

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/4021/2007, de 10 de desembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament (DEBEQ 2007).

De conformitat amb el que disposen el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny (DOGC núm. 3660, de 19.6.2002) del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva Resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i convocar ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament (DEBEQ), les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Aquesta convocatòria està cofinançada per l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament del Departament de la Vicepresidència, amb una aportació de 500.000,00 (cinc-cents mil) euros i per la Direcció General d'Universitats del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa, amb una aportació de 250.000,00 (dos-cents cinquanta mil) euros.

L'import global màxim és de 750.000,00 (set-cents cinquanta mil) euros, a càrrec de la partida pressupostària 480.0001, dels quals 500.000,00 (cinc-cents mil) euros aniran a càrrec del pressupost de l'AGAUR de l'any 2007, i els 250.000,00 (dos-cents cinquanta mil) euros restants aniran a càrrec del pressupost de l'AGAUR de l'any 2008.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa; a continuació s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, per delegació del Consell de Direcció de l'Agència, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o bé recurs contenciós administratiu, interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim

jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 10 de desembre de 2007

JOAN MAJÓ ROCA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

I. *Concessió de beques*

Preàmbul

El Pla director de cooperació al desenvolupament, i també el Pla anual, identifiquen els diversos actors de la cooperació per al desenvolupament a Catalunya per la pluralitat d'iniciatives cíviques de solidaritat i cooperació, raó per la qual el model de cooperació català vol ésser obert, participatiu i integrador de totes les iniciatives socials, i alhora respectuós amb les diferents sensibilitats i idees. És per això que es destaca també el paper cabdal de les universitats en l'àmbit de la sensibilització, la formació, la investigació i la recerca aplicada, atès que les seves activitats, en contribuir a millorar les capacitats de tots els agents implicats en la cooperació per al desenvolupament, contribuiran a crear i a consolidar una política de cooperació catalana de qualitat i amb identitat pròpia.

En coherència, el Pla director i el Pla anual identifiquen, entre les actuacions rellevants de les universitats com a actors de les polítiques de desenvolupament i de cooperació, la importància que té l'intercanvi de coneixement i capacitació entre nord i sud, així com l'enfortiment de la formació acadèmica al sud destinat al sud.

Així, té com a objectius:

- a) Potenciar els convenis entre la universitat i les organitzacions no governamentals per al desenvolupament i altres actors de la cooperació per donar suport a la participació de professors/es i educadors/es en cursos i seminaris de formació i sensibilització especialitzats.
- b) Impulsar tasques formatives, en cursos, seminaris i postgraus, adreçats a persones del nord i del sud.
- c) Impulsar la formació universitària de qualitat, incloent-hi la capacitat de recerca, en temes de cooperació per al desenvolupament.
- d) Impulsar la recerca aplicada en temes vinculats al desenvolupament, la cooperació i la solidaritat, per tal de millorar les capacitats del conjunt de la cooperació catalana.
- e) Donar suport a projectes de formació professional i de millora dels coneixements d'estudiants i professionals procedents de països en vies de desenvolupament mitjançant la convocatòria de beques.

Ateses les consideracions anteriors, i d'acord amb l'objectiu de consolidar una formació universitària sobre cooperació i solidaritat internacional de qualitat i integral fomentant la formació i capacitació al sud per enfortir el teixit acadèmic a nivell de recerca i de desenvolupament en els països en vies de desenvolupament, el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa dona continuïtat a aquesta línia de treball amb la convocatòria d'ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament, gestionada per l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament i l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—1 *Objecte*

L'objecte d'aquesta convocatòria és facilitar la formació de postgrau i màster, a diferent nivell, mitjançant l'atorgament de beques, bé a sol·licitants procedents de països en desenvolupament que posteriorment puguin aportar un valor afegit al seu país d'origen i, així, facilitar el desenvolupament socioeconòmic del seu territori, o bé a graduats/des d'universitats catalanes, per tal d'aportar una altra dimensió necessària al desenvolupament d'aquests països i de Catalunya.

—2 *Modalitats*

Modalitat A: beques per a la incorporació d'estudiants estrangers/es a les universitats catalanes per iniciar estudis de cursos de postgrau i màster en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i en el del desenvolupament (a partir de 120 hores).

Modalitat B: beques per a graduats/des en universitats catalanes que es vulguin formar professionalment en desenvolupament i cooperació al desenvolupament per iniciar estudis de cursos de postgrau i màster fora de Catalunya (a partir de 120 hores).

—3 *Requisits*

3.1 Modalitat A.

a) Ser llicenciat/ada per una universitat d'un dels països que consten a l'apartat II, d'acord amb els criteris de prioritització que aquest estableix.

La Comissió de Selecció podrà prioritzar els/les sol·licitants procedents dels països recollits en el punt II.

b) Haver residit legalment de manera habitual i continuada en els últims 12 mesos i en el moment de sol·licitar l'ajut en un dels països esmentats a l'apartat II.

c) Tenir els coneixements lingüístics necessaris per a un bon aprofitament de l'estada de postgrau a Catalunya.

d) Tenir convalidats o reconeguts els estudis cursats al país d'origen pels equivalents a Catalunya, quan així ho requereixin els estudis sol·licitats, en els termes que fixi la universitat receptora.

e) Tenir, en el moment de sol·licitar l'ajut, l'admissió de la universitat catalana on la persona sol·licitant iniciarà els estudis, o justificant d'haver iniciat els tràmits per a l'admissió.

f) Optar per una de les activitats formatives emmarcades temàticament en les àrees de la base 3.3 de l'apartat I d'aquesta convocatòria.

3.2 Modalitat B.

a) Haver obtingut com a mínim un primer cicle de titulació universitària en una universitat catalana, necessari per tal d'accedir als estudis sol·licitats.

b) Optar a activitats formatives emmarcades temàticament en les àrees de la base 3.3 del punt I d'aquesta convocatòria.

c) Tenir, en el moment de sol·licitar l'ajut, l'admissió de la universitat de fora de Catalunya on la persona sol·licitant iniciarà els estudis, o justificant d'haver iniciat els tràmits per a l'admissió.

d) Tenir els coneixements lingüístics necessaris per a un bon aprofitament de l'estada d'estudis.

e) Residència o estada legal habitual a Catalunya en el moment de sol·licitar l'ajut i acreditar-ho.

3.3 Les àrees prioritàries objecte d'estudi per a ambdues modalitats són:

a) Estudis i pràctica del desenvolupament humà i de la cooperació per al desenvolupament.

b) Protecció dels drets humans, enfortiment del teixit social i governament democràtic vinculat al desenvolupament.

c) Medi ambient i desenvolupament (aigua, energia, energies renovables, gestió de residus, conservació d'ecosistemes, sosteniment ambiental...).

d) Gènere i desenvolupament (polítiques d'igualtat dona/home, apoderament...).

- e) Educació i desenvolupament (educació primària, educació social, alfabetització, capacitat de joves i d'adults, educació intercultural...).
- f) Vinculació entre migracions i desenvolupament humà (interculturalitat, codesenvolupament...).
- g) Polítiques de planificació i desenvolupament local (planificació estratègica, planificació social, planificació urbana...).
- h) Noves tecnologies aplicades al desenvolupament (tecnologia, informació i comunicació/TIC...).
- i) Salut i desenvolupament (gestió de serveis de salut, salut sexual i reproductiva, salut animal aplicable al desenvolupament, VIH-sida, aigua i sanejament...).
- j) Economia local i desenvolupament (gestió i foment del teixit productiu local i de la capacitat emprenedora...).
- k) Desenvolupament rural i cooperació internacional (agricultura sostenible, sobirania i seguretat alimentària, agroecologia...).
- l) Construcció de la pau, seguretat humana, i resolució o transformació de conflictes violents.
- m) Acció humanitària.
- n) Promoció i gestió d'ONG per al desenvolupament (organització, gestió de recursos humans, gestió de projectes...).
- o) Educació per al desenvolupament i la solidaritat (educació per a la ciutadania, educació en valors, educació intercultural...).

—4 *Període*

4.1 *Modalitat A.*

Beques per a programes formatius de curs complet a les universitats catalanes, l'inici dels quals es trobi dins el curs acadèmic 2008-2009 i per a un període màxim de 12 mesos, renovables per al curs acadèmic 2009-2010. La possibilitat de renovació haurà de venir justificada pel contingut i la durada del programa acadèmic a què s'opti. La renovació es durà a terme d'acord amb el que determini la convocatòria corresponent, amb justificació prèvia de l'aprofitament per part del/de la beneficiari/ària i tenint en compte les disponibilitats pressupostàries.

El/la sol·licitant podrà sol·licitar tres mesos més de beca, a més dels esmentats a la base 4.3, per a gaudir-los al seu país d'origen, sempre i quan demostrï que farà tasques de cooperació internacional i desenvolupament en una entitat pública o privada sense ànim de lucre del seu país un cop hagi finalitzat la seva estada a Catalunya. Ho haurà de demanar en el moment de la presentació de la sol·licitud. En conseqüència, el sol·licitant haurà de tenir un acord o invitació d'una entitat del seu país d'origen pública o privada sense ànim de lucre per tal d'incorporar-se a la seva estructura un cop finalitzi la seva estada a Catalunya per a la realització d'activitats vinculades específicament en l'àmbit de cooperació al desenvolupament. L'entitat receptora del país d'origen haurà de tenir vinculació o col·laboració amb entitats situades a Catalunya que tinguin la mateixa naturalesa jurídica, objecte i/o finalitat.

4.2. *Modalitat B.*

Beques per a programes formatius de curs complet fora de Catalunya, l'inici dels quals es trobi dins el curs acadèmic 2008-2009 i per un període màxim de 12 mesos, no renovables en cap cas. Excepcionalment, es podran iniciar durant el primer semestre de 2009.

4.3 Per a les modalitats A i B, es podrà finançar la durada del treball de final de curs fins a un màxim de tres mesos dins el període anual màxim de 12 mesos de curs/projecte.

—5 *Quantia*

5.1 *Modalitat A.*

1.000,00 (mil) euros bruts mensuals.

S'atorgaran ajuts per a les taxes acadèmiques, fins a un màxim de 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros per sol·licitant.

Les quanties corresponents al complement de l'ajut sol·licitat a la base 4.1 de la convocatòria fins a un màxim de tres mesos aniran d'acord amb la Resolució IUE/3637/2007, de 27 de novembre (DOGC núm. 5024, de 7.12.2007), per la qual es publiquen i actualitzen els imports de la taula de borses de viatge i ajuts estada.

5.2 Modalitat B.

L'import mensual de la beca es determinarà d'acord amb la Resolució IUE/3637/2007, de 27 de novembre (DOGC núm. 5024, de 7.12.2007), per la qual es publiquen i actualitzen els imports de la taula de borses de viatge i ajuts estada, depenent del país de destí.

S'atorgaran ajuts per a les taxes acadèmiques, fins a un màxim de 3.500,00 (tres mil cinc-cents) euros per sol·licitant.

5.3 Altres conceptes econòmics vinculats a la beca.

Així mateix, es donaran ajuts addicionals per a les despeses de desplaçament d'acord amb la Resolució IUE/3637/2007, de 27 de novembre (DOGC núm. 5024, de 7.12.2007), per la qual es publiquen i actualitzen els imports de la taula de borses de viatge i ajuts estada. En cas que s'hagin d'afegir nous països al llistat d'aquesta taula, se seguiran els mateixos criteris que s'han seguit per a elaborar el llistat actual.

A aquestes quantitats se'ls aplicaran les retencions fiscals oportunes d'acord amb la normativa vigent.

Quan sigui necessari, l'AGAUR garantirà una cobertura sanitària i/o una assegurança de viatge per als/a les beneficiaris/àries de l'ajut durant el seu gaudi, sempre que així ho sol·licitin.

—6 Sol·licituds

6.1 Per tal de facilitar el funcionament i la gestió de la convocatòria s'ha desenvolupat un sistema electrònic de presentació de sol·licituds.

6.2 La sol·licitud serà formalitzada per la persona interessada segons el model normalitzat, i no podrà superar els fulls que s'hi estableixin.

6.3 Cada sol·licitant només podrà presentar una única sol·licitud en el marc d'aquesta convocatòria.

6.4 Els/les sol·licitants hauran d'emplenar la sol·licitud en el formulari corresponent a la següent pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>, de manera completa i verídica. Seran posterior i automàticament exclosos/es aquells/es sol·licitants que al·leguin dades que es demostrin no contrastables o falses.

6.5 En relació amb l'esmena de la sol·licitud, la notificació es farà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, indicant-ne els motius i fent-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú. Per a una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

6.6 En cas de presentar la sol·licitud en suport físic, aquesta podrà presentar-se al registre de l'AGAUR o a qualsevol dels llocs assenyalats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR: Via Laietana, 28, 2a planta, 08003, Barcelona; i també a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>.

—7 Termini per a presentar les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'1 de febrer fins a les 24 h del dia 28 de febrer de 2008, hora local de Catalunya.

—8 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—9 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, i/o el/la seu/seva president/a, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

—10 *Avaluació de sol·licituds*

10.1 D'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent, les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica en funció dels objectius de la convocatòria i de l'interès de la proposta.

10.2 Modalitat A.

a) Que la persona candidata, conclosos els estudis sol·licitats, tingui possibilitats reals de contribuir a generar un impacte positiu destacable en el desenvolupament del seu país d'origen a curt i mitjà termini (25/100).

b) Es valorarà especialment el compromís d'incorporació a una entitat pública o privada del país d'origen quan el sol·licitant hagi retornat, tal com marca la base 3.4 de la convocatòria (15/100).

c) Es valorarà la trajectòria personal en termes de participació i implicació activa, actual i directa en activitats de cooperació al desenvolupament al país d'origen, tant les promogudes per instàncies governamentals com per organitzacions no governamentals per al desenvolupament o altres agents de cooperació (30/100).

d) L'expedient acadèmic del sol·licitant i la seva trajectòria curricular (30/100).

10.3 Les avaluacions d'aquelles persones sol·licitants que optin per la realització de cursos virtuals o semipresencials s'incrementen en un 0,35.

10.4 Les avaluacions d'aquelles persones sol·licitants que optin per la realització de cursos intensius o de menys durada de temps, tenint en compte el mínim de 120 hores per curs, s'incrementen en un 0,35.

10.5 Les avaluacions d'aquelles persones sol·licitants que optin per la realització de màsters oficials s'incrementen en un 0,35.

10.6. Modalitat B.

a) Els continguts i el reconeixement internacional del programa formatiu per al qual se sol·licita la beca (15/100).

b) El pla de treball a desenvolupar quan retorni al seu país i la seva incidència pràctica en la cooperació per al desenvolupament i el desenvolupament a mitjà i llarg termini (35/100).

c) Desenvolupar, o haver desenvolupat recentment, activitats professionals o de voluntariat en àrees de cooperació per al desenvolupament o desenvolupament (25/100).

d) L'expedient acadèmic i la trajectòria curricular (25/100).

10.7 La Comissió de Selecció realitzarà les funcions de selecció i proposta de resolució provisional, i es tindran en compte les bases generals de l'AGAUR, la disponibilitat pressupostària i l'adequació als objectius estratègics i les prioritats geogràfiques i sectorials del Pla director (2007-2010), així com del Pla anual (2007).

10.8 La Comissió de Selecció podrà proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat concedides.

10.9 La Comissió de Selecció serà designada i nomenada pel/per la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i pel/per la director/a general d'Universitats. Estarà presidida per aquest/a o la persona en qui delegui. Estarà formada per quatre vocals, dos d'ells en representació de l'ACCD, i per un/a secretari/ària, que serà el/la director/a executiu/va de l'AGAUR, o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

10.10 L'AGAUR i la Comissió de Selecció es reserven el dret de desenvolupar

alguna part del procés de selecció als països d'origen dels/de les candidats/es, sempre que es consideri necessari.

—11 *Procediment de concessió*

La concessió dels ajuts es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que determina la present convocatòria. Per a l'avaluació es tindrà en compte exclusivament la documentació aportada a la sol·licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència de conformitat amb l'article 24.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.

—12 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per a resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense Resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—13 *Notificació de la Resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per a una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la Resolució a la pàgina web de l'AGAUR i de l'ACCD.

La Resolució expressa de concessió o denegació d'ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAU, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú; o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—14 *Acceptació*

14.1 Els/les sol·licitants que constin a la Resolució de concessió dels ajuts, hauran de presentar al registre de l'AGAUR o a qualsevol dels llocs assenyalats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, en el termini de 45 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la Resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR, la següent documentació en compulsa original:

a) Títols de llicenciatura, diplomatura o primer cicle universitari. En cas que el/la candidat/a s'estigui graduant durant aquest any, haurà d'acreditar la titulació corresponent abans de l'inici del curs sol·licitat.

b) Expedient acadèmic.

c) Passaport, DNI o document d'identificació vàlid en el país d'origen.

d) Acreditació de residència legal, habitual i continuada al seu país d'origen en els últims 12 mesos.

e) Admissió formal i original del centre receptor per a la realització del curs o estada de recerca, on consti la data d'inici i final, el nombre de crèdits, l'import de la matrícula, si escau. Aquesta admissió ha de ser original i ha d'estar signada pel/per la responsable del curs. L'entitat receptora, per indicació del/de la sol·licitant, pot fer arribar directament a l'AGAUR aquest document per tal d'agilitar el tràmit.

f) Certificat original d'haver dut a terme activitats professionals o de voluntariat en àrees de cooperació i/o desenvolupament en el país d'origen, si escau.

g) Per a la modalitat A, tal com estableix la base 4.1 de l'apartat I, en el cas que hi hagi compromís d'una entitat receptora pública o privada sense ànim de lucre d'incorporar a l'interessat, aquesta haurà d'estar degudament reconeguda al registre oficial corresponent del seu país, així com demostrar la seva vinculació i experiència en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament, mitjançant la presentació d'un informe d'activitats, emès pel representant legal de l'entitat. Així

mateix, l'entitat receptora haurà d'acreditar la seva vinculació o col·laboració amb entitats situades a Catalunya que tinguin la mateixa naturalesa jurídica, objecte i/o finalitat.

14.2 En el cas que la documentació aportada sigui incompleta o s'hagi d'esmenar, la notificació es farà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la director/a executiu/va amb la relació de documentació que cal aportar o esmenar, fent-hi constar que, en cas de no aportar la documentació requerida o no esmenar-la en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà els/les sol·licitants decaiguts/des del seu dret al tràmit corresponent, d'acord amb el que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, i per tant, s'entendrà que renuncien tàcitament a l'ajut atorgat. Per a una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

14.3 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut els/les interessats/des que no hagin presentat la documentació requerida en el termini especificat en els apartats anteriors, així com la no incorporació al centre receptor en les dates autoritzades, sempre que no s'hagi sol·licitat el canvi de dates, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.

14.4 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per a procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent en les seves obligacions tributàries.

En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les persones beneficiàries l'aportació de les certificacions positives acreditatives d'estar al corrent.

Pel que fa a les obligacions davant la Seguretat Social, en tot cas, les entitats beneficiàries hauran de presentar juntament amb la documentació requerida als apartats anteriors el certificat positiu acreditatiu d'estar al corrent.

—15 *Renúncies i substitucions*

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri la documentació d'acceptació requerida en les condicions i terminis previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de Resolució de la convocatòria o la Direcció Executiva de l'AGAUR pot adjudicar l'ajut a candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions s'han de notificar individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

—16 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el/la director/a executiu/va de l'AGAUR podrà resoldre les incidències i autoritzar, a petició del/de la beneficiari/ària, alguna variació en el pla de treball i/o en el curs/projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—17 *Pagament*

17.1. Per a la modalitat A.

S'efectuarà directament als/a les beneficiaris/àries un cop resolta la convocatòria i complets els tràmits corresponents, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.

La part de matrícula concedida, fins a un màxim de 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros, és pagarà de la següent manera:

En cas que la concessió de l'ajut sigui per a fer un màster oficial, el pagament de la part de la matrícula becada, que inclou els preus públics de matrícula per al

curs 2008-2009, s'abonarà directament a la universitat un cop aquesta ens faciliti la quantia a liquidar.

En cas que la concessió de l'ajut sigui per a altres cursos de postgrau o màster, el/la beneficiari/ària haurà de fer-se càrrec del pagament de la matrícula i comptarà amb un màxim de 30 dies per a justificar-ne el seu pagament efectiu. Un cop justificat aquest pagament l'AGAUR abonarà directament al beneficiari la quantia concedida per la Resolució.

L'AGAUR lliurarà el primer mes de l'estada per endavant. Aquest pagament inclourà, si escau, l'ajut de desplaçament. Per tal de fer efectiu aquest pagament, les persones beneficiàries hauran de lliurar a l'AGAUR el NIE (Número d'identificació d'estrangers), resguard de tramitació del NIE, o passaport amb el corresponent visat (si l'estada és inferior a 6 mesos), juntament amb un número de compte bancari en una entitat bancària amb sucursal a Catalunya, obert amb el número de NIE del sol·licitant.

La resta de l'estada es pagarà mensualment un cop presentada l'acreditació d'incorporació efectiva al centre de Catalunya.

17.2. Per a la modalitat B.

S'efectuarà directament als/a les beneficiaris/àries un cop resolta la convocatòria i complerts els tràmits corresponents, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.

La part de matrícula becada s'abonarà directament al/a la beneficiari/ària, que comptarà amb un màxim de 30 dies a partir de l'inici del curs per a justificar-ne el seu pagament efectiu.

Un cop justificat el pagament de la matrícula del curs es lliurarà el primer mes per endavant. Aquest pagament inclourà, si escau, l'ajut de desplaçament. La resta de l'estada es pagarà mensualment un cop presentada l'acreditació d'incorporació efectiva al centre de fora de Catalunya.

Per tal de fer efectiu el pagament, les persones beneficiàries hauran de lliurar un número de compte bancari d'una entitat bancària amb sucursal a Catalunya, obert amb el document d'identificació corresponent que sigui vigent.

17.3 Per a la modalitat A.

Aquells/es beneficiaris/àries que es vulguin acollir a un període de treball o pràctiques a l'entitat del seu país d'origen, d'acord amb el que disposa la base 4.1 d'aquesta convocatòria, l'import de l'ajut atorgat per a aquest concepte es liquidarà de la següent manera:

El 50% del pagament per aquest concepte es farà efectiu a l'entitat receptora al número de compte indicat en el moment de la incorporació de la persona beneficiària. El 50% restant de l'ajut atorgat per aquest concepte es farà efectiu un cop l'entitat receptora hagi presentat a l'AGAUR una memòria justificativa de les activitats realitzades durant aquest període.

—18 Incompatibilitats

Les persones beneficiàries estan obligades a comunicar a la Direcció Executiva de l'AGAUR les altres beques i subvencions concedides amb la mateixa finalitat i qualsevol alteració produïda en les ja comunicades en la sol·licitud, a fi que se'n pugui avaluar la compatibilitat.

—19 Termini i forma de justificació

Abans del 28 de febrer de 2010, els/les beneficiaris/àries dels ajuts hauran de justificar i acreditar la realització efectiva de l'activitat que fomenta la concessió de l'ajut mitjançant la documentació següent:

a) Informe de l'organisme receptor verificant l'assistència i valorant l'aprofitament, on constin les valoracions acadèmiques finals, signat pel/per la responsable del curs.

b) Per part de l'/de la estudiant, una memòria normalitzada de tot el treball realitzat dins el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius de la beca i la repercussió d'aquests estudis en el seu país d'origen i/o en la cooperació al desenvolupament (si escau, sempre que sigui l'últim any de curs).

—20 *Seguiment i difusió*

20.1 El/la beneficiari/ària de l'ajut DEBEQ ha de facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

20.2 Esmentar la seva condició de becari/ària DEBEQ de la Generalitat de Catalunya en les possibles publicacions que realitzi per raó de la seva estada a Catalunya.

20.3 L'AGAUR es reserva la potestat de sol·licitar als/a les beneficiaris/àries que hagin finalitzat els seus estudis en el termini màxim de 2 anys una memòria de la tasca realitzada al seu país d'origen, un cop s'hagin aplicat els coneixements adquirits durant l'estada de postgrau. L'esmentada memòria també s'adjuntarà en format electrònic per tal de ser incorporada a la pàgina web de l'AGAUR, si escau.

—21 *Revocació*

21.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

21.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establertes a la present convocatòria i a la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la Resolució del qual podrà donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—22 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regirà per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

II. *Països prioritaris*

La Llei de cooperació per al desenvolupament considera geogràficament prioritaris els països i pobles de la Mediterrània, especialment els del Magrib, els d'Amèrica Llatina i els de l'Àfrica subsahariana, així com altres països amb els quals Catalunya ha tingut o té relacions especials de caràcter històric, social, econòmic, cultural i migratori.

En el marc de la normativa general de la cooperació catalana, s'establiran cinc nivells de prioritat d'acord amb el que estableix el Pla director de cooperació al desenvolupament.

Nivell de prioritat 1.

Països prioritaris en el Pla director de Cooperació al Desenvolupament 2007-2010.

Mediterrània: Marroc, Palestina i Sàhara Occidental.

Àfrica Subsahariana: Moçambic i Senegal.

Amèrica Central i Carib: El Salvador, Guatemala i Nicaragua.

Amèrica del Sud: Bolívia, Colòmbia i Equador.

Nivell de prioritat 2.

Països preferents en el Pla director de Cooperació al Desenvolupament 2007-2010.

Mediterrània: Algèria i Líban.

Àfrica Subsahariana: Gàmbia, Camerun i Etiòpia.

Amèrica del Sud: Brasil i Perú.

Nivell de prioritat 3.

Àfrica: Angola, Benín, Burkina Faso, Burundi, Cap Verd, República Centreafricana, Txad, Comores, República Democràtica del Congo, Djibouti, Guinea Equatorial, Eritrea, Etiòpia, Gàmbia, Guinea, Guinea Bissau, Kiribati, Lesotho, Libèria, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger, Ruanda, São Tomé i Príncipe, Senegal, Sierra Leone, Somàlia, Sudan, Togo, Uganda, Tanzània i Zàmbia.

Amèrica Central: Haití.
Àsia: Afganistan, Bangla Desh, Bhutan, Cambodja, Laos, Maldives, Myanmar, Nepal, Samoa, Timor-Leste i Iemen.
Oceania: Illes Salomó, Tuvalu, Vanuatu.

Nivell de prioritat 4.

Àrees en situació de postconflicte bèl·lic o sotmeses a bloqueig: Balcans, Afganistan, Timor-Leste i Cuba.

Països en construcció: Bòsnia i Hercegovina, Kosovo i Eritrea.

Nacions sense Estat: Txetxènia i Kurdistan.

Altres països en situació de vulneració dels drets humans.

Nivell de prioritat 5.

Resta de països del Comitè d'Ajuda al Desenvolupament (CAD) receptors Ajuda Oficial al Desenvolupament (AOD).

Afganistan
Albània
Algèria
Angola
* Anguilla (Regne Unit)
Antigua i Barbuda
Aràbia Saudita
Argentina
Armènia
Azerbaidjan
Bangla Desh
Barbados
Belize
Benín
Bhutan
Bielorrússia
Bolívia
Bòsnia i Hercegovina
Botswana
Brasil
Burkina Faso
Burundi
Cambodja
Camerun
Cap Verd
Colòmbia
Comores
República Democràtica Popular de Corea
Costa d'Ivori
Costa Rica
Croàcia
Cuba
Djibouti
Dominica
Egipte
El Salvador
Equador
Eritrea
Etiòpia
Fiji
Filipines
Gabon

Gàmbia
Geòrgia
Ghana
Grenada
Guatemala
Guinea
Guinea Bissau
Guinea Equatorial
Guyana
Haití
Hondures
Iemen
Illes Cook (Nova Zelanda)
Illes Marshall
Illes Salomó
* Illes Turks i Caicos (Regne Unit)
Índia
Indonèsia
Iran
Iraq
Jamaica
Jordània
Kazakhstan
Kenya
Kirguizistan
Kiribati
Laos
Lesotho
Líban
Libèria
Líbia
Macedònia
Madagascar
Malàisia
Malawi
Maldives
Mali
Marroc
Maurici
Mauritània
* Mayotte (França)
Mèxic
Micronèsia
Moçambic
Moldàvia
Mongòlia
* Montserrat (Regne Unit)
Myanmar
Namíbia
Nauru
Nepal
Nicaragua
Níger
Nigèria
Niue (Nova Zelanda)
Oman

Pakistan
Palau
Palestina
Panamà
Papua Nova Guinea
Paraguai
Perú
República Centreafricana
Congo
República Democràtica del Congo
República Dominicana
República de Sud-àfrica
Rwanda
Samoa
* Santa Helena (Regne Unit)
Saint Lucia
Saint Christopher i Nevis
Saint Vincent i les Grenadines
São Tomé i Príncipe
Senegal
Sèrbia i Montenegro
Seychelles
Sierra Leone
Síria
Somàlia
Sri Lanka
Sudan
Surinam
Swazilàndia
Tadjikistan
Tailàndia
Tanzània
Timor-Leste
Togo
* Tokelau (Nova Zelanda)
Tonga
Trinitat i Tobago
Tunísia
Turkmenistan
Turquia
Tuvalu
Txad
Ucraïna
Uganda
Uruguai
Uzbekistan
Vanuatu
Veneçuela
Vietnam
* Wallis i Futuna (França)
Xile
Xina
Zàmbia
Zimbabwe
* Territori

III. *Renovacions*

—1 *Objecte*

Renovar els ajuts a les persones que tinguin concedida una beca en el marc d'una de les següents resolucions:

Modalitat A.

a) Resolució de 4 d'octubre de 2007 de la directora general de Planificació del Comissionat per a Universitats i Recerca, per la qual es resol de forma parcial la convocatòria d'ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament (DEBEQ 2006).

b) Resolució de 22 d'octubre de 2007 de la directora general de Planificació del Comissionat per a Universitats i Recerca, per la qual es resol de forma parcial la convocatòria d'ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament (DEBEQ 2006).

Modalitat A3.

Resolució de 14 de novembre de 2007 de la directora general de Planificació del Comissionat per a Universitats i Recerca, per la qual es resol definitivament la convocatòria d'ajuts per a la concessió de beques de cooperació internacional i desenvolupament (DEBEQ 2006).

—2 *Beneficiaris*

2.1 Modalitat A.

2.1.1 Caldrà haver gaudit d'una beca dins d'aquest programa d'acord amb la base 1 de l'apartat III.

2.1.2 La possibilitat de renovació serà només per a una segona anualitat, o període que pertoqui, haurà d'estar justificada pel contingut i la durada del programa acadèmic a què s'opti i haurà de ser la continuació del primer curs ja iniciat.

2.2 Modalitat A3.

Caldrà haver gaudit d'una beca dins d'aquest programa d'acord amb la base 1 de l'apartat III.

—3 *Període i durada*

3.1 Modalitat A.

3.1.1. La durada de la beca de renovació és com a màxim de 12 mesos a partir de la data d'inici de curs i no es podrà renovar en cap cas.

3.1.2. És podrà finançar la durada del treball de final de curs fins a un màxim de tres mesos, sempre i quan no s'hagi demanat i concedit durant el primer any de curs, i dins el període establert a la base 3.1.1.

3.2 Modalitat A3.

La durada de la beca és d'un any a comptar des de l'1 de gener de 2009 fins al 31 de desembre de 2009. Aquest ajut no es pot renovar en cap cas.

—4 *Quantia*

4.1 Modalitat A.

1.000,00 (mil) euros bruts mensuals.

S'atorgaran ajuts per a les taxes acadèmiques, fins a un màxim de 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros per sol·licitant.

4.2 Modalitat A3.

L'import de les beques és de 13.728,00 (tretze mil set-cents vint-i-vuit) euros bruts anuals per als/a les becaris/àries de segona etapa. Aquests imports es liquidaran en 12 mensualitats.

Les beques, a més, inclouen la tutela de tesi. Per als qui gaudeixin de la condició de becari/ària l'any 2009, el curs de referència de la matrícula és el 2008-2009. L'import d'aquest ajut es liquidarà directament a les universitats.

4.3 Quan sigui necessari, l'AGAUR garantirà una cobertura sanitària per als/a les beneficiaris/àries de l'ajut durant el gaudi d'aquest, sempre que així ho sol·licitin.

—5 *Sol·licituds i documentació*

5.1 Els/les sol·licitants hauran d'emplenar la sol·licitud en el formulari corresponent a la següent pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>, de manera completa i verídica. Seran posterior i automàticament exclosos aquells/es sol·licitants que al·leguin dades que es demostrin no contrastables o falses. Les sol·licituds que s'emplenin a través de la pàgina web hauran de presentar-se degudament signades al registre de l'AGAUR o a qualsevol dels llocs assenyalats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú.

5.2 L'imprès normalitzat de la sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR: Via Laietana, 28, 2a planta, 08003, Barcelona; i també a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>.

5.3 *Modalitat A.*

Amb l'imprès de sol·licitud cal adjuntar-hi la documentació següent:

a) Informe confidencial del/de la director/a o responsable del centre d'acollida, en un sobre tancat i signat, sobre el seu aprofitament acadèmic i científic, on es valori la conveniència de continuar l'estada.

b) Admissió a segon curs de la universitat on es proposa continuar els estudis, que acrediti que ha superat el primer curs (en cas que no es tingui en el moment de demanar la renovació s'haurà d'aportar a l'AGAUR abans de la incorporació al segon curs demanat).

5.4 *Modalitat A3.*

El/la sol·licitant ha de presentar la següent documentació juntament amb l'imprès de sol·licitud:

a) Informe de progrés del/de la becari/ària signat pel/per la responsable del programa de doctorat i el vistiplau del/de la vicerector/a de recerca.

5.5 Per a ambdues modalitats, si escau, la notificació a la persona interessada de qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es farà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la director/a executiu/va amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, indicant-ne els motius i fent-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que els/les sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú. Per a una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 *Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds per a la modalitat A serà del 15 de maig al 16 de juny de 2008.

El termini de presentació de sol·licituds per a la modalitat A3 serà del 8 de setembre al 19 de setembre de 2008.

—7 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—8 *Òrgan competent per a la Resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

—9 *Avaluació i selecció*

9.1 D'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent, les sol·licituds seran avaluades per òrgans externs i experts de la comunitat científica en funció dels objectius de la convocatòria i de l'interès de la proposta. Per a l'avaluació es tindran en compte les bases generals

de l'AGAUR, la disponibilitat pressupostària i, amb caràcter general, els següents criteris:

- a) Adequació als objectius estratègics i les prioritats geogràfiques i sectorials del Pla director vigent, així com del Pla anual vigent.
- b) Interès i coherència del perfil acadèmic del/de la candidat/a.
- c) Interès a continuar l'estada a Catalunya.

9.2 Modalitat A.

Es valorarà específicament:

- a) Memòria global del treball realitzat durant el període de gaudi de la beca anterior (30/100).
- b) Explicació de les raons que motiven la sol·licitud de renovació de la beca, l'interès per continuar l'estada a Catalunya en funció de la seva situació acadèmica o laboral i els seus plans quan retorni al seu país d'origen (40/100).
- c) Pla de treball detallat per al període per al qual sol·licita la renovació de la beca (30/100).

9.3 Modalitat A3.

Es valorarà específicament:

- a) Memòria sobre el treball fet i els resultats obtinguts durant el darrer any de beca (50/100).
- b) Pla de treball de l'any per al qual es demana la renovació (50/100).

9.4 La Comissió de Selecció realitzarà les funcions de selecció, i serà designada i nomenada pel/per la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i el/la director/a general d'Universitats. Estarà presidida per aquest/a o la persona en qui delegui. Estarà formada per quatre vocals, dos d'ells en representació de l'ACCD, i per un secretari, que serà el/la director/a executiu/va de l'AGAUR, o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre és de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense Resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—11 *Notificació de la Resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per a una major difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la Resolució a les respectives pàgines web de l'AGAUR i de l'ACCD.

La Resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAU, per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 *Acceptació*

12.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona beneficiària de la beca, on es compromet a incorporar-se al centre receptor en la data prevista i a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i a les bases generals de l'AGAUR vigents, i s'haurà de presentar al registre de l'AGAUR o a qualsevol dels llocs assenyalats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'admi-

nistracions públiques i de procediment administratiu comú, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la Resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

12.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per a procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent de les seves obligacions tributàries.

En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les persones beneficiàries l'aportació de les certificacions positives acreditatives d'estar al corrent.

Pel que fa a les obligacions davant la Seguretat Social, en tot cas, les entitats beneficiàries hauran de presentar juntament amb la documentació requerida als apartats anteriors el certificat positiu acreditatiu d'estar al corrent.

—13 *Drets i obligacions del/de la becari/ària*

13.1 Modalitat A3.

El/la becari/ària, amb l'acceptació de la beca, es compromet a gaudir i complir els drets i deures següents:

a) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució on dugui a terme les seves activitats.

b) Impartir el programa de col·laboració docent establert per la institució que acull el/la becari/ària amb un màxim de 60 hores anuals, per als/a les beneficiaris/àries de segona etapa. Aquestes col·laboracions han de ser certificades pels departaments implicats a efectes de currículum. A més, aquesta col·laboració docent en cap cas no significa la responsabilitat del/de la becari/ària sobre l'assignatura ni la seva programació.

c) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

d) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia d'haver-se efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de la beca. El/la becari/ària també ha de presentar una còpia del resguard del títol de doctor/a. La lectura de la tesi significa automàticament la finalització de la percepció de la beca.

e) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o equivalent per tal de dur a terme qualsevol canvi, viatge, estada o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions han de ser comunicades puntualment per part de la institució a l'AGAUR.

f) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al/a la director/a executiu/va de l'AGAUR.

g) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

h) Conservar els justificants originals i altra documentació relacionada amb la beca durant un període mínim de 5 anys.

13.1.1 La universitat que acull el/la becari/ària es compromet a complir el següent:

a) Proporcionar al/a la becari/ària el suport que calgui i facilitar els mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.

b) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del/de la becari/ària; no se li podrà exigir la realització de cap altra activitat que no estigui relacionada amb el seu treball de tesi doctoral.

c) Vetllar pel règim d'incompatibilitats d'aquesta beca i informar puntualment l'AGAUR de les incidències i autoritzacions que es puguin produir.

d) Informar l'AGAUR de les autoritzacions de desplaçaments, dels canvis, dels viatges o estades i de les incidències que afectin el desenvolupament de la beca i el pla de treball.

—14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el/la director/a executiu/va de l'AGAUR podrà resoldre les incidències i autoritzar, a petició del/de la beneficiari/ària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 *Pagament*

15.1 *Modalitat A*

S'efectuarà directament als/a les beneficiaris/àries un cop resolta la convocatòria i complerts els tràmits corresponents d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.

La part de matrícula concedida, fins a un màxim de 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros, es pagarà de la següent manera:

En cas que la concessió de l'ajut sigui per a fer un màster oficial, el pagament de la part de la matrícula becada, que inclou els preus públics de matrícula (per al curs 2008-2009), s'abonarà directament a la universitat un cop aquesta ens faciliti la quantia a liquidar.

En cas que la concessió de l'ajut sigui per a fer altres cursos de postgrau o màster, el/la beneficiari/ària haurà de fer-se càrrec del pagament de la matrícula i comptarà amb un màxim de 30 dies per a justificar el seu pagament efectiu. Un cop justificat aquest pagament, l'AGAUR abonarà directament al/a la beneficiari/ària la quantia concedida per Resolució.

L'AGAUR lliurarà el primer mes de l'estada per endavant. Aquest pagament inclourà, si escau, l'ajut de desplaçament. Per tal de fer efectiu aquest pagament, les persones beneficiàries hauran de lliurar a l'AGAUR el NIE (Número d'identificació d'estrangers), resguard de tramitació del NIE, o passaport amb el corresponent visat (si l'estada és inferior a 6 mesos), juntament amb un número de compte bancari en una entitat bancària amb sucursal a Catalunya, obert amb el número de NIE del sol·licitant.

La resta de l'estada es pagarà mensualment un cop presentada l'acreditació d'incorporació efectiva al centre de Catalunya.

15.2 *Modalitat A3*

S'efectuarà directament als/a les beneficiaris/àries un cop resolta la convocatòria i complerts els tràmits corresponents d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.

El primer mes es lliurarà durant el mes de gener de 2008. La resta de l'estada es pagarà mensualment un cop presentada l'acreditació d'incorporació efectiva al centre de Catalunya.

Per tal de fer efectiu el pagament, les persones beneficiàries hauran de lliurar a l'AGAUR el NIE, resguard de tramitació del NIE o passaport amb el corresponent visat.

El pagament de la part de la matrícula becada s'abonarà directament al centre un cop aquest faciliti a la AGAUR la quantia a liquidar.

—16 *Incompatibilitats*

Les persones beneficiàries estan obligades a comunicar a la Direcció Executiva de l'AGAUR les altres beques i subvencions concedides amb la mateixa finalitat i qualsevol alteració produïda en les ja comunicades en la sol·licitud, a fi que se'n pugui avaluar la compatibilitat.

Tanmateix, el/la sol·licitant no pot demanar l'ajut DEBEQ si ha estat beneficiari/ària d'aquest en alguna de les seves anteriors convocatòries.

—17 *Interrupcions*

17.1 Per a la modalitat A3, només en les interrupcions ocasionades per força major es pot recuperar el període interromput, sempre que les disponibilitats pres-supostàries ho permetin.

17.2 Per a la modalitat A3, les suspensions per maternitat, adopció o acolliment, preadoptiu o permanent, de menors de menys de sis anys són pel mateix període que les legalment establertes per a aquests casos. Tant en el període de la interrupció com en el de recuperació, es mantindrà el 100% de la percepció de la beca que correspongui. El període de recuperació de la interrupció concedida no es pot prolongar més de 16 setmanes a comptar des de l'acabament dels 4 anys de beca, sempre que no s'hagi llegit la tesi doctoral.

—18 *Termini i forma de justificació*

18.1 Modalitat A.

Els/les beneficiaris/àries dels ajuts hauran de justificar la realització efectiva de l'activitat que fomenta la concessió de l'ajut i acreditar-ho abans del 28 de febrer de 2010.

La documentació que caldrà adjuntar és la següent:

a) Informe de l'organisme receptor verificant l'assistència i valorant l'aprofitament, on constin les valoracions acadèmiques finals, signat pel/per la responsable del curs.

b) Per part de l/de la estudiant, una memòria normalitzada de tot el treball realitzat en el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius de la beca i la repercussió d'aquests estudis en el seu país d'origen i/o en la cooperació al desenvolupament.

18.2 Modalitat A3.

Coincidint amb la finalització del gaudi de l'ajut (en finalitzar el quart any), i independentment de la causa que en motivi la finalització, hauran de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic d'administracions públiques i de procediment administratiu comú, una memòria en imprès normalitzat de tot el treball dut a terme en el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius inicials de la beca.

—19 *Seguiment i difusió*

19.1. El beneficiari de l'ajut DEBEQ ha de facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

19.2. Esmentar la seva condició de becari/ària DEBEQ de la Generalitat de Catalunya en les possibles publicacions que realitzi per raó de la seva estada a Catalunya.

19.3. L'AGAUR es reserva la potestat de sol·licitar als/a les beneficiaris/àries que hagin finalitzat els seus estudis en el termini màxim de 2 anys una memòria de la tasca realitzada al seu país d'origen, un cop s'hagin aplicat els coneixements adquirits durant l'estada de postgrau. L'esmentada memòria també s'adjuntarà en format electrònic per tal de ser incorporada a la pàgina web de l'AGAUR, si escau.

—20 *Revocació*

20.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

20.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establertes a la present convocatòria i a la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la Resolució del qual, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a la obligació de retornar la quantitat corresponent.

—21 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regirà per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(07.344.197)

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/4022/2007, de 12 de desembre, per la qual s'obren les convocatòries per a la concessió de beques i ajuts en matèria d'universitats per a l'any 2008.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovat pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Es convoquen les beques i els ajuts en matèria d'universitats de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca que consten a l'annex d'aquesta Resolució i que es relacionen tot seguit:

Convocatòria d'ajuts a les associacions d'estudiants universitaris per al curs 2008-2009 (AEU). Annex 1.

Convocatòria d'ajuts a l'edició i la difusió de llibres de text o manuals universitaris i llibres científicotècnics, en suport paper o en suport electrònic, escrits en llengua catalana (DILL). Annex 2.

Convocatòria d'ajuts per al finançament de projectes per a la millora de la qualitat docent a les universitats catalanes per a l'any 2008 (MQD). Annex 3

Convocatòria d'ajuts a les universitats de Catalunya per a projectes i activitats de normalització lingüística (NORMA). Annex 4.

Convocatòria del programa d'ajuts de mobilitat per al personal d'administració i serveis de les universitats (PAS) i de les administracions públiques del sector universitari i de la recerca 2007 (PAS). Annex 5.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta resolució exhaureix la via administrativa, i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU) per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.