

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT

ORDRE

ECO/105/2011, de 12 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores, en règim de concurrència competitiva, que han de regir la concessió de beques i subvencions en l'àmbit d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement.

L'article 3.3.14 del Decret 200/2010, de 27 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, disposa que li correspon al Departament d'Economia i Coneixement, entre d'altres competències, les que fan referència a les universitats i el foment de la recerca.

Atès el que estableixen el capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts de subvencions; així com el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui d'aplicació a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable,

Atès que l'article 92 en relació amb l'article 93 de la Llei de finances públiques de Catalunya preveu que correspon al titular del Departament aprovar les bases reguladores de les subvencions de l'àmbit de la seva competència,

Per tot el que s'ha exposat, en ús de les atribucions que em són conferides,

ORDENO:

Article 1

S'aproven les bases reguladores del procediment i de la gestió de les beques i subvencions que convoca el Departament d'Economia i Coneixement, les quals figuren a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 2

2.1 El secretari d'Universitats i Recerca és l'òrgan competent per convocar i resoldre, d'acord amb aquestes bases, les subvencions relatives a universitats i recerca en l'àmbit material propi del seu Departament, sens perjudici que normativament s'atribueixin aquestes competències a un altre òrgan, supòsit en el qual seran d'aplicació aquestes bases adaptades a la normativa corresponent.

2.2 En matèria d'universitats i recerca, es delega en els directors generals respectius l'exercici de la competència per resoldre els expedients de les convocatòries de beques i subvencions regulades per aquesta Ordre, llevat que en les convocatòries es determini que les resol el secretari d'Universitats i Recerca o que normativament es determini un altre òrgan competent.

2.3 Les resolucions de les convocatòries dictades per delegació s'entenen dictades pel secretari d'Universitats i Recerca i exhaureixen la via administrativa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les convocatòries de beques i subvencions que a l'entrada en vigor d'aquesta Ordre estiguin en fase d'execució es regiran amb subjecció a les normes conforme a les quals foren dictades.

DISPOSICIONS FINALS

- 1 Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.
- 2 Queda derogada expressament l'Ordre UNI/139/2006, de 22 de març, per la qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de beques i subvencions convocades pel Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i qualsevol altra disposició de rang igual o inferior que contradigui aquesta Ordre.

Barcelona, 12 de maig de 2011

ANDREU MAS-COLLELL
Conseller d'Economia i Coneixement

ANNEX

Bases reguladores—1 *Objecte*

L'objecte de les beques i de les subvencions que es regeixen per aquestes bases és el foment i la promoció d'activitats vinculades a l'ensenyament universitari i a la recerca.

—2 *Període*

El període en què s'han d'executar les activitats es determina en el marc de les respectives convocatòries.

—3 *Definicions*

Sol·licitant: tindrà la condició de sol·licitant la persona física o jurídica que hagi de tramitar la presentació de la sol·licitud en el lloc i la forma que determini la convocatòria.

Beneficiari: seran beneficiaris les persones físiques i jurídiques, públiques o privades, o agrupacions d'aquestes, en les quals no concorri cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que reuneixin els requisits que determinen aquestes bases i les convocatòries de les diferents línies de beques i subvencions, que superin el procés d'avaluació i selecció, sempre que la seva sol·licitud se situï dins dels crèdits pressupostaris destinats a cadascuna de les convocatòries.

Entitats col·laboradores: seran entitats col·laboradores aquelles que defineix l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en les quals no concorri cap de les prohibicions per obtenir la condició d'entitat col·laboradora establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que reuneixin els requisits que determinin les convocatòries de les diferents línies de beques i subvencions. Les entitats col·laboradores, amb les quals s'haurà de formalitzar el conveni de col·laboració previst a l'article 16 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, hauran de complir les obligacions que s'estableixen en la base 12 d'aquesta Ordre i, en tot cas, les de l'article 15 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre.

—4 *Convocatòries*

Correspon al secretari d'Universitats i Recerca la convocatòria de les beques i subvencions en matèria d'universitats i recerca, així com la interpretació d'aquestes bases. Les convocatòries s'han de publicar al DOGC, han de fer esment a les bases aprovades per aquesta Ordre i han de determinar, com a mínim:

a) L'objecte, les condicions, la finalitat de la beca o subvenció; els criteris de valoració de la petició; els requisits per sol·licitar-la; els documents; la informació que han d'adjuntar a la sol·licitud, i el termini per presentar-la. El termini per a la presentació de sol·licituds pot prorrogar-se quan el secretari d'Universitats i Recerca aprecii la concurrència de circumstàncies excepcionals que ho facin aconsellable.

- b) Procediment de concessió de la beca o subvenció.
- c) L'aplicació pressupostària a la qual s'han d'imputar i l'import màxim destinat i, si escau, la data de l'acord del Govern de la Generalitat que aprova la plurianualitat corresponent.
- d) La possibilitat o no de subcontractació de l'execució total o parcial de l'activitat objecte de la subvenció. Per defecte, el percentatge màxim permès de subcontractació de l'activitat subvencionada serà del 50% excepte que la convocatòria n'exclougui aquesta possibilitat o indiqui un altre percentatge.
- e) La possibilitat d'atorgar bestretes de pagament sobre la beca o subvenció concedida en els termes que preveu la base 14 d'aquest annex.
- f) L'òrgan competent per a la instrucció del procediment i la resolució de la convocatòria, així com el termini per resoldre-la.
- g) El mitjà de notificació de la resolució i si aquesta exhaureix o no la via administrativa, amb indicació dels recursos i els òrgans davant dels quals es poden interposar.
- h) Si escau, criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de beques o subvencions

—5 Sol·licituds

5.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar segons model normalitzat i s'han d'adreçar a l'òrgan competent per resoldre, en el lloc i la forma que estableixi cada convocatòria o mitjançant els procediments que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.2 En l'imprès de sol·licitud i amb efectes de comunicació al sol·licitant ha de constar que, transcorregut el termini que preveu la convocatòria per a la comunicació de la resolució sense que hagi estat notificada o publicada la concessió i/o denegació de la beca o subvenció, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

5.3 Els impresos de sol·licitud i les convocatòries es poden obtenir i consultar a les dependències de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement (Via Laietana, 33, 6a planta, 08003 Barcelona) o en el web del Departament: http://www.gencat.cat/economia/ur/serveis/ajuts_beques/index.html.

5.4 Les sol·licituds han de definir clarament l'activitat o la inversió, l'import de la subvenció que se sol·licita, el detall de les fonts de finançament de l'activitat o la inversió i el pressupost clar i definit.

5.5 En els supòsits en què es tracti de sol·licituds de beques convocades amb un import fix per a cada becari, no és necessari que l'import s'especifiqui en la sol·licitud corresponent. No obstant això, si l'import que estableixen les bases és un import màxim, el sol·licitant ha d'especificar de manera expressa l'import que sol·licita i presentar, de manera detallada, els diferents conceptes de despesa i imports estimats que justifiquen la seva sol·licitud.

—6 Documentació

Cal adjuntar a les sol·licituds una còpia de tota la documentació requerida a la convocatòria i, en qualsevol cas, de la que es detalla següidament:

- a) Document d'identificació:
 - Persones físiques:
 - DNI, NIF o passaport del sol·licitant de la beca o subvenció.
 - Entitats públiques o privades sense finalitat de lucre:
 - Documentació que acrediti la constitució i el registre de l'entitat i del seu NIF.
 - Document (nomenament, poders, etc.) que acrediti les facultats atorgades al representant de l'entitat i el seu DNI.
 - Empreses:
 - Quan es tracti d'empresari individual: NIF.
 - Quan es tracti de persona jurídica: escriptura de constitució de la societat i dels seus estatuts, NIF de la societat i escriptura de poders del representant i el seu DNI.

Agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense personalitat jurídica:

NIF de cadascun dels seus components, document de constitució de l'agrupació, si escau, i document de designació del component de l'agrupació que actua com a representant als efectes de la convocatòria i amb poders suficients per complir amb les obligacions que corresponen a l'agrupació, indicant els compromisos d'execució assumits per cadascun dels membres de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que se sol·licita que s'apliqui a cadascun d'ells.

b) Declaració responsable de no estar inclòs el sol·licitant o els membres de l'agrupació sol·licitant en prohibició per obtenir la condició de beneficiari de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, especificant que es troben al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament s'especifiquin.

c) Acreditació que el sol·licitant o els membres de l'agrupació sol·licitant es troben al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, front la Seguretat Social i la Generalitat de Catalunya. En relació amb l'acreditació de les obligacions tributàries, les bases reguladores de les convocatòries han d'establir que sigui directament l'òrgan gestor el que obtingui, amb el consentiment de la persona interessada, el certificat tributari corresponent per via telemàtica per mitjà del Departament d'Economia i Coneixement.

En el supòsit que no s'autoritzi les comprovacions esmentades, caldrà adjuntar els corresponents documents acreditatius en el moment de la justificació.

d) En el cas d'empreses públiques i privades amb un nombre de 50 treballadors o més, declaració del compliment de l'obligació establerta a l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, de donar ocupació almenys a un 2% de treballadors amb disminucions sobre el nombre total de treballadors de l'entitat.

e) Declaració responsable del beneficiari que d'acord amb l'article 92.2.i) del text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, aprovat pel decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, inclogui:

1. Les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada; entenent per directiu o directiva la persona que exercita funcions executives i d'administració.

2. El compromís de donar publicitat a aquestes remuneracions en la memòria que s'adjunta amb els estats comptables.

3. El compromís de les entitats de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada.

4. El compliment de les regles establertes als apartats a), b), c), i d) de l'article 90 bis.

La inexactitud o la falsedat de les declaracions responsables a què fa referència aquest punt e), a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de reintegrament, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

f) Cas que el beneficiari de la subvenció disposi d'una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració responsable sobre els mitjans emprats per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball.

g) Declaració responsable sobre si ha sol·licitat o ha resultat beneficiari d'altres subvencions per a la mateixa finalitat, indicant l'import de la subvenció i l'entitat que la concedeix.

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments.

6.2 Als efectes de deixar-ne constància a l'expedient, la documentació presentada ha de ser compulsada per l'òrgan competent de la unitat directiva que

tramita la sol·licitud o pel registre on ha estat presentada, quan ho demani el sol·licitant, d'acord amb el que preveu l'article 38.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

6.3 No cal presentar la documentació que es troba en poder del Departament d'Economia i Coneixement o de qualsevol altre òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació. El sol·licitant ha d'especificar per escrit la data i l'òrgan on varen ser presentats i el procediment a què corresponen. No és d'aplicació aquest apartat quan es tracti de documents que hagin de ser actualitzats periòdicament o quan aquests hagin estat modificats amb posterioritat a la seva presentació a la Generalitat de Catalunya.

6.4 Si la sol·licitud no reuneix els requisits previstos a la convocatòria o no s'adjunta tota la documentació requerida, la unitat competent per gestionar la sol·licitud ha d'atorgar al sol·licitant un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de rebre la notificació per tal que esmeni la deficiència detectada o aportï la documentació requerida, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, en els termes i d'acord amb els requisits previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Els criteris i mecanismes d'avaluació i de selecció de la beca o subvenció s'han de concretar en la convocatòria corresponent.

7.2 La selecció i l'avaluació de les sol·licituds corresponen a una comissió nomenada per l'òrgan competent per resoldre, el qual n'exerceix la presidència. La comissió ha d'aixecar acta de les seves deliberacions i ha d'eleva la seva proposta a l'òrgan competent per emetre resolució.

7.3 Les comissions de selecció poden ser assessorades per òrgans avaluadors o per experts externs a la institució, a criteri del president de la comissió, els quals poden entrevistar els sol·licitants per rebre informació complementària i poden requerir d'aquests l'aportació d'informació addicional.

7.4 Les comissions de selecció poden elaborar una llista de reserva d'entre els sol·licitants que no hagin resultat beneficiaris en el cas que les convocatòries prevegin la possibilitat de substitucions.

—8 Resolució

8.1 Cada convocatòria determinarà, d'acord amb el que estableix l'article 2 d'aquesta Ordre, quin és l'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries, així com per a la instrucció del procediment i resolució de tots els dubtes i les incidències que puguin sorgir en la seva execució.

8.2 Les resolucions de concessió i/o denegació de les beques o subvencions exhaureixen la via administrativa.

8.3 La resolució de concessió i/o denegació de les beques o subvencions ha de ser motivada i ha de contenir com a mínim:

a) La identificació de la persona física o jurídica sol·licitant a la qual es concedeix la beca o subvenció. En el cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense personalitat jurídica s'haurà de fer constar els compromisos d'execució assumits per cada membre així com l'import de subvenció aplicat a cadascun d'ells.

b) L'import de la beca o subvenció i, si escau, el percentatge subvencionat del pressupost de l'activitat o projecte presentat.

c) La forma de justificació de l'execució de l'objecte de la beca o subvenció.

d) En el cas que s'autoritzi bestretes, l'import i la garantia que, si escau, ha de presentar el beneficiari de la beca o subvenció, d'acord amb el que preveu la base 14 d'aquest annex.

e) Per als supòsits de desestimació de la sol·licitud, la causa de denegació.

f) La llista de reserva d'entre els sol·licitants que no hagin resultat beneficiaris per al cas que la convocatòria prevegi la possibilitat de substitucions.

g) Que la resolució exhaureix la via administrativa, amb indicació dels recursos que s'hi poden interposar, l'òrgan davant el qual s'han de presentar i el termini per a interposar-los, sens perjudici que els interessats en puguin interposar, si escau, qualsevol altre que estimin pertinent.

8.4 Sens perjudici de l'obligació de resoldre, les sol·licituds de beca o subvenció no notificades o publicades, dins del termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds, es consideraran desestimades, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

8.5 Les beques o subvencions que es puguin concedir no generen cap dret a la concessió d'altres beques o subvencions en exercicis futurs.

—9 *Notificació de la resolució i publicitat*

9.1 La resolució de concessió i/o de denegació de la beca o subvenció, degudament motivada, s'ha de notificar individualment a l'interessat. La notificació es podrà practicar utilitzant mitjans telemàtics d'acord amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre. Aquest serà el mitjà de notificació preferent.

9.2 La notificació individual s'ha de cursar, per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció pel sol·licitant, dins del termini de 10 dies hàbils des de la data de la resolució de concessió i/o denegació de la beca o subvenció, en els termes i d'acord amb els requisits que preveuen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

9.3 En atenció al volum de les sol·licituds, la notificació individual es pot substituir per la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o al tauler d'anuncis de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement. L'òrgan competent per convocar haurà d'apreciar si la notificació de la resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o al tauler d'anuncis lesiona drets o interessos legítims i, en conseqüència, emprar aquells mitjans de notificació que estimi pertinents per preservar-los, d'acord amb el que preveu l'article 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

9.4 Sens perjudici del que s'estableix a l'apartat anterior i per tal de donar-ne un coneixement més gran, es podrà difondre la resolució de concessió i/o denegació mitjançant el web de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement quan la notificació individual sigui substituïda per la publicació. En cas que el mitjà de notificació sigui individual només es podrà consultar la situació de l'expedient relatiu a la sol·licitud de l'interessat a la pàgina web de manera personalitzada i a efectes merament informatius.

9.5 Als efectes de donar-ne publicitat, les resolucions es publicaran al DOGC sempre que l'import de les subvencions, individualment considerades, sigui igual o superior a 3.000 euros, tot indicant, el beneficiari, la quantitat concedida, les finalitats de la subvenció i el crèdit pressupostari al qual s'han imputat.

—10 *Acceptació de la beca o subvenció*

10.1 La condició de beneficiari s'obté en el moment de l'acceptació de la beca o subvenció, quan així ho prevegi la convocatòria.

10.2 L'acceptació, en el cas que estigui prevista a la convocatòria, es formalitza mitjançant un document signat pel beneficiari en el qual s'ha de comprometre a complir totes les condicions explicitades tant en aquestes bases reguladores com en la convocatòria de la beca o subvenció.

10.3 Els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini que preveu la convocatòria, s'entendrà que hi renuncien. La resolució ha de declarar la circumstància que ha motivat la renúncia i el seu emparament jurídic i s'ha de notificar a l'interessat amb el peu de recurs corresponent.

—11 *Obligacions del beneficiari*

El beneficiari de la beca o subvenció queda obligat a:

- a) Complir les condicions d'aquestes bases reguladores i les específiques de la convocatòria de què es tracti.
- b) Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la beca o subvenció i acreditar-ho davant dels òrgans competents per raó de la matèria.
- c) Justificar la destinació de la subvenció o el compliment de l'objecte de la beca d'acord amb el que estableix la base 12 d'aquest annex i en el termini que determina la convocatòria.
- d) Conservar els justificants originals i l'altra documentació relacionada amb la beca o subvenció atorgada durant un període mínim de 5 anys.
- e) Proposar a l'òrgan competent per raó de la matèria qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la beca o subvenció, sense variar-ne la finalitat. Quan així ho estableixi la convocatòria, qualsevol canvi haurà de ser degudament autoritzat per l'òrgan que la concedeix.
- f) Comunicar a l'òrgan que concedeix la beca o subvenció altres beques o subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la beca o subvenció i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a les de control que els òrgans competents de l'Administració estimin oportunes, d'acord amb la legislació vigent.
- h) Facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, per la Sindicatura de Comptes i pels altres organismes competents en la matèria, d'acord amb la normativa vigent.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la corresponent resolució.
- j) Adoptar les mesures de difusió establertes a la base 19 d'aquest annex.
- k) Deixar constància de la percepció i aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, en el seu cas, hagi de portar el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable.
- l) Respectar les obligacions relatives a la subcontractació i a la naturalesa i quantia de les despeses subvencionables de conformitat amb els articles 29 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb les especificitats que s'indiquin a la convocatòria respectiva.
- m) En el cas d'empreses, complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

—12 Formes de justificació

12.1 Els becaris han de presentar la documentació següent:

- a) L'acreditació de la incorporació al centre receptor.
- b) El certificat del responsable del projecte o del centre receptor on es realitza l'activitat becada, que acrediti que el beneficiari hi és inscrit i està realitzant adequadament l'activitat, en la forma que especifiqui la convocatòria.
- c) L'imprès conforme s'ha formalitzat la matrícula, per al cas de beques per a la realització d'estudis.
- d) La memòria de tot el treball realitzat en el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius de la beca.
- e) Un exemplar de totes les publicacions, els articles i treballs que es puguin derivar de la tasca realitzada i dels resultats obtinguts.
- f) En el cas que la convocatòria estableixi un ajut complementari per desplaçament, s'haurà d'acreditar la incorporació al centre receptor o presentar, a requeriment de l'òrgan gestor, els justificants originals de les despeses de desplaçament.
- g) Altres que es puguin establir a la convocatòria específica.

12.2 Les subvencions concedides a les universitats públiques, a la Universitat Oberta de Catalunya i als centres de recerca dependents, promoguts o participats majoritàriament per una administració pública es justificaran mitjançant:

- a) un informe-memòria de l'activitat realitzada, i
- b) una certificació expedida pel gerent de la universitat o pel director del centre on s'expressi que la subvenció s'ha registrat en la comptabilitat de la universitat o del centre; que els fons percebuts s'han destinat a realitzar l'activitat per la qual varen ser concedits i que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba a les dependències de la universitat o del centre, a disposició del Departament d'Economia i Coneixement, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes, fent constar la relació detallada de les despeses de l'activitat realitzada amb càrrec a la subvenció. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos s'haurà d'especificar en el certificat l'import, procedència i aplicació d'aquests altres fons a l'activitat subvencionada.

La convocatòria de subvenció podrà exigir que la universitat o centre públic de recerca realitzi al seu càrrec una auditoria limitada a la comprovació de la destinació donada a la subvenció.

12.3 Les subvencions concedides a corporacions locals es justificaran mitjançant:

- un informe-memòria de l'activitat realitzada i,
- una certificació expedida pel secretari-interventor de la corporació on s'expressi que l'import atorgat de la subvenció s'ha registrat en la comptabilitat de la corporació; i que s'han efectuat despeses destinades a realitzar l'activitat per la qual varen ser concedits i que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba a les dependències de la corporació local, a disposició del Departament d'Economia i Coneixement, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes, fent constar la relació detallada de les despeses de l'activitat realitzada amb càrrec a la subvenció. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos s'haurà d'especificar en el certificat l'import, procedència i aplicació d'aquests altres fons a l'activitat subvencionada.

12.4 Els altres beneficiaris de les subvencions que no estiguin inclosos en els apartats 1, 2 i 3 de la present base hauran de presentar:

- a) Informe-memòria del responsable del projecte o del sol·licitant de la subvenció conforme s'ha realitzat l'activitat.
- b) Certificació feta pel responsable comptable de l'entitat beneficiària on es faci constar la relació detallada de les despeses de l'activitat realitzada amb càrrec a la subvenció. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos s'haurà d'especificar en el certificat l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a l'activitat subvencionada.
- c) Els justificants originals de les despeses a càrrec de la subvenció (factures i comprovants de pagament), acompanyats d'una relació numerada, d'acord amb els conceptes detallats al pressupost que va adjuntar a la sol·licitud de subvenció. Dels justificants originals se'n quedarà còpia autèntica la unitat responsable de la instrucció del procediment, un cop segellat l'original on es farà constar l'òrgan que concedeix la subvenció, l'import d'aquesta i/o el percentatge subvencionat.
- d) Còpia compulsada de les tres ofertes sol·licitades per a la realització de les despeses subvencionables superiors a 30.000 euros, en el cas d'obres, o a 12.000 euros, en el cas de subministraments de béns d'equip, serveis i consultories i assistències tècniques, juntament amb una memòria justificativa de l'elecció, de conformitat amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.5 Quan hi hagi entitats col·laboradores, aquestes hauran de presentar la documentació següent:

- a) Memòria global del projecte on es detalli la seva gestió i cada una de les beques o subvencions atorgades.

b) Certificació expedida pel responsable comptable de l'entitat on s'expressi que la subvenció s'ha registrat a la comptabilitat de la entitat col·laboradora, que els fons rebuts s'han destinat a l'activitat per a la qual havien estat concedits i que la documentació original acreditativa d'aquesta despesa està a disposició dels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

c) Relació detallada de les despeses realitzades que inclogui, com a mínim, la identificació dels beneficiaris i l'import atorgat.

d) Justificació del lliurament als beneficiaris dels fons percebuts.

e) Lliurament a l'òrgan que la concedeix de la justificació presentada pels beneficiaris d'acord amb els apartats anteriors.

12.6 Els beneficiaris, així com les entitats col·laboradores, hauran de presentar qualsevol documentació addicional a la prevista en aquesta base que els sigui requerida a la convocatòria.

—13 *Contingut dels ajuts*

13.1 La beca o subvenció només cobrirà els conceptes que determini la respectiva convocatòria. En especial, si no es preveu expressament, no cobrirà cap assegurança d'assistència sanitària o d'assistència en viatge. Tret que a la convocatòria es faci una previsió diferent, es considerarà despesa realitzada a càrrec de la subvenció tota aquella que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

13.2 Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

13.3 En el cas d'adquisició, construcció i rehabilitació i millora de béns inventariables la convocatòria fixarà el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

—14 *Pagament*

14.1 S'iniciarà la tramitació del pagament quan els beneficiaris hagin acreditat el compliment de les condicions que han donat lloc a la concessió de la beca o subvenció, d'acord amb el que estableixin aquestes bases reguladores i la convocatòria en relació amb la seva justificació.

14.2 El pagament es realitzarà per transferència bancària al número de compte indicat pel beneficiari a l'impres de sol·licitud.

14.3 Les convocatòries poden preveure la possibilitat d'efectuar abonaments parcials de la subvenció atorgada quan aquesta sigui susceptible de justificació fraccionada a mesura que es vagi realitzant l'activitat subvencionada.

14.4 Si així ho preveu la convocatòria, es poden atorgar bestretes de pagament sobre la beca o subvenció concedida, en el percentatge que s'hi determini quan sigui necessari comptar amb aquesta aportació per a la realització efectiva del projecte. En tot cas, les bestretes no poden superar el 90% de l'import total de la beca o subvenció, tret que per causes degudament justificades i a proposta del l'òrgan competent per resoldre la convocatòria, d'acord amb la normativa vigent, es prevegi expressament l'avançament de l'import en la seva totalitat. L'import restant no es farà efectiu fins que el beneficiari compleixi els requisits de justificació i la resta de condicions fixades a la convocatòria.

14.5 El beneficiari, exceptuant els casos d'entitats exemptes de prestar garanties i caucions, haurà d'aportar, quan així ho prevegi la convocatòria, un aval bancari per l'import total de la bestreta. L'aval serà retornat quan el beneficiari hagi justificat, en la seva totalitat, la subvenció concedida. En cas contrari, es procedirà, un cop instruït el procediment de revocació corresponent, a executar l'aval.

14.6 Sens perjudici de les acreditacions de les circumstàncies que recull la base 6.1 d'aquest annex, abans d'efectuar el pagament de la beca o subvenció la

Tresoreria de la Generalitat iniciarà, si escau, el procediment de compensació de crèdits a percebre pel beneficiari fins a cobrir els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

—15 *Finançament de les activitats subvencionades i incompatibilitats*

15.1 La convocatòria podrà fixar un import de finançament propi per cobrir l'activitat subvencionada.

15.2 Les beques o subvencions regulades per aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altra beca, subvenció o recurs obtingut per al mateix objecte, tret que s'estableixi expressament la compatibilitat i en els termes que indiqui la convocatòria respectiva.

15.3 En qualsevol cas, l'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

—16 *Canvis i incidències*

16.1 En casos excepcionals i degudament motivats, l'òrgan competent per resoldre la convocatòria pot autoritzar, a petició del beneficiari, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o subvenció, segons el cas, així com resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

16.2 Quan les característiques de la sol·licitud ho facin aconsellable l'òrgan competent per resoldre la convocatòria pot reconduir les sol·licituds a d'altres convocatòries competència de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de característiques similars, amb el consentiment del sol·licitant. Així mateix, les sol·licituds desestimades d'una convocatòria poden ser avaluades a la següent edició, en els termes que preveu la convocatòria, i sempre i quan es renovi la documentació que hagi perdut la seva vigència.

—17 *Renúncies i substitucions*

17.1 Les renúncies les ha de comunicar el beneficiari, mitjançant un escrit motivat adreçat a l'òrgan competent per resoldre la convocatòria.

17.2 Les convocatòries poden preveure expressament la possibilitat d'acordar substitucions en casos degudament justificats i sempre que els candidats proposats figurin a la llista de reserva. La substitució és acordada per l'òrgan competent per resoldre la convocatòria mitjançant resolució que dona publicitat a la renúncia i autoritza la substitució corresponent. El substitut queda subjecte a les mateixes condicions de la convocatòria que el beneficiari inicial i per al temps que a aquest li resti de gaudi de la beca o subvenció.

—18 *Renovacions*

18.1 Les convocatòries poden preveure la possibilitat de renovació de la beca o subvenció. En aquest cas, el beneficiari que l'hagi sol·licitada resta subjecte a les bases de la darrera convocatòria publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* que es correspongui a la línia de la beca o subvenció que li havia estat atorgada inicialment i en els termes que especifiqui, si és el cas, la convocatòria de renovació.

18.2 Les renovacions estan condicionades al compliment de tots els requisits que exigeix la convocatòria i, en especial, del compliment de les obligacions assumides pel beneficiari en la realització de l'activitat que li ha estat subvencionada.

—19 *Publicitat*

La concessió d'una beca o subvenció comporta l'obligació del beneficiari de fer constar en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya".

—20 *Propietat dels treballs*

La propietat intel·lectual dels treballs subvencionats és dels seus autors, sens

perjudici que la convocatòria pugui establir diferents condicions en relació amb els drets d'exploació que derivin de l'obra subvencionada.

—21 *Responsabilitats*

El Departament d'Economia i Coneixement no assumeix cap responsabilitat per l'actuació del beneficiari ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat subvencionada, ni tampoc pels que puguin ocasionar a tercers.

—22 *Comprovació i control*

La unitat competent per a la instrucció del procediment és l'encarregada d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, a les bases reguladores aprovades per aquesta Ordre i a la resta de normativa que li és d'aplicació, sens perjudici de les competències de control que tenen altres òrgans de l'Administració de la Generalitat.

—23 *Revocació de la beca o subvenció*

23.1 Són causes de revocació de la beca o subvenció:

- a) L'incompliment de l'obligació de justificació.
- b) L'incompliment de la finalitat per a la qual la beca o subvenció ha estat concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- c) L'obtenció de la beca o subvenció sense reunir les condicions requerides.
- d) L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control, la resistència, l'excusa o la negativa a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e) L'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos que, aïlladament o conjuntament, superin el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari, per l'excés obtingut, de conformitat amb la lletra e) de l'article 99.1 de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- f) L'incompliment de l'obligació de destinació recollida a la base 13.3 d'aquest annex, en els termes establerts a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) L'incompliment de qualsevol altra obligació establerta en aquestes bases o a la convocatòria.

23.2 Si l'òrgan que la concedeix, com a conseqüència de les seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la beca o subvenció concedida hauran d'instar l'inici del corresponent procediment, d'acord amb el que preveu la secció quarta del capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya; o si aprecien algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que preveu la secció cinquena de l'esmentat capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya i el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, si la Intervenció General durant els controls que dugui a terme es troba amb una conducta per part del subjecte controlat tendent a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, proposarà a l'òrgan competent l'inici del procediment de revocació i sancionador.

—24 *Invalidesa de la concessió*

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquell article.

—25 *Infraccions i sancions*

A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols 1 i 2 del títol 4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, ge-

neral de subvencions, en tot el que sigui aplicable, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'hi oposi.

—26 *Normativa d'aplicació*

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació els preceptes continguts al capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya en tot allò que no s'oposi a la normativa bàsica estatal; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en els seus aspectes bàsics; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, així com el que disposa la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui d'aplicació a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable.

(11.131.149)

