament a les entitats beneficiàries i s'hi aplicarà la legislació fiscal i laboral vigent.

#### —15 Renúncies i substitucions

15.1 La renúncia l'haurà de comunicar, mitjançant un escrit motivat, adreçat al director executiu de l'AGAUR, en el termini màxim de 15 dies naturals, a partir de l'endemà del dia en què s'hagi produït:

a) Per a la modalitat A: la persona beneficiària de la beca.

b) Per a la modalitat B1: l'investigador responsable del grup o departament receptor, amb el vistiplau del vicerector de recerca, o càrrec equivalent, en el cas de les universitats, o pel director del centre, en el cas de les institucions no universitàries, o pel representant legal en el cas dels organismes de l'administració.

c) Per a la modalitat B2: l'investigador responsable del grup o departament receptor, amb el vistiplau del representant legal de l'entitat beneficiària.

15.2 Pel que fa a les substitucions, en el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, l'òrgan de resolució de la convocatòria podrà adjudicar la beca o l'ajut als sol·licitants de la

llista de reserva, sempre que la renúncia es produeixi durant els primers 6 mesos del gaudi de la beca o de l'ajut. El substitut restarà subjecte a les mateixes condicions i pel temps restant del gaudi de la beca o de l'ajut.

En cap cas el període corresponent a la substitució no podrà acabar més tard del 30 de juny de 2008.

#### —16 Canvis i incidències

Els canvis en la beca o l'ajut es regeixen pel que disposen les bases generals de l'AGAUR vigents.

Pel que fa a la modalitat A, si la sol·licitud de canvi afecta la data d'incorporació, caldrà adjuntar una nova carta d'acceptació del centre d'acollida per a les noves dates.

#### —17 Incompatibilitats

17.1 Per a la modalitat A: les beques de recerca són incompatibles amb qualsevol altra beca o subvenció sol·licitada o concedida per a la mateixa finalitat, d'acord amb el que estableixen les bases generals de l'AGAUR.

Els beneficiaris estan obligats a comunicar al director executiu de l'AGAUR les altres beques i subvencions sol·licitades o concedides i qualsevol alteració produïda en les ja comunicades en la sol·licitud, a fi que se'n pugui avaluar la compatibilitat.

17.2 Per a la modalitat B: els ajuts concedits seran compatibles amb altres ajuts o subvencions, sempre que conjuntament no superin el màxim establert a la base 4.

17.3 Les entitats beneficiàries estan obligades a comunicar els altres ajuts i/o subvencions concedits per al mateix projecte i el seu fonament jurídic, tant en presentar la sol·licitud com en qualsevol moment en què es produeixi aquesta situació, i han d'acceptar les reduccions aplicables pel compliment de les bases d'aquesta convocatòria.

17.4 Als contractes s'aplicaran aquelles incompatibilitats que consideri el contracte laboral que subscriuin les institucions o entitats contractants, d'acord amb la legislació vigent.

#### —18 Docència

18.1 Serà potestat de l'entitat que acull els becariis o el personal investigador contractat establir un programa de col·laboració en tasques docents, amb finalitat formativa, fins a un màxim de 80 hores anuals, la qual cosa, si escau, haurà de constar en els contractes laborals.

18.2 La col·laboració en tasques docents, als efectes de curriculum vitae, haurà de ser certificada pels departaments o equivalents implicats.

#### —19 Interrupcions

19.1 Pel que fa a la modalitat A:

Només en les interrupcions ocasionades per força major es podrà recuperar el període interromput. Aquesta recuperació es durà a terme pel mateix període de temps pel qual s'hagi concedit la interrupció. Sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, tant en el període de la interrupció com en el de recuperació es mantindrà el 100% de la percepció de la beca.

Les interrupcions per maternitat, adopció o acolliment, preadopció o permanent, de menors de sis anys s'atorgaran pel mateix període que les legalment establertes per a aquests casos. Tant en el període de la interrupció com en el de recuperació es mantindrà el 100% de la percepció de la beca que correspongui.

En tots aquests supòsits, el període de recuperació de la interrupció concedida no podrà superar el termini de 6 mesos a comptar des de la finalització de les estades o els contractes, d'acord amb el termini establert a la base 3 de la convocatòria.

19.2 Pel que fa a les modalitats B1 i B2:

El personal investigador contractat estarà subjecte al que estableix la legislació laboral vigent.

—20 *Termini i forma de justificació*

En el termini d'un mes des de la data d'acabament de l'estada objecte de la beca o del contracte de recerca, i com a màxim el 31 de juliol de 2008, la persona o entitat beneficiària haurà de justificar el treball realitzat presentant la documentació següent:

Per a la modalitat A:

La persona beneficiària de la beca haurà de presentar:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats a la sol·licitud, signada pel beneficiari, que haurà d'incloure una relació dels resultats obtinguts (articles publicats o acceptats, participació en congressos, patents...).

S'hi adjuntarà, també, l'esmentada memòria en format electrònic i segons model normalitzat que podrà ser incorporada a la pàgina web de l'AGAUR.

b) Un certificat del responsable del projecte o del representant legal de l'entitat d'acollida, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

Per a la modalitat B1:

La persona responsable del grup d'acollida haurà de presentar:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats a la sol·licitud, signada per l'investigador contractat, amb el vistiplau del responsable del grup d'acollida.

S'hi adjuntarà, també, l'esmentada memòria en format electrònic i segons el model normalitzat, que podrà ser incorporada a la pàgina web de l'AGAUR.

b) Un certificat del responsable del projecte, amb el vistiplau del vicerector de recerca, o càrrec equivalent, en el cas de les universitats, del director del centre, en el cas de les institucions no universitàries, o del representant legal en el cas dels organismes de l'administració, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

c) Una certificació de la despesa realitzada, expedida pel gerent de la universitat, pel director del centre de recerca o pel representant legal de l'organisme de l'administració.

Per a la modalitat B2:

La persona responsable del grup d'acollida haurà de presentar:

a) Una memòria científica detallada d'assoliment dels objectius proposats a la sol·licitud, signada per l'investigador contractat, amb el vistiplau del responsable del grup d'acollida.

S'hi adjuntarà, també, l'esmentada memòria en format electrònic i segons model normalitzat, que podrà ser incorporada a la pàgina web de l'AGAUR.

b) Un certificat del responsable del projecte, amb el vistiplau del representant legal de l'entitat d'acollida, que acrediti el treball o projecte de recerca realitzat i les dates en què s'ha dut a terme.

c) Una certificació de la despesa realitzada, expedida pel representant legal de l'entitat beneficiària.

—21 *Seguiment*

21.1 Per valorar el compliment dels objectius previstos a la sol·licitud, els beneficiaris hauran de presentar, un mes abans de l'acabament del primer any de la beca o del contracte, una memòria científicotècnica que inclogui els objectius assolits durant el primer any.

Aquesta memòria haurà d'anar signada:

a) Per a la modalitat A: pel beneficiari de la beca

b) Per a la modalitat B1 i B2: per l'investigador contractat, amb el vistiplau de l'investigador responsable del projecte

21.2 En el cas de les substitucions, la memòria científicotècnica a què es refereix l'apartat anterior s'haurà de presentar a la meitat del període per al qual s'ha concedit la beca o l'ajut.

21.3 El beneficiari de la beca o de l'ajut, així com l'investigador contractat, hauran de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—22 *Publicitat*

La concessió d'una beca o d'un ajut comporta l'obligació del beneficiari de fer constar en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya".

—23 *Seguiment i difusió de la realització dels projectes*

23.1 Per a una major difusió dels resultats derivats de la implementació dels projectes que han estat beneficiats, la memòria justificativa del projecte, en el format establert a la base 20, es podrà fer pública a través de la pàgina web de l'AGAUR o del DURSI.

23.2 En relació amb la modalitat B2, i en el cas que l'entitat beneficiària de l'ajut ho sol·liciti, l'AGAUR podrà retardar la publicació al web de la memòria científica fins a dos anys a comptar des de la data de justificació de l'ajut, i com a màxim el 31 de juliol de 2010.

—24 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regirà per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(05.216.084)



**DEPARTAMENT  
DE LA PRESIDÈNCIA****RESOLUCIÓ**

*PRE/2428/2005, de 27 de juliol, per la qual es resol el concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de diversos llocs corresponents al cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. PR/006/2005).*

Atesa la Resolució PRE/1399/2005, de 18 d'abril, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de diversos llocs corresponents al cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4381, de 10.5.2005);

Atès que s'han portat terme tots els tràmits procedimentals pertinents;

Vista la proposta definitiva de resolució de la Junta de Mèrits i Capacitats;

En ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

**RESOLC:**

—1 Els funcionaris que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució es destinen, d'acord amb la base 5 de la convocatòria, als llocs de treball que s'indiquen.

—2 Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant del secretari general del Departament de la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 27 de juliol de 2005

P.D. (Resolució PRE/435/2004,  
DOGC de 5.3.2004)

RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN  
Secretari general

**ANNEX****Lloc núm. 1**

*Nom i cognoms:* Elena Belloso Gil.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Central del Gabinet Jurídic.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 2**

*Nom i cognoms:* José Luís García Lozano.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Central del Gabinet Jurídic.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 3**

*Nom i cognoms:* Cristina Cano Pérez.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Central del Gabinet Jurídic.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 4**

*Nom i cognoms:* Marta Puig Hugas.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Central del Gabinet Jurídic.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 5**

*Nom i cognoms:* Misericòrdia Cucarull Olivé.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Central del Gabinet Jurídic.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 6**

*Nom i cognoms:* Alicia Martínez-Marí Seguí.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Economia i Finances.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 7**

*Nom i cognoms:* Teresa Kutz i Aramburu.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Economia i Finances.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 8**

*Nom i cognoms:* Montserrat Mata Tarres.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Economia i Finances.

*Localitat:* Lleida.

**Lloc núm. 9**

*Nom i cognoms:* Sílvia Terrades Cama.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Economia i Finances.

*Localitat:* Girona.

**Lloc núm. 10**

*Nom i cognoms:* Maria Teresa Torra Garcia.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Educació.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 11**

*Nom i cognoms:* M. Pilar Villar Casares.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Educació.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 12**

*Nom i cognoms:* José Martín Gurria Riquelme.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Educació.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 13**

*Nom i cognoms:* Xavier Barrachina Vives.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Interior.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 14**

*Nom i cognoms:* Jordi Utgés Dos Santos.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament d'Interior.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 15**

*Nom i cognoms:* M. Josep Barrera Aznárez.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament de Salut.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 16**

*Nom i cognoms:* Núria Hernández Malo.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament de Treball i Indústria.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 17**

*Nom i cognoms:* Roser Campdepadrós Pucurull.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament de Treball i Indústria.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 18**

*Nom i cognoms:* Iolanda Aguiló Manjón.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament de Treball i Indústria.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 19**

*Nom i cognoms:* Rosa Solero Besós.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

*Adscripció:* Unitat Departamental del Gabinet Jurídic al Departament de Comerç, Turisme i Consum.

*Localitat:* Barcelona.

**Lloc núm. 20**

*Nom i cognoms:* Josep M. Navarro Massip.

*Nom del lloc:* advocat/ada.

*Unitat directiva:* Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.