

**DEPARTAMENT
DE GOVERNACIÓ
I RELACIONS INSTITUCIONALS****ORDRE**

GRI/345/2012, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi de recerca en drets humans i se'n convoca la cinquena edició per a l'any 2013.

El Premi de recerca en drets humans es va crear el 2007 amb la finalitat d'impulsar la recerca científica i mantenir la sensibilització de la societat catalana respecte a la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals de la persona.

D'acord amb el que disposa el Decret 326/2011, de 26 d'abril, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals, la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament té atribuïdes, entre altres funcions, la de desenvolupar una política pública de foment dels drets humans i dotar-se dels instruments necessaris per dur-la a terme mitjançant la Subdirecció General de Memòria i Pau.

Atès el que estableix el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei esmentada, a proposta del director general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, i en ús de les facultats que em confereix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores del Premi de recerca en drets humans, que consten en l'annex d'aquesta Ordre.

Article 2

Obrir la cinquena convocatòria del Premi de recerca en drets humans per a l'any 2013.

Article 3

L'import destinat a l'atorgament d'aquest premi és de 5.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària GO08D/483000100/1310/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2013, i resta condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de l'atorgament del premi.

Article 4

4.1 Les candidatures s'han de presentar d'acord amb el model de sol·licitud normalitzat en el lloc i de la manera que indiquen les bases reguladores.

4.2 El termini per presentar les sol·licituds comença el dia 2 de gener i finalitza el 15 de febrer de 2013.

Article 5

L'òrgan competent per resoldre el premi és la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, d'acord amb el veredict del jurat.

Article 6

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el DOGC.

Contra l'acte de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, i les bases reguladores, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació en el DOGC.

Amb caràcter previ, contra l'acte de convocatòria, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de publicació al DOGC.

Barcelona, 24 d'octubre de 2012

JOANA ORTEGA I ALEMANY
Consellera de Governació
i Relacions Institucionals

ANNEX

Bases reguladores del Premi de recerca en drets humans

—1 Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular el Premi de recerca en drets humans, que pretén impulsar la recerca científica en aquest àmbit i mantenir la sensibilització de la societat catalana respecte a la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals de la persona.

El premi s'atorgarà a la millor obra científica, original i inèdita que abordi algun dels diversos aspectes relacionats amb la recerca en l'àmbit de la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals.

—2 Persones destinatàries

Pot optar a aquest premi tota persona major d'edat de nacionalitat espanyola o estrangera.

S'hi admeten treballs en col·laboració i coautoria.

—3 Premi

3.1 La dotació del premi és l'especificada a l'article 3 de l'Ordre de convocatòria.

3.2 El Departament de Governació i Relacions Institucionals publicarà l'obra premiada i farà constar la condició d'obra premiada.

3.3 El premi és incompatible amb qualsevol subvenció o ajut que el/la candidat/a obtingui o hagi obtingut en relació amb el treball presentat. En el cas que s'atorgui el premi a un/a candidat/a i, amb posterioritat, aquest/a obtingui una subvenció o ajut, haurà de renunciar bé al premi, bé a la subvenció o ajut i, si escau, reintegrar l'import del premi.

—4 Sol·licituds i documentació

4.1 Les sol·licituds s'han de presentar preferentment a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (av. Diagonal, 409, 08008 Barcelona), sens perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.2 Les persones candidates al premi hauran de presentar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat, que es pot obtenir a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (av. Diagonal, 409, 08008 Barcelona), al web del Departament de Governació i Relacions Institucionals <http://www.gencat.cat/governacio> o al web de l'Oficina Virtual de Tràmits <http://ovt.gencat.cat>.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de trametre la documentació que es detalla a continuació:

a) Treball que es presenta al premi:

- a.1) Títol del treball.
- a.2) Sis exemplars en paper de l'obra candidata al premi i en suport electrònic.
- a.3) Els treballs en paper i en suport electrònic no poden portar cap identificació de qui n'és l'autor/a, sinó únicament el títol del treball. Tampoc no podran contenir cap referència explícita o implícita a l'autoria.
- a.4) Els treballs han de tenir un mínim de 70 i un màxim de 150 pàgines per una cara, interlínia 1,5, tipus de lletra Arial, cos 12 per al text principal i 10 per a les notes a peu de pàgina.
- a.5) Els treballs es poden presentar en català, castellà o anglès. En tots els casos s'ha d'adjuntar l'índex de l'obra i un resum d'un màxim de 5.000 caràcters en totes tres llengües.
- a.6) Els treballs han d'incloure un apartat final de bibliografia, en què es recullin les obres utilitzades en l'elaboració de l'estudi o que es consideren de referència sobre la matèria de què tracta l'estudi.

Les citacions de les obres o textos de referència s'han de realitzar en tercera persona.

Es recomana seguir el sistema següent quant a la bibliografia citada en les notes a peu de pàgina:

Cognoms, Nom, «Títol de l'article», *Títol de la revista o del llibre* (si el títol de la revista és una sigla, no s'escriuria en cursiva), volum, número, ciutat d'edició, any de publicació, pàgines citades.

Es recomana que les citacions de les lleis es duguin a terme segons el model següent: Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les sigles s'han d'escriure sense punts, per exemple: ONU. El primer cop que aparegui en un article una sigla, se n'ha d'escriure el nom complet seguit de la sigla entre parèntesis.

Cal esmentar la font de la qual s'han extret gràfics i taules, si n'hi ha.

b) Fotocòpia compulsada del passaport (en el cas de persones estrangeres sense NIE).

c) Formulari annex a la sol·licitud del premi, que ha d'emplenar cadascun/a dels coautors del treball, si s'escau.

d) Imprès de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya original i degudament emplenat amb la signatura i segell de l'entitat bancària.

e) Una declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, així com també de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

f) Una declaració responsable de no estar inclòs/osa en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

g) Una declaració responsable de no haver obtingut cap altre premi, subvenció o ajut en relació amb el treball presentat (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

h) El formulari de sol·licitud incorpora una autorització al Departament de Governació i Relacions Institucionals per fer les consultes necessàries per verificar les dades d'identitat de la persona sol·licitant, així com per comprovar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas que no s'autoritzi la comprovació, la persona interessada haurà d'adjuntar a la sol·licitud una fotocòpia compulsada del document d'identitat i, en cas que resultés guanyadora del premi, haurà d'aportar els certificats acreditatius corresponents.

4.3 Quan els documents detallats en aquesta base es trobin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la persona sol·licitant es pot acollir a les previsions de l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu

comú, sempre que faci constar la data i l'òrgan davant del qual es van presentar i sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment corresponent.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, degudament justificada en l'expedient, es podrà requerir les persones interessades perquè la presentin.

4.4 L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds podrà demanar tota la informació complementària que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

4.5 La presentació de les sol·licituds comporta l'acceptació plena per part de les persones sol·licitants de les bases de la convocatòria.

—5 Tramitació

5.1 L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió dels premis a què es refereixen aquestes bases és la persona titular de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

5.2 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts o no s'hi adjunten els documents esmentats, l'òrgan instructor requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni els defectes o adjunti els documents corresponents, tot indicant que si no ho fa es considerarà que desisteix de la sol·licitud.

—6 Avaluació de les sol·licituds

6.1 Jurat.

Per avaluar els treballs presentats es constitueix un jurat format per sis persones:

- a) El/la director/a general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, que el presidirà.
- b) El/la subdirector/a general de Memòria i Pau, que hi actuarà com a secretari/ària.
- c) Quatre membres, designats pel/per la director/a general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, entre professors/ores universitaris/àries de l'àmbit de les ciències socials i representants de la societat civil de l'àmbit de la defensa de les llibertats i els drets fonamentals de la persona.

6.2 La condició de membre del jurat és incompatible amb la presentació d'una obra al premi.

6.3 El premi s'atorgarà a la millor obra científica, original i inèdita que abordi algun dels diversos aspectes relacionats amb la recerca en l'àmbit de la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals.

El jurat valorarà fins a un màxim de 100 punts els treballs presentats, d'acord amb els criteris següents:

- a) La vinculació i la coherència del treball amb la fonamentació, protecció i promoció de les llibertats i dels drets fonamentals (fins a 20 punts).
- b) La contribució dels resultats a la recerca en matèria de drets humans (fins a 35 punts).
- c) La visió crítica (fins a 15 punts).
- d) El rigor en el tractament científic del tema (fins a 10 punts)
- e) L'originalitat en el plantejament del tema (fins a 10 punts).
- f) La idoneïtat i l'ús de les fonts de coneixement (fins a 10 punts).

—7 Resolució

7.1 La resolució correspon a la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, d'acord amb el veredict del jurat.

7.2 El jurat pot declarar desert el premi si cap treball no supera la valoració de 60 punts sobre 100, així com també fer mencions especials dels treballs que destaquen pel seu rigor i qualitat.

Aquesta menció especial pot consistir en la publicació d'aquests treballs en format digital.

7.3 El veredict del jurat es donarà a conèixer a la pàgina web de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament i la notificació de la resolució s'efectuarà individualment a les persones interessades d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i es publicarà en el DOGC.

7.4 Contra la resolució de l'atorgament del premi, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des de la notificació, en els termes de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes des de la notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—8 *Termini de resolució*

El termini màxim per emetre resolució serà de com a màxim tres mesos a comptar de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

—9 *Pagament*

El pagament del premi s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per la persona beneficiària.

L'import corresponent al premi es farà efectiu en un únic lliurament a partir de la data de notificació de la resolució prevista a la base reguladora 7.

En cas de coautoria, l'import del premi es dividirà a parts iguals entre els diversos coautors/ores.

—10 *Altres obligacions de les persones beneficiàries*

10.1 La concessió del premi comporta la cessió gratuïta a l'Administració de la Generalitat de Catalunya dels drets d'explotació sobre el treball de recerca premiat, concretament els de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (traducció a altres idiomes diferents de l'original), de manera no exclusiva i per un període de tres anys, a comptar de la publicació de la resolució a què fa referència la base 7.

En tot cas, en qualsevol edició o presentació de l'obra, total o parcial, un cop transcorregut el termini indicat, s'haurà de fer constar l'atorgament del premi per part del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

10.2 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—11 *Devolució d'obres no premiades*

Els autors i les autores de les obres no premiades podran recollir-les a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (av. Diagonal, 409, 08008 Barcelona) o sol·licitar, assumint-ne les despeses, la devolució per correu. Els exemplars que no hagin estat reclamats en els tres mesos posteriors a la publicació de la resolució del premi en el DOGC seran destruïts.

—12 *Tractament de dades de caràcter personal*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

—13 *Normativa aplicable*

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, les persones beneficiàries dels premis queden subjectes a les disposicions sobre subvencions del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret

legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions.

(12.297.064)

— *