

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCIÓ ECO/999/2015, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria d'ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT-DGR 2015).**

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), crea l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'AGAUR l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca, està adscrita al Departament d'Economia i Coneixement, d'acord amb el que preveu el Decret 84/2011, de 4 de gener, d'estructuració del Departament d'Economia i Coneixement.

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

És aplicable la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'AGAUR.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data 5 de desembre de 2002, en el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR).

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases reguladores i obrir la convocatòria d'ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT-DGR 2015), les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Aquesta convocatòria la finança la Direcció General de Recerca (DGR) del Departament d'Economia i Coneixement (DEC). L'import màxim global destinat a aquesta convocatòria és de 80.000,00 (vuitanta mil) euros, que són a càrrec de la partida pressupostària 480.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2015.

La concessió dels ajuts queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les concessions d'ajuts en l'exercici pressupostari corresponent.

Aquesta dotació màxima es pot ampliar en funció de les dotacions pressupostàries que es puguin aportar abans de la resolució d'adjudicació de les beques, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

La subvenció es podrà reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

CVE-DOGC-A-15135033-2015

Article 3

Un cop resolta aquesta convocatòria, en cas que no s'hagi esgotat l'import màxim fixat a l'article 2, o bé en cas que es generin romanents derivats de les renúncies o les revocacions dels ajuts concedits, es podran assignar nous atorgaments a les sol·licituds estimades finalment, a conseqüència de la interposició d'un recurs administratiu o contenciós administratiu.

Disposició final

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el president o presidenta de la CEAR, en el termini d'un mes des de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 13 de maig de 2015

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808 de 27.1.2003)

Josep Maria Martorell i Rodon

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

ANNEX

—1 *Objecte*

Atorgar ajuts per a tesis doctorals en català que s'hagin defensat durant el 2014, destinats a contribuir a les despeses i les taxes administratives associades a la finalització de la tesi doctoral i al tràmit d'obtenció del títol de doctor o doctora.

S'entén per *tesi doctoral en català* la que es pugui incloure en algun dels casos següents:

- a) Tesis íntegrament escrites en català.
- b) Tesis desenvolupades amb l'obtenció del títol de doctor o doctora amb menció europea i que estiguin escrites en català i en una altra llengua oficial de la Unió Europea.
- c) Tesis estructurades com a compendi de publicacions en què les parts o els capítols que no siguin publicacions estiguin escrits en català.

—2 *Persones beneficiàries*

2.1 Es poden beneficiar d'aquests ajuts les persones sol·licitants que hagin defensat la tesi durant l'any 2014, que hagin obtingut el títol de doctor o doctora en una universitat del sistema universitari de Catalunya o de fora de l'Estat espanyol, i que hagin escrit la tesi doctoral en català d'acord amb la base 1.

2.2 Addicionalment, cal que les tesis doctorals objecte d'aquesta sol·licitud s'hagin incorporat i estiguin accessibles en línia al dipòsit de Tesis Doctorals en Xarxa (TDX), gestionat pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), abans del 31 de desembre de 2015.

CVE-DOGC-A-15135033-2015

2.3 A més, les persones beneficiàries, han de complir les obligacions següents:

- a) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Presentar una declaració en què consti si s'han demanat o si s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent-hi constar la relació detallada amb l'entitat atorgadora i la quantitat sol·licitada o obtinguda.
- d) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

—3 Quantitat

L'import de l'ajut serà com a màxim de 500,00 (cinc-cents) euros, en funció del nombre de persones beneficiàries i de la disponibilitat pressupostària (prorrataig), i està destinat a contribuir a les despeses i les taxes administratives associades a la finalització de la tesi doctoral i al tràmit d'obtenció del títol de doctor o doctora.

A aquestes quantitats, s'hi han d'aplicar les retencions oportunes, d'acord amb la normativa fiscal vigent.

—4 Sol·licituds

4.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona interessada, d'acord amb el que preveuen els paràgrafs següents.

4.2 Presentació de les sol·licituds

4.2.1 Les sol·licituds s'han d'emplenar per via electrònica a través de "Tràmits gencat" de la seu corporativa de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web <http://tramits.gencat.cat>.

Un cop s'hagi emplenat la sol·licitud, si la persona sol·licitant es pot identificar mitjançant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica corporativa de la Generalitat de Catalunya, pot completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida.

En cas que la persona sol·licitant no disposi de cap sistema d'identificació dels acceptats per la seu electrònica, un cop emplenada la sol·licitud de manera electrònica, podrà completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida. En aquest darrer cas, l'AGAUR comprovarà a través de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) les dades identificatives de la persona sol·licitant. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, es requerirà la persona sol·licitant que presenti la documentació identificativa corresponent. El formulari incorpora la declaració responsable o acreditativa del compliment dels requisits previstos a la base 2.3.

4.2.2 En ambdós casos, el registre electrònic corporatiu de la Generalitat de Catalunya S@rCat emet de manera automàtica el rebut de presentació corresponent, que consisteix en una còpia autenticada de l'escrit, la sol·licitud o la comunicació de què es tracti, i hi inclou la data i l'hora de presentació i el número de registre d'entrada.

4.2.3 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, l'AGAUR reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades per via electrònica sempre que es compleixi el mecanisme d'acreditació de la identitat de la persona sol·licitant.

4.2.4 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.2.5 L'AGAUR pot requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria. La no-aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

4.2.6 En general, les actuacions d'aquesta convocatòria que requereixin notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i al tauler d'anuncis de l'AGAUR i, a títol informatiu, a la seva pàgina web. Especialment, en cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona

CVE-DOGC-A-15135033-2015

interessada mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat i al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de l'esmentada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió, i a efecte informatiu, es podrà consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

4.2.7 La presentació de la sol·licitud comporta que s'accepten plenament aquestes bases.

4.2.8 La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'AGAUR perquè obtingui i contrasti les dades necessàries amb els organismes públics, els centres de recerca, les universitats o el centre d'estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

—5 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR, amb l'objectiu de gestionar i de resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a tercers entitats de l'àmbit públic o privat, perquè la intervenció d'aquestes en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot ser necessària perquè es resolgui correctament o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i a l'adreça electrònica <lop@agaur.gencat.cat>. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

—6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i fins al 22 de juny.

—7 Selecció

7.1 La selecció la fa una comissió, que té en compte les bases generals de l'AGAUR i la disponibilitat pressupostària.

7.2 La comissió de selecció esmentada a l'apartat anterior la designarà i nomenarà el president o presidenta de la CEAR i el director o directora general de Recerca. La presidirà aquesta persona o aquella en la qual delegui aquesta tasca, i la formaran un màxim de dos vocals i un secretari o secretària, que ha de ser el director executiu o directora executiva de l'AGAUR o la persona en la qual delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere de la comissió de selecció.

—8 Unitat competent per a la gestió

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, el president o presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, segons l'Acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002.

—10 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—11 *Notificació de la resolució*

La resolució de la concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat i al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió, i a efecte informatiu, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

—12 *Pagament i justificació*

12.1 El pagament s'efectuarà directament a les persones beneficiàries un cop resolta la convocatòria i un cop la tesi s'hagi incorporat al dipòsit de TDX, gestionat pel CSUC.

12.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, abans de fer el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR sol·licitarà a les persones beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

12.3 La incorporació de la tesi al dipòsit de TDX s'entén que és la justificació de l'ajut.

12.4 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les persones beneficiàries que no hagin incorporat la tesi al dipòsit de TDX, gestionat pel CSUC, dins del termini establert a la base 2.2.

—13 *Publicitat*

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer-hi esment del suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya. L'entitat beneficiària ha d'incloure el logotip corresponent que consta al Programa d'identificació visual (PIV), editat a la pàgina web <http://www.gencat.cat/piv>.

—14 *Comprovació i control*

14.1 L'AGAUR és l'encarregada de comprovar que es compleixin les bases reguladores aprovades per aquesta Resolució i la resta de normativa aplicable. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides i, en especial, pot modificar la resolució de concessió en cas que s'alterin les condicions o s'obtinguin altres ajuts concurrents.

14.2 Les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents sol·licitin, d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

—15 *Revocació*

15.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

15.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—16 *Normativa aplicable*

CVE-DOGC-A-15135033-2015

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(15.135.033)