

AJUTS PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS I ALTRES ACTIVITATS CIENTÍFIQUES 2014

Acord del Patronat de la Fundació URV pel qual es convoquen ajuts per a l'organització de congressos i simposis per a l'any 2014 (AjutsCongressos2014)

1. Objectius

Ajudar a finançar els congressos o altres activitats científiques de les quals la Universitat Rovira i Virgili sigui organitzadora o coorganitzadora, sigui quin sigui el seu àmbit de coneixement.

2. Període de realització

El període de realització de l'activitat estarà comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014.

3. Requisits

Les sol·licituds d'ajuts per a l'organització de congressos i altres activitats científiques hauran de complir els següents requisits:

- El/la sol·licitant ha de ser membre de la comunitat universitària
- L'activitat ha d'estar organitzada o coorganitzada per la URV
- Ha de disposar d'un pressupost d'ingressos i despeses, detallant la quota d'inscripció, i/ o altres fonts de finançament extern
- Ha d'incorporar la imatge institucional

Només s'atendrà una petició per activitat.

4. Criteris d'assignació dels ajuts per a l'organització de congressos i altres activitats científiques

Es distribuirà la totalitat de la partida pressupostària específica per aquests ajuts, entre les sol·licituds presentades dins del termini establert, que compleixin els requisits de la convocatòria. La quantia resultant de l'aplicació dels següents criteris i puntuació :

Criteris	Puntuació màxima 100	
Activitats realitzats en l'àmbit territorial del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre (Catalunya Sud) .	Fins a 20	
Durada de l'esdeveniment	<3 dies: fins a 5	3 dies o més: fins a 10
Nombre de participants (o previstos en el cas d'activitats pendents de realitzar)	<200 participants. fins a 5	200 participants o més: fins a 10
Abast	Estatal: fins a 10 punts	Internacional: fins a 20
Impacte: nombre estimat de comunicacions, pòsters i /o publicacions.	<150: fins a 10	150 o més: fins a 20
Unitat promotora i de gestió del congrés. Es prioritzaran els congressos gestionats per la pròpia URV	Fins a 20	

5. Documentació a lliurar

- Formulari de sol·licitud en línia, degudament signat.
- Programa del congrés, on es detalli, com a mínim, qui organitza el congrés, el nombre de participants previst, l'abast (regional, estatal, internacional), i el nombre estimat de comunicacions i publicacions.
- Pressupost d'ingressos i despeses

6. Presentació de les sol·licituds

Els sol·licitants presentaran la documentació que s'especifica més amunt, en suport digital o en paper, a la unitat de gestió de congressos del Centre de Formació Permanent de la Fundació URV (Av. Onze de Setembre 112, 43203 Reus).

Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a la FURV per obtenir i contrastar les dades necessàries amb la URV amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria.

7. Termini de presentació

La data de termini per a la presentació de sol·licituds és el 26 de maig de 2014 i es resoldran durant el mes de juny.

8. Òrgan competent per a la instrucció del procediment, resolució i notificació.

L'òrgan competent és el Patronat de la Fundació URV.

Correspon al vicerectorat amb competències en transferència de coneixement, resoldre sobre la concessió o denegació de les sol·licituds, i si s'escau, la resolució de les al·legacions presentades.

Les resolucions seran notificades mitjançant publicació a la intranet de la web de la Fundació i de la URV, en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El sol·licitant tindrà un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per manifestar la seva acceptació, renúncia o exposar les al·legacions que consideri oportunes.

Si no es reben al·legacions o una renúncia expressa durant el citat termini, les propostes s'entendran acceptades. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, l'interessat s'entendrà dcaigut en el seu dret a al·legar.

9. Dotació i quantia dels ajuts

La quantia destinada a finançar aquesta convocatòria és de 12.000 €, aportats per la Diputació de Tarragona en el marc del projecte: Promoció i gestió de congressos mitjançant el Centre Internacional de Congressos i Formació Continua Catalunya Sud.

L'import de l'ajut per a cadascuna de les sol·licituds admeses, es determinarà en funció del nombre de sol·licituds acceptades i els criteris establerts a l'apartat 4.

La quantia màxima prevista podrà ser incrementada amb una quantia addicional si abans de la concessió dels ajuts es produeixi un augment del crèdit disponible.

10. Pagament i justificació dels ajuts

El pagament de l'ajut resta condicionat al desenvolupament de l'activitat i es farà efectiu dins de l'exercici pressupostari de la convocatòria, un cop presentat l'informe final de l'activitat, que inclourà la descripció de les fites i l'assoliment dels objectius, així com la justificació econòmica corresponent.

11. Modificació de les condicions d'execució

Qualsevol modificació de les condicions d'execució de l'activitat haurà de ser autoritzada de manera expressa pel vicerectorat amb competències en transferència de coneixement, prèvia petició raonada del responsable acadèmic, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud.

12. Publicitat

Tots els elements de comunicació i promoció de l'activitat, hauran d'incorporar en l'apartat adequat el nom i la imatge institucional de la Universitat Rovira i Virgili, la Fundació URV i la Diputació de Tarragona.

13. Acceptació de les bases

La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el beneficiari/ària, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comportarà la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.

Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari/ària haurà de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

14. Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passen a formar part d'un fitxer propietat de la FURV amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió dels ajuts, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió pot comportar la cessió de determinades dades a la URV per a la gestió correcta de l'ajut. Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit a Centre de Formació Permanent. Unitat de Gestió de Congressos. Av Onze de Setembre, núm.112 - 43203 Reus, o a: atencio.usuari@fundacio.urv.cat.