

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA, ALIMENTACIÓ I MEDI NATURAL

ORDRE

AAM/183/2012, de 20 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per incentivar la recerca aplicada en matèria de producció agroalimentària, i se'n convoquen els corresponents a l'any 2012.

El Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAAM) té com a objectiu, entre altres, el foment de la recerca en matèria de producció agrària i alimentària.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) va ser creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig, amb l'objectiu d'executar els programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment a l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

El DAAM, a través de la Secretaria General, és competent per fomentar la recerca en matèria de producció agrària i alimentària ecològica i mètodes alternatius de control de plagues a l'agricultura.

Els Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, preveuen al seu article 5.1.b) la formalització d'acords, pactes, convenis i contractes amb entitats públiques o privades i amb altres departaments de la Generalitat de Catalunya per a la concessió de subvencions, així com el seu seguiment. Així mateix, correspon a l'AGAUR el foment de les relacions amb altres institucions amb funcions de gestió d'ajuts universitaris i de recerca i l'assessorament als òrgans de l'Administració de la Generalitat en les matèries relacionades amb la gestió d'ajuts i subvencions.

Dins d'aquest marc de col·laboració, mitjançant el Conveni entre el DAAM i l'AGAUR de 21 de desembre de 2011 s'encarrega a l'AGAUR la gestió de la convocatòria d'ajuts per incentivar la recerca aplicada en matèria de producció agroalimentària.

Els esmentats ajuts tenen com a objecte contribuir a la generació del coneixement necessari per desenvolupar tècniques de producció agroalimentària ecològica necessàries per a la producció ecològica, d'acord amb el Reglament (CE) 834/2007, que afavoreixin la reconversió i aportin garanties als operadors que duen a terme aquest tipus de produccions a Catalunya i també per al desenvolupament de mitjans alternatius de control de plagues, malalties, gestió eficient de l'aigua de reg i mesures de mitigació dels efectes del canvi climàtic.

Consegüentment, valorada la conveniència de donar compliment a aquests objectius, d'acord amb el Conveni establert entre el DAAM i l'AGAUR, i de donar suport a la recerca aplicada en matèria de producció agroalimentària mitjançant un ajut econòmic, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, a proposta de Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts per incentivar la recerca aplicada en matèria de producció agroalimentària, que es publiquen a l'annex d'aquesta Ordre.

Article 2

2.1 Convocar els ajuts destinats a incentivar la recerca aplicada en matèria de producció agroalimentària corresponents a l'any 2012, d'acord amb les bases reguladores aprovades a l'article 1 precedent.

2.2 El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'Ordre al DOGC.

2.3 L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 264.429,09 euros, 100.000,00 euros a càrrec de la partida pressupostària AG03 D/482000101/6111/0000, i 164.429,09 euros a càrrec de la partida pressupostària AG06 D/482000100/5740/000, del pressupost del DAAM, que el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural ha transferit a l'AGAUR d'acord amb el Conveni d'encàrrec de gestió signat entre el DAAM i l'AGAUR a 21 de desembre de 2011. Aquest import es distribuirà de la manera següent:

Un import màxim de 100.000,00 euros per als ajuts concedits pels 8 àmbits específicats a l'apartat 1.2.1 de les bases reguladores, corresponents a la recerca aplicada en àmbits específics en matèria de producció agroalimentària ecològica.

Un import màxim de 164.429,09 euros per als ajuts concedits pels 3 àmbits específicats a l'apartat 1.2.2 de les bases reguladores, corresponents a la recerca aplicada en altres àmbits de producció agroalimentària.

Aquest desglossament es podrà modificar en funció de les disponibilitats pressupostàries finals i les necessitats per a cada apartat.

2.4 L'òrgan instructor dels expedients d'ajuts és l'AGAUR.

2.5 L'òrgan competent per emetre la resolució sobre les sol·licituds és el/la conseller/a del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural. A aquests efectes es nomena una Comissió de valoració que serà l'òrgan col·legiat encarregat de valorar les sol·licituds d'ajuts, formada pel subdirector o la subdirectora general de Transferència i Innovació Agroalimentària, el subdirector o la subdirectora general d'Agricultura i un vocal designat per l'AGAUR.

2.6 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la per escrit a la persona sol·licitant serà de 6 mesos a comptar de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds. En cas de manca de resolució expressa, la sol·licitud es considera desestimada per silenci administratiu.

2.7 Aquesta resolució posa fi a la via administrativa. Contra la resolució es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del/de la conseller/a del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, o bé interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 6 mesos des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

En cas de silenci administratiu, el recurs de reposició davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural o el recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, es podrà interposar en el termini de tres mesos a comptar de la data en què s'exhaureixi el termini per emetre resolució i notificar que estableix l'apartat anterior.

2.8 Els ajuts concedits es publicaran al web <http://www.gencat.cat/agaur> fent ús dels mitjans electrònics establerts i s'exposaran al tauler d'anuncis de les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona). Els que superin els 3.000,00 euros, es publicaran, a més, en el DOGC.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 20 de juny de 2012

JOSEP MARIA PELEGRÍ I AIXUT
Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació
i Medi Natural

ANNEX

Bases reguladores—1 *Objecte*

L'objecte dels ajuts convocats mitjançant l'Ordre és:

1.1 Atorgar ajuts que contribueixin a generar el coneixement necessari per desenvolupar tècniques de producció agroalimentària, tant en l'àmbit específic de la producció agroalimentària ecològica, d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) 834/2007, que afavoreixin la reconversió i aportin garanties als operadors que duen a terme aquest tipus de produccions a Catalunya, com en altres àmbits, més generals, de sistemes de producció agroalimentària.

1.2 Tots els projectes s'han d'adequar obligatòriament a un dels àmbits que s'enumeren a continuació:

1.2.1 Recerca aplicada en àmbits específics en matèria de producció agroalimentària ecològica.

Àmbit 1. Sanitat vegetal i animal.

Àmbit 2. Gestió del sòl, adobat i fertilització i pràctiques de conreu.

Àmbit 3. Maneig de la vegetació espontània en les zones de conreu.

Àmbit 4. Desenvolupament de pràctiques aquícoles ecològiques adaptades a l'entorn.

Àmbit 5. Alimentació, instal·lacions i pràctiques pecuàries.

Àmbit 6. Anàlisi i millora de les qualitats diferencials del sistema de producció agroalimentària ecològica.

Àmbit 7. Selecció i millora de varietats adaptades al sistema de producció agrària ecològica, especialment de varietats locals de Catalunya.

Àmbit 8. Anàlisi econòmica i/o social de les activitats agroalimentàries ecològiques.

1.2.2 Recerca aplicada en altres àmbits de producció agroalimentària.

Àmbit 9. Mètodes alternatius a la lluita química de control de plagues i malalties en agricultura.

Àmbit 10. Gestió eficient de l'aigua de reg.

Àmbit 11. Mesures de mitigació dels efectes del canvi climàtic.

1.3 Les propostes han de ser projectes originals que no hagin rebut el finançament de la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques o d'entitats privades.

—2 *Entitats beneficiàries*

2.1 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els equips de recerca de les universitats, així com dels centres de recerca públics i privats de Catalunya, sense ànim de lucre, que tinguin com a activitat principal la recerca i els centres tecnològics i/o centres de la xarxa TECNIO, i que compleixin els requisits següents:

a) L'equip de recerca ha de comptar com a mínim amb un doctor o una doctora que assumeixi la responsabilitat del projecte i que estigui vinculat o vinculada estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o del centre de recerca.

b) Poden formar part de l'equip de recerca persones vinculades a altres institucions o entitats no universitàries ni de recerca, relacionades amb el tema d'estudi de la proposta. El projecte, a efectes econòmics i/o administratius, quedarà vinculat a la institució d'adscripció de la persona responsable.

2.2 Cada investigador o investigadora només pot formar part d'un equip i, per tant, no pot constar com a membre investigador d'una altra sol·licitud que es presenti en aquesta convocatòria.

—3 *Període d'execució*

Els projectes s'han de realitzar en el període d'un any, comptador a partir de la data de finalització del termini de presentació del document d'acceptació. El termini d'execució del projecte només serà ampliat per l'òrgan competent per emetre resolució amb la prèvia sol·licitud i justificació de la persona beneficiària presentada abans que finalitzi el període d'execució.

—4 *Despeses subvencionables i quantia*

4.1 L'ajut té caràcter de subvenció directament aplicable a les despeses ocasionades per:

a) Incorporació de personal de suport a la recerca, que s'ha d'incorporar mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal i/o becari o becària, d'acord amb la normativa que sigui aplicable al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment als centres sol·licitants o participants en la convocatòria.

b) Adquisició de material bibliogràfic i documental. No és subvencionable l'adquisició d'equipament informàtic.

c) Adquisició de material fungible.

d) Altres despeses, com ara la utilització de serveis de suport o desplaçaments, les quals s'han de justificar degudament, amb un màxim del 20% de l'import atorgat.

4.2 L'import de l'ajut no pot ser superior a 15.000,00 euros per projecte.

4.3 Aquesta convocatòria permet la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no puguin ser assumits directament per l'equip de recerca, sempre que s'indiqui prèviament en el pressupost i no superi el 40% de l'import atorgat. No es pot subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, i s'ha de poder acreditar, si escau, que les activitats subcontractades no les pot assumir l'equip de recerca.

4.4 La quantia màxima destinada a aquest ajut i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que es determina en l'article 2.3 de l'Ordre de convocatòria.

4.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció del nombre de sol·licituds i de la disponibilitat pressupostària, i d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció que estableix l'apartat 5 d'aquestes bases reguladores.

—5 *Avaluació i selecció*

5.1 Les sol·licituds seran avaluades en dues fases. En una primera fase, una comissió tècnica del DAAM valorarà l'adequació del projecte als àmbits temàtics específics identificats en aquesta convocatòria, el grau de participació del sector en el desenvolupament del projecte, així com l'aplicabilitat de les propostes al territori català. Aquesta valoració pot atorgar fins a 40 punts, i en seran excloses les sol·licituds que no superin els 15 punts.

En una segona fase, les avaluaran òrgans externs i persones expertes de diversos àmbits de la comunitat científica, designats per l'AGAUR segons el seu Reglament d'avaluació. Aquesta valoració pot atorgar fins a 60 punts. Cada expedient serà revisat per un mínim de dos experts externs que tindran en compte els criteris i puntuacions següents:

a) Coneixement dels antecedents i de l'estat actual del tema que es proposa per a la recerca: 5/60.

b) Argumentació dels objectius, pla de treball i rigor metodològic: 20/60.

c) Viabilitat del treball en el temps previst i adequació del pressupost: 5/60.

d) Impacte i aplicabilitat de la proposta tenint en compte les propostes d'inter-
venció que se'n poden derivar: 25/60.

e) Currículum de l'investigador o la investigadora principal i dels membres del grup de recerca en relació amb l'objecte de la convocatòria i el tema de la recerca: 5/60.

5.2 La puntuació màxim obtinguda com a resultat de l'avaluació en les dues fases a què fa referència l'apartat anterior serà de 100 punts. Aquest resultat generarà un valor final d'avaluació científicotècnica expressat en una escala de l'1 al 10.

5.3 La selecció de les propostes la farà la Comissió de valoració establerta a l'article 2.5 de l'Ordre de convocatòria, que tindrà en compte el reglament d'avaluació de l'AGAUR, els criteris de valoració establerts a la base 5.1 i la disponibilitat pressupostària.

La Comissió de valoració pot entrevistar les persones candidates en qualsevol moment del procés d'avaluació i selecció en cas que ho consideri necessari.

El DAAM vetllarà per la paritat de gènere en la Comissió de valoració, sempre que sigui possible.

5.4 La Comissió de valoració pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat estimades per manca de pressupost suficient.

—6 *Concurrencia amb altres ajuts*

Els ajuts concedits per aquesta Ordre són incompatibles amb qualsevol altre ajut públic o privat concedit per a la mateixa finalitat.

—7 *Sol·licituds i documentació*

7.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es formalitzaran en imprès normalitzat que es podrà descarregar des del web <http://www.gencat.cat/agaur> o obtenir-se a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona). Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament i en format de paper al registre de l'AGAUR, sense perjudici de fer ús de la resta de mitjans que estableixen la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, dins el termini establert en la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format de paper i els presentats telemàticament, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format de paper. És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

7.2 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona responsable del projecte, amb el vistiplau del vicerector o la vicerectora competent en la matèria o del director o la directora de l'entitat beneficiària, i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixen en l'imprès de sol·licitud normalitzat que es descarrega d'acord amb l'establert en l'apartat 7.1 anterior. No s'acceptaran fulls a banda de la sol·licitud.

7.3 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha d'adjuntar al formulari. És imprescindible presentar el formulari amb l'annex per poder passar a la fase d'avaluació. La informació que cal especificar és la següent:

- A) Formulari general.
 - a) Dades de la persona responsable del projecte.
 - b) Institució sol·licitant (perceptora de l'ajut).
 - c) Dades del projecte.
 - d) Relació dels membres que integren el projecte (inclosa la persona responsable).
- B) Annex al formulari.
 - e) Títol, justificació, objectius i antecedents de l'estudi.
 - f) Resum del projecte de recerca.
 - g) Cronologia i viabilitat del projecte de recerca.
 - h) Adscripció a algun dels àmbits de recerca de la base 1.2 de la convocatòria.
 - i) Pla de treball que es desenvoluparà especificant-hi la metodologia.
 - j) Definició de l'aplicabilitat i millora esperada dels resultats que s'obtinguin amb la recerca.
 - k) Pressupost total d'ingressos i de despeses del projecte, amb indicació de les fonts o possibles fonts de finançament. Cal especificar-hi clarament l'import sol·licitat com a ajut, i també justificar i prioritzar tots els conceptes per als quals se sol·licita.
 - l) Resum del currículum de la persona responsable del projecte, d'acord amb la sol·licitud, i resum del currículum de la resta de membres de l'equip (dels darrers cinc anys).

No obstant, no caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment en el DAAM i de la qual no hagin variat les dades i continuïn sent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en un lloc diferent del lloc en què es va presentar la documentació, caldrà indicar en l'imprès de sol·licitud en

quin procediment, campanya o any i unitat del DAAM es va aportar la documentació requerida.

7.4 Quan l'import de la despesa subvencionables superi les quanties establertes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves especials característiques no hi hagi en el mercat prou nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes, que s'hauran d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer conforme als criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

7.5 L'imprès de sol·licitud i/o el document d'acceptació de l'ajut inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud:

- a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en el document d'acceptació de l'ajut pertany a l'entitat beneficiària de l'ajut.
- b) Que no ha sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat.
- c) Que no està sotmès a les causes que impedeixen adquirir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Que compleix amb la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.
- e) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració conforme l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir en els seus centres de treball.

7.6 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització a l'AGAUR per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que porti el certificat o els certificats corresponents.

7.7 Si escau, qualsevol necessitat d'esmena de la sol·licitud es notificarà a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'indicarà els motius i hi farà constar que, en el cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

7.8 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

—8 Dades de caràcter personal

Les dades personals facilitades per les persones sol·licitants entraran a formar part del fitxer automatitzat "Gestió d'ajuts agrícoles i ramaders" del DAAM i seran comunicades i tractades a l'AGAUR com a entitat col·laboradora de conformitat amb els articles 11 i 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Aquest fitxer compleix les exigències de la legislació vigent en matèria de protecció de dades. La finalitat de la recollida i tractament de dades és la gestió administrativa dels ajuts que convoca el DAAM, que és l'òrgan administratiu responsable.

—9 *Tramitació i resolució*

9.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

9.2 L'AGAUR és l'òrgan encarregat de la recepció de les sol·licituds, de la tramesa i recepció del document d'acceptació i de qualsevol altra documentació complementària que presentin les persones interessades, així com de notificar la resolució de la convocatòria, i tots els actes de gestió administrativa relacionats amb els ajuts objecte d'aquestes bases. Els termes d'aquesta col·laboració s'han establert mitjançant conveni entre el DAAM i l'AGAUR.

9.3 La Comissió de valoració podrà sol·licitar a l'òrgan instructor tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

9.4 Quan les sol·licituds subvencionables superin la disponibilitat pressupostària, la Comissió de valoració determinarà l'assignació dels fons, d'acord amb els criteris d'avaluació i de selecció que estableix l'apartat 5 d'aquestes bases reguladores.

9.5 Per a l'avaluació es tindrà en compte exclusivament la documentació aportada en la sol·licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència, de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.

9.6 D'acord amb la documentació presentada i l'informe de la Comissió de valoració, l'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució corresponent a l'òrgan competent per emetre resolució.

9.7 En la resolució de concessió hi han de figurar, com a mínim, l'import màxim de l'ajut, les condicions que haurà de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut. Així mateix s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que l'entitat beneficiària declara tàcitament que està al corrent de les seves obligacions amb l'administració tributària i la social i amb la Generalitat de Catalunya.

—10 *Acceptació de la subvenció*

10.1 L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte, on es compromet a complir totes les condicions fixades en les bases reguladores d'aquesta convocatòria. Aquest document ha de portar la signatura de conformitat del vicerector o la vicerectora competent en la matèria o del director o la directora de la entitat beneficiària.

El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR en un termini de trenta dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler d'anuncis de l'AGAUR, o d'acord amb el que disposen l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i l'article 25.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

10.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i per tal de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions davant la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà les entitats beneficiàries perquè aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

10.3 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

10.4 La condició de beneficiari s'obté en el moment de l'acceptació de l'ajut. S'entendrà que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació en les condicions i dins del termini previst als apartats anteriors.

—11 *Renúncies i substitucions*

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions i el termini que preveu l'apartat 10 d'aquestes bases reguladores, l'òrgan de resolució de la convocatòria pot adjudicar l'ajut a candidats

o candidates de la llista de reserva a què fa referència l'apartat 5.4 d'aquestes bases reguladores. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notificarà individualment a la persona interessada, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

—12 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin així i estiguin degudament motivades, l'òrgan concedent de l'ajut podrà autoritzar, a petició de l'interessat, qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió, alguna variació en el període de gaudi de l'ajut, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial en les condicions i finalitat de l'ajut.

—13 *Pagament*

13.1 El pagament dels ajuts correspon a l'AGAUR, que té les funcions d'entitat col·laboradora, d'acord amb el que disposa l'article 91.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

13.2 El pagament s'efectuarà directament a la institució a la qual pertanyi la persona responsable del projecte.

13.3 L'import de l'ajut es lliurarà en dos pagaments. El primer, corresponent al 80% del total concedit, es tramitarà un cop resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació per part de l'entitat beneficiària. El pagament del 20% restant s'efectuarà un cop presentada la justificació de l'ajut atorgat, d'acord amb el que preveu aquesta convocatòria.

13.4 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—14 *Termini i forma de justificació*

14.1 Les entitats beneficiàries han de justificar l'execució efectiva dels projectes i acreditar-ho durant els dos mesos següents a la finalització dels projectes mitjançant els models normalitzats que es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o fent ús de la resta de mitjans que estableixen la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

14.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Memòria justificativa normalitzada del projecte realitzat, model normalitzat de la qual es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>), signada per la persona responsable i amb el vistiplau del degà o la degana o la direcció de l'entitat beneficiària. Aquesta memòria, juntament amb un resum, també s'ha de lliurar en suport electrònic.

b) Certificació de la gerència o de la persona responsable econòmica de la institució conforme l'import atorgat s'ha incorporat a la seva comptabilitat i que l'ajut s'ha destinat a la finalitat per a la qual ha estat concedit. En el certificat també hi ha de constar, degudament detallada, la justificació de les despeses realitzades amb els seus imports, d'acord amb els conceptes detallats en el pressupost que es va adjuntar a la sol·licitud de subvenció.

—15 *Publicitat*

A les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer-hi esment del suport del DAAM de la Generalitat de Catalunya.

—16 *Auditoria dels treballs i cessió de drets*

16.1 El DAAM pot demanar a les persones que coordinen els projectes atorgats la participació en una jornada o la redacció d'un article científic que, a criteri del

DAAM, es pot publicar i difondre al sector per qualsevol mitjà adequat. Els requisits formals de l'article els especificarà el DAAM.

16.2 S'entén que, en acceptar l'ajut atorgat, els autors i les autores cedeixen, de manera lliure i gratuïta, els drets d'explotació del seu article científic. La cessió s'entén amb caràcter exclusiu i abasta els drets de reproducció, distribució i comunicació pública en els termes que preveu el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual. En aquest cas, se signarà el document corresponent a aquesta cessió.

—17 *Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament*

17.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17.2 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

17.3 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les normes de desplegament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableixen el títol III de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixin en la normativa aplicable en matèria de subvencions.

—18 *Inspecció i control*

Els òrgans competents del DAAM tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts, els requisits i compromisos establerts en aquestes bases reguladores.

—19 *Infraccions i sancions*

El règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

(12.171.081)