

DEPARTAMENT D'INNOVACIÓ, UNIVERSITATS I EMPRESA

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

IUE/616/2007, de 19 de febrer, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts a les universitats de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals a fi de garantir la igualtat d'oportunitats dels estudiants i les estudiantes amb discapacitat (UNIDISCAT).

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovat pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al/a la president/a de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU), amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article 1

Aprovar les bases i convocar ajuts a les universitats de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals a fi de garantir la igualtat d'oportunitats dels estudiants i les estudiantes amb discapacitat, segons l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import màxim global destinat a aquesta convocatòria és de 100.000 euros, a càrrec de la partida pressupostària 449.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAU en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 19 de febrer de 2007

JOSEP ANTON FERRÉ I VIDAL
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

ANNEX

Preàmbul

Un dels objectius del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) és promoure la igualtat d'oportunitats dels estudiants i les estudiantes amb discapacitat a l'àmbit de la vida universitària, és per això que la Comissió d'Accés i Afers Estudiantils (CAAE) del CIC va aprovar el document Universitat i Discapacitat a Catalunya (UNIDISCAT).

En aquest document es desenvolupa un projecte que parteix de la necessitat de respondre al repte d'atendre aquestes persones amb discapacitats diverses a les universitats de Catalunya. Es tracta d'organitzar respostes coherents dins del marc legal, com també d'aportar línies d'actuació aplicades a l'àmbit actitudinal, organitzatiu, curricular, d'acreditació de títols i de prestació de serveis.

La universitat, institució bàsica de la societat, ha de garantir la igualtat d'oportunitats per als/a les estudiants/es amb discapacitat, i ha de proscriure qualsevol forma de discriminació directa o indirecta, i establir les mesures necessàries per assegurar la seva participació plena i efectiva.

Així, a fi de garantir la igualtat d'oportunitats dels estudiants i les estudiantes amb discapacitat, es convoquen ajuts a les universitats catalanes per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals.

—1 Objecte

Concedir ajuts a les universitats de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals a fi de garantir la igualtat d'oportunitats dels estudiants i les estudiantes amb discapacitat.

Els tipus de recursos per als quals es pot demanar ajut són els següents:

a) Accessibilitat: il·luminació d'espais, senyalitzacions del campus i d'espais, instal·lació de baranes, protecció d'espais de risc, adaptació de mobiliari, eliminació de barreres d'accés a la comunicació oral i escrita, i especialment la derivada de la consulta d'informació en entorns electrònics, receptors de senyals acústiques, transport, i altres degudament justificades i d'acord amb el que determini la Comissió de Selecció.

b) Ajuts tècnics especials: ordinadors, programari adequat a les necessitats dels estudiants i estudiantes, teclats adaptats per a accés alternatiu a l'ordinador, materials per escriure, gravar o escoltar a l'aula, escàners, i altres despeses degudament justificades i d'acord amb el que determini la Comissió de Selecció.

c) Suport o assistència personal: traductors de llengua de signes i acompanyants de suport i altres despeses degudament justificades i d'acord amb el que determini la Comissió de Selecció.

En queden explícitament excloses les despeses per a les adaptacions o els elements (rampes, ascensors, elevadors, plataformes) quan es tracti d'una obra nova o bé d'una obra major.

—2 Beneficiaris/àries

En poden ser beneficiàries les universitats públiques i privades de Catalunya.

Els centres adscrits i altres centres dependents de la universitat es poden incorporar a les sol·licituds formulades per la universitat.

—3 Període

Els recursos materials i els ajuts tècnics s'han d'adquirir durant el primer semestre de l'any 2007.

Els recursos destinats al suport o assistència personal es poden fer efectius durant tot l'any 2007.

—4 Quantia

L'import màxim dels ajuts és de 15.000 euros, excepte projectes degudament justificats. La quantitat concedida ha de cobrir, totalment o parcialment, les despeses derivades de l'adquisició dels recursos per als quals es demana l'ajut.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 Cada universitat pot presentar una única sol·licitud, en la qual pot incloure tots els recursos. La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar el vicerector o vicerectora designat/ada com a representant de la universitat a la CAAE del CIC, i s'ha d'adreçar al/a la president/a de la CEAU i no pot superar els fulls que s'hi estableixin. La sol·licitud s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.2 L'impres normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR, Via Laietana 28, 2a planta, 08003 Barcelona, i també a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaaur>).

5.3 Per formalitzar la sol·licitud, s'ha de seguir el procediment següent:

a) Introduir les dades a l'impres de sol·licitud, que s'anomena UNIDI 2007.

b) Enviar la sol·licitud per correu electrònic, en format Word o OpenOffice, a l'adreça: universitats@agaaur.gencat.net, per tal d'agilitar el tractament de les dades. Tot i així, l'enviament de la sol·licitud per correu electrònic no és vàlida com a registre i, per tant, no equival a la presentació de la sol·licitud.

c) Imprimir la sol·licitud i presentar-la dins del termini al registre de l'AGAUR. En cas de rebre la sol·licitud per correu electrònic no en format paper dins el termini determinat, s'entendrà com a presentada fora de termini.

5.4 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la institució mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, i se n'ha d'indicar els motius i fer-hi constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot con-

sultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR i del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

—6 Terminis de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds dels ajuts és de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

—7 Avaluació i selecció

7.1 La selecció de les sol·licituds la duu a terme una comissió de selecció. Per a la proposta d'atorgament dels ajuts, la Comissió de Selecció té en compte les bases generals de l'AGAUR, la disponibilitat pressupostària, el repartiment entre les diferents institucions i, amb caràcter general, els criteris següents (valoració sobre 100 punts):

a) Justificacions raonades de la necessitat dels recursos materials i els ajuts tècnics o dels recursos destinats al suport o assistència personal (25 punts).

b) Nombre d'estudiants i estudiantes que se'n beneficien (25 punts).

c) Grau d'interès i beneficis que comporta per als estudiants i estudiantes amb discapacitat als quals va destinat el recurs (20 punts).

d) Perdurabilitat del recurs (10 punts).

e) Nombre d'estudiants i estudiantes de nou accés que van accedir a la universitat el curs 2006-2007 (20 punts).

7.2 La Comissió de Selecció és nomenada pel/la president/a de la CEAU i director/a general d'Universitats. Està presidida per aquest/a o la persona en qui delegui, un/a vicepresident/a, que serà el/la secretari/ària general del CIC, un màxim de quatre vocals designats per la CAAE del CIC i un/a secretari/ària, que serà el/la director/a executiu/iva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció, sempre que sigui possible.

7.3 Tenint en compte la documentació presentada, de conformitat amb la base 5 d'aquesta convocatòria, l'import dels ajuts que es concedeixin va en funció de la justificació especificada per la universitat sobre les necessitats dels recursos i del nombre de beneficiats.

—8 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

—9 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAU i/o la seva presidència, segons l'acord del Consell de Direcció amb data de 5 de desembre de 2002.

—10 Terminis de resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos comptats des de l'endemà de la data de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimada per silenci.

—11 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució en la pàgina web de l'AGAUR.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les

persones interessades poden interposar en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, recurs potestatiu de reposició davant el/la president/a de la CEAU, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu; o bé directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—12 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, el/la director/a executiu/iva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició del/de la beneficiari/ària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat o en el període de gaudi de la beca o ajut, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—13 Pagament

Un cop atorgat i acceptat l'ajut, es tramitarà el pagament del 80% de l'import; el 20% restant es tramitarà quan es justifiqui la despesa realitzada d'acord amb les bases de la convocatòria.

El pagament s'efectuarà directament a la universitat sol·licitant.

—14 Terminis i forma de justificació

El termini màxim per justificar els ajuts atorgats finalitza el 15 de desembre de 2007. La universitat beneficiària ha de presentar la documentació següent al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú:

a) Una memòria normalitzada final dels recursos adquirits signada pel vicerector o vicerectora designat/ada com a representant de la universitat a la CAAE del CIC.

b) Certificació normalitzada de la gerència de la universitat en què acrediti la inversió realitzada. En el certificat també han de constar degudament relacionats els justificants de les despeses realitzades amb els seus imports.

El document normalitzat de justificació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la seva pàgina web: <http://www.gencat.cat/agaur>.

—15 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(07.050.188)

RESOLUCIÓ

IUE/625/2007, de 13 de febrer, de modificació de la Resolució EDU/3531/2006, de 26 de setembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts per desenvolupar projectes de formació en tecnologies de la informació i la comunicació orientats a fomentar l'ac-

cés a la societat del coneixement a Catalunya (FTIC 2)

De conformitat amb el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atesa la Resolució EDU/3531/2006, de 26 de setembre (DOGC núm. 4758, de 10.11.2006), per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts per desenvolupar projectes de formació en tecnologies de la informació i la comunicació orientats a fomentar l'accés a la societat del coneixement a Catalunya, i vist que s'ha detectat la necessitat de procedir a la modificació dels termes de la convocatòria;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució,

RESOLC:

Article 1

Modificar l'article 2 de la Resolució EDU/3531/2006, de 26 de setembre, que queda redactat de la manera següent:

“Article 2

“L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és d'1.000.000,00 d'euros, a càrrec de les partides pressupostàries 460.0001, 4610001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2006. Aquest import prové de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació (STSI), pertanyent al Departament de Governació i Administracions Públiques, en virtut del Conveni marc de col·laboració signat el 4 de maig de 2006 entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç i l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del Pla Avanza (BOE núm. 147, de 21.06.2006)”.

Article 2

Modificar la base 15 de l'annex de la Resolució EDU/3531/2006, de 26 de setembre, en relació a la publicitat, que queda redactada de la següent manera:

“—15 Publicitat

“La concessió de l'ajut comporta l'obligació de l'entitat beneficiària de fer constar, en qualsevol publicitat referida a l'activitat subvencionada i en qualsevol material que s'elabori, els logotips de l'STSI i del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç i l'expressió: ‘Amb el suport de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació. Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla Avanza,