

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES

EDICTE

d'1 de juny de 2005, sobre un acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida referent al municipi de Riu de Cerdanya.

Exp.: 2002/005368/L

Instal·lació d'una estació base de telefonia mòbil al carrer Sou Clous, s/n, de Riu de Cerdanya.

En compliment del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, per aquest Edicte es notifica a Retevisión Móvil, SA, propietària de finques incloses dins l'àmbit Instal·lació d'una estació base de telefonia mòbil al carrer Sou Clous, s/n, del terme municipal de Riu de Cerdanya, actualment en domicili desconegut, que la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, en la sessió de 30 de març de 2005, va adoptar un acord que l'afecta de declarar caducat aquest expedient.

Lleida, 1 de juny de 2005

JOSEFINA TERÉS I CINCA
Secretària de la Comissió Territorial
d'Urbanisme de Lleida
(05.143.134)



DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

ORDRE

GAP/273/2005, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques per a la realització de pràctiques en organitzacions internacionals.

El Departament de Governació i Administracions Públiques, mitjançant la Secretaria de Cooperació Exterior, ha iniciat un línia estratègica de foment de la presència de catalans en l'exterior. Una de les possibles accions en línia amb aquesta finalitat és ajudar a aquelles persones que estiguin realitzant pràctiques en alguna institució o organització internacional de caràcter multilateral. Per això es convoquen aquestes beques, l'objectiu de les quals és incentivar la realització de pràctiques en organismes internacionals.

En conseqüència i d'acord amb el que preveu el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la resta de normativa vigent aplicable,

ORDENO:

Article 1

Convocar beques per a la realització de pràctiques en organitzacions internacionals.

Article 2

Aprovar les bases reguladores de la convocatòria, que consten a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 3

Aquesta convocatòria té un pressupost màxim de 50.000 euros, que seran a càrrec de la partida GO05D/480110800/4553 del pressupost del Departament de Governació i Administracions Públiques per a l'any 2005.

Article 4

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC fins a l'1 de desembre de 2005.

Article 5

Les beques previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les bases reguladores que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre, pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa vigent aplicable.

Barcelona, 17 de juny de 2005

JOAN CARRETERO I GRAU
Conseller de Governació
i Administracions Públiques

ANNEX

Bases reguladores de les beques per a la realització de pràctiques en organitzacions internacionals

—1 Objecte

Les beques tenen per objecte el foment de la realització de pràctiques en alguna organització internacional de caràcter multilateral i amb una estructura orgànica permanent i independent.

—2 Destinataris

Poden sol·licitar aquestes beques els llicenciats i els diplomats de les universitats de Catalunya que compleixin els requisits següents:

- Que hagin estat acceptats per alguna institució o organització internacional de caràcter multilateral i amb una estructura orgànica permanent i independent.
- Que estiguin en possessió del nivell C de la Junta Permanent de Català o titulació equivalent.
- Que tinguin el veïnatge civil a Catalunya.

—3 Durada

La durada de la beca serà la de l'estància a l'organització internacional, amb un límit màxim de sis mesos.

—4 Quantia de les beques

Cada beca té una dotació econòmica mensual màxima de 1000 euros bruts. La quantitat concreta en cada cas es determinarà tenint en compte el país de destinació, l'organisme internacional de destinació i el lloc de treball que la persona ocuparà.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Per participar en aquesta convocatòria, els aspirants han de presentar una sol·licitud mitjançant un imprès normalitzat, que trobaran a la web del Departament de Governació i Administracions Públiques.

5.2 A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- Curriculum i fotocòpia del DNI.
- Memòria de 300 paraules com a màxim, on s'indiquin els motius pels quals l'aspirant sol·licita l'adjudicació d'una beca.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic.
- Document acreditatiu de l'acceptació de la realització de les pràctiques per part de l'organització internacional.
- Full de domiciliació bancària degudament diligenciat.
- Certificat d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.

—6 Lloc i termini de presentació de les sol·licituds

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar al Registre de la Secretaria de Cooperació Exterior, Via Laietana 14, Barcelona 08003, de 9 a 14 i de 15 a 17.30 hores, o bé es poden trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.2 El termini de presentació resta obert a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC fins a l'1 de desembre de 2005.

—7 Criteris de selecció

Per a la selecció dels adjudicataris es tindran en compte els criteris següents:

- Expedient acadèmic i altres activitats de formació teoricopràctica.
 - Experiència professional
 - Objectius i viabilitat de la pràctica proposada d'acord amb el lloc de destinació.
 - Idiomes. Es tindran en compte els títols expedits per organismes oficials.
 - Altres mèrits. Es tindran en compte les estades a l'estranger i l'experiència professional.
- La comissió de selecció podrà entrevistar els sol·licitants que consideri oportú per rebre'n informació complementària.

—8 *Comissió de selecció*

8.1 La selecció dels aspirants, la durà a terme una comissió presidida pel Secretari de Cooperació Exterior o la persona en qui delegui, una persona de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i una persona de la Secretaria de Cooperació Exterior que actuarà de secretari/ària de la comissió.

8.2 A la vista de les sol·licituds presentades, dels mèrits al·legats, dels criteris de selecció establerts i de les tasques que hauran de realitzar durant la beca, la comissió de selecció farà una proposta d'adjudicació de les beques de col·laboració.

—9 *Resolució*

9.1 El Secretari de Cooperació Exterior resoldrà l'adjudicació de les beques. La resolució d'adjudicació de les beques serà notificada a les persones interessades.

9.2 En la resolució esmentada es pot preveure la designació d'aspirants suplents, als quals es podrà adjudicar una beca en ocasió de renúncia o revocació de les ja adjudicades.

9.3 Contra la resolució de concessió, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller de Governació i Administracions Públiques, en el termini d'un mes a comptar de la data de la notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació.

—10 *Acceptació de la beca de col·laboració*

En el termini màxim de 15 dies comptats a partir de la recepció de la resolució, els aspirants seleccionats han de formalitzar l'acceptació de la beca mitjançant la signatura d'un document d'acceptació en el qual s'especificaran les condicions d'execució, la forma de pagament de les beques i la seva justificació.

—11 *Drets dels adjudicataris*

Els adjudicataris de les beques tenen dret a percebre l'ajut econòmic que correspongui a la beca en la forma establerta a la resolució d'adjudicació.

—12 *Obligacions dels adjudicataris*

Els adjudicataris estan obligats a:

a) Respectar les condicions de treball en pràctiques de la institució o organització internacional.

b) Atendre les indicacions de la Secretaria de Cooperació Exterior i facilitar-li tota la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat prestada.

c) Presentar una memòria de les tasques realitzades durant l'estada a la meitat del període de pràctiques quan es tracti d'estades de més de 4 mesos o bé al final, en el cas d'estades de durada inferior.

d) Presentar un certificat lliurat per l'organització on hagi realitzat l'estada que acrediti el període d'estada i l'aprofitament de la beca.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que estableix l'article 97 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques.

—13 *Pagament*

El 75% de l'import de la beca es farà efectiu un cop resolta la convocatòria i el beneficiari hagi signat el document d'acceptació. El 25%

restant es farà efectiu un cop s'hagin complert les obligacions a què fa referència la base 12.

—14 *Renúncies*

En el supòsit que els beneficiaris desitgin renunciar a la beca, ho han de comunicar per escrit motivat a la Secretaria de Cooperació Exterior, que resoldrà sobre la seva procedència.

—15 *Revocació*

L'incompliment de les obligacions derivades de la beca donarà lloc a la seva revocació i a la devolució, si escau, de les quantitats percebudes. En el supòsit que les pràctiques tinguin una duració inferior a la prevista inicialment, el beneficiari haurà de retornar, si escau, les quantitats percebudes de més.

(05.166.093)

ORDRE

GAP/274/2005, de 20 de juny, per la qual s'estableix una línia d'ajuts per als municipis de Lleida afectats per la sequera.

La insuficiència de pluges a tot Catalunya ha determinat una disminució dels cabals dels rius i, en conseqüència, una reducció de l'aigua dels embassaments, la qual cosa ja ha començat a produir problemes en l'abastament d'aigua.

Davant aquesta situació, el Govern de la Generalitat de Catalunya ha aprovat el Decret 93/2005, de 17 de maig, d'adopció de mesures excepcionals en relació amb la utilització dels recursos hídrics, vigent a partir del 24 de maig de 2005.

Tanmateix i donada la necessitat de donar suport als ajuntaments que ja s'han vist afectats per la sequera, el Departament de Governació i Administracions Públiques i la Diputació de Lleida han signat un conveni amb la finalitat d'establir una línia d'ajuts per contribuir a les despeses efectuades per al transport d'aigua per al consum domèstic amb vehicles cisterna o similars, abans de l'entrada en vigor de l'esmentat Decret.

En conseqüència,

ORDENO:**Article 1***Objecte*

L'objecte d'aquesta Ordre és l'establiment d'ajuts als ajuntaments de Lleida per al finançament de les despeses, efectuades entre l'1 de gener de 2005 i el 23 de maig de 2005, derivades del transport d'aigua potable destinada al consum domèstic mitjançant vehicles cisterna o similars, com a conseqüència de la sequera.

Article 2*Beneficiaris*

Són beneficiaris d'aquesta línia d'ajuts els ajuntaments de la província de Lleida afectats per la sequera.

Article 3*Import dels ajuts*

L'import dels ajuts és del 90% del cost del transport d'aigua potable per al consum domès-

tic, efectuat amb vehicles cisterna o similars, amb un màxim de 75 litres per habitant i dia.

Article 4*Sol·licituds*

4.1 Els ajuntament afectats que vulguin acollir-se a aquesta línia d'ajuts han de presentar la seva sol·licitud als Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida, c. Lluís Companys, 1, o a la Diputació de Lleida, c. Carme, 26.

4.2 Juntament amb la sol·licitud han de presentar la documentació següent:

a) Un certificat de l'Ajuntament conforme l'aigua transportada tenia per finalitat el consum domèstic.

b) Les factures corresponents a les despeses efectuades.

4.2 El termini de presentació de sol·licituds és d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

Article 5*Procediment de concessió*

5.1 Prèviament a la concessió dels ajuts, emetrà informe la comissió constituïda per representants del Departament de Governació i Administracions Públiques i la Diputació de Lleida amb aquesta finalitat.

5.2 La resolució dels ajuts, el seu lliurament, les obligacions dels beneficiaris, el seguiment i control i el règim de revocacions es regulen pel que preveu l'Ordre GRI/376/2002, de 4 de novembre, per la qual s'estableixen les bases generals per a l'atorgament d'ajuts als ens locals de Catalunya en situacions excepcionals, d'urgència o derivades de catàstrofe.

Article 6*Finançament*

Aquesta línia d'ajuts té un import màxim de 360.000 euros, que aniran a càrrec, el 50% de la partida GO3D/464110000/9111 del pressupost del Departament de Governació i Administracions Públiques, i el 50%, a càrrec del pressupost de la Diputació de Lleida.

Barcelona, 20 de juny de 2005

JOAN CARRETERO I GRAU
Conseller de Governació
i Administracions Públiques

(05.165.146)

