

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ****AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA**

RESOLUCIÓ EMO/787/2015, de 15 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia d'ajuts a iniciatives de reforç de la competitivitat i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.

L'economia mundial es troba davant dos grans desafiaments, el canvi tecnològic i la globalització, i per a fer-los front els països més avançats desenvolupen polítiques de reforçament de la competitivitat que giren al voltant de dos eixos, la innovació i la internacionalització.

També té una gran influència en la competitivitat l'aparició d'un nou model industrial d'àmbit internacional que es manifesta en la difuminació de la frontera entre activitat manufacturera i sector serveis que provoca que els models de negoci i les estratègies que eren útils per a competir fa uns anys ja no ho siguin tant en l'actualitat. Per això la política pública dissenya i implementa línies de treball orientades a acompanyar les empreses en aquest procés de transformació econòmica entre les quals ocupa un paper destacat la política de clústers, entesa com aquell conjunt d'iniciatives de política industrial i empresarial dirigides a millorar l'eficiència competitiva de les empreses a través del replantejament de la seva estratègia i la seva contínua adaptació als desafiaments del mercat global.

Els models de política de desenvolupament econòmic basats en els clústers consideren que la competitivitat de l'empresa depèn, bàsicament, tant de la seva estratègia com de la qualitat de l'entorn en el qual treballa (condicions de la demanda, indústries relacionades i de suport, dotació de factors de producció i estructura del teixit econòmic, entre d'altres). Les polítiques de clústers, per tant, posen l'èmfasi en la generació de projectes transformadors fonamentats en la diferenciació estratègica.

És per això que, vist que el Pla de Govern 2013-2016 estableix el desenvolupament d'una política activa de suport al sector industrial per consolidar Catalunya entre els països més valorats a nivell internacional, una de les línies de treball del Departament d'Empresa i Ocupació és la política de clústers.

Aquesta línia d'ajuts a iniciatives de reforçament de la competitivitat s'emmarca dins la política de clústers que impulsa la Direcció general d'Indústria amb el suport d'ACCIÓ, és coherent amb l'agenda d'especialització econòmica intel·ligent (RIS3CAT) elaborada per la Generalitat de Catalunya i vol contribuir a que la indústria sigui el motor de l'activitat econòmica i, com pretén la Unió Europea, la garantia d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador.

Atès aquest interès, vist l'informe de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les atribucions que em són conferides,

Resolc:

Article 1**Bases reguladores**

Aprovar les bases reguladores que hauran de regir aquesta convocatòria, la qual figura a l'annex d'aquesta disposició.

Article 2**Convocatòria**

Obrir la convocatòria per a l'any 2015 de concessió d'ajuts a iniciatives de reforç de la competitivitat

Article 3

CVE-DOGC-A-15112057-2015

Règim jurídic

Són aplicables a aquestes bases reguladores el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i totes les seves modificacions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions de 18.11.2003; el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006); la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (DOGC núm. 6059, de 03.02.2012), i la resta de normativa aplicable.

Article 4

Aplicació pressupostària

4.1. La quantitat màxima destinada a la línia d'ajuts és de 500.000 euros, aplicats a la partida pressupostària D/7025/7700001/574.

4.2. L'atorgament d'aquests ajuts per a l'any 2015 restarà condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

Article 5

Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

5.1. El termini de presentació de sol·licituds per obtenir els ajuts que preveu aquesta convocatòria anirà des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC fins al 18 de juny de 2015.

5.2. Les sol·licituds han d'anar adreçades al/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ i s'han de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat). A l'imprès s'hi haurà d'adjuntar la memòria tècnica del projecte en un document PDF, segons el model que està disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

La informació inclosa en aquest document PDF que arriba telemàticament a ACCIÓ serà la utilitzada per realitzar la valoració de la sol·licitud presentada.

Un cop formalitzat l'imprès de sol·licitud i havent adjuntat el document PDF, s'enviarà telemàticament a ACCIÓ. Per altra banda, cal registrar l'imprès de sol·licitud en paper i signat, sense el document PDF, en els terminis que anualment estableixin les convocatòries corresponents i juntament amb la documentació que preveu el següent apartat 5.3, a ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129, 08008 Barcelona, a qualsevol de les seves delegacions, o mitjançant els procediments que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

5.3. Juntament amb l'imprès de sol·licitud s'haurà d'aportar, tant per l'entitat sol·licitant com, si s'escau, per les entitats o empreses participants, la documentació següent:

- Document acreditatiu de poders per actuar com a representat legal de l'entitat o empresa, en cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil. En el cas que aquest document ja hagi estat presentat en convocatòries anteriors d'ACCIÓ, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que el sol·licitant presenti una declaració responsable en la qual s'especifiqui aquest document, la data en què es va presentar a ACCIÓ i s'hi faci constar que continua essent vigent.

- Si n'hi ha, detall dels altres ajuts rebuts i/o sol·licitats per a les mateixes despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats

públiques o privades, nacionals o internacionals, i especificar-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

- Si existeixen, detall dels ajuts de minimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

Aquestes dues declaracions formen part de l'imprès de sol·licitud.

5.4. La signatura de la sol·licitud implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i

CVE-DOGC-A-15112057-2015

amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social per part del sol·licitant.

Article 6

Òrgan resolutori

El/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, és l'òrgan competent per emetre resolució sobre les sol·licituds dels ajuts presentades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot impugnar davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i amb l'article 77 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respectivament.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions regulades en aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 15 d'abril de 2015

Núria Betriu Sánchez

Consellera delegada

Annex

Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a iniciatives de reforç de la competitivitat

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament dels ajuts a iniciatives de reforç de la competitivitat.

2.- Tipologia dels projectes subvencionables

Es consideren subvencionables els projectes presentats per entitats de suport a l'empresa que consisteixen en iniciatives de reforç de la competitivitat empresarial.

S'entenen com a projectes de reforç de la competitivitat, els següents: la creació i gestió d'entorns d'aprovisionament, venda, comercialització i/o màrqueting conjunt; projectes destinats a incrementar el nivell de coneixement tècnic, de tendències, de gestió, d'estratègia, financer, operacional dels negocis del clúster i/o

CVE-DOGC-A-15112057-2015

professionalització de clúster mànagers.

Aquests projectes han de tenir capacitat per actuar com a tractors sobre la cadena de valor d'un sector econòmic i una massa crítica suficient que contribueixi al posicionament global del negoci.

Aquests projectes els pot realitzar una única entitat de suport a l'empresa o bé, quan el projecte ho requereixi, les empreses d'aquesta entitat o d'altres entitats empresarials.

També seran subvencionables aquells projectes de cooperació internacional amb clústers d'altres regions europees i especialment els dels països que formen part de la Baltic Sea Region (BSR www.bsrstars.org) en el marc de la iniciativa BSR INNOVATION EXPRESS destinats a facilitar la internacionalització, l'especialització intel·ligent, l'aprenentatge i el desenvolupament de competències transnacionals.

Els projectes es podran dur a terme des de l'1 de gener de 2015 fins al 30 de juny de 2016. Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació de termini en base al que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.- Beneficiaris i requisits

3.1. Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts les entitats de suport a l'empresa amb establiment operatiu a Catalunya que tinguin una dilatada experiència en l'execució de projectes de reforç de la competitivitat.

Als efectes d'aquestes bases es consideren entitats de suport a l'empresa:

Les organitzacions públiques o privades, sense finalitat de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, que de manera habitual prestin serveis a les empreses, que tinguin com a objecte la millora de la competitivitat de les empreses i disposin de recursos materials i humans per impulsar i orientar els projectes esmentats.

Les entitats amb participació majoritària de capital públic que prestin de manera habitual serveis empresarials de suport a la competitivitat de les empreses, i promoguin projectes que s'ajustin al que estableixen aquestes bases sense perseguir, en els projectes esmentats, l'obtenció de beneficis.

3.2 En aquells casos en que en el projecte hi participin empreses o més d'una entitat de suport a l'empresa, una de les entitats serà la sol·licitant de l'ajut, mentre que la resta seran participants dins de la sol·licitud; en el moment de la sol·licitud hauran d'estar identificats tant el nom dels participants com la despesa subvencionable que correspon a cadascun d'ells.

3.3 Als efectes d'aquestes bases es consideren empreses aquelles que tinguin establiment operatiu a Catalunya i alguna de les formes jurídiques següents: empresari individual, societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

3.4 Aquesta línia s'acull al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de mínimis (DOUE L 352 de 24.12.2013) i al Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer. En base al que estableixen aquests Reglaments queden fora d'aquesta línia d'ajuts els següents ajuts:

a) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles

b) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

- Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

- Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

c) Els ajuts a les empreses del sector pesquer en aquells casos que s'estableixen a l'article 1 del Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínimis en el sector pesquer.

3.5 Els beneficiaris han de complir els requisits següents:

a) Complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

b) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política

CVE-DOGC-A-15112057-2015

lingüística.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

e) Les empreses amb una plantilla igual o superior a 25 treballadors tenen l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'haver adoptat els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball, d'acord amb la modificació del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya feta per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció dels riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

h) Complir el que disposa l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya en quant al compliment de la quota de reserva per a la integració social dels discapacitats establerta per la legislació vigent.

El compliment d'aquests requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions que inclou l'imprès de sol·licitud de l'ajut. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions de mostreig o exhaustives per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

4.- Despeses subvencionables

4.1. Es consideren subvencionables les despeses associades amb el projecte a subvencionar següents:

a) Despeses externes associades al projecte, com ara: consultoria, experts, serveis externs, lloguer d'espais, entrades a esdeveniments fora del territori espanyol, disseny i material de difusió i comunicació (inclou la subcontractació del disseny i la materialització dels elements de difusió i comunicació com ara pòsters, vídeos, fulletons, etc.)

b) Viatges fora del territori espanyol associats amb el projecte: les despeses incloses dins d'una bossa de viatge, que inclou el sou de la persona/es que realitza/en el/s viatge/s durant els dies de durada del mateix, el desplaçament i l'allotjament. Amb un màxim de dues persones vinculades laboralment a l'entitat sol·licitant o empresa participant a un màxim de dos països. En el cas que la persona que realitza el viatge no tingui una vinculació laboral amb l'entitat de suport a l'empresa que actua com a sol·licitant, s'acceptarà el viatge, únicament, si aporta un conveni, contracte o estatuts, que acrediti que realitza una tasca de representació de l'entitat de suport a l'empresa.

c) Per a viatges des de fora del territori català cap a Catalunya de ponents, experts o similars relacionats amb el projecte el cost del viatge des de l'origen a Catalunya i de l'allotjament, sempre i quan el cost corri a càrrec del beneficiari. No es consideren subvencionables els desplaçaments addicionals a l'esmentat.

d) Hores de dedicació per a la gestió del projecte del personal de l'entitat de suport a l'empresa que actua com a entitat sol·licitant o com a entitat participant. En el cas que aquesta gestió sigui externa, s'acceptarà, únicament, si aporta un conveni o contracte entre l'entitat i la persona externa, on quedi definida aquesta tasca.

e) Despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada al que es refereix la base 11.3 de l'annex.

4.2 No es consideren subvencionables les despeses següents: manutenció, dietes, despeses de personal de les empreses participants, despeses de desplaçaments tret dels que s'han definit en els apartats b) i c) de la base anterior, actius i fungibles.

CVE-DOGC-A-15112057-2015

4.3 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte justificació expressa que haurà de ser valorada per ACCIÓ. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats

4.4 Quan l'import de la despesa subvencionable sigui igual o superior a les quanties establertes pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per al contracte menor (18.000 euros en els supòsits de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministren, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. En el primer cas, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministren el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar validat per un tècnic d'ACCIÓ o per una entitat externa especialista en la matèria.

L'elecció entre les ofertes presentades que hauran d'aportar-se en la justificació, o, en el seu cas, en la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

5.- Intensitat i import dels ajuts

- a) Per a les despeses externes associades al projecte una intensitat màxima del 75% de la despesa subvencionable acceptada.
- b) Per a viatges fora del territori espanyol realitzats pel/s beneficiari/s i relacionats amb el projecte, l'ajut màxim serà el que s'assigna, en funció del país, a la Taula de bosses de viatge, que es pot consultar a la pàgina web www.accio.gencat.cat.
- c) Per a viatges des de fora del territori català cap a Catalunya de ponents, experts o similars relacionats amb el projecte, un màxim del 75% de la despesa subvencionable acceptada.
- d) Per a les hores de dedicació esmentades al punt d) de la base 4.1, ja sigui entitat sol·licitant o entitat participant, una intensitat màxima del 75% de la despesa subvencionable acceptada.
- e) Per a les despeses de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada, un màxim del 100% de la despesa subvencionable acceptada, amb un màxim de 1.500 euros.

6.- Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen les bases següents.

7.- Òrgans d'avaluació i valoració de les sol·licituds

7.1 L'òrgan instructor encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts estarà constituït a aquest efecte i integrat per representants de la Unitat de

CVE-DOGC-A-15112057-2015

Clústers d'ACCIÓ competents en matèria de projectes de reforç de la competitivitat. La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de multiplicar el valor de cadascun d'aquests criteris per la puntuació que es doni a aquest criteri (aquesta puntuació pot anar de 0 a 5). Per tal de considerar un projecte com a objecte d'aprovació haurà d'obtenir una puntuació mínima de 250 punts.

Per a l'elaboració d'aquest informe l'òrgan instructor pot demanar l'ajut o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites oportunes a l'empresa.

7.2 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió

d'aquests ajuts, així com la ponderació, són els següents:

- Actuació alineada amb els reptes estratègics del sector en el que actua el projecte. Es disposa d'una anàlisi estratègica consistent amb una clara identificació dels reptes de negoci. El projecte està alineat amb aquests reptes estratègics. L'alineació amb l'estratègia possibilita la identificació de prioritats i l'assignació adequada de recursos en un context de canvis i altes exigències com l'actual (Valor: 25).

- Impacte socioeconòmic del projecte. Impacte sobre les empreses, el territori i el sector. El projecte generarà un retorn positiu destacable en la competitivitat de les empreses que hi participen. Alhora generarà un efecte multiplicador en la dinàmica competitiva del clúster, tant des del punt de vista sectorial, com territorial. Es valorarà la possibilitat de que es generin bones pràctiques sectorials extrapolables a altres empreses del sector, inclús a altres sectors (Valor 25).

- Capacitat de l'entitat de suport a l'empresa i dels assessors externs en definir, estructurar i executar projectes d'impacte sobre la competitivitat de les empreses del sector. Un projecte s'entén com un conjunt d'elements interrelacionats i immersos en un context determinat. Els projectes segueixen un procés que s'inicia amb la identificació d'unes determinades necessitats a les que cal respondre, es defineix què és el que cal fer, s'analitza com fer-ho, s'executen les accions oportunes, es realitza un seguiment i control de les mateixes i es finalitza amb la satisfacció d'aquestes necessitats. L'entitat que gestiona els projectes ha d'estar capacitada per obtenir el coneixement precís de la realitat, el coneixement dels objectius a aconseguir, el control dels canvis en els objectius, el coneixement del camí i del cost i el termini d'execució. (Valor: 20).

- Grau de maduració, coherència i viabilitat tècnica i econòmica del projecte. Demostració, dins de la memòria del projecte, que el projecte plantejat pot posar-se en marxa i executar-se amb solvència, i que s'ha planejat acuradament, tenint en compte una coherència estratègica, lideratges, cronograma, recursos assignats i indicadors de seguiment (Valor: 20).

- Grau d'innovació o connexió internacional del projecte. El projecte contribuirà a trencar amb el *saber convencional* del sector, impulsant les estratègies guanyadores del negoci detectades prèviament. Es valorarà el grau de novetat del projecte respecte les actuacions habituals. Alhora es valorarà que el projecte contribueixi al posicionament internacional. (Valor: 10).

7.3 L'avaluació definitiva de les sol·licituds serà realitzada per ACCIÓ sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, en base a l'establert a l'article 22 de la Llei de Subvencions, i per mitjà d'un òrgan col·legiat de valoració constituït a aquest efecte, que estarà integrat per tres representants d'ACCIÓ. L'òrgan col·legiat podrà procedir al prorrateig entre les diverses sol·licituds de subvenció objecte d'ajut.

A les reunions de la comissió hi assistirà un representant d'ACCIÓ, que actuarà com a secretari.

A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de la Comissió, així com experts externs d'ACCIÓ.

7.4 Si del contingut del projecte en deriva un interès institucional per a algun departament de la Generalitat de Catalunya, es requerirà a aquest departament l'emissió d'un informe raonat sobre el projecte.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

8.- Resolució dels ajuts i recursos

8.1 Vistos l'expedient i l'informe emès per l'òrgan col·legiat de valoració, i a proposta d'aquest, el/la conseller/a delegat/da, o bé qui per delegació correspongui, emetrà la resolució corresponent, amb el tràmit d'audiència previ, del qual se'n podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades pels interessats.

8.2 La resolució, amb indicació de la quantia de l'ajut atorgat i de les condicions i els terminis per a la realització de l'actuació objecte d'ajut, es notificarà a l'entitat sol·licitant, amb el seu consentiment previ,

CVE-DOGC-A-15112057-2015

mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça que el sol·licitant hagi facilitat, a aquests efectes, a l'imprès de sol·licitud de l'ajut, i aquesta notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, en el moment que es produeixi l'accés del sol·licitant al seu contingut. Quan, havent-hi constància de la posada en disposició de la notificació a l'adreça electrònica, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'entendrà que s'ha rebutjat la notificació, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Aquest mateix procediment s'utilitzarà per a la notificació a l'interessat de possibles modificacions de la resolució inicial.

Aquestes notificacions també es podran efectuar mitjançant correu certificat amb justificant de recepció.

8.3 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, s'entendrà que la sol·licitud és desestimada, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

8.4 Contra la resolució que dicti el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

9.- Revisió i modificació

Es podran revisar les subvencions ja concedides i, en especial, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Per causes degudament justificades i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del projecte.

10.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions regulades en les presents bases resten sotmesos a les obligacions establertes a la base 7 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual es s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.

11.- Justificació

11.1 El beneficiari de l'ajut haurà de justificar l'aplicació dels fons davant d'ACCIÓ d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2 El beneficiari de l'ajut està obligat a realitzar la justificació del projecte abans del 30 de setembre de 2016.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa aquests documents seran factures i comprovants de pagament –o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil–, i/o els documents que es demanin en la resolució en relació amb els costos de personal) han d'estar dins del període d'execució de l'actuació subvencionable que es defineixi a la resolució d'atorgament de l'ajut. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

11.3 La justificació del projecte s'haurà de formalitzar en l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat). Una vegada emplenat, s'hi adjuntarà en format PDF la documentació que es detalla en l'apartat a) següent i s'enviarà telemàticament a ACCIÓ. L'imprès en paper i signat, juntament amb la documentació dels apartats b) i c) següents es registrarà a ACCIÓ o qualsevol de les formes que s'estableixen a l'article 5.2 d'aquestes bases. La documentació justificativa és la que es detalla a continuació:

a) Una memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

CVE-DOGC-A-15112057-2015

b) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 15 d'aquest annex.

c) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Estudis (de mercat, sectorials, etc): Còpia de l'estudi.
- Plans (de negoci, estratègics, de màrqueting, de finançament, etc): còpia del pla.
- Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, suport en implementació de plans estratègics, recerca de proveïdors, etc): còpia de l'informe o memòria resultant. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal presentar la documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb el detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora).
- Despeses associades a la celebració de jornades: memòria explicativa de les jornades amb relació de les empreses participants i material demostratiu de la celebració de les jornades (fulletons, fotografies, etc).
- Enquestes: informe del proveïdor explicant l'activitat realitzada, els resultats obtinguts i les hores dedicades i còpia de l'enquesta.
- Organització de cursos de formació: programa del curs i llistat d'assistents signat.
- Assistència a cursos de formació: programa del curs i certificat d'assistència.
- Viatges: explicació de la relació del viatge amb l'objecte subvencionat (dins de la memòria) i demostració de la vinculació de la persona que viatja amb l'empresa (TC o nòmina). En el cas que la persona que realitza el viatge no tingui una vinculació laboral amb l'entitat de suport a l'empresa que actua com a sol·licitant, conveni, contracte o estatuts, que acrediti que realitza una tasca de representació de l'entitat de suport a l'empresa.
- Assistència a fires: memòria explicativa de l'assistència a la fira (tasques realitzades i resultats obtinguts) i d'altre documentació demostrativa de la que es disposi (fotos, catàlegs, programa, etc).
- Personal: informe per cada treballador subvencionat on hi constin les activitats dutes a terme i les hores destinades a cada activitat.

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

d) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà aquella informació que es demani en la resolució d'atorgament de l'ajut i que estarà entre les diferents possibilitats que permeten els articles 72 i 74 del Reglament de la llei de subvencions.

d.1) Justificació amb compte justificatiu normal:

- Una relació classificada de les despeses realitzades, que forma part de l'imprès normalitzat de justificació disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).
- Originals o fotocòpies compulsades dels documents justificatius de la despesa subvencionada (factures i comprovants de pagament -o d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil-, i/o documents que es demanin en la resolució en relació amb els costos de personal).
- Les despeses de viatge incloses dins d'una bossa de viatge es justificaran en base al sistema de mòduls que estableixen els articles 76 a 78 del Reglament de la Llei de Subvencions i caldrà la presentació de la documentació que justifiqui o bé el desplaçament o bé l'allotjament:

El desplaçament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Bitllets originals d'avió o tren, o bé, en el cas que els bitllets siguin electrònics, la presentació de les targetes d'embarcament originals de tot el recorregut (o la confirmació electrònica de la compra). En cas de desplaçament en automòbil, caldrà presentar la certificació de quilometratge de la gerència de l'empresa i comprovants originals dels pagaments d'autopistes, benzina i/o d'altres. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

L'allotjament es podrà justificar mitjançant l'aportació d'alguns dels documents següents: Factures de l'hotel del país de destinació, on hi consti el nom complet de la persona hostatjada i les dates d'estada. En el seu defecte, es pot presentar la factura de l'agència de viatges amb un certificat emès per aquesta on hi consti el nom complet del viatjant, les dates del viatge, i el detall dels hotels on s'ha hostatjat. En cas d'altra documentació amb valor probatori, diferent de l'esmentada, ACCIÓ valorarà la seva validesa com a documentació justificativa de l'actuació.

CVE-DOGC-A-15112057-2015

Tant si es justifica el desplaçament com l'allotjament, i en els casos en els que el document justificatiu no vagi a nom del beneficiari (entitat sol·licitant, entitat participant o empresa participant) caldrà la presentació del corresponent comprovant de pagament a nom del beneficiari.

-Una relació detallada d'altres subvencions que s'hagin obtingut pel mateix projecte, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant. En el cas que no s'hagin produït variacions de la informació aportada en el moment de la sol·licitud de l'ajut, únicament caldrà aportar una declaració de l'empresa on s'hi indiqui aquest fet. Ambdós documents formen part de l'imprès normalitzat de justificació, disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

-Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

- Quan l'import de la despesa subvencionable sigui igual o superior a les quanties establertes pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per al contracte menor (18.000 euros en els supòsits de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. En el primer cas, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar validat per un tècnic d'ACCIÓ o per una entitat externa especialista en la matèria.

L'elecció entre les ofertes presentades que hauran d'aportar-se en la justificació, o, en el seu cas, en la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

d.2) Justificació amb compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor:

-Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si s'escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

En aquells casos en els que el beneficiari estigui obligat a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès al Real Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'auditoria de comptes, l'informe justificatiu el portarà a terme el mateix auditor; mentre que si el beneficiari no està obligat a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor la realitzarà el beneficiari. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar un altre auditor a petició del beneficiari.

11.4 Sense necessitat de modificar la resolució de concessió, es podran admetre compensacions de fins a un 20% entre els diversos costos subvencionables previstos en la resolució de concessió, tret de les despeses de viatges, sempre que aquestes compensacions no suposin una alteració de l'essència d'aquesta i es mantingui la naturalesa de l'actuació subvencionada.

11.5 Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir ACCIÓ.

11.6 La notificació de les mancances que puguin existir en la justificació presentada es farà mitjançant el mateix sistema de correu electrònic que estableix la base 5 de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.

11.7 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

12.- Pagament

12.1 El pagament del 100% de l'ajut que es regula per aquesta Resolució s'ha de tramitar un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ, i un tècnic hagi elaborat

CVE-DOGC-A-15112057-2015

una acta favorable de comprovació.

12.2 En el cas de projectes amb participació d'altres entitats de suport a l'empresa i/o d'empreses, el pagament es realitzarà directament a cadascuna de les entitats o empreses.

13.- Bestretes de pagament

La resolució d'atorgament podrà preveure la possibilitat d'efectuar bestretes de pagament, indicant-ne la quantia que correspongui en cada cas. En aquest supòsit, el beneficiari haurà de presentar un aval atorgat per una entitat bancària o financera per l'import de la subvenció pagat a la bestreta, incrementat amb els interessos corresponents fins a la finalització del projecte. L'aval s'alliberarà amb la certificació prèvia conforme han estat realitzades les despeses objecte de l'ajut.

14.- Seguiment i control

14.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat.

14.2 ACCIÓ pot realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

14.3 Els beneficiaris estaran sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15.- Procediment de revocació

Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i de control, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació generals previstes a la base 14 de l'annex de la Resolució EMO/93/2012, de 9 de gener, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals que han de regir als ajuts convocats per l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació, i, si s'escau, del reintegrament de les quantitats rebudes indegudament, d'acord amb el que estableixen els articles 98 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el qual ha de concloure en el termini de 6 mesos des de la data de l'acord d'iniciació del procediment.

16.- Publicitat de les subvencions

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació objecte d'ajut s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip de l'entitat concedent en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat objecte d'ajut, segons el que es detalla a l'adreça (<http://accio.gencat.cat/identitat-corporativa>).

17.- Concurrencia

17.1 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de minimis cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte d'"empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de

CVE-DOGC-A-15112057-2015

separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

17.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tracta CE als ajuts de minimis en el sector pesquer, al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 30.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquest límit màxim s'aplicarà independentment de la forma de l'ajut o de l'objectiu perseguit.

17.3 Aquests ajuts no s'acumularan amb cap altre ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació excedeix la intensitat d'ajut o l'import superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

18.- Comunicació a la Comissió Europea

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableixen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013) i el Reglament (UE) núm. 875/2007 de la Comissió, de 24 de juliol de 2007, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tracta CE als ajuts de minimis en el sector pesquer.

(15.112.057)