

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/4023/2007, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases i s'obren les convocatòries per a la concessió d'ajuts destinats a potenciar el lideratge de projectes de recerca europeus (LiderEU).

Atès el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb relació al règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades a la presidència de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU) amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Convocar ajuts destinats a potenciar el lideratge de projectes de recerca europeus, i que es detallen tot seguit:

Convocatòria d'ajuts per potenciar les estructures de gestió de projectes europeus de recerca i desenvolupament (R+D) de les universitats públiques i privades de Catalunya. Annex 1.

Convocatòria d'ajuts per al finançament de l'elaboració de propostes i la negociació de projectes adreçats a convocatòries del 7è Programa marc (PM) liderades per grups de recerca reconeguts de Catalunya. Annex 2.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la CEAU, en el termini d'un mes comptador de l'endemà del dia de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), o bé recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació en el DOGC, de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 12 de desembre de 2007

JOAN MAJÓ ROCA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

Preàmbul

L'Oficina de l'Espai Europeu del Coneixement i de Projecte Internacional de les Universitats de Catalunya (OEEC-PI) del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) té com a missió fomentar i facilitar la participació i el lideratge d'investigadors/es de Catalunya en programes europeus i internacionals de recerca del 7è PM.

La missió de la convocatòria d'ajuts que proposa el CIC, juntament amb el Consell Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica (CIRIT), és encetar una política activa d'atracció de recursos externs per a la recerca i el desenvolupament de Catalunya amb la finalitat d'assolir els objectius fixats en el Pla de Recerca i Innovació de Catalunya 2005-2008 d'utilitzar els recursos europeus com a estimuladors de la inversió en R+D de Catalunya.

Aquests ajuts estan destinats a potenciar el lideratge i la gestió professional de projectes de recerca europeus, i complementen altres iniciatives d'aquest caire, amb l'objectiu que Catalunya tingui una posició capdavantera en el conjunt d'Europa.

La convocatòria d'ajuts al lideratge de projectes de recerca europeus forma part de l'estratègia de suport al lideratge de projectes del 7è PM encetada per l'OEEC-PI, mitjançant el Servei de Projectes Europeus i Internacionals (SPEI). En aquesta línia, s'ofereix un servei de potenciació del lideratge de projectes basat en accions de recolzament personalitzat que es duren a terme amb el suport de consultors externs en diverses fases: valoració de la proposta, negociació de contractes, acords de consorci i iniciació del projecte a aquells investigadors/es d'universitats o centres de recerca de Catalunya que liderin projectes del 7è PM. La informació d'aquest servei està disponible a la pàgina web: www.gencat.net/agaur/spei.

ANNEX 1

Convocatòria d'ajuts per potenciar les estructures de gestió de projectes europeus de recerca i desenvolupament (R+D) de les universitats públiques i privades de Catalunya.

—1 Objecte

Concedir ajuts per potenciar el servei de gestió de projectes de d'R+D de les universitats públiques i privades de Catalunya i, particularment, destinar recursos per cobrir les despeses que permetin reforçar la promoció i el suport a la preparació de propostes de projectes del 7è PM.

—2 Entitats beneficiàries

Les universitats públiques i privades de Catalunya que vulguin enfortir el servei o la unitat dedicats a la gestió de projectes d'R+D.

—3 Període

Es financen les despeses que s'efectuïn en el període des de l'1 de gener de 2008 fins al 30 de juny de 2009.

—4 Quantia

4.1 L'import màxim de cada ajut és de 40.000 euros.

4.2 Els conceptes finançables pel compliment de l'objecte d'aquesta convocatòria poden ser els següents:

a) Cofinançament, fins a un màxim del 50%, per a la contractació de personal tècnic específic de nova incorporació; i cofinançament, fins a un màxim del 40%, per a la renovació de personal contractat amb l'ajut LiderEU 2007.

b) Formació de personal tècnic i administratiu.

c) Mobilitat del membres del servei o unitat per a l'assistència a reunions per a la preparació de propostes, la negociació i gestió de contractes del 7è PM.

d) Adquisició i desenvolupament de programari específic per a la gestió de projectes europeus.

4.3 Aquest ajut és compatible amb qualsevol altre destinat al mateix objecte, sempre que l'import total dels ajuts rebuts no superi el total dels costos.

—5 Sol·licituds

5.1 Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, han de ser formalitzades per el vicerector o la vicerectora pertinent de la universitat sol·licitant i han d'anar adreçades al president o la presidenta de la CEAU i s'han de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud cal presentar un informe signat pel vicerector o la vicerectora pertinent de la universitat sol·licitant on s'expliquin clarament els apartats següents:

a) Evolució de la participació de la universitat en el 5è i 6è PM i dades concretes de participació en el 7è PM (sol·licituds presentades i projectes atorgats).

b) Descripció de les activitats implementades pel servei o la unitat de projectes europeus durant el 2007 per potenciar la participació en el 7è PM i valoració dels resultats.

c) Objectius estratègics per augmentar la participació en el 7è PM i estratègia de reforç de l'estructura de gestió actual per assolir aquests objectius.

5.3 L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web <http://www.gencat.cat/agaur> i en la del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa (DIUIE), <http://www.gencat.net/temes/cat/diue.htm>.

5.4 Cada universitat només pot presentar una única sol·licitud en el marc d'aquesta convocatòria.

5.5 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, s'hi han d'indicar els motius i fer-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini és de 45 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el DOGC.

—7 Avaluació i selecció

7.1 Les sol·licituds són avaluades, en règim de concurrència competitiva, per òrgans externs i experts de la comunitat científica o universitària, d'acord amb els mecanismes establerts en el marc del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya vigent, i els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):

a) Nivell de captació de fons de la Unió Europea a partir de convocatòries competitives del PM tenint en compte la dimensió de la universitat (35/100).

b) Eficiència de la gestió del servei o la unitat de projectes europeus 35/100).

c) Valoració de l'estratègia plantejada en relació a la dimensió de la universitat i al pressupost sol·licitat (30/100).

7.2 La selecció de candidatures la realitzarà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, les avaluacions científiques

cotècniques, la disponibilitat pressupostària, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i l'adequació als objectius científics del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent.

La Comissió de Selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la CEAU i director/a general d'Universitats. Està presidida per aquest/a o la persona en qui delegui, i la formen un màxim de quatre vocals i un secretari o una secretària, que és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere de la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

—8 *Import global*

Aquesta convocatòria està finançada pel Consell Interuniversitari de Catalunya del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

L'import global d'aquesta convocatòria és de 300.000,00 euros, que van a càrrec de la partida pressupostària 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2008.

—9 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—10 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAU i/o el seu president o la seva presidenta, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—11 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—12 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i del Departament.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant la presidència de la CEAU, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—13 *Pagament*

El pagament de l'ajut s'efectua per endavant en un 80% mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per la entitat beneficiària un cop resolta la convocatòria. El 20% restant s'ingressa contra presentació de la justificació final.

—14 *Termini i forma de justificació*

L'entitat beneficiària de l'ajut ha de justificar el treball realitzat no més tard del 31 de juliol de 2009, mitjançant la presentació d'una memòria detallada d'assoliment dels objectius proposats en la sol·licitud, així com una certificació detallada de les despeses, d'acord amb el model normalitzat que determini l'AGAUR, i que es pot obtenir a la seva pàgina web.

—15 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

ANNEX 2

Convocatòria d'ajuts per al finançament de l'elaboració de propostes i la negociació de projectes adreçats a convocatòries del 7è PM liderades per grups de recerca reconeguts de Catalunya.

—1 *Objecte*

Concedir ajuts orientats a satisfer despeses ocasionades per l'elaboració d'una proposta de projecte adreçada a una convocatòria del 7è PM liderada per un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya en el marc de la Resolució UNI/1022/2005, de 6 d'abril, (DOGC. núm. 4363 de 15.04.2005), per la qual es va obrir la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca per a l'any 2005 (SGR).

—2 *Entitats beneficiàries*

Grups de recerca reconeguts de Catalunya vigents que vulguin presentar una proposta liderada dirigida a una convocatòria del 7è PM. Les propostes de projectes han de complir el requisits següents:

- a) Ser presentades i liderades per a un membre d'un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya.
- b) Estar constituïdes amb un mínim de 3 participants o partners.
- c) Estar efectivament presentades a qualsevol convocatòria oberta dels programes específics del 7è PM en el moment de presentar la sol·licitud.

—3 *Període*

Es finança la despesa realitzada abans de la signatura del contracte per a la preparació i negociació de projectes del 7è PM adreçats a convocatòries publicades a partir de l'1 de novembre de 2007 i fins al 31 d'octubre de 2008

—4 *Quantia*

4.1 L'import es determina en funció del finançament sol·licitat i la demanda global de la convocatòria fins a una quantia màxima de 6.000 euros per sol·licitud, en funció de les característiques de la proposta de projecte tramesa a la Comissió Europea (CE).

4.2 Els conceptes finançables són els següents:

- a) Despesa de personal eventual ocasionada per la dedicació a la preparació de la proposta de projecte i/o negociació del contracte, si escau.
- b) Mobilitat dels membres del grup de recerca i altres despeses ocasionades per a la constitució del consorci.

4.3 En cap cas no es financen:

- a) Hores de dedicació a la preparació de la proposta o a la negociació dels contractes del personal PDI i fix vinculat estatutàriament o contractualment a les entitats sol·licitants;
- b) Les despeses de caràcter administratiu;
- c) Les despeses corresponents a l'adquisició de material mobiliari, científic o informàtic;
- d) Les despeses corresponents a material fungible;
- e) Les despeses considerades indirectes en el PM.

4.4 Aquest ajut és compatible amb qualsevol altre destinat al mateix objecte, sempre que l'import total dels ajuts rebuts per a la preparació de la proposta en qüestió no superi el total dels costos.

—5 *Sol·licituds*

5.1 La sol·licitud de l'ajut, d'acord amb el model normalitzat, ha de ser formalit-

zada pel membre del grup de recerca i pel vicerector o la vicerectora de recerca de la universitat o director/a de la institució sol·licitant, i ha d'anar adreçada al president o la presidenta de la CEAU i s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud cal presentar un informe signat pel vicerector o la vicerectora de recerca de la universitat o director/a de la institució sol·licitant on s'explicitin clarament els apartats següents:

a) Trajectòria en projectes d'R+D europeus del grup de recerca reconegut sol·licitant.

b) Formulari d'informació del projecte complert. La petició d'aquesta documentació té com a finalitat exclusiva poder valorar l'oportunitat de la sol·licitud d'ajut en el marc d'aquesta convocatòria, i queda expressament prohibida la cessió o comunicació d'aquesta informació a terceres persones.

5.3 L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web <http://www.gencat.cat/agaur> i a la del DIUIE, <http://www.gencat.net/temes/cat/diue.htm>.

5.4 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, i s'hi han d'indicar els motius i fer-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

—6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds resta obert des de la publicació de la convocatòria fins al 31 de desembre de 2008.

—7 Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària de l'ajut ha de justificar el treball realitzat no més tard del 31 de juliol de 2009, mitjançant la presentació de:

a) Còpia de la confirmació de registre de la proposta de la CE i/o còpia de l'acord de subvenció signat.

b) Certificació detallada de les despeses, d'acord amb el model normalitzat que determini l'AGAUR, i que es pot obtenir de la seva pàgina web.

c) Còpia del contracte o del document d'acreditació de beca (en referència al concepte de despesa de personal eventual ocasionada per la dedicació a la preparació de la proposta de projecte i/o negociació del contracte, si escau).

d) Si escau, informació detallada d'altres ajuts complementaris rebuts o sol·licitats per a la preparació de la proposta en qüestió.

—7 Avaluació i selecció

7.1 La selecció de les sol·licituds la realitzarà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, el compliment dels requisits de les entitats sol·licitants, la disponibilitat pressupostària i, si escau, l'adequació als objectius científics del Pla de recerca i innovació de Catalunya vigent.

La Comissió de Selecció és designada i nomenada pel president o la presidenta de la CEAU i director/a general d'Universitats. Està presidida per aquest/a o la persona en qui delegui, i l'han de formar un màxim de quatre vocals, entre els quals hi ha d'haver el secretari o la secretària del CIC o persona en qui delegui, i un secretari o

una secretària, que ha de ser el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere a la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

7.2 En l'avaluació es té en compte el tipus de projecte i l'estructura de participants o partners.

—8 *Import global*

Aquesta convocatòria està cofinançada pel Consell Interuniversitari de Catalunya del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa amb un import de 222.500,00 euros i pel Consell Interdepartamental de Recerca i Innovació Tecnològica (CIRIT) del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa amb un import de 142.500,00 euros.

L'import global d'aquesta convocatòria és de 365.000,00 euros, que van a càrrec de les partides pressupostàries 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2008.

—9 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—10 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAU i/o el seu president o la seva presidenta, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—11 *Termini de resolució*

11.1 Totes les sol·licituds presentades des de la publicació de la convocatòria fins al 15 de març de 2008, inclòs, s'han de resoldre al més tard el 30 d'abril de 2008.

L'import màxim que s'ha d'atorgar durant aquest període és de 182.500,00 euros.

11.2 Totes les sol·licituds presentades des del 16 de març de 2008 fins al 15 de juny de 2008, ambdós inclosos, s'han de resoldre al més tard el 31 de juliol de 2008.

L'import màxim que s'atorgarà durant aquest període és de 109.500,00 euros.

11.3 Totes les sol·licituds presentades des del 16 de juny de 2008 fins al 31 de desembre de 2008, ambdós inclosos, es resoldran, al més tard, el 15 de febrer de 2009.

L'import màxim que s'atorgarà durant aquest període és de 73.000,00 euros.

11.4 En cas que a la finalització d'un període s'hagin atorgat els ajuts corresponents i no s'hagi esgotat l'import màxim que s'ha d'atorgar, es pot traslladar la quantitat no aplicada a la resolució posterior, d'acord amb els termes establerts en l'article 59 del reglament que desplega la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—12 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució en la pàgina web de l'AGAUR i del Departament.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptador de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la CEAU, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—13 *Pagament*

El pagament de l'ajut s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per la entitat beneficiària, un cop s'hagi justificat l'activitat objecte de l'ajut, segons el que preveu aquesta convocatòria.

—14 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(07.346.167)



**DEPARTAMENT
D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA**

INSTITUT CATALÀ
D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS

RESOLUCIÓ

ASC/4028/2007, de 29 d'octubre, per la qual es fa públic un encàrrec de gestió entre l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE).

En data 25 de juny de 2007, es va signar un encàrrec de gestió de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) per al subministrament i instal·lació de climatització al casal ubicat dins de la residència per a gent gran La Mercè de Tarragona.

Atès el que preveu l'article 15.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú,

RESOLC:

Donar publicitat a l'encàrrec de gestió de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), que es transcriu com a annex a aquesta resolució.

Barcelona, 29 d'octubre de 2007

CAROLINA HOMAR CRUZ
Directora general

ANNEX

Encàrrec de gestió de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) per al subministrament i instal·lació de climatització al casal ubicat dins de la residència per a gent gran La Mercè de Tarragona.

Barcelona, 25 de juny de 2007

Reunits

D'una part, la senyora Carolina Homar i Cruz, directora general de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, en virtut de les facultats que li son conferides pel Decret 436/1983, de 6 d'octubre, d'assignació de competències als òrgans autònoms de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra part, el senyor Adolf Cabruja i Martínez, gerent del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en virtut de la resolució del Consell d'Administració de delegació de signatura de data 16 de març de 2005.

És voluntat dels reunits signar aquest conveni de col·laboració amb l'objecte de fomentar la reinserció de les persones condemnades a penes privatives de llibertat, dins del marc de la normativa actualment vigent, mitjançant l'execució, fabricació i gestió per la mateixa administració d'activitats susceptibles de contractació administrativa pública, a través de la tècnica de l'encàrrec de gestió.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat necessària per a formalitzar aquest encàrrec de gestió.