

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMO/1761/2015, de 29 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts del Programa de Cupons a la Internacionalització i es fa pública la convocatòria per a l'any 2015.

La internacionalització de l'empresa és una aposta estratègica de cara a consolidar i fer créixer l'activitat econòmica i generar ocupació al nostre país.

A més, en una conjuntura com l'actual, els mercats internacionals ofereixen oportunitats de sortida i creixement per les empreses catalanes que han de ser aprofitades al màxim per tal de créixer de manera sòlida.

Per això, enguany cal continuar mobilitzant els recursos necessaris que donin suport a les estratègies i actuacions d'empreses de Catalunya en el camp internacional.

Aquesta convocatòria del Programa Cupons a la Internacionalització (en endavant PCI), respon als objectius del Govern de la Generalitat de Catalunya en els Plans d'Impuls a la Indústria 2014-2020 i, en concret, de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant ACCIÓ), entitat adscrita al Departament d'Empresa i Ocupació que té com a objectiu donar suport a la competitivitat de l'empresa catalana i centra la seva activitat al voltant de tres grans eixos: la internacionalització, la innovació i la millora del model de negoci empresarial.

Mitjançant aquest programa ACCIÓ vol fomentar l'activitat internacional sobre tot entre les pimes catalanes que volen iniciar-se en aquest procés i, al mateix temps, la complicitat público-privada impulsant la coordinació i la col·laboració entre agents així com la complementarietat de propostes en un moment de limitació de recursos.

Aquesta convocatòria s'emmarca dins de l'estratègia industrial del Govern de la Generalitat que té com una de les seves prioritats la internacionalització de les empreses del nostre país.

La creació de la figura d'Agent de suport a la internacionalització, que actua com a entitat prestadora de serveis a la internacionalització dins d'aquesta línia d'ajuts, vol impulsar la coordinació i col·laboració que possibilitin l'esmentada internacionalització.

Atès aquest interès, vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aprovar les bases reguladores dels ajuts del Programa de Cupons a la Internacionalització que hauran de regir aquesta convocatòria, les quals figuren als annexos d'aquesta disposició.

Aquest Programa preveu la concessió d'ajuts per a la contractació de serveis en forma de Cupons a la Internacionalització realitzats per proveïdors acreditats per ACCIÓ.

Article 2

Convocatòria

Fer pública la convocatòria per a la concessió dels ajuts del Programa de Cupons a la Internacionalització per a l'any 2015.

CVE-DOGC-A-15209034-2015

Article 3

Règim jurídic

Són aplicables a aquestes bases reguladores el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm.3791A, de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions de 18.11.2003; el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006); la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ (DOGC núm.6059, de 03.02.2012), i la resta de normativa aplicable.

Article 4

Aplicació pressupostària

4.1. La quantitat màxima destinada a la concessió dels ajuts del Programa de Cupons a la Internacionalització és de 500.000 euros aplicats a la partida pressupostària D/7025/4700001/662.

4.2. L'atorgament d'aquests ajuts per a l'any 2015 restarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

4.3. Quan la suma total de les subvencions atorgades assoleixi el pressupost màxim atorgat per aquesta línia d'ajuts, es denegaran per manca de pressupost les sol·licituds registrades fins aleshores i pendents de resoldre.

Article 5

Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

5.1 S'estableix un únic termini de presentació de sol·licituds per obtenir els ajuts que preveu aquesta convocatòria, que anirà des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC fins al 30 de novembre de 2015, o fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària del Programa.

5.2 Les sol·licituds han d'anar adreçades al/la conseller/a delegat/a d'ACCIÓ i s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>). A l'imprès s'hi ha d'adjuntar la memòria del servei sol·licitat en un document PDF, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>).

Un cop formalitzat l'imprès de sol·licitud i havent adjuntat la memòria del servei sol·licitat en un document PDF, s'enviarà telemàticament a ACCIÓ. Per altra banda, cal registrar l'imprès de sol·licitud en paper i signat, sense el document PDF, en els terminis indicats a l'apartat 5.1 d'aquest article i juntament amb la documentació que preveu el següent apartat 5.3, a ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, o mitjançant els procediments que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La informació inclosa en la memòria del servei sol·licitat en un document PDF i adjuntada a l'imprès en el moment de la seva formalització, serà la utilitzada per realitzar la valoració de la sol·licitud presentada.

5.3 Juntament amb l'imprès de sol·licitud presentat en paper, s'haurà d'aportar la documentació següent:

- a) Document acreditatiu de poders per actuar com a representat legal de l'entitat sol·licitant, en cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil.
- b) Declaració conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.
- c) Si n'hi ha, detall dels ajuts de minimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En el cas que algun d'aquests documents ja hagi estat aportat a ACCIÓ en convocatòries anteriors, no caldrà presentar-lo en aquesta, sempre que el sol·licitant adjunti una declaració responsable en la qual s'especifiqui aquest document, la data en què el va presentar a ACCIÓ i faci constar que continua essent vigent.

CVE-DOGC-A-15209034-2015

Les declaracions b) i c) formen part de l'imprès de sol·licitud.

5.4 La signatura de la sol·licitud implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment amb les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les obligacions amb la Seguretat Social per part del sol·licitant.

Article 6

Òrgan resolutori

El/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per emetre resolució sobre les sol·licituds dels ajuts presentades.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i amb l'article 77 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respectivament.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions regulades en aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 29 de juliol de 2015

Núria Betriu Sánchez

Consellera delegada

Annex 1

Bases reguladores dels ajuts del Programa de Cupons a la Internacionalització

1.- Objecte

Aquest Programa preveu la concessió d'ajuts per a la contractació de serveis en forma de Cupons a la Internacionalització (en davant PCI), realitzats per proveïdors acreditats per ACCIÓ.

2.- Beneficiaris i requisits

2.1 Podran ser beneficiàries d'aquest ajut aquelles empreses que no exportin més del 15% de la seva

CVE-DOGC-A-15209034-2015

facturació, en base a les dades del darrer exercici tancat.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén com a empresa aquella entitat constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa i autònoms.

2.2 Un mateix beneficiari pot sol·licitar, per serveis diferents, més d'un ajut per aquest programa, però amb un cost subvencionable màxim de 5.000 euros per al conjunt de sol·licituds fetes.

2.3 Aquest Programa s'acull al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de mínimis (DOUE L 352 de 24.12.2013) i al Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer. En base al que estableix aquest Reglament queden fora d'aquesta línia d'ajuts els següents ajuts:

a) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

b) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

- Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

- Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

c) Els ajuts a les empreses del sector pesquer en aquells casos que s'estableixen a l'article 1 del Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer.

2.4 Els beneficiaris han de complir els requisits següents:

a) Complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

b) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

e) Les empreses amb una plantilla igual o superior a 25 treballadors tenen l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'haver adoptat els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball, d'acord amb la modificació del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya feta per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció dels riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

h) Complir el que disposa l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya en quant al compliment de la quota de reserva per a la integració social dels discapacitats establerta per la legislació vigent.

El compliment d'aquests requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions que inclou l'imprès de sol·licitud de l'ajut. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions de mostreig o exhaustives per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

3.- Tipologia dels serveis subvencionables

3.1 El PCI ofereix ajuts a empreses per a la contractació de serveis orientats a la seva internacionalització.

Els proveïdors als que es poden contractar els serveis són els acreditats, en les categories de "Entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització" i "Entitats de formació", aquests últims només pel servei de formació en comerç internacional, tal com es regulen a la Resolució EMO/992/2015, de 13 de maig, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment d'acreditació dels agents de suport a la internacionalització (DOGC núm. 6873 de 18.5.2015). No obstant, no podran exercir de proveïdors, tot i estar acreditats, aquelles entitats que han signat durant l'any 2015 un conveni amb el Departament d'Empresa i Ocupació per a la prestació de serveis similars als que s'ofereixen en aquest Programa.

Els serveis diferencials que es poden subvencionar mitjançant aquest Programa són els següents:

Realitzats per Entitats d'assessorament especialitzades en processos d'internacionalització:

- Diagnosi de potencial d'internacionalització de l'empresa sol·licitant.
- Plans de promoció internacional. Ha d'incloure els següents estadis: selecció de producte/servei a internacionalitzar, preselecció de països, selecció de països, selecció de canal de distribució, llistat de potencials clients.
- Selecció de tècnic de comerç internacional.
- Disseny de web per a mercats internacionals.
- Disseny del catàleg de productes/serveis pel mercat internacional.
- Posicionament de la web als mercats internacionals.
- Posicionament internacional a xarxes socials.
- Subcontractació Export Manager.
- Gestió concursos i licitacions internacionals.
- Gestió de registre de marca i patents a mercats internacionals.
- Acompanyament i assessorament per a la participació a Fires Internacionals.

Realitzats per Entitats de formació:

- Formació en comerç internacional.

La llista de proveïdors acreditats es podrà consultar a la pàgina web d'ACCIÓ.

3.2 No són objecte de subvenció els serveis relacionats amb activitats permanents o periòdiques, ni els relacionats amb les despeses d'explotació normals de l'empresa.

3.3 Els projectes que es presentin per obtenir aquests ajuts s'hauran d'iniciar a partir de la data de presentació de la sol·licitud de subvenció i dins de l'any de la convocatòria i hauran de finalitzar en un termini màxim de 6 mesos; existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini basant-se en el que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.4 Els serveis subvencionats els haurà de portar a terme l'entitat especialitzada definida a l'apartat 3.1, bé a través del seu personal en nòmina, bé mitjançant la subcontractació a professionals que tinguin una relació documentada amb l'entitat d'un mínim de 450 hores facturades a l'any 2014, bé mitjançant la subcontractació a professionals que estiguin acreditats mitjançant Resolució EMO/1281/2015, de 15 de maig, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació d'assessors per a l'any 2015 en el marc dels programes d'ACCIÓ (DOGC núm. 6896 de 19.6.2015); en aquests darrers dos casos, haurà d'existir un contracte per escrit i en cap cas podrà existir un augment de cost de l'activitat subvencionada que no aportï valor afegit al contingut de la mateixa i s'haurà de complir allò establert a l'article 29.7 de la Llei de Subvencions.

3.5 ACCIÓ podrà revisar les actuacions dels proveïdors acreditats atenent als resultats dels treballs prestats als beneficiaris o bé quan ho consideri necessari amb l'objectiu de comprovar que les seves actuacions corresponen als requisits establerts en el Programa de Cupons a la Internacionalització. En el cas de què es constati algun incompliment dels mateixos, ACCIÓ podrà retirar l'acreditació d'aquell proveïdor a efectes del

CVE-DOGC-A-15209034-2015

Programa de Cupons a la Internacionalització amb efectes immediats. En el cas de que això produís la desacreditació d'un proveïdor seleccionat per un beneficiari, ACCIÓ li notificarà, i si escau, el beneficiari haurà de sol·licitar un canvi de proveïdor.

4.- Despeses subvencionables

4.1 Es considera subvencionable el cost de la prestació a l'empresa dels serveis de l'Entitat d'assessorament especialitzat en processos d'Internacionalització i dels serveis de l'Entitat de formació. L'IVA no es considerarà en cap cas una despesa subvencionable.

4.2 El cost subvencionable màxim serà de 5.000 Euros.

4.3 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització prèvia de l'òrgan concedent i que la contractació es realitzi d'acord amb les condicions normals de mercat. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

5.- Intensitat dels ajuts

La intensitat de l'ajut serà del 80% del cost del servei, amb un màxim de 4.000 Euros.

6.- Procediment de concessió

El procediment de concessió serà el de concurrència no competitiva i les sol·licituds es resoldran per ordre d'entrada dels expedients al registre i fins a l'exhauriment del pressupost. Aquesta excepcionalitat es justifica donat que no és possible, atenent a l'especificitat de l'activitat subvencionada, establir uns criteris de valoració de les sol·licituds de manera objectiva que permeti la comparació de les sol·licituds i la prelación entre les mateixes.

7.- Òrgans d'avaluació i valoració de les sol·licituds

A la vista de l'expedient és comprovarà que la sol·licitud compleix els requisits per ser beneficiària d'aquests ajuts. La Unitat de Gestió Interna i Recursos avaluarà el compliment dels requisits administratius, i la Unitat d'Internacionalització i Inversions avaluarà el compliment dels requisits tècnics. Cada Unitat elaborarà un informe en el qual es concretin els resultats de les comprovacions efectuades.

8.- Resolució dels ajuts i recursos

8.1. Vistos l'expedient i l'informe emès per les Unitats de Gestió Interna i Recursos i Internacionalització d'ACCIÓ, i a proposta d'aquestes, el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, emetrà la resolució que correspongui, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats.

8.2. La resolució, amb indicació de la quantia de l'ajut atorgat i de les condicions i els terminis per a la

CVE-DOGC-A-15209034-2015

realització de l'actuació objecte d'ajut, es notificarà als beneficiaris, amb el seu consentiment previ, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça que el sol·licitant hagi donat, amb aquesta finalitat, dins l'imprès de sol·licitud de l'ajut, i aquesta notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment en què es produeixi l'accés del sol·licitant al seu contingut.

Quan, havent-hi constància de la posada en disposició de la notificació a l'adreça electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Aquest mateix procediment s'utilitzarà per a la notificació a l'interessat de possibles modificacions de la resolució inicial.

A la resolució de concessió s'hi annexarà un document d'endós de la subvenció, que s'utilitzarà a efectes de cupó, mitjançant el qual el beneficiari cedirà al proveïdor el cobrament de la subvenció. Aquest document, que es pot trobar a l'annex 2 d'aquestes bases, haurà de presentar-se dins del procés justificatiu correctament emplenat, tal com s'estableix a la base 11.3 d'aquest annex.

Aquestes notificacions també es podran efectuar mitjançant correu certificat amb justificant de recepció.

8.3. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, s'entendrà que la sol·licitud és desestimada, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1 a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

8.4. Contra la resolució que dicti el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació. Amb la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció s'entén que el beneficiari declara, tàcitament, trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9.- Revisió i modificació

Es podran revisar les subvencions ja concedides i, en especial, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Per causes degudament justificades i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del projecte.

10.- Obligacions

10.1. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions regulades en les presents bases resten sotmesos a les obligacions establertes a la base 7 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, així com a:

- Informar al proveïdor del servei, en el moment de la seva contractació, que sol·licitarà per aquest servei l'ajut del Programa de Cupons d'Internacionalització, cosa que implica que el proveïdor accepta tàcitament les obligacions que s'estableixen a les bases reguladores d'aquests ajuts.

- Tal com es defineix en aquesta resolució de bases l'empresa beneficiària del PCI haurà de cedir el cobrament de la subvenció a l'entitat d'assessorament especialitzada proveïdora dels serveis d'internacionalització seleccionats utilitzant a tal efecte el document d'endós que s'annexarà a la resolució d'atorgament i que es pot trobar a l'annex 2 d'aquestes bases.

10.2. Obligacions de les Entitats d'assessorament especialitzat en processos d'internacionalització i de les Entitats de Formació:

- a. Comunicar qualsevol incidència en la prestació dels serveis subvencionats, en particular dificultats per a la seva realització o impossibilitat de prestar-lo.

- b. Realització del servei a preu de mercat i emissió d'una memòria de les actuacions realitzades signada tant

CVE-DOGC-A-15209034-2015

pel beneficiari com pel proveïdor, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat), que inclourà l'explicació de les activitats realitzades i el detall de les hores dedicades a cadascuna de les activitats.

c. Lliurament a ACCIÓ de l'esmentada memòria tècnica, així com dels lliurables desenvolupats.

d. Realització del servei d'internacionalització pels professionals que compleixin amb els requisits de l'acreditació especificada a la base 3.1 de conformitat amb allò establert a la Resolució EMO/992/2015, de 13 de maig, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment d'acreditació dels agents de suport a la internacionalització (DOGC núm. 6873 de 18.5.2015) o bé mitjançant la subcontractació a professionals que estiguin acreditats per la Resolució EMO/1281/2015 de 15 de maig, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació d'assessors per a l'any 2015 en el marc dels programes d'ACCIÓ (DOGC núm. 6896 de 19.6.2015).

e. Presentació de la justificació de l'actuació subvencionada davant d'ACCIÓ segons el que s'estableix a la base 11 d'aquest annex, sense que pugui repercutir cap cost a l'empresa beneficiària per aquesta tasca.

f. Preservar el respecte a les normes i bones pràctiques en la prestació de serveis d'internacionalització a empreses, en particular el respecte a la confidencialitat de la informació a la qual tinguin accés per a la realització dels treballs.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la pèrdua de la possibilitat d'actuar com a proveïdor en aquest Programa.

11.- Justificació

11.1. El beneficiari de l'ajut haurà de delegar expressament la presentació de la justificació en l'Entitat proveïdora que ha portat a terme el servei d'internacionalització objecte d'ajut; aquesta delegació, que inclourà el codi web necessari per a la presentació de la justificació, formarà part del document d'endós de la subvenció que s'annexarà a la resolució d'atorgament i que es pot trobar a l'annex 2 d'aquestes bases.

L'Entitat proveïdora del servei d'internacionalització haurà de justificar l'aplicació dels fons davant d'ACCIÓ d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2. L'Entitat proveïdora del servei d'internacionalització està obligada a realitzar la justificació de la realització del servei en el termini màxim de dos mesos des de la data de finalització del projecte que s'estableix a la base 3.3. Les dates dels documents justificatius han d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineixi a la resolució d'atorgament de l'ajut. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

11.3. La justificació del projecte s'haurà de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

Per accedir a l'imprès normalitzat el proveïdor del servei d'internacionalització haurà d'emprar el codi web facilitat per l'empresa beneficiària dins del document d'endós de la subvenció. Una vegada emplenat, s'hi adjuntarà en format PDF la documentació que es detalla en l'apartat a) següent i s'enviarà telemàticament a ACCIÓ.

L'imprès en paper i signat per l'empresa beneficiària, juntament amb la documentació dels apartats b) i c) següents es presentarà davant d'ACCIÓ.

La documentació justificativa és la que es detalla a continuació:

a) Una memòria de l'actuació signada tant pel beneficiari com pel proveïdor, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat), que inclourà l'explicació de les activitats realitzades i el detall de les hores dedicades a cadascuna de les activitats.

b) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 15 d'aquest annex.

c) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

- Una relació classificada de les despeses realitzades, que forma part de l'imprès normalitzat de justificació disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

CVE-DOGC-A-15209034-2015

- Original o fotocòpia compulsada de la factura emesa per l'Entitat que ha realitzat el servei a l'empresa beneficiària pel servei subvencionat i comprovant de pagament d'aquesta factura per l'import no subvencionat per ACCIÓ, així com per l'import total de l'IVA.

- Document d'endós de la subvenció de l'empresa beneficiària cap a l'Entitat proveïdora del servei d'internacionalització, segons el model que s'annexarà a la resolució d'atorgament i que es pot trobar a l'annex 2 d'aquestes bases.

- Una declaració conforme no s'han rebut ni sol·licitat altres ajuts per a les despeses que l'empresa beneficiària ha realitzat dins del projecte, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta declaració forma part de l'imprès normalitzat de justificació.

- Documentació que justifiqui la realització de l'actuació subvencionada, en particular una còpia dels lliurables desenvolupats al llarg dels treballs.

- Delegació del beneficiari a l'Entitat proveïdora del servei subvencionat a presentar la documentació justificativa; aquesta delegació formarà part del document d'endós de la subvenció.

- Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

11.4. Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir ACCIÓ.

11.5. La notificació de les mancances que puguin existir en la justificació presentada es farà mitjançant el mateix sistema de correu electrònic que estableix la base 5 de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ. En aquest sentit, l'Entitat proveïdora dels serveis d'internacionalització haurà de facilitar el correu electrònic a efectes de notificació en el document d'endós de la subvenció.

11.6. ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

12.- Pagament

12.1. El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució s'ha de tramitar un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ, i un tècnic hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

12.2 El pagament es realitzarà a l'Entitat proveïdora del servei contra la presentació del document d'endós de la subvenció que cal presentar dins de la justificació, i sempre i quan aquesta es consideri correcte i un tècnic d'ACCIÓ hagi elaborat una acta favorable de comprovació.

13.- Seguiment i control

13.1. ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat.

13.2. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

13.3. Els beneficiaris estaran sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

14.- Procediment de revocació

Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i de control, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació generals previstes a la base 14 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació, i, si s'escau, del reintegrament de les quantitats rebudes

CVE-DOGC-A-15209034-2015

indegudament, d'acord amb el que estableixen els articles 98 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el qual ha de concloure en el termini de 6 mesos des de la data de l'acord d'iniciació del procediment.

15.- Publicitat de les subvencions

15.1 Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça <http://accio.gencat.cat/identitat-corporativa>.

15.2 D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions, quan les subvencions concedides, individualment considerades, siguin d'import igual o superior a 3.000 euros, es donarà publicitat dels atorgaments d'aquests subvencions mitjançant la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, a més, podran ser consultats en el llistat que es publicarà a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat) tot indicant la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, el nom i el NIF del beneficiari, la quantitat concedida, la/les finalitat/s de la subvenció i l'existència de finançament amb càrrec a fons de la Unió Europea i, si és el cas, el percentatge de finançament.

En el supòsit que la quantia de les subvencions concedides sigui inferior a 3.000 euros, la publicitat s'articularà mitjançant l'accés als llistats que es publicaran a la pàgina a web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

16.- Comunicació dels ajuts a la Comissió Europea.

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableixen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013) i el Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer.

17.- Concurrencia.

17.1 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de mínimis cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte de "empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

17.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer, al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 30.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquest límit màxim s'aplicarà independentment de la forma de l'ajut o de l'objectiu perseguit.

17.3 Aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut corresponent a les mateixes despeses subvencionables.

18.- Protecció de dades de caràcter personal

CVE-DOGC-A-15209034-2015

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció s'inclouen al fitxer Ajuts i subvencions regulat a l'Ordre EMO 293/2014, de 19 de setembre, per la qual es regulen els fitxers que inclouen dades de caràcter personal de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ (DOGC núm. 6720 de 3/10/2014). La seva finalitat és tramitar els expedients administratius relacionats amb l'àmbit competencial i impulsar i resoldre les qüestions que siguin objecte dels expedients.

Annex 2

Document d'endós Programa de Cupons a la Internacionalització

Que el/la Sr./a. _____ en la seva qualitat de representant legal de l'empresa beneficiària _____ amb NIF _____

DECLARA:

- Que ha rebut un Cupó a la internacionalització per import de _____ per a la realització del servei _____ realitzat pel proveïdor _____ acreditat per ACCIÓ (Afegir persona de contacte, telèfon i correu electrònic a efectes de reclamacions)
- Que l'esmentat proveïdor ha desenvolupat les tasques associades al servei subvencionat.
- Que delega expressament la presentació de la justificació de l'ajut en l'empresa proveïdora que ha portat a terme el servei objecte de l'ajut, essent el codi web per accedir a l'imprès de justificació _____
- Que cedeix el dret de cobrament de l'import del Cupó a la Internacionalització, amb codi d'expedient _____, a favor del proveïdor anteriorment esmentat com a pagament parcial dels treballs realitzats pel proveïdor del servei.

I,

Que el/la Sr./a. _____ en la seva qualitat de representant legal de l'empresa proveïdora _____ amb NIF _____

ACCEPTA:

- La cessió de l'esmentat dret de cobrament.
- La presentació de la justificació de l'ajut

Perquè consti així davant ACCIÓ, es signa aquest document als efectes oportuns.

Signatura del representant legal de l'empresa

Signatura del representant legal del proveïdor que ha prestat els serveis
(15.209.034)