

DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA

RESOLUCIÓ

VCP/2708/2007, de 29 d'agost, per la qual es convoca concurs públic corresponent a l'any 2007 per a la concessió d'ajuts per a la realització d'investigacions sobre la història contemporània de Catalunya.

Atesa l'Ordre VCP/ 226/ 2007, de 13 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a la realització d'investigacions sobre la història contemporània de Catalunya;

Atès el que disposen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Llei 4/2007, de 4 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2007;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

RESOLC:

—1 Convocar concurs públic per a la concessió d'ajuts per a la realització d'investigacions sobre la història contemporània de Catalunya, corresponent a l'any 2007.

—2 L'atorgament dels ajuts que preveu aquesta convocatòria, com també l'objecte, la tipologia, les condicions, els criteris de valoració, els requisits de participació, la documentació a aportar, els òrgans competents per tramitar i resoldre es regeixen per la normativa general de subvencions i, en especial, sobre justificació i control de les subvencions i per les bases específiques, contingudes en l'Ordre VCP/ 226/2007, de 13 de juny (DOGC núm. 4920, de 6.7.2007).

De conformitat amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, els sol·licitants hauran d'acreditar estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social mitjançant una declaració signada, que s'inclou en l'imprès d'aquesta sol·licitud, del/de la possible beneficiari/ària en el moment de la sol·licitud i acceptació de la subvenció.

La signatura de la sol·licitud de la subvenció o de l'ajut per part del/de la possible beneficiari/ària implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat per a la funció de comprovació de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya. Respecte al compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que la persona beneficiària, abans del pagament de la subvenció o ajut corresponent, aporti el corresponent certificat.

—3 La dotació màxima dels ajuts que preveu aquesta Resolució és de 100.000,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària VP0101 D/480000100/1210 del pressupost de la Generalitat de Catalunya, per a l'any 2007.

El crèdit inicial disponible es podrà modificar amb subjecció a la normativa vigent.

—4 El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—5 El termini màxim per a la conclusió i lliurament de l'estudi, la biografia o l'autobiografia o la transcripció de dietaris o epistolaris, objecte de subvenció, finalitzarà el 30 d'octubre de 2007. Als estudis s'haurà d'adjuntar una carta adreçada al Centre d'Història Contemporània de Catalunya i es poden presentar en els registres indicats en el punt 5 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria. En cas que es publiquin els resultats de la investigació, l'autor es compromet a fer constar a la contraportada: "L'elaboració d'aquesta obra ha rebut el suport del Centre d'Història Contemporània de Catalunya. Departament de la Vicepresidència de la Generalitat de Catalunya", i a lliurar dos exemplars de l'obra al Centre d'Història Contemporània de Catalunya.

—6 La concessió dels ajuts es farà per resolució de la persona titular del Departament de la Vicepresidència, a proposta de la Junta d'Avaluació, establerta en la base 7.1 de l'Ordre VCP/226/2007, de 13 de juny, efectuada a través de la Direcció de Serveis, que actuarà com a òrgan d'instrucció. Aquesta resolució final es publicarà, mitjançant exposició pública, en un termini màxim de sis mesos a comptar des de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

L'exposició pública de la resolució del procediment, degudament motivada d'acord amb els criteris de valoració continguts en la base 7.4 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria, s'efectuarà en el tauler d'anuncis del Departament de la Vicepresidència (Via Laietana, 14, 08003 Barcelona). El Departament de la Vicepresidència també donarà publicitat als ajuts concedits en el termini d'un mes des de la data de resolució en la seva web: <http://www.gencat.net/vicepresidencia>

Sens perjudici de l'obligació de resoldre, transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i publicat resolució expressa, les entitats interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les subvencions concedides d'un import superior a 3.000 euros es publicaran al DOGC.

—7 Contra aquesta resolució de concessió o de denegació de la persona titular del Departament de la Vicepresidència, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, mitjançant exposició pública en el corresponent tauler d'anuncis, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora

de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, mitjançant exposició pública en el corresponent tauler d'anuncis.

Contra la desestimació de la sol·licitud per silenci administratiu, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que havia d'haver resolt i notificat la resolució, en un termini màxim de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data en què s'havia d'haver produït la publicació de la resolució final del procediment, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data en què s'havia d'haver produït la publicació de la resolució final del procediment, d'acord amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de jurisdicció contenciosa administrativa.

—8 Contra aquesta Resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació al DOGC, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva data de publicació al DOGC, de conformitat amb el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 29 d'agost de 2007

JOSEP-LLUÍS CAROD-ROVIRA
Vicepresident

(07.239.005)



DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

ESCOLA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

RESOLUCIÓ

GAP/2697/2007, de 14 d'agost, per la qual es convoquen beques per al personal de les administracions públiques catalanes per a la 3a edició del postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern) i la 1a edició del postgrau en estudis de la Unió Europea.

La Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, configura l'Escola d'Administració Pública com a institució bàsica a Catalunya de formació, selecció i estudi en matèria d'Administració pública, però alhora estableix un marc obert que promou la cooperació, per atènyer els seus objectius, amb altres institucions públiques i privades i, de manera especial, amb les universitats de Catalunya. Més concretament, l'article 3 estableix que són funcions de l'Escola organitzar i impartir cursos i desplegar altres activitats que tinguin com a finalitat la formació en ciències de l'Administració i coadjuvar en la programació i l'organització de l'ensenyament de la llengua catalana.

En aquest sentit, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha signat diferents convenis de col·laboració amb diverses universitats catalanes per a la realització d'estudis de tercer cicle destinats al personal de les administracions públiques catalanes, els quals preveuen la realització d'una convocatòria per atorgar beques destinades als alumnes dels estudis de tercer cicle esmentats que siguin treballadors de l'Administració pública catalana, i que es detallen a continuació:

Conveni de col·laboració, de 30 d'octubre de 2006, entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i la Fundació Institut d'Educació Contínua de la Universitat Pompeu Fabra per a la coorganització del diploma de postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern), 3a edició, 2007.

Conveni de col·laboració, de 30 d'octubre de 2006, entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el Patronat Català Pro Europa i la Fundació Universitat Oberta de Catalunya per a la realització del postgrau en estudis de la Unió Europea, 1a edició, 2007.

Per tot això,

RESOLC:

—1 Convocar 22 beques per al personal al servei de les administracions públiques de Catalunya que hagi superat el postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern) o el postgrau en estudis de la Unió Europea, distribuïdes de la manera següent:

12 beques per als alumnes del postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern), 3a edició, 2007.

10 beques per als alumnes del postgrau en estudis de la Unió Europea, 1a edició, 2007.

—2 Aprovar les bases reguladores de la convocatòria, que consten a l'annex d'aquesta Resolució.

—3 Aquesta convocatòria té un pressupost màxim de 42.450,00 euros, que anirà a càrrec de la partida 480000100/5710 del pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya per a l'any 2007, desglossat de la manera següent: 31.950,00 euros destinats a l'atorgament de fins a 12 beques del postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern), i 10.500,00 euros destinats a l'atorgament de fins a 10 beques del postgrau en estudis de la Unió Europea.

—4 El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals a comptar de la data d'obtenció del certificat que acrediti la superació del postgrau.

Barcelona, 14 d'agost de 2007

CARLES RAMIÓ I MATAS
Director

ANNEX

Bases reguladores de les beques per al personal de les administracions públiques catalanes per a estudis de tercer cicle

—1 Règim jurídic

El règim jurídic aplicable a aquestes beques és el que preveu el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—2 Objecte

L'objecte d'aquestes beques és subvencionar part del cost de la matrícula dels alumnes dels cursos de tercer cicle que s'estableixen a la convocatòria.

—3 Destinataris

Les beques estan destinades al personal al servei de les administracions públiques catalanes que siguin alumnes del postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern), 3a edició, 2007, i del postgrau en estudis de la Unió Europea, 1a edició, 2007, que hagin finalitzat el curs i hagin obtingut el certificat corresponent.

—4 Dotació econòmica

L'import de cada beca cobrirà com a màxim:

El 75% de la matrícula en el cas del postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació (e-govern), 3a edició, 2007.

El 50% de la matrícula del postgrau en estudis de la Unió Europea, 1a edició, 2007.

—5 Pagament

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya abonarà la totalitat de l'import de la beca, amb les retencions legals corresponents, un cop superats els estudis i obtingut el certificat corresponent, sense possibilitat de cap bestreta.

—6 Compatibilitats

L'obtenció d'una beca de les que estableix aquesta convocatòria és compatible amb l'accés a altres ajuts, beques o subvencions amb la mateixa finalitat, sempre que l'import total no superi l'import de la matrícula.

—7 Sol·licituds

Les sol·licituds s'han d'adreçar a la direcció de

l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, mitjançant un imprès normalitzat que es pot obtenir a la pàgina web de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, <http://www.EAPC.es/recerca>.

A la sol·licitud s'hi han d'adjuntar els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI.

b) Currículum.

c) Certificat de serveis prestats, emès pel responsable del servei de personal del departament o organisme on el sol·licitant presta els seus serveis, en el qual constin els llocs de treball que ha ocupat la persona interessada dins l'Administració i el temps que ha estat ocupant cadascun d'aquests, juntament amb les tasques realitzades.

d) Declaració jurada relativa als altres ajuts, beques o subvencions concedits o sol·licitats per a la mateixa finalitat, amb indicació de l'import corresponent segons el model normalitzat.

e) Declaració responsable de no estar inclòs/osa en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb el que estableix l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no és necessari presentar el certificat acreditatiu de la superació del postgrau, que ja es troba en poder de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

—8 Lloc i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar, dins el termini que estableix la convocatòria, al Registre de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (c. Girona, 20, 08010 Barcelona), o bé es poden trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—9 Requisits dels beneficiaris

9.1 Tenir la condició de personal al servei d'alguna de les administracions públiques de Catalunya i prestar de manera efectiva els seus serveis en la data de publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

9.2 Haver obtingut el diploma acreditatiu d'haver superat el postgrau objecte de la convocatòria.

—10 Criteris de selecció

Per a la selecció dels adjudicataris es tindran en compte els criteris següents:

a) Experiència professional del sol·licitant: fins a 10 punts.

b) Relació entre els estudis per als quals se sol·licita la beca i les funcions pròpies del lloc de treball ocupat pel sol·licitant: fins a 10 punts.

c) Estudis, publicacions i experiència docent o investigadora en matèries afins a les tasques pròpies del lloc de treball: fins a 5 punts.

Les beques s'assignaran per ordre de puntuació entre els aspirants que hagin obtingut com a mínim 10 punts.