

**DEPARTAMENT
D'ECONOMIA I CONEIXEMENT**

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

ECO/2114/2012, de 4 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts destinats a finançar les despeses de disseny i elaboració de propostes de programes de doctorat industrial per part de les universitats del sistema universitari català (Programes DI).

És d'aplicació el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya, així com tots els preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa, que constitueixen normativa bàsica.

L'Ordre del Departament d'Economia i Finances d'1 d'octubre de 1997, regula la tramitació, la justificació i el control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997).

És d'aplicació la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

L'article 11 dels estatuts de l'AGAUR, aprovat pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU), amb data 5 de desembre de 2002.

Ateses les consideracions anteriors,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i obrir la convocatòria per a la concessió d'ajuts destinats a finançar les despeses de disseny i elaboració de propostes de programa de doctorat industrial per part de les universitats del sistema universitari català, les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Destinar a aquesta convocatòria la quantitat de 135.000,00 (cent trenta-cinc mil) euros, aplicats a les partides pressupostàries 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR.

La concessió dels ajuts quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les concessions d'ajuts en l'exercici pressupostari corresponent

Aquesta dotació màxima es pot ampliar en funció de les dotacions pressupostàries que puguin aportar-se abans de la resolució d'adjudicació dels ajuts, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

Article 3

Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat a l'article 2, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies o revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol-

licituds estimades finalment, a conseqüència de la interposició d'un recurs administratiu o contenciós administratiu, o bé a les sol·licituds que hagin quedat en llista de reserva, sempre que aquests projectes es puguin dur a terme en els terminis que estableixen aquestes bases.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i contra aquesta es poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el Consell de Direcció de l'AGAUR, en el termini d'un mes des de l'endemà del dia de la seva publicació al DOGC; o bé directament recurs contenciós administratiu interposat davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 4 d'octubre de 2012

P. D.(Resolució UNI/73/2003, DOGC de 27.1.2003)

LLUÍS JOFRE I ROCA

President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

Preàmbul

Catalunya ha esdevingut un dels pols d'excel·lència investigadora d'Europa i ja són molts els indicadors que mostren com les nostres universitats i centres de recerca són referents en molts àmbits i tenen capacitat per atreure talent i recursos. Així mateix les diagnosi elaborades sobre el nostre sistema de recerca i d'educació superior insisteixen a remarcar que cal assolir unes majors quotes de transferència de coneixement per tal que els resultats de la recerca siguin capaços de revertir en un major desenvolupament econòmic i social.

Un dels mecanismes que des de fa anys s'ha mostrat com a adequat en altres entorns com ara França o Dinamarca i que el 7è Programa Marc de la UE ha incorporat entre els seus instruments per facilitar el procés de transferència de coneixement entre universitats i empreses són els anomenats doctorats industrials. De forma breu, són projectes de recerca desenvolupats entre universitats i empreses o institucions i que integren la formació d'estudiants de doctorat.

En aquesta línia, la Generalitat de Catalunya, en col·laboració amb les universitats catalanes volen promoure el desenvolupament de projectes de doctorats industrials col·laboratius entre empreses o institucions i universitats i que serveixin de base per a la formació de futurs investigadors que tinguin interès per desenvolupar-se professionalment en el món de la indústria.

Per tal d'aconseguir una major visibilitat d'aquests projectes i per afavorir la interlocució entre universitats i empreses es preveu la creació d'un nombre determinat de programes de doctorat industrial, preferiblement de caràcter interuniversitari i que tinguin la vocació d'impulsar, difondre i coordinar una gran part dels projectes R+D+I d'aquestes característiques que es desenvolupin a Catalunya.

La consideració d'un programa de doctorat com a programa de "doctorat industrial" serà un element que serà valorat en la prioritització de convocatòries destinades

a la promoció integral de la recerca, el desenvolupament i la innovació científica i tecnològica.

Els objectius d'aquests programes de doctorat industrial en el seu àmbit d'actuació seran:

- a) Contribuir al desenvolupament i la innovació del teixit industrial català mitjançant la transferència de talent investigador a les empreses.
- b) Retenir talent al país i afavorir la competitivitat empresarial.
- c) Fomentar el desenvolupament de recerca col·laborativa públic-privada i
- d) Situar a estudiants de doctorat en condicions d'incorporació a l'empresa per desenvolupar projectes d'R+D+I.

Els programes de doctorat industrial s'articularen com a programes de doctorat oficials (d'acord amb el que regulen el Real Decret 99/2011, de 28 de gener i el Real Decret 1393/2007, de 29 d'octubre), per tant, hauran de superar tots els tràmits formals i es regiran per la mateixa normativa que la resta de programes de doctorat de les universitats.

Les sol·licituds seleccionades en aquesta convocatòria d'ajuts han de permetre l'elaboració d'unes propostes de programa que puguin superar àmpliament els requisits que estableix l'actual marc legal per als programes de doctorat.

Bases

—1 Objecte

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts a les universitats del sistema universitari català destinats a finançar les despeses de disseny i elaboració de les memòries de les propostes d'un programa de doctorat industrial, que hauran de ser verificades pel Consell d'Universitats i autoritzades per l'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya, d'acord amb el que preveuen el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat i el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i la resta de normativa d'aplicació.

1.2 Els programes de doctorat industrial han de tenir com a objectius:

- a) Contribuir al desenvolupament i la innovació del teixit industrial català mitjançant la transferència de talent investigador a les empreses.
- b) Retenir talent i afavorir la competitivitat empresarial.
- c) Fomentar el desenvolupament de recerca col·laborativa públic-privada
- d) Situar a estudiants de doctorat en condicions d'incorporació a l'empresa per desenvolupar projectes d'R+D+I.

Les tesis elaborades en el marc d'un programa de doctorat industrial hauran d'estar necessàriament vinculades a projectes de recerca en què participin una o més empreses o institucions del sistema productiu i s'hauran de desenvolupar en un marc de coordinació i treball conjunt entre l'àmbit acadèmic i l'empresarial

Per tal d'afavorir la visibilitat d'aquests programes i la seva eficiència organitzativa es vol potenciar que els programes de doctorat industrial siguin integradors i representatius del conjunt del sistema universitari i de recerca de Catalunya i és per això que s'estableixen un conjunt d'àmbits en els que es considera preferent que es desenvolupin programes de doctorat industrial:

Alimentació.

Arquitectura, edificació i urbanisme.

Biomedicina.

Biotecnologia industrial.

Energia.

Enginyeria civil.

Enginyeria industrial.

Indústries culturals.

Òptica i fotònica.

Química.

Tecnologies de la informació i la telecomunicació.

Aquesta llista d'àmbits no és excloent i la convocatòria resta oberta a propostes de programes de doctorat industrial d'algun altre àmbit, sempre que es compleixin els requisits que s'estableixen per aquests programes.

—2 Entitats beneficiàries

Poden sol·licitar els ajuts les universitats del sistema universitari de Catalunya.

El programa de doctorat industrial proposat haurà de tenir un/a responsable designat/da pel rector/ora o pel vicerector/ora en matèria de doctorats de la universitat sol·licitant o per acord entre els/les rectors/ores o vicerectors/ores en matèria de doctorats, quan es tracti de programes interuniversitaris. L'esmentat responsable haurà de tenir vinculació permanent amb la universitat que presenti la sol·licitud.

—3 Període

Les memòries de programa de doctorat que són objecte d'aquests ajuts hauran de ser presentades a verificació del Consell d'Universitats i, en el seu cas, autoritzades per l'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya d'acord amb el calendari previst, per tal que puguin iniciar les seves activitats com a programa de doctorat industrial al llarg del curs acadèmic 2013-2014.

—4 Quantia

4.1 S'atorgaran un màxim de 15 ajuts d'un import màxim de 9.000 (nou mil) euros/ajut. L'ajut ha de contribuir a fer front a les despeses derivades del disseny i elaboració de la memòria de verificació del programa de doctorat industrial.

4.2 Els conceptes subvencionables són els següents:

a) Despeses de personal: les hores de dedicació a la preparació de la proposta del projecte del personal temporal, que s'ha d'incorporar mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal o mitjançant una beca, d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractual als centres sol·licitants o participants en el programa de doctorat pel qual se sol·licita l'ajut. Aquestes despeses poden ser com a màxim el 80% del pressupost sol·licitat en aquesta convocatòria.

b) Despeses de funcionament: mobilitat dels membres de l'equip implicat en el projecte i altres despeses ocasionades per a la celebració de reunions preparatòries i la gestió de la proposta.

c) Difusió, material i altres despeses relacionades directament amb l'objecte.

4.3 Les despeses s'hauran de realitzar durant el curs acadèmic 2012-2013 i com a màxim el dia 30 de setembre de 2013.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 La sol·licitud l'ha de formalitzar el/la responsable del programa, amb el vistiplau del/de la vicerector/ora competent en matèria de doctorats, d'acord amb el model normalitzat de sol·licitud.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament i en format paper al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú. Les sol·licituds es poden presentar també a les oficines de correus, dins d'un sobre obert per tal que el funcionari o la funcionària les dati i segelli abans de certificar-les.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats telemàticament, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.3 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha d'adjuntar al formulari. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació. La informació que cal especificar-hi és la següent:

a) Descripció del programa de doctorat, que ha de contenir les dades bàsiques: denominació, institucions participants (sempre almenys una universitat coordinadora) i col·laboradores, si el programa s'integra o no en una escola doctoral, l'existència de xarxes o convenis internacionals, etc.

Cal especificar l'àmbit disciplinar o sectorial previst per al programa de doctorat industrial i la relació d'empreses i institucions que expliciten el seu compromís per impulsar i cofinançar projectes R+D+I en el marc del doctorat industrial.

b) Recursos humans: descripció dels equips de recerca i professorat, on es detalli la internacionalització del programa, descripció dels mecanismes habilitats per a col·laboracions externes, línies de recerca del programa amb indicació dels equips investigadors associats a aquestes línies (en particular, s'haurà de fer constar si l'equip de recerca és reconegut per la Generalitat de Catalunya SGR-DGR, 2009), producció científica del personal investigador (es pot optar entre el currículum consolidat dels investigadors que formaran part del programa de doctorat o indicar la referència completa d'un total de 25 contribucions científiques dels darrers 5 anys, d'acord amb les especificacions que recull l'apartat 6 de la "Guía de Apoyo: Evaluación para la verificación de enseñanzas oficiales de doctorado", ANECA 2012, consultable a <http://www.aneca.es>), experiència del personal investigador en el desenvolupament de projectes R+D+I amb empreses o institucions i experiència en la direcció de tesis doctorals.

c) Revisió, millora i resultats del programa: òrgan, unitat o persona responsable del sistema de garantia de qualitat, descripció dels mecanismes i procediments de seguiment que permetin analitzar el desenvolupament i els resultats del programa de doctorat per millorar-lo, descripció dels procediments que assegurin el correcte desenvolupament dels programes de mobilitat i mecanismes per publicar informació sobre el programa, el seu desenvolupament i resultats. En el cas de programes en què participi més d'una universitat, s'han de descriure els mecanismes i procediments que assegurin la coordinació entre les universitats participants, descripció del procediment per al seguiment de doctors diplomats, dades relatives als últims 5 anys o estimació prevista en els pròxims 6 anys (en el cas de programes de nova creació) sobre: tesis produïdes, taxa d'èxit en la realització de tesis doctorals, qualitat de les tesis i contribucions resultants. Justificació de les dades aportades.

El contingut d'aquest document coincideix parcialment amb la informació que ha de contenir la memòria descriptiva d'una proposta de programa oficial de doctorat. És per això que les guies i directrius que AQU Catalunya i l'ANECA han fet públiques sobre aquesta qüestió poden ser elements de referència per a l'elaboració dels continguts.

5.4 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es notificarà a l'entitat sol·licitant mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del/de la director/a executiu/va amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'indicarà els motius i hi farà constar que, en el cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les entitats sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

5.5 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

5.6 La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'AGAUR per obtenir i contrastar les dades necessàries amb els organismes públics, centres de recerca, universitats o centre d'estudis d'ensenyament superiors que correspongui en cada cas i en especial amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria.

—6 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a tercers entitats de l'àmbit públic o privat, perquè la intervenció de les quals en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està inclosa en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts universitaris i de recerca.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades dirigint-se per escrit al registre de l'AGAUR, passeig Lluís Companys, 23, 08010, Barcelona, i al correu electrònic lopd@agaur.gencat.cat. Cal que adjuntin una fotocòpia del DNI o que firmin el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

—7 Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—8 Avaluació i selecció

8.1 Les sol·licituds les avaluaran òrgans externs i persones expertes de diversos àmbits de la comunitat científica i universitària, designats per l'AGAUR segons el seu Reglament d'avaluació. Cada expedient serà revisat per un mínim de dos experts externs que tindran en compte els criteris i barems següents (valoració d'1 a 100):

a) Descripció general programa de doctorat: 40/100. Es valorarà l'àmbit previst, les institucions participants i col·laboradores, així com el grau de compromís per a l'impuls i cofinançament de projectes per part d'empreses i institucions.

b) Equip responsable del programa i dels col·laboradors/es: 40/100. Es valoraran els següents punts: investigadors/es i grups de recerca reconeguts (SGR) participants en el programa; producció científica del personal investigador en els darrers 5 anys; experiència en la direcció de tesis doctorals; projectes R+D+I desenvolupats en col·laboració amb empreses i entitats.

c) Proposta organitzativa, de l'estructura i dels procediments proposats per garantir l'èxit del programa, així com els sistemes d'avaluació previstos. Valoració de la coordinació interuniversitària i amb la resta d'institucions participants: 10/100.

d) Resultats previstos i valor afegit que aporta aquest nou programa: 10/100.

La prioritització de les sol·licituds s'establirà segons la puntuació obtinguda de la suma dels apartats anteriors. La puntuació màxima final s'expressa en una escala de l'1 al 10.

8.2 La selecció de les propostes de programa de doctorat industrial la durà a terme una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, les avaluacions fetes d'acord amb la base 8.1, l'interès institucional i la disponibilitat pressupostària. Tenint en compte els criteris anteriors, la Comissió de Selecció fixarà la nota de tall mínima per accedir als ajuts.

8.3 La Comissió de Selecció la nomenarà el/la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i el/la director/a general d'Universitats, o la persona en qui delegui, i estarà copresidida pel/per la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i el/la director/a general de Recerca, o la persona en qui delegui. Estarà formada per un màxim de quatre vocals i un secretari o una secretària, que serà el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere de la Comissió de Selecció.

8.4 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per aquelles sol·licituds que no hagin estat atorgades.

—9 *Unitat competent per a la gestió*

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—10 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris i/o el seu president o la seva presidenta, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

—11 *Procediment de concessió*

La concessió dels ajuts es tramita en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que determina aquesta convocatòria. Per a l'avaluació es té en compte exclusivament la documentació aportada en la sol·licitud i, per tant, es prescindeix del tràmit d'audiència, de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—12 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució al DOGC.

Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—13 *Notificació de la resolució*

La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR).

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les entitats interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant del Consell de Direcció de l'AGAUR, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—14 *Acceptació de l'ajut*

14.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte i per la persona que representi legalment l'entitat, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR vigents.

14.2 El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o, d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en un termini de 30 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

En el supòsit que la documentació d'acceptació de l'ajut es presenti a les oficines de correus, caldrà fer-ho en un sobre obert per tal que el funcionari o la funcionària la pugui datar i segellar abans de certificar-la.

14.3 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les institucions beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR sol·licitarà a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

14.4 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Passeig Lluís Companys, 23, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

14.5 S'entén que renunciïn tàcitament a l'ajut les institucions beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida en el termini i les condicions descrites en els apartats anteriors.

—15 *Renúncies i substitucions*

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions i el termini previstos en aquesta convocatòria, l'òrgan de resolució de la convocatòria o la direcció executiva de l'AGAUR poden adjudicar l'ajut a candidatures de la llista de reserva. Les renúncies i substitucions es notificaran individualment a l'entitat interessada, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—16 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin motivades degudament, la direcció executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de l'entitat beneficiària, alguna variació del pla de treball i/o el projecte proposat i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—17 *Pagament*

El pagament s'ha d'efectuar a la universitat d'adscripció de la persona responsable del projecte.

L'import de l'ajut es lliurarà en dos pagaments. El primer, corresponent al 50% del total concedit, s'efectuarà un cop resolta la convocatòria i acceptat l'ajut. El pagament del 50% restant s'efectuarà un cop justificat l'ajut.

—18 *Termini i forma de justificació*

18.1 Les entitats beneficiàries han de justificar l'ajut i acreditar-ho en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització del període d'execució del projecte mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar en el registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

18.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Memòria del programa de doctorat industrial elaborada, signada per la persona responsable de la sol·licitud i amb el vistiplau del o la representant legal de l'entitat. Aquesta memòria ha de justificar el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, i indicar-hi les activitats efectuades i els resultats obtinguts. S'ha d'adjuntar el comprovant conforme s'han iniciat els tràmits que preveu l'article 10 del Reial decret 99/2011 i s'ha presentat la memòria del programa de doctorat industrial per a la seva verificació per part del Consell d'Universitats i per a la seva autorització per part de l'AQU. La memòria s'ha d'adjuntar també en format electrònic.

b) Certificació del o la gerent, o de la persona responsable de l'economia de l'entitat, en què s'expressi que l'ajut s'ha registrat a la comptabilitat de l'entitat i que els fons percebuts s'han destinat a portar a terme l'activitat per a la qual es van concedir.

c) Les entitats beneficiàries han de justificar les despeses del cost total de l'activitat. Un cop presentada la justificació d'aquestes despeses, en el cas que el cost total de l'activitat disminueixi en un determinat percentatge amb relació al pressupost inicial es minorarà l'ajut concedit aplicant sobre la quantitat subvencionada el mateix percentatge de desviació.

d) Si escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i l'actuació subvencionada inicialment.

Igualment, la persona beneficiària ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que pugui sol·licitar l'AGAUR.

18.3 La memòria i resta de documents normalitzats es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig Lluís Companys, 23, 08003 Barcelona) i també a la pàgina web de l'AGAUR

(<http://www.gencat.cat/agaur>).

—19 *Revocació*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions establertes en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot determinar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—20 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de la normativa aplicable.

(12.277.084)

— *