

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCIÓ ECO/1429/2013, de 21 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria d'ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT-DGR 2013).**

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'Ordre del Departament d'Economia i Coneixement (DEC) d'1 d'octubre de 1997 regula la tramitació, la justificació i el control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997).

És aplicable la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

El Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, estableix, a la disposició addicional sisena, que les subvencions i els ajuts econòmics es poden tramitar electrònicament, d'acord amb el que disposa el Decret esmentat, quan així ho prevegi la resolució de la convocatòria.

Atesa la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya;

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat en el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR), amb data 5 de desembre de 2002.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases reguladores i obrir la convocatòria d'ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT-DGR 2013), les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Aquesta convocatòria la finança la Direcció General de Recerca (DGR) del Departament d'Economia i Coneixement (DEC). L'import màxim global destinat a aquesta convocatòria és de 80.000,00 euros, que són a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2013.

La concessió dels ajuts queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les concessions d'ajuts en l'exercici pressupostari corresponent.

Aquesta dotació màxima es pot ampliar en funció de les dotacions pressupostàries que es puguin aportar abans de la resolució d'adjudicació de les beques, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

Article 3

CVE-DOGC-A-13182030-2013

Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat a l'article 2, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies o revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol·licituds estimades finalment, a conseqüència de la interposició d'un recurs administratiu o contenciós administratiu.

Disposició final

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte d'un recurs potestatiu de reposició davant el president o presidenta de la CEAR, en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 21 de juny de 2013

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC de 27.1.2003)

Josep Maria Martorell i Rodón

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

ANNEX

–1 Objecte

Atorgar ajuts per a tesis doctorals en català que s'hagin defensat durant el 2012, destinats a contribuir a les despeses i les taxes administratives associades amb la finalització de la tesi doctoral i amb el tràmit d'obtenció del títol de doctor o doctora.

S'entén per *tesi doctoral en català* la que es pugui incloure en algun dels casos següents:

- a) Tesis íntegrament escrites en català.
- b) Tesis desenvolupades amb l'obtenció del títol de doctor o doctora amb menció europea i que estiguin escrites en català i una altra llengua oficial de la Unió Europea.
- c) Tesis estructurades com a compendi de publicacions en què les parts o els capítols que no siguin publicacions estiguin escrits en català.

–2 Persones beneficiàries

2.1 Es poden beneficiar d'aquests ajuts les persones sol·licitants que hagin defensat la tesi durant l'any 2012, que hagin obtingut el títol de doctor o doctora en una universitat del sistema universitari de Catalunya o de fora de l'Estat espanyol, i que hagin escrit la tesi doctoral en català d'acord amb la base 1.

2.2 Addicionalment, cal que les tesis doctorals objecte d'aquesta sol·licitud s'hagin incorporat al dipòsit de tesis doctorals en xarxa (TdX), gestionat pel Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) i el Centre de Supercomputació de Catalunya (CESCA), abans del 31 de desembre de 2013.

–3 Quantia

L'import de l'ajut serà com a màxim de 500,00 (cinc-cents) euros, en funció del nombre de persones beneficiàries i de la disponibilitat pressupostària (prorrateig), i està destinat a contribuir a les despeses i les

CVE-DOGC-A-13182030-2013

taxes administratives associades amb la finalització de la tesi doctoral i amb el tràmit d'obtenció del títol de doctor o doctora.

A aquestes quantitats, s'hi han d'aplicar les retencions oportunes, d'acord amb la normativa fiscal vigent.

–4 Sol·licituds

4.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona interessada, d'acord amb el que preveuen els paràgrafs següents.

4.2 Presentació de les sol·licituds.

4.2.1 Les sol·licituds s'han d'emplenar per via electrònica a través de l'Oficina Virtual de Tràmits de la seu corporativa de la Generalitat de Catalunya, a l'adreça electrònica <http://www.gencat.cat/ovt>.

Un cop s'ha emplenat la sol·licitud, si la persona sol·licitant es pot identificar mitjançant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica corporativa de la Generalitat de Catalunya, pot completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida.

En cas que la persona sol·licitant no disposi de cap sistema d'identificació dels acceptats per la seu electrònica, un cop omplerta la sol·licitud de manera electrònica, podrà completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida. En aquest darrer cas, l'AGAUR comprovarà a través de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) les dades identificatives de la persona sol·licitant. En cas que aquesta comprovació no sigui possible es requerirà la persona sol·licitant per tal que presenti la documentació identificativa corresponent.

4.2.2 En ambdós casos, el registre electrònic corporatiu de la Generalitat de Catalunya S@rCat emet de manera automàtica el rebut de presentació corresponent, que consisteix en una còpia autenticada de l'escrit, la sol·licitud o la comunicació de què es tracti, i hi inclou la data i l'hora de presentació i el número de registre d'entrada.

4.2.3 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 9 de desembre, de signatura electrònica, l'AGAUR reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades per via electrònica sempre que es compleixi el mecanisme d'acreditació de la identitat de la persona sol·licitant.

4.2.4 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.2.5 L'AGAUR podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria. La no-aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

4.2.6 En general, les actuacions d'aquesta convocatòria que requereixin notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'anuncis de l'AGAUR i, a títol informatiu, a la seva pàgina web. Especialment, en cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

4.2.7 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

4.2.8 La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'AGAUR per obtenir i contrastar les dades necessàries amb els organismes públics, centres de recerca, les universitats o el centre d'estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra Administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

–5 Dades de caràcter personal

CVE-DOGC-A-13182030-2013

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a tercers entitats de l'àmbit públic o privat, perquè la intervenció d'aquestes en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot ser necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR, passeig Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona, i al correu electrònic lopd@agaur.gencat.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

–6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i fins al 26 de juliol de 2013.

–7 Selecció

7.1 La selecció la fa una comissió, que té en compte les bases generals de l'AGAUR, la disponibilitat pressupostària i l'adequació als objectius científics del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya vigent.

7.2 La Comissió de Selecció esmentada a l'apartat anterior la designarà i nomenarà el president o presidenta de la CEAR i el director o directora general de Recerca. La presidirà aquesta persona o aquella en la qual delegui, i la formaran un màxim de dos vocals i un secretari o secretària, que ha de ser el director executiu o directora executiva de l'AGAUR o la persona en la qual delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere de la Comissió de Selecció.

–8 Unitat competent per a la gestió

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

–9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, segons l'Acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

–10 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

–11 Notificació de la resolució

La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

–12 Pagament i justificació

12.1 El pagament s'efectuarà directament a les persones beneficiàries un cop resolta la convocatòria i un cop la tesi s'hagi incorporat al dipòsit TdX, gestionat pel CBUC i el CESCA.

12.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres,

CVE-DOGC-A-13182030-2013

per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR sol·licitarà a les persones beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

12.3 La incorporació de la tesi al dipòsit TdX s'entén que és la justificació de l'ajut.

12.4 S'entén que renunciïn tàcitament a l'ajut les persones beneficiàries que no hagin incorporat la tesi al dipòsit TdX, gestionat pel CBUC i el CESCA, dins del termini establert a la base 2.2.

–13 Publicitat

A les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, caldrà fer esment del suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

–14 Comprovació i control

14.1 L'AGAUR és l'encarregada de comprovar que es compleixin les bases reguladores aprovades per aquesta Resolució i la resta de normativa aplicable. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides, en especial la possibilitat de modificar la resolució de concessió en el cas que s'alterin les condicions o s'obtinguin altres ajuts concurrents.

14.2 Les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents sol·licitin, d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

–15 Revocació

15.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

15.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable dona lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

–16 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(13.182.030)