

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

EDU/2789/2006, de 21 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per a l'adaptació de la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya (ECTS).

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques i s'obre la convocatòria d'ajuts per a l'adaptació de la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya (ECTS).

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès l'article 11.1.q dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions així com la seva resolució, i que aquestes competències han estat delegades en el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o en el seu president amb data de 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Convocar ajuts per a l'adopció de la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya segons l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import màxim global destinat a aquesta convocatòria és de 600.000,00 euros, que van a càrrec de la partida pressupostària 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o directament contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 21 de juliol de 2006

JOSEP ANTON FERRÉ I VIDAL
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

Preàmbul

L'objectiu principal de l'Oficina de l'Espai Europeu del Coneixement (OEEC) del Consell Interuniversitari de Catalunya és impulsar la participació i la contribució de les universitats de Catalunya a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i l'Espai Europeu de Recerca, que formen l'Espai Europeu del Coneixement (EEC) impulsat per la declaració de Bolonya i l'estratègia de Lisboa.

Uns dels elements principals de la construcció de l'EEES és la redefinició dels plans d'estudis i la mateixa concepció de l'ensenyament superior que evoluciona per donar el màxim protagonisme a l'estudiant i al seu procés d'aprenentatge. Aquest procés de transformació troba un referent d'àmbit europeu en el projecte Tuning, i instruments d'execució a través de diverses actuacions com el Programa Disseny de l'AQU i el Pla Pilot del Departament d'Educació i Universitats.

Així, per afavorir que les universitats i els centres superiors d'estudis artístics de Catalunya compleixin els objectius fixats per a l'any 2010, en què hauria d'haver culminat aquest procés de convergència cap a l'EEC, es proposa aquesta segona convocatòria d'ajuts a l'adaptació de la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya.

I. Normes generals

—1 Objecte

Concedir ajuts per afavorir l'adaptació de la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya, per tal de complir els objectius fixats per a l'any 2010 de culminació del procés de convergència cap a l'EEES. Aquesta convocatòria comprèn les modalitats següents:

Modalitat A: ajuts destinats a les universitats del sistema universitari català.

S'estableixen tres línies d'ajuts en funció de les activitats desenvolupades:

Línia A.1 Ajuts per organitzar activitats formatives sobre aquesta metodologia docent adreçades al professorat i sobre la gestió docent adreçades al personal administratiu i de serveis (PAS) de les universitats del sistema universitari català.

Línia A.2 Ajuts per elaborar i editar material d'informació i difusió sobre la integració a l'EEES de la universitat sol·licitant.

Línia A.3 Ajuts per a projectes que tinguin per finalitat organitzar activitats i aplicar metodologies que permetin la integració de competències genèriques als currículums. Dins aquesta línia les activitats finançables poden ser:

A.3.1 Elaboració de programes formatius de titulació que integrin les competències genèriques als currículums, d'acord amb projectes de referència que descriguin les competències genèriques i específiques de les titulacions.

A.3.2 Reformulació de plans docents d'una o de diverses matèries a partir de la contribució que aquestes matèries han de fer per tal que l'estudiant, al final de la titulació, hagi assolit l'aprenentatge de les competències genèriques en els termes que expressin els programes formatius de la titulació.

Modalitat B: Ajuts destinats al professorat, PAS i als representants d'estudiants de les uni-

versitats del sistema universitari català, i al professorat dels centres superiors d'estudis artístics de Catalunya, per participar en activitats formatives sobre la metodologia docent i la gestió docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya, organitzades fora de Catalunya.

—2 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—3 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció amb data de 5 de desembre de 2002.

—4 Avaluació

4.1 D'acord amb els mecanismes i criteris que s'estableixen a la convocatòria, l'avaluació prèvia a la selecció la realitzen experts i assessors externs.

4.2 La selecció dels candidats la duu a terme una comissió de selecció que té en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, les avaluacions fetes d'acord amb la base 4.1, la disponibilitat pressupostària, l'interès institucional i el repartiment entre les diferents institucions i àmbits acadèmics.

4.3 La Comissió de Selecció és designada i nomenada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris. Està formada per un president, que és el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i director general d'Universitats o la persona en qui delegui, un màxim de quatre vocals, designats pel secretari del Consell Interuniversitari de Catalunya, i un secretari, que és el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

4.4 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—5 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos, comptats des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entén desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

—6 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Els interessats poden interposar en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de

13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—7 Renúncies i substitucions

En el cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o el/la director/a executiu/va de l'AGAUR pot adjudicar l'ajut a candidats/es de la llista de reserva. Les substitucions i les renúncies es notificaran individualment, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

—8 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del beneficiari o la beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—9 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals vigents de l'AGAUR i per la resta de normativa aplicable.

II. Modalitat A. Ajuts destinats a les universitats del sistema universitari català

—10 Objecte

Línia A.1 Atorgar ajuts per organitzar activitats formatives sobre la metodologia docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya adreçades al professorat, i sobre la gestió docent adreçades al PAS de les universitats del sistema universitari català.

Els ajuts s'adrecen a les propostes que tinguin per objectiu l'organització de cursos, jornades, congressos, simposis, tallers o seminaris sobre:

- a) El procés de transformació metodològica derivat de l'adaptació a l'ECTS
- b) L'estudi basat en l'aprenentatge
- c) Les noves activitats educatives derivades dels nous objectius formatius
- d) La definició de perfils acadèmics i professionals
- e) La definició de les competències genèriques i específiques
- f) L'elaboració dels continguts dels currículums
- g) La integració de les competències genèriques als currículums
- h) La gestió docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya

Es valoraran les activitats basades en experiències formatives de la mateixa universitat, les activitats formatives que s'adrecin al màxim nombre de persones implicades en el canvi metodològic i les activitats formatives que estiguin obertes al conjunt de les universitats del sistema universitari català.

Línia A.2 Atorgar ajuts per elaborar i editar material d'informació i difusió sobre la integració a l'EEES de la universitat sol·licitant.

Es dona prioritat a les propostes que tinguin per objectiu elaborar i editar material d'informació i difusió sobre actuacions de la mateixa universitat en relació amb:

a) El procés de Bolonya i l'Espai Europeu de Recerca

b) La nova estructura i el contingut dels estudis en el marc de l'EEES

c) La nova concepció de l'estudi basada en l'aprenentatge

d) El suplement europeu al títol

e) Els perfils professionals i la descripció de competències genèriques i específiques

Es valoraran especialment les activitats adreçades a l'àmbit estudiantil.

Línia A.3 Atorgar ajuts a projectes que tinguin per finalitat organitzar activitats i aplicar metodologies que permetin la integració de competències genèriques als currículums.

Dins d'aquesta modalitat les activitats finançables són:

A.3.1 Elaboració de programes formatius de titulació que integrin les competències genèriques als currículums, d'acord amb projectes de referència que descriguin les competències genèriques i específiques de les titulacions.

A.3.2 Reformulació de plans docents d'una o de diverses matèries a partir de la contribució que aquestes matèries han de fer per tal que l'estudiant al final de la titulació hagi assolit l'aprenentatge de les competències genèriques en els termes que expressin els programes formatius de la titulació.

—11 Beneficiaris

Podran ser-ne beneficiàries les universitats del sistema universitari català.

—12 Període

Les activitats s'han de dur a terme entre l'1 de setembre de 2006 i el 31 de juliol de 2007.

—13 Quantia

13.1 Línia A.1. L'import màxim dels ajuts és de 35.000 euros. Aquest ajut es pot destinar a les despeses derivades de la incorporació de personal de suport al projecte, a l'adquisició de material fungible i a les despeses derivades de l'organització d'activitats formatives, sempre que se'n justifiqui degudament la necessitat.

Línia A.2 L'import màxim dels ajuts és de 5.000 euros i aquest ajut es pot destinar a les despeses derivades de l'elaboració i edició del material informatiu i de difusió, sempre que se'n justifiqui degudament la necessitat.

Línia A.3 L'import màxim dels ajuts és de 10.000 euros per elaborar i executar projectes. Aquest ajut es pot destinar a qualsevol despesa derivada de l'elaboració i execució del projecte o pla docent, sempre que se'n justifiqui degudament la necessitat.

13.2 Queden explícitament excloses les despeses destinades a la compra d'equipament informàtic. Els sol·licitants han de donar prioritat als conceptes per als quals sol·liciten l'ajut, segons les seves necessitats.

—14 Sol·licituds i documentació

14.1 L'imprès de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la pàgina web de l'AGAUR, <http://www.gencat.cat/agaur>.

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, d'acord amb la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

Les sol·licituds han de ser formalitzades pel vicerector corresponent per raó de la matèria, el qual ha d'elaborar, d'acord amb el model normalitzat de sol·licitud, per a cada una de les tres línies d'ajuts, una llista prioritzada de les activitats presentades per la universitat.

14.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud s'ha de presentar la documentació següent:

Línia A.1

Memòria justificativa de l'activitat formativa, en la qual cal especificar: motivació, descripció de l'activitat, objectius que cal assolir, col·lectiu al qual s'adreça, previsió de calendari i adequació a les bases de la convocatòria dels ajuts, fent una menció especial a l'interès i la novetat que representa el projecte.

Universitat organitzadora de l'activitat.

Import sol·licitat com a ajut, tot especificant-hi i prioritzant-hi els conceptes per als quals se sol·licita l'ajut.

Línia A.2

Memòria justificativa de l'activitat de difusió presentada, en la qual cal especificar: motivació, descripció de l'activitat de difusió, objectius que cal assolir i adequació a les bases de la convocatòria dels ajuts, fent una menció especial a l'interès per al conjunt universitari, l'actualitat que representa el projecte i l'impacte en l'activitat universitària.

Universitat organitzadora de l'activitat.

Import sol·licitat com a ajut, tot especificant-hi i prioritzant-hi els conceptes per als quals se sol·licita l'ajut.

Línia A.3

A.3.1

Memòria justificativa del projecte presentat, en el qual cal especificar: motivació, descripció del projecte, objectius que cal assolir i adequació a les bases de la convocatòria dels ajuts, fent una menció especial a l'interès que representa el projecte.

Identificació del o dels projectes de referència que estableixin el conjunt de competències genèriques i específiques que ha d'adquirir l'alumnat. Els projectes consultats han de ser projectes europeus de referència o projectes en què hagin participat les universitats catalanes.

Facultat responsable de la titulació i indicació dels departaments implicats en l'elaboració del projecte.

Import sol·licitat com a ajut, tot especificant-hi i prioritzant-hi els conceptes per als quals se sol·licita l'ajut.

A.3.2

Memòria justificativa del projecte presentat, en la qual cal especificar: motivació, descripció del projecte, objectius que cal assolir i adequació a les bases de la convocatòria dels ajuts, fent una menció especial a l'interès que representa el projecte.

Identificació de la contribució en termes de competències genèriques que la o les matèries poden fer per tal que l'estudiant assoleixi les competències definides en el programa formatiu de la titulació.

Departament responsable de la matèria o grup de matèries i indicació del professorat implicat en el pla docent.

Import sol·licitat com a ajut, tot especificant-hi i prioritzant-hi els conceptes per als quals se sol·licita l'ajut.

14.3 Cada universitat pot sol·licitar un màxim de tres activitats per a la Línia A1, tres activitats per a la Línia A2, i sis activitats per a la Línia A3.

14.4 Si escau, s'ha de notificar a l'interessat o la interessada qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i ha d'incloure que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a les pàgines web de l'AGAUR i del Departament d'Educació i Universitats.

—15 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds dels ajuts és del 15 de setembre fins al 31 d'octubre de 2006.

—16 Acceptació de l'ajut

16.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant document normalitzat signat pel vicerector corresponent per raó de la matèria, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals vigents de l'AGAUR. El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en un termini de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el tauler d'anuncis de l'AGAUR.

16.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>.

16.3 S'entén que hi renunciïn tàcitament els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior.

—17 Pagament

El pagament s'ha d'efectuar directament a la universitat sol·licitant.

L'import de l'ajut s'ha de lliurar en dos pagaments. El primer, corresponent al 80% del total concedit, es tramitarà un cop resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació per part del beneficiari. El pagament del 20% restant es farà quan es justifiqui la despesa realitzada d'acord amb les bases de la convocatòria i l'avaluació dels resultats.

—18 Termini i forma de justificació

Abans del 30 de setembre de 2007, l'entitat beneficiària ha de presentar una memòria final de les activitats realitzades, signada pel vicerector corresponent per raó de la matèria, i també una certificació de justificació de la despesa total emesa pel màxim responsable econòmic de l'entitat, d'acord amb la base 12 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'AGAUR.

—19 Difusió i publicitat

19.1 De tot el material que s'elabori o s'editi amb càrrec a aquests ajuts se'n ha de fer almenys una versió completa en llengua catalana, que s'ha de posar a disposició dels participants en les activitats i se'n ha de fer la difusió adequada.

19.2 En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment del suport del Departament d'Educació i Universitats.

III. *Modalitat B. Ajuts destinats al professorat, al PAS, als representants d'estudiants de les universitats del sistema universitari català i el professorat dels centres superiors d'estudis artístics de Catalunya per participar en activitats formatives sobre la metodologia docent i la gestió docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya, organitzades fora de Catalunya.*

—20 Objecte

Els ajuts s'adrecen a les propostes que tinguin per objectiu la participació de personal docent, el PAS, els representants d'estudiants de les universitats catalanes i el professorat dels centres superiors d'estudis artístics de Catalunya, en cursos, jornades, congressos, simposis, tallers o seminaris sobre que tinguin lloc fora de Catalunya:

- a) El procés de transformació metodològica derivat de l'adaptació a l'ECTS
- b) L'estudi basat en l'aprenentatge
- c) Les noves activitats educatives derivades dels nous objectius formatius
- d) La definició de perfils acadèmics i professionals
- e) La definició de les competències genèriques i específiques
- f) L'elaboració dels continguts dels currículums
- g) La integració de les competències genèriques als currículums
- h) L'intercanvi de bones pràctiques en l'aplicació de la metodologia ECTS
- i) La gestió docent d'acord amb els objectius del procés de Bolonya
- k) La participació estudiantil en el procés de Bolonya

—21 Beneficiaris

Pot ser-ne beneficiari el professorat, el PAS i els representants d'estudiants de les universitats del sistema universitari català, d'acord amb els termes establerts en la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (LUC), i el professorat dels centres superiors d'estudis artístics de Catalunya.

—22 Període

Les activitats formatives han de dur-se a terme entre l'1 de setembre de 2006 i el 31 de juliol de 2007.

—23 Quantia

L'import màxim dels ajuts és de 1.200 euros. Aquest ajut es pot destinar a les despeses derivades de l'assistència o participació en activitats formatives organitzades fora de Catalunya. En el cas de sol·licitar despeses per a viatges, cal especificar clarament el lloc, la durada i el motiu del desplaçament.

—24 Sol·licituds i documentació

24.1 L'import de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>.

24.2 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, han de ser formalitzades pel sol·licitant i han d'anar adreçades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris. Dins el termini que preveu la base 25, el professorat, el PAS i els representants d'estudiants de les universitats del sistema universitari català les han de presentar al vicerector corresponent per raó de la matèria, a través del registre de la universitat. El professorat dels centres superiors d'estudis artístics de Catalunya les han de presentar al director del centre, a través del registre del mateix centre. El vicerector o director del centre pertinent ha de classificar les sol·licituds que li presentin. Aquesta classificació ha de tenir en compte tres nivells (A, B i C) segons l'interès de la institució per les sol·licituds presentades. El nivell A inclourà les sol·licituds més ben prioritzades per la institució sol·licitant. El nivell B vindrà a continuació, amb les sol·licituds que, malgrat no ser més ben prioritzades, tenen interès per a la institució. I el nivell C inclourà aquelles que no estan compreses dins les prioritats de la institució sol·licitant.

Cada sol·licitant podrà presentar dues sol·licituds en el marc d'aquesta convocatòria i una sol·licitud per termini.

24.3 Juntament amb l'imprès de sol·licitud s'ha de presentar la documentació següent:

Memòria justificativa de l'activitat formativa, en la qual cal especificar: motivació, descripció de l'activitat formativa, objectius que cal assolir i adequació a les bases de la convocatòria dels ajuts, fent una menció especial a l'interès que representa la participació a l'activitat proposada i les fórmules mitjançant les quals compartirà els resultats d'aprenentatge assolits a la seva universitat.

Entitat organitzadora de l'activitat.

Import sol·licitat com a ajut, tot especificant-hi i prioritzant-hi els conceptes per als quals se sol·licita l'ajut.

Si se sol·licita l'ajut en qualitat de representant d'estudiants, cal adjuntar-hi un certificat acreditatiu.

—25 Termini de presentació de les sol·licituds

S'estableixen tres terminis de presentació de sol·licituds:

1r termini: del 15 de setembre al 30 de novembre de 2006

2n termini: de l'1 de desembre de 2006 al 28 de febrer de 2007

3r termini: de l'1 de març al 30 d'abril de 2007

En els vuit dies naturals següents a la data de finalització de cada termini, el vicerector o director corresponent per raó de la matèria, ha de trametre a l'AGAUR les sol·licituds degudament prioritzades.

—26 Acceptació de l'ajut

26.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant document signat pel sol·licitant, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals vigents de l'AGAUR. El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el tauler d'anuncis de l'AGAUR.

26.2 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a plan-

ta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web, <http://www.gencat.cat/agaur>.

26.3 S'entén que hi renunciïn tàcitament els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins el termini previst a l'apartat anterior.

—27 Pagament

El pagament de l'ajut s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat pel beneficiari, un cop s'hagi justificat l'activitat objecte de l'ajut segons el que preveu la base 28 d'aquesta convocatòria.

—28 Termini i forma de justificació

La persona beneficiària ha de presentar un informe de l'activitat realitzada i l'acreditació per part de l'organisme receptor de la seva assistència a les activitats formatives, tot especificant-hi les dates, abans del 30 de setembre de 2007.

—29 Seguiment

La persona beneficiària d'aquesta modalitat pot ser requerida per qualsevol de les universitats del sistema universitari català o administracions competents en matèria universitària o de recerca per fer extensius els coneixements adquirits a altres persones o col·lectius universitaris.

(06.205.118)

RESOLUCIÓ

EDU/2790/2006, de 18 d'agost, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la renovació de beques de formació d'investigadors predoctorals per a estudiants internacionals, associades a programes de doctorat.

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès l'article 11 dels estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, que disposa que respon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, amb data de 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la renovació de beques de formació d'investigadors predoctorals per a estudiants internacionals, associades a programes de doctorat consolidats i a programes de doctorat de qua-

litat internacional reconeguts per la Generalitat de Catalunya, i atorgades en el marc de les resolucions UNI/2614/2004, de 21 de setembre i UNI/2592/2005, de 30 d'agost, les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Fixar l'import global màxim d'aquesta convocatòria en 1.200.000,00 euros, que van a càrrec de la partida 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa els interessats poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 18 d'agost de 2006

JOSEP ANTON FERRÉ I VIDAL
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

—1 Objecte

Renovar beques predoctorals en el marc de les resolucions UNI/2614/2004, de 21 de setembre (DOGC núm. 4230, de 1.10.2004) i UNI/2502/2005, de 30 d'agost (DOGC núm. 4470, de 15.9.2005) a estudiants internacionals per a la formació de personal investigador, associades a programes de doctorat consolidats i a programes de qualitat internacional reconeguts per la Generalitat de Catalunya.

—2 Àmbit d'aplicació

Aquesta convocatòria s'aplica als becaris predoctorals en actiu l'any 2004 o 2005 en el marc de les convocatòries UNI/2614/2004, de 21 de setembre i UNI/2592/2005, de 30 d'agost i que no hi hagin renunciat.

—3 Estructura

3.1 Aquest programa s'estructura en dues etapes de dos anys cada una.

a) Primera etapa: realització dels crèdits d'un programa de doctorat consolidat internacional o d'un programa de doctorat de qualitat internacional en què s'assoleixi la suficiència investigadora, i inici de la tesi doctoral.

b) Segona etapa: finalització i lectura de la tesi doctoral.

3.2 Els becaris de primera etapa s'han d'integrar en els departaments i instituts del sistema universitari català, en els centres de recerca o en altres institucions de recerca sense finalitat

de lucre situats a Catalunya i han d'estar cursant o estar inscrits en un programa de doctorat consolidat d'una universitat del sistema universitari català reconegut en el marc de la Resolució UNI/2166/2004, de 8 de juliol.

3.3 Per accedir al quart any de beca, cal haver participat amb aprofitament en el Curs de formació doctoral en gestió de la recerca i la innovació que organitzen les universitats públiques de Catalunya i el Departament d'Educació i Universitats.

3.4 Aquest programa té una durada de quatre anys. Els beneficiaris accedeixen al programa a partir del primer any de la primera etapa i segueixen l'estructura temporal del programa.

Excepcionalment, les renovacions de les beques associades a programes de doctorat de qualitat internacional (IGSOC), reconeguts per la Resolució UNI/487/2003, de 29 de gener, queden exempts dels requisits esmentats a les bases 3.3 i 3.4 per a la convocatòria d'aquest any.

—4 Període i durada

La durada de la beca és d'un any comptador des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2007. Excepcionalment, les beques associades als programes IGSOCS tenen una durada d'un any i es poden iniciar durant el curs acadèmic 2006/2007. Les beques es poden renovar anualment fins a un màxim de tres renovacions.

Per accedir a la segona etapa, de dos anys com a màxim, cal haver obtingut la suficiència investigadora i la resta de requisits considerats a la convocatòria, amb les excepcions que preveu aquesta convocatòria.

Els becaris que van accedir a la beca per primera vegada per la Resolució UNI/2614/2004, de 21 de setembre, i que la seva incorporació efectiva a la mateixa beca va ser en data diferent de l'1 de gener de 2005 i que a 31 de desembre de 2006 no hagin assolit la suficiència investigadora, poden renovar de manera excepcional dins de la primera etapa de la beca i han d'assolir la suficiència investigadora durant l'any 2007.

En el moment en què justifiquin l'assoliment de la suficiència investigadora poden passar a la segona etapa de la beca.

En cap cas això significa una modificació de la data d'acabament de la beca, que acabarà com a màxim el 31 de desembre de 2008.

En el cas de que no puguin assolir la suficiència investigadora durant l'any 2007, no podran renovar la beca per a l'any 2008.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 L'imprès de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona), a la seva pàgina web, www.gencat.cat/agaur, i a la pàgina web del Departament, www.gencat.cat/educacioiuniversitats.

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, d'acord amb la base 5 de la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud, on ha de constar la signatura del responsable del programa de doctorat i el vistiplau del vicerector de Recerca, el sol·licitant ha de presentar a l'AGAUR la documentació següent:

a) Memòria sobre el treball fet i els resultats obtinguts durant el darrer any de beca