

DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

UNI/580/2006, de 20 de febrer, per la qual es convoquen ajuts de mobilitat per a l'estudiantat en el marc del programa europeu Erasmus de les universitats o els centres artístics públics d'estudis superiors i altres programes de mobilitat, amb reconeixement acadèmic, en què participin les universitats catalanes pel curs 2006-2007.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atès el Decret 313/2004, de 8 de juny, de reestructuració del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, que atorga a la Direcció General d'Universitats la competència de fomentar la participació de les universitats catalanes en els programes de formació i mobilitat i de contribuir a la internacionalització del sistema universitari català;

Atès el Decret 132/2005, de 28 de juny, de reestructuració del Departament d'Educació, segons el qual correspon a la Subdirecció General d'Ensenyaments Artístics l'establiment de marcs de col·laboració per a la implantació dels ensenyaments artístics de règim especial;

Atès que els programes de mobilitat tenen com a objectiu fomentar la cooperació transnacional entre universitats o centres d'estudis superiors i estimular la mobilitat dels estudiants per millorar la qualitat de l'ensenyament superior;

Atès que és voluntat del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i del Departament d'Educació contribuir a la mobilitat dels estudiants d'estudis superiors;

Atès que, d'acord amb la Llei 7/2001, de 31 de maig, l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca té com a objectiu gestionar les beques i els ajuts universitaris, i també altres programes i accions que, en l'àmbit de les competències pròpies del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, li siguin encomanades;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Es convoquen els ajuts de mobilitat per a l'estudiantat en el marc del programa europeu Erasmus de les universitats o els centres artístics públics d'estudis superiors i altres programes de mobilitat, amb reconeixement acadèmic,

en què participin les universitats catalanes pel curs 2006-2007, d'acord amb l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és d'1.050.000 euros, que van a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per l'any 2006. D'aquesta quantitat es destinen 850.000 euros a la modalitat A, 150.000 euros a la modalitat B i 50.000 euros a la modalitat C.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR, per acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament de recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb l'article 46, en relació amb els articles 8 i 14, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 20 de febrer de 2006

RAMON VILASECA I ALAVEDRA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

I. NORMES GENERALS

—1 Objecte

Concedir ajuts als estudiants de les universitats catalanes o de centres artístics públics d'estudis superiors que hagin obtingut una estada acadèmica de mobilitat per contribuir al finançament de les despeses que comporta la realització d'estudis en altres països.

S'estableixen tres modalitats d'ajuts:

Modalitat A: estada acadèmica en el marc del programa Erasmus adreçada a l'estudiantat de les universitats catalanes.

Modalitat B: estada acadèmica en el marc dels programes de mobilitat internacional amb reconeixement acadèmic en què participin les universitats catalanes adreçada a l'estudiantat de les universitats catalanes.

Modalitat C: estada acadèmica en el marc del programa Erasmus adreçada a l'estudiantat dels centres artístics públics d'estudis superiors següents:

Institut del Teatre.

Escola Superior de Música de Catalunya.

—2 Beneficiaris o beneficiàries

En poden ser beneficiaris o beneficiàries els estudiants i les estudiantants que compleixin els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat de qualsevol estat membre de la Unió Europea o, en cas d'estudiantat no comunitari, acreditar la seva condició de residents; queden exclosos de concórrer aquells que es trobin en situació d'estada.

b) Estar matriculat en una universitat del sistema universitari català, a l'Institut del Teatre o a l'Escola Superior de Música de Catalunya, el curs acadèmic pel qual se sol·licita l'ajut.

Modalitat A i B: cal estar matriculat en uns estudis adreçats a l'obtenció d'un títol oficial, de primer i/o d'un segon cicle, corresponent a titulacions universitàries anteriors al Reial decret 55/2005, de 21 de gener, situació que s'ha de mantenir en el moment del gaudiment de l'ajut.

Modalitat C: cal estar matriculat en uns estudis adreçats a l'obtenció d'un títol d'ensenyaments artístics superiors amb equivalència universitària de l'Institut del Teatre o de l'Escola Superior de Música de Catalunya.

c) Tenir superat, en finalitzar el curs 2005-2006, com a mínim, un primer curs complet, sense tenir en compte els crèdits de lliure elecció.

d) Haver estat seleccionat per la universitat, l'Institut del Teatre o l'Escola Superior de Música de Catalunya per a una estada en el marc del programa europeu Erasmus o en el marc d'altres programes de mobilitat en què participin les universitats catalanes o els centres artístics públics d'estudis superiors. L'AGAUR pot requerir a la persona sol·licitant l'acreditació d'aquest punt en qualsevol moment de la convocatòria.

e) Tenir un coneixement suficient de la llengua de docència de la universitat o del centre de destinació.

—3 Període

Curs acadèmic 2006-2007. Els ajuts es concedeixen per a la realització d'estades en altres països en el marc del programa europeu Erasmus o altres programes de mobilitat internacional. Independentment de la durada de l'estada, el temps màxim pel qual es concedeix l'ajut objecte d'aquesta convocatòria és de sis mesos.

—4 Quantia

4.1 Amb la finalitat de col·laborar en el finançament de les despeses de mobilitat, el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i el Departament d'Educació, per mitjà de l'AGAUR, concedeix a l'estudiant o l'estudianta que compleixi els requisits d'aquesta convocatòria i que hagi obtingut una puntuació més alta segons els criteris de la base 7 una quantitat de 200 euros mensuals per una durada màxima de l'estada de fins a sis mesos, és a dir, fins a un màxim de 1.200 euros.

4.2 Per estada s'entén la durada del període que transcorre des de la data d'incorporació efectiva a la universitat de destinació fins a la data de finalització efectiva d'aquesta incorporació, sempre que coincideixi amb la sol·licitada o hi sigui inferior.

4.3 En cas que no s'exhaureixi alguna de les dotacions establertes per una modalitat, l'import corresponent pot ser adjudicat a estudiants o estudiantants de les altres modalitats, sempre que s'aconsegueixi la puntuació mínima requerida.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 L'imprès de la sol·licitud i les bases es poden obtenir a les pàgines web de l'Agència de

Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), <http://www.gencat.net/agaur>, i del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (DURSI), <http://www.gencat.net/dursi>, com també a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona.

5.2 La sol·licitud ha de ser formalitzada per la persona interessada, segons el model normalitzat, i s'ha de presentar, juntament amb la documentació requerida, al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.3 La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a l'AGAUR per obtenir les dades necessàries per a la resolució de la convocatòria de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra institució de l'Administració.

Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud s'ha de notificar a l'interessat o la interessada mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i ha d'incloure el fet que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a l'efecte informatiu, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a les pàgines web de l'AGAUR i del DURSI.

5.4 Per tramitar la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Imprès de sol·licitud normalitzat degudament emplenat i signat.

b) Fotocòpia del NIF o NIE de la persona sol·licitant.

c) Document de l'entitat bancària en el qual es faci constar el codi compte client i els titulars del compte o bé fotocòpia de la primera pàgina de la llibreta o del compte corrent on figurin aquestes dades. La persona sol·licitant n'ha de ser titular o cotitular.

d) Document, emès per la universitat o el centre d'origen, que acrediti que la persona sol·licitant està seleccionada per fer una estada acadèmica de mobilitat amb reconeixement acadèmic el curs 2006-2007. En aquest certificat cal fer-hi constar el següent: la modalitat de l'estada, la universitat o el centre de destinació, el país de destinació, la data d'inici i de final de l'estada i la llengua de docència en què s'imparteixen els estudis a la universitat o els centres de destinació, d'acord amb la documentació facilitada per l'estudiant o l'estudianta.

e) Document on es faci constar la nota mitjana, amb dos decimals, calculada d'acord amb el que estableix la base 7.5.a), el nombre de crèdits superats al llarg de l'estudi i els crèdits matriculats i aprovats el curs vigent, degudament segellat pel centre.

Les dades acadèmiques consignades han de

ser les incorporades a l'expedient en el moment de sol·licitar la plaça en el programa de mobilitat.

f) Si escau, certificat de coneixement de la llengua de docència de la universitat o el centre de destinació d'acord amb el que s'indica en l'apartat II d'aquest annex.

g) Permís de residència per a l'estudiantat no comunitari.

h) Els estudiants o les estudiantes que optin per sol·licitar la valoració dels criteris econòmics han d'aportar la documentació addicional establerta en l'imprès de sol·licitud.

i) Qualsevol altra documentació necessària per a la justificació de la situació acadèmica o personal al·legada per la persona sol·licitant.

—6 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de l'1 al 15 de juny de 2006.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds són avaluades per una Comissió de Selecció, d'acord amb els objectius i els criteris de la convocatòria. S'hi tenen en compte les bases generals de l'AGAUR i la disponibilitat pressupostària.

7.2 La Comissió de Selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i director o directora general d'Universitats. Està presidida per aquesta persona o per la persona en qui delegui; està formada per dos vocals de la Direcció General d'Universitats, dos vocals de l'AGAUR i un representant de cada universitat i un del Departament d'Educació. Actua com a secretari o secretària amb veu però sense vot el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui.

7.3 Aquesta comissió pot ser assessorada per òrgans externs i experts i hi pot assistir personal tècnic de l'AGAUR.

7.4 La Comissió de Selecció té la facultat de resoldre qualsevol incidència que es produeixi durant el transcurs d'aquesta convocatòria i fins a la resolució d'adjudicació.

7.5 Les sol·licituds se seleccionen segons els criteris i les puntuacions següents:

a) Criteris acadèmics (50/100): es valora d'acord amb l'apartat III d'aquest annex. La nota mitjana de l'expedient es calcula per l'escala de qualificació global del títol o la titulada de l'1 al 4 amb dos decimals, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1044/2003, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el procediment per a l'expedició per part de les universitats del suplement europeu al títol, i es pondera per àmbit d'estudis (d'acord amb l'apartat III d'aquest annex).

Escala de qualificació global:

Matrícula d'honor: 4 punts.

Excel·lent: 3 punts.

Notable: 2 punts.

Aprobat o apte: 1 punt.

Convalidat, punts corresponents d'acord amb la qualificació obtinguda en els estudis cursats prèviament. En cas que la convalidació d'assignatures s'hagi realitzat abans de la publicació del Reial decret 1044/2003, la qualificació obtinguda és la que estableixi la normativa vigent en el moment de convalidar les assignatures.

b) Coneixement de la llengua de docència de la universitat o dels centres de destinació (20/100): es té en compte i es valora a partir del nivell B1, d'acord amb les escales de referència

establertes dins del marc europeu comú de referència per a les llengües.

En cas que la llengua de docència sigui un dels idiomes oficials a Catalunya, no es valora aquest criteri.

c) Criteris econòmics (20/100): les persones sol·licitants que acreditin tenir una beca o ajuda a l'estudi en el marc de la convocatòria de règim general, de mobilitat de beques i ajudes a l'estudi del Ministeri d'Educació i Ciència o altres de gestionades per l'AGAUR en les quals se seleccioni per criteris econòmics poden tenir fins a vint punts addicionals.

Els estudiants o les estudiantes que no tinguin atorgada una beca o ajuda a l'estudi poden sol·licitar, optativament, la valoració dels criteris econòmics d'acord amb els llindars de renda i patrimoni i els càlculs establerts en l'apartat V d'aquest annex.

d) País de destinació (10/100): les persones sol·licitants de la modalitat A obtenen una puntuació addicional segons el país de destinació, d'acord amb l'apartat IV d'aquest annex.

En igualtat de puntuacions es dona prioritat a aquelles persones sol·licitants que no hagin gaudit d'aquests ajuts el curs 2005-2006, o als estudiants o les estudiantes que estiguin cursant els dos últims cursos del seu ensenyament.

7.6 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—8 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president o presidenta, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—10 Termini de resolució

El termini màxim legal per resoldre és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entén desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a l'efecte informatiu, es pot consultar el resultat de la resolució a les pàgines web respectives de l'AGAUR i del DURSI.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, per delegació del Consell de Direcció de l'AGAUR, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, o directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació,

de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa.

—12 Acceptació de l'ajut

12.1 Els beneficiaris o les beneficiàries han de presentar, en el termini de 45 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR, el document d'acceptació de l'ajut, en el qual s'han de comprometre a incorporar-se a la universitat o els centres de destinació en les dates previstes, com també complir totes les condicions recollides en aquestes bases i en les bases generals vigents de l'AGAUR.

12.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web: <http://www.gencat.net/agaur>.

12.3 Els beneficiaris o les beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat anterior s'entén que hi renuncien.

—13 Renúncies i substitucions

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR pot adjudicar l'ajut a candidats o candidates de la llista de reserva. Les substitucions es notifiquen mitjançant publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

—14 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del beneficiari o la beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 Pagament

El pagament de l'ajut s'efectua directament a la persona beneficiària mitjançant transferència bancària, en dos terminis. El primer pagament inclou l'import corresponent a la primera mensualitat de l'ajut i es lliura un cop acceptat l'ajut. La resta del pagament queda condicionat a la presentació d'una acreditació d'incorporació efectiva a la universitat o el centre de destinació.

—16 Termini i forma de justificació

16.1 La persona beneficiària ha de presentar una certificació acreditativa de la seva estada i, també, de les dates en què s'ha dut a terme, expedida per la universitat o el centre de destinació.

16.2 Aquesta justificació s'ha de presentar en la data que fixi la resolució d'adjudicació dels ajuts.

—17 Incompatibilitats

Aquests ajuts són compatibles, atès el seu caràcter complementari, amb altres beques o ajuts atorgats per qualsevol organisme públic o privat.

—18 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals vigents de l'AGAUR i per la resta de normativa aplicable.

II. CONEIXEMENT DE LA LLENGUA DE DOCÈNCIA DE LA UNIVERSITAT O EL CENTRE DE DESTINACIÓ

L'obtenció d'una estada acadèmica de mobilitat, en el marc del programa europeu Erasmus o altres programes de mobilitat, porta implícit que l'estudiantant té un coneixement suficient de la llengua de docència de la universitat o el centre de destinació acreditat per la seva universitat o el seu centre artístic d'estudis superiors d'origen.

Per tal d'obtenir puntuació en l'apartat d'idioma, cal acreditar un nivell equivalent a B1, B2, C1 o C2, d'acord amb les escales establertes dins del marc europeu comú de referència per a les llengües.

L'acreditació del coneixement de la llengua de docència de la universitat o el centre de destinació es pot fer mitjançant:

—1 Els certificats emesos per:

- Les escoles d'idiomes o els serveis de llengües de qualsevol universitat del sistema universitari català.
- Les escoles oficials d'idiomes.
- Els instituts oficials de llengües estrangeres.

—2 Titulacions d'idiomes reconegudes internacionalment

En cas de posseir una acreditació diferent de les que s'han esmentat més amunt, es pot valorar el coneixement de la llengua de docència de la universitat o del centre de destinació amb aquesta acreditació, sempre que l'òrgan que expedeix l'acreditació certifiqui el nivell de coneixement assolit i la seva equivalència respecte a les escales establertes dins del marc europeu comú de referència per a les llengües.

III. VALORACIÓ DE LA NOTA MITJANA DE LA PERSONA SOL·LICITANT, PONDERADA PER ÀMBITS D'ESTUDI

A l'efecte d'aquesta convocatòria, per determinar la puntuació assignada a la persona sol·licitant s'hi apliquen els càlculs següents:

a) Es determina la nota mitjana de cada àmbit d'estudi (NA), d'acord amb les sol·licituds presentades a la convocatòria.

b) Es determina el número índex (IA) per tal de calcular els diferents coeficients individuals de cada àmbit d'estudi (CA); com a índex s'agafa la nota mitjana més alta de tots els àmbits (IA = màx. (NA)).

c) El coeficient individual de cada àmbit d'estudi (CA) es determina segons la fórmula següent: $CA = IA / NA$.

d) La puntuació de la persona sol·licitant en l'apartat 7.5.a) (criteris acadèmics) es calcula segons la fórmula $P = (N * CA * 50) / 3,5$, on N és la nota mitjana de la persona sol·licitant.

Un cop obtingut (P), s'hi apliquen els criteris següents:

Si $P < 50$, la puntuació obtinguda (P) és igual a P.

Si $P = 50$, la puntuació obtinguda (P) és igual a 50.

S'obté com a màxim una puntuació de 50 punts.

IV. PAÏSOS DE DESTINACIÓ ÚNICAMENT APLICABLES A LA MODALITAT A

País	Puntuació
Alemanya	–
Àustria	10
Bèlgica	10
Dinamarca	10
Eslovàquia	10
Eslovènia	10
Estònia	10
Finlàndia	10
França	–
Gran Bretanya	–
Grècia	10
Hongria	10
Irlanda	10
Itàlia	–
Letònia	10
Lituània	10
Luxemburg	10
Malta	10
Països Baixos	–
Polònia	10
Portugal	10
Txèquia	10
Suècia	10
Xipre	10
Islàndia	10
Liechtenstein	10
Noruega	10
Bulgària	10
Romania	10
Turquia	10

V. CÀLCUL DEL LLINDAR DE RENDA FAMILIAR DISPONIBLE I DE PATRIMONI

—1 Els llindars de renda familiar disponible que cal no superar són els següents:

Famílies d'un membre: 20.000,00 euros.
Famílies de dos membres: 29.500,00 euros.
Famílies de tres membres: 36.000,00 euros.
Famílies de quatre membres: 41.000,00 euros.
Famílies de cinc membres: 45.000,00 euros.
Famílies de sis membres: 47.000,00 euros.
Famílies de set membres: 49.000,00 euros.
Famílies de vuit membres: 51.000,00 euros.

A partir del vuitè membre, s'afegeixen 2.000,00 euros per cada membre computable.

1.1 Per renda familiar s'entén la suma dels ingressos propis obtinguts l'any 2005 per cada un dels membres computables de la unitat, independentment de la seva procedència, calculats de conformitat amb l'apartat 1.2. En tot cas, s'exclouen els saldos negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.

A l'efecte d'aquesta convocatòria, són membres computables de la unitat familiar: el pare i la mare, o el tutor la tutora legal, si n'hi ha; la persona sol·licitant; els germans solters o les germanes solteres menors de 25 anys que convi-

quin en el domicili familiar el dia 31 de desembre de 2004, o els de més edat quan es tracti de disminuïts físics, psíquics o sensorials, com també els ascendents dels pares quan resideixin al mateix domicili i s'acrediti mitjançant el corresponent certificat municipal de convivència.

En cas de sol·licitants que constitueixin unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, la persona a la qual estigui unida en relació anàloga, com també els fills o les filles, si n'hi ha.

En cas de divorci, separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable aquell que no conviski amb la persona sol·licitant de l'ajut, sense perjudici que en la renda familiar s'inclogui la seva contribució econòmica. Això no obstant, té la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o la persona unida per relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'inclouen en el còmput de la renda i el patrimoni familiar.

En els casos en què la persona sol·licitant al·legui la seva independència familiar i econòmica, ha d'acreditar de manera fefaent aquesta circumstància. Si no justifica prou aquests aspectes, la sol·licitud es denega.

1.2 La renda de cadascun dels membres computables que hagin presentat declaració o sol·licitud de devolució per l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) corresponent a l'any 2005 es calcula sumant la part general de la renda del període impositiu amb la part especial de la renda del període impositiu. D'aquesta suma es resta la reducció per rendiments del treball prevista en l'article 46 bis de la Llei 40/1998 a la redacció donada per la Llei 46/2002. D'aquest resultat es resta la quota resultant de l'autoliquidació.

La renda dels membres computables que no hagin presentat declaració ni sol·licitud de devolució i que disposin d'ingressos propis es calcula seguint el procediment descrit en el paràgraf anterior.

El càlcul de la renda familiar es fa en totes les declaracions dels diferents membres de la unitat familiar, però, en el cas dels membres que no siguin el sustentador principal o el seu cònjuge, només se suma el 50% de l'import resultant de les declaracions corresponents de l'IRPF.

Un cop obtinguda la renda familiar disponible, es fan les deduccions següents:

a) 450 euros per cada germà o germana, inclosa la persona sol·licitant, que conviski en el domicili familiar en cas de famílies nombroses de categoria general, i 650 euros si es tracta de famílies nombroses de categoria especial. Quan la persona sol·licitant sigui el titular o la titular de la família nombrosa, les quantitats assenyalades són computables en relació amb els fills o les filles que la formin.

b) 1.500 euros per cada germà o germana o fill o filla de la persona sol·licitant o la mateixa persona sol·licitant que estigui afectat o afectada d'una disminució, legalment qualificada, de grau igual o superior al 33%. Aquesta deducció és de 2.300 euros quan la disminució sigui igual o de grau superior al 66%.

c) 1.000 euros per cada fill o filla menor de 25 anys que cursi estudis universitaris i que resideixi fora del domicili familiar, quan siguin dos o més els fills estudiants o les filles estudiantes amb residència fora del domicili familiar per raó d'estudis universitaris.

d) S'incrementa el llindar de renda familiar aplicable en el 20% quan la persona sol·licitant sigui òrfena absoluta.

Les pensions per aliments satisfetes, en virtut de sentència judicial, a membres d'altres unitats familiars que no hagin sol·licitat aquest ajut són objecte de la deducció corresponent a l'hora de calcular la renda familiar disponible de les persones sol·licitants.

—2 Els llindars de patrimoni del conjunt dels membres computables de la família que cal no superar, independentment de quina sigui la renda familiar disponible, són els següents:

a) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin a la unitat familiar no pot superar la quantitat de 60.000,00 euros, exclos l'habitatge habitual. En cas que la data d'efecte de l'última revisió cadastral sigui l'1 de gener de 1990 o posterior, aquests valors es multipliquen per 0,50.

b) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin a la unitat familiar no pot superar la quantitat de 15.000,00 euros per cada membre computable de la unitat familiar.

c) La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més els saldos nets positius de guanys i pèrdues patrimonials de la unitat familiar no pot superar els 3.000,00 euros.

d) Si hi concorren diversos elements patrimonials, es calcula el percentatge del valor de cada element patrimonial respecte al llindar corresponent, i es denega l'ajut quan la suma dels percentatges superi el 100%.

En qualsevol dels casos, es denega l'ajut quan algun dels membres de la unitat familiar estigui obligat a presentar declaració de l'impost sobre el patrimoni d'acord amb la normativa reguladora de l'impost esmentat.

2.1 A l'efecte del còmput del valor dels elements patrimonials descrits en l'apartat anterior, es dedueix el 50 % del valor dels elements patrimonials que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos el sustentador principal i el seu cònjuge (o la persona unida per relació anàloga).

2.2 Llindars d'activitats econòmiques: també es denega l'ajut quan algun membre computable de la unitat familiar sigui titular de qualsevol activitat econòmica amb un volum de facturació de l'any 2005 superior als 150.012,00 euros.

—3 La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització a l'AGAUR per tal d'obtenir les dades necessàries per determinar la renda i el patrimoni familiar, a l'efecte de l'ajut, a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra institució de l'Administració.

—4 Quan la informació que estigui en poder de l'AEAT resulti insuficient per determinar la renda familiar disponible i el patrimoni de la unitat familiar de la persona sol·licitant de l'ajut, es pot completar aquesta informació amb dades corresponents a l'exercici fiscal del 2004.

—5 En cas que l'AEAT no disposi de dades tributàries sobre algun membre de la unitat familiar de la persona sol·licitant de l'ajut, és la mateixa persona sol·licitant la qui ha d'aportar informació fefaent sobre la situació econòmica de la seva renda i el seu patrimoni i, si no, es denega l'ajut.

—6 Així mateix, en cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de les dades per part de l'AEAT, es pot requerir a la persona sol·licitant de l'ajut la presentació del certificat resum de la declaració anual de l'impost sobre la renda de les persones físiques o el certificat d'imputacions dels membres computables de la família.

(06.065.015)

*

**DEPARTAMENT
DE LA PRESIDÈNCIA****RESOLUCIÓ**

PRE/593/2006, de 6 de març, per la qual es resol la convocatòria de provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de responsable de Seguitment i Avaluació de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència (convocatòria de provisió núm. PR 001/2006)

Atesa la resolució PRE/125/2006, de 23 de gener (DOGC núm. 4668, de 30.1.2006) de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de responsable de Seguitment i Avaluació de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència (convocatòria de provisió núm. PR 001/2006);

Atès l'informe emès pel titular de l'òrgan directiu, d'acord amb el que estableix l'article 96 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Atès el que estableix l'article 97 del Decret 123/1997, de 13 de maig;

En ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

RESOLC:

Nomenar la senyora Ester Obach i Medrano responsable de Seguitment i Avaluació de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el secretari general en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o bé poden interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, o a elecció seva, el poden interposar davant el jutjat en la circumscripció del qual tinguin el domicili, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8.2, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 6 de març de 2006

P.D. (Resolució PRE/435/2004, DOGC de 5.3.2004)

RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN
Secretari general
(06.065.154)

RESOLUCIÓ

PRE/594/2006, de 7 de març, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc al Gabinet del Conseller Primer (convocatòria de provisió núm. PR 009/2006).

D'acord amb el que preveuen el Decret legis-

latiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2398, de 26.5.1997), i altres disposicions complementàries;

Atès que hi ha vacant el lloc de secretari/ària del Conseller Primer, i vista la proposta del/de la titular de l'òrgan directiu per a la seva provisió;

Atesa la relació vigent dels llocs de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la descripció dels llocs de treball que cal proveir, inclosa en el manual d'organització del Departament de la Presidència;

Vist que la Intervenció Delegada del Departament ha dut a terme el tràmit d'intervenció corresponent;

De conformitat amb l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

RESOLC:

—1 Obrir convocatòria per proveir, pel sistema de lliure designació, el lloc de secretari/ària del Conseller Primer (convocatòria de provisió núm. PR 009/2006), que es detalla a l'annex 2.

—2 Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el secretari general en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o bé poden interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o, a elecció seva, el poden interposar davant el jutjat en la circumscripció del qual tinguin el domicili, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8.2, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 7 de març de 2006

P. D. (Resolució d'1.3.2004, DOGC de 5.3.2004)
RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN
Secretari general

ANNEX 1**Bases**—1 *Lloc de treball*

S'obre la convocatòria per a la provisió, pel

sistema de lliure designació, del lloc de secretari/ària del Conseller Primer, les característiques del qual són les que consten a l'apartat 1 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—2 *Contingut funcional*

El contingut funcional del lloc de treball objecte de concurs és el que consta a l'apartat 4 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

—3 *Requisits de participació*

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari al servei de la Generalitat de Catalunya que compleixi els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en concret, els que determina la relació de llocs de treball, d'acord amb el que consta a l'apartat 2 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria, de conformitat amb el següent:

3.1.1 El personal funcionari esmentat pot trobar-se respecte de l'Administració de la Generalitat en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa.

3.1.2 També podrà participar-hi el personal funcionari no integrat que presti serveis a l'Administració de la Generalitat i que pertanyi a cossos o escales del grup de titulació en què estigui classificat el lloc objecte de convocatòria, sempre que compleixi els requisits i les condicions exigits en la relació de llocs de treball.

Així mateix, podran participar-hi els funcionaris de la Generalitat de Catalunya que pertanyin a cossos, escales o places del grup de titulació en què està classificat el lloc convocat als quals no es va exigir la titulació que assenyalava l'article 19 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, sempre que la titulació no sigui un requisit indispensable d'acord amb la relació de llocs de treball.

3.1.3 Per poder participar-hi, els funcionaris amb destinació definitiva hauran d'haver estat un mínim d'un any en llocs del mateix nivell des del qual es concursa, llevat que el lloc a proveir sigui del mateix departament o quan es concursi des d'un lloc de lliure designació.

3.2 Els funcionaris amb discapacitats hi podran participar en igualtat de condicions que la resta de participants, sempre que puguin desenvolupar les funcions del lloc de treball a proveir.

3.3 Així mateix, per poder prendre part en aquesta convocatòria cal posseir els coneixements orals i escrits de llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, del nivell que s'assenyalava a l'apartat 3 de l'annex 2.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan competent avaluarà mitjançant una prova aquests coneixements en relació amb el lloc de treball a proveir prèviament a l'elaboració de la proposta d'admesos i exclosos prevista en aquesta convocatòria.

En aquest darrer cas, transcorreguts deu dies a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació, s'especificaran als taulers d'anuncis del Departament, a les adreces esmentades a la base 4.1 d'aquesta convocatòria, el dia, l'hora i el lloc de realització del mitjà d'acreditació dels coneixements necessaris de llengua catalana.

No obstant això, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana els aspirants que hagin participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs