

ANEXO I

SOLICITUD

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA
E INDUSTRIAS CULTURALES Y DEL LIBRO

Nº Expte

/ 2015

Convocatoria de subvenciones para entidades sin fines de lucro que promueven y fortalecen la industria cultural en 2015

I.- DATOS DEL SOLICITANTE

A.- Datos de la persona jurídica / física (en caso de agrupaciones de solicitantes, presente un anexo I por cada uno de ellos, e indique en documento aparte el representante y los compromisos asumidos)

1. Razón social / Nombre y apellidos		2. CIF / NIF
3. Domicilio social	4. CP / Localidad	5. Provincia
6. Sitio web	7. Teléfono 1	8. Teléfono 2
www.		
9. Domicilio a efectos de notificaciones	10. CP / Localidad	11. Provincia
12. Correo electrónico		13. Nº de trabajadores en Seg. Soc.

B.- Datos del representante legal o apoderado

14. Nombre y apellidos	15. Cargo	16. DNI

C.- Datos de la persona de contacto

17. Nombre y apellidos	18. Correo electrónico	19. Teléfono

II.-PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

20. Denominación de cada proyecto	
1.-	4.-
2.-	5.-
3.-	6.-

Si desea recibir información sobre las subvenciones del Ministerio, autorizando la utilización de los datos aportados en la presente solicitud para su envío, marque la siguiente casilla: ☐ SI

En , a de de

Firma y sello:

ANEXO II

MEMORIA DEL PROYECTO

I.-DATOS DEL SOLICITANTE

21. Razón Social	Nº de Expediente
	/ / 2015

II.-DATOS DEL PROYECTO

A) Datos generales

22. Denominación	
23. Lugar de actividad	24. Tipo de actividad
- Localidad/es: - Provincia/s: - ¿Invitados internacionales? Sí ☐ No ☐	Ferias, Seminarios y Encuentros para profesionales Iniciativas y actuaciones para mejorar la industria Mejora de la comunicación entre agentes editoriales Estudios e investigaciones
25. Descripción breve del proyecto (10-15 líneas)	

B) Otros datos

Cronograma		Datos económicos	
26. Fecha de inicio	/ / 2015	28. Coste *	€
27. Fecha de finalización	/ /	29. Duración	Meses

* Si es un evento para profesionales y público, incluya solo la parte relativa a profesionales

III.- MEMORIAS

Recuerde que, además de lo anterior, adjunte los siguientes documentos (véase art. 7.3 de la Resolución de convocatoria)

- Memoria de las actividades realizadas por la organización en los últimos años.
- Memoria económica del proyecto
- Dossier del proyecto.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma y sello:

ANEXO III

DECLARACIÓN SOBRE DOCUMENTACIÓN YA ENTREGADA / PENDIENTE DE ENTREGAR A LA ADMINISTRACIÓN

31. D / D^a.:

32. Con DNI:

33. En representación de (RAZÓN SOCIAL):

DECLARO

(Marque solo una de las dos casillas)

(Si ya ha entregado esta documentación anteriormente, marque esta casilla para evitar aportarla nuevamente)

☐

34. Que toda la documentación administrativa indicada en el art. 7.2 de la Resolución de convocatoria así como en el anexo VII se aportó en anteriores convocatorias de ayudas de la Subdirección General de Promoción del Libro, la Lectura y las Letras Españolas y que a) no han experimentado cambios ni modificaciones desde entonces; b) no han transcurrido cinco años desde la finalización de la ayuda para la que se aportaron. En caso de que los documentos se hubieran destinado a un procedimiento gestionado por otra Unidad del Ministerio, indique cuál:

(En caso de que no haya entregado esa documentación o hayan transcurrido más de cinco años, marque la siguiente casilla para retrasar la entrega de la documentación hasta la publicación de la preselección de solicitudes)

☐

34. Declaro responsablemente que toda la documentación administrativa solicitada en el art. 7.2 de la Resolución de convocatoria obra en mi poder y me comprometo a presentarla en caso de que el proyecto sea preseleccionado por la comisión de valoración.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma y sello:

ANEXO IV

DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN UNA CAUSA
DE INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICIÓN

35. D / Dª.:

36. Con DNI:

37. En representación de (RAZÓN SOCIAL):

DECLARO:

Que la entidad solicitante no incurre en ninguna de las causas por incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones, ni tiene pendientes obligaciones por reintegro, según lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

De acuerdo con el art. 71bis.1 de la Ley 30/1992, el representante se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la administración.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma y sello:

ANEXO V

DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS OBTENIDAS

38. D / D^a:

39. Con DNI

40. En representación de (RAZÓN SOCIAL):

DECLARO (41)

NO	SÍ

Haber solicitado u obtenido ayudas de otras entidades públicas o privadas para la edición de las obras presentadas.

En caso afirmativo, complete el cuadro de abajo. No es necesario consignar las ayudas concedidas por esta Dirección General en años anteriores.

(42)

Organismo convocante	Obra subvencionada	Objeto de la ayuda	Cuantía solicitada	Cuantía concedida	Estado de la solicitud*

* Concedida o en Trámite.

En , a de de

Firma y sello:

ANEXO VI

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ESTAR AL CORRIENTE DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL

43. D / Dª.:

44. Con DNI

45. En representación de (RAZÓN SOCIAL):

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

DECLARO

Responsablemente, ante el órgano competente para la concesión de las subvenciones para la promoción nacional del libro y las revistas culturales, que la entidad que represento **se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.**

Y asimismo,

(Marque SOLO una de las dos casillas)

☐

46. Me comprometo a acreditar **en el plazo de quince días a partir de la publicación del listado de proyectos preseleccionados en el sitio web del Ministerio**, conforme a lo establecido en el apartado undécimo.2 de la Orden de convocatoria, la veracidad de esta información mediante los correspondientes certificados originales a la AEAT y la Seguridad Social.

☐

46. Autorizo a la Dirección General de Política e Industrias Culturales y del Libro para que obtenga, en mi lugar, los correspondientes certificados telemáticos de la AEAT y de la Seguridad Social (esta autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de esta subvención).

Nota: no será necesario presentar los certificados originales en el caso de que la subvención no supere el importe de 3.000 euros.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma y sello:

ANEXO VII

INDICE DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

A) FORMULARIO DE SOLICITUD

Nº	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	¿ENVIADO?
1	Formularios I a VII	Anexos obligatorios: 1, 2, 4, 5, 6 Anexos de presentación voluntaria: 3, 7 Deben completarse TODAS las casillas. Deben firmarse TODOS los anexos que se presenten. No grape la solicitud.	

B) DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

Nº	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	¿ENVIADO?
1	Estatutos e inscrip. en el registro	Solo entidades que no firman el anexo III En original o copia compulsada. Con traducción simple al español, en su caso.	
2	Tarjeta fiscal - CIF	Solo entidades que no firman el anexo III En original o copia compulsada. Con traducción simple al español, en su caso.	
3	Poder notarial o documento que acredite la representación legal	Solo entidades que no firman el anexo III En original o copia compulsada. Con traducción simple al español, en su caso.	

C) DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

Nº	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	¿ENVIADO?
1	Memoria de actividades de la organización	Debe quedar acreditada la trayectoria y solvencia de la entidad.	
2	Memoria económica del proyecto	Deben desglosarse los gastos por categoría e indicarse el porcentaje de financiación propia así como la posible existencia de otras ayudas públicas o privadas.	
3	Dossier del proyecto	Entre otros aspectos, deberá contener una descripción detallada de las actividades que comprende, los participantes, la localización territorial de las actividades, los recursos personales y medios técnicos a emplear, las fechas de realización, los objetivos previstos y, finalmente, toda aquella información que resulte de interés para valorar cada uno de los criterios indicados en el artículo 10.	